# **С Б О Р Н И К**

**муниципальных правовых актов Новичихинского района**

**№ 96 апрель 2015 г.**

 Сборник муниципальных правовых актов Новичихинского района состоит из трех разделов:

 в первом разделе публикуются постановления Администрации района;

 во втором разделе публикуются распоряжения Администрации района;

 в третьем разделе публикуются решения районного Собрания депутатов.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ**

**Постановления Администрации района:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 01.04.2015 №119«О создании комиссии муниципального образования Новичихинский район Алтайского края по противодействию терроризму и экстремизму» |  | 5 |
| от 02.04.2015 № 122«О порядке и условиях проведения конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района» |  | 11 |
| от 02.04.2015 № 123«О постановке на учет в качестве желающего приобрести земельный участок для личного подсобного хозяйства» |  | 31 |
| от 03.04.2015 № 124«Об отмене постановления Администрации Новичихинского района от 07.11.2014 № 496» |  | 32 |
| от 06.04.2015 № 127«О внесении изменений в постановление от 06.05.2012 № 173 «О Совете Администрации Новичихинского района» |  | 33 |
| от 07.04.2015 № 128«О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков» |  | 34 |
| от 07.04.2015 № 129«Об образовании районной межведомственной комиссии по охране труда и безопасности производства» |  | 36 |
| от 09.04.2015 № 131«Об организации в 2015 году отдыха детей, их оздоровления и занятости» |  | 37 |
| от 13.04.2015 № 136«О расторжении договоров аренды земельных участков с ИП главой КФХ Пашовкиным Николаем Александровичем» |  | 44 |
| от 13.04.2015 № 137«О расторжении договора аренды земельного участка с ИП главой КФХ Сулеймановым ПоладомИскандар-Огл» |  | 45 |
| от 13.04.2015 № 138«О внесении изменений в постановление Администрации Новичихинского района от 12.01.2012 г № 5 «О создании межведомственной комиссии по профилактике преступлений и правонарушений в Новичихинском районе» |  | 46 |
| от 15.04.2015 № 139«О предоставлении земельного участка в аренду ИП Шапошникову Василию Павловичу» |  | 47 |
| от 15.04.2015 № 140«О предоставлении земельного участка в аренду ИП Шапошникову Василию Павловичу» |  | 48 |
| от 15.04.2015 № 141«О расторжении договора аренды земельного участка с ООО «Рубцовская нефтяная компания» |  | 49 |
| от 27.04.2015 № 149«О сроках окончания отопительного периода 2014-2015 годов на территории Новичихинского района» |  | 50 |
| от 27.04.2015 № 153«О предоставлении земельного участка в аренду ИП Зобневу Сергею Викторовичу» |  | 51 |
| от 29.04.2015 № 154«О предоставлении в собственность земельного участка» |  | 52 |
| от 29.04.2015 № 155«О передаче имущества» |  | 53 |
| от 29.04.2015 № 156«О проведении районного конкурса по благоустройству в 2015 году» |  | 55 |
| от 29.04.2015 № 157«О расторжении договора аренды земельного участка» |  | 60 |

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ

РАЙОНА

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01.04.2015 № 119 с.Новичиха**

О создании комиссии муниципального

образования Новичихинский

район Алтайского края по

противодействию терроризму и экстремизму

В целях координации и обеспечения взаимодействия сил и средств, осуществляющих борьбу с терроризмом, а так же профилактики и пресечения экстремизма на территории муниципального образования Новичихинский район, руководствуясь ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35 –ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию муниципального образования Новичихинский

район Алтайского края по противодействию терроризму и экстремизму.

1. Утвердить прилагаемые:

 -Положение о комиссии муниципального образования Новичихинский район Алтайского края по противодействию терроризму и экстремизму;

 -Состав комиссиимуниципального образования Новичихинский

район Алтайского края по противодействию терроризму и экстремизму.

3. Отменить постановление Администрации Новичихинского района Алтайского края от 03.03.2014 года № 86 «О создании комиссии Новичихинского района Алтайского края по противодействию терроризму и экстремизму».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации района

от 01.04.2015 № 119

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии муниципального образования Новичихинский район Алтайского края по противодействию терроризму и экстремизму.

1. Общие положения

1.1 Комиссия муниципального образования Новичихинский район Алтайского края по противодействию терроризму и экстремизму(далее Комиссия), является коллегиальным органомобеспечивающим координацию деятельности Администрации района,территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предприятий, организаций и общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории района, по профилактике терроризма и экстремизма, предупреждению, минимизации и ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования Новичихинский район Алтайского края.

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Алтайского края, Указами и распоряжениями Губернатора Алтайского края и нормативными правовыми актами, решением Национального антитеррористического комитета, Уставом муниципального образования Новичихинский район Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Администрации Новичихинского района, а также настоящим Положением.

1.3 Председателем Комиссии является глава Администрации района.

1.4 Комиссия осуществляют свою деятельность на территории муниципального образования Новичихинский район Алтайского края во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Новичихинскому району, органами исполнительной власти Алтайского каря, Администрацией Новичихинского района, предприятиями, организациями и общественными объединениями.

1. Порядок формирования Комиссии
	1. Комиссия формируется главой Администрации района, который является её председателем.
	2. В состав Комиссии входят руководящий состав Администрации района, руководители (заместители руководителей) районных структур территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (ФСБ, МВД, МО, МЧС), руководители (специалисты), необходимые для выполнения задач Комиссии.
2. Функции (основные задачи) Комиссии

3.1 Проведение на территории Новичихинского района мероприятий в области борьбы с терроризмом и экстремизмом, разработка и реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности работы по выявлению, устранению причин и условий, способствующих возникновению терроризма и экстремизма, а также препятствовать осуществлению террористической деятельности.

3.2 Сбор и анализ информации об угрозах терроризма и экстремизма, тенденциях их развития на территории Новичихинского района.

3.3 Координация деятельности органов исполнительной власти района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих борьбу с терроризмом и экстремизмом, в целях достижения согласованности их действий по выявлению, предупреждению и пресечению террористических и экстремистских акций, а также выявлению и устранению причин и условий, способствующих осуществлению террористической и экстремистской деятельности.

3.4 Оказание содействия органам местного самоуправления, руководству организаций повышенной опасности, жизнеобеспечения, объектов с массовым скоплением населения, образования и здравоохранения в обеспечении антитеррористической защищенности объектов, проводимых общественно-массовых, политических, культурных и спортивных мероприятий.

3.5 Участие в разработке мер правового, политического и организационного характера по обеспечению исполнения федерального и регионального законодательства по борьбе с терроризмом и экстремизмом на территории Новичихинского района.

3.6 Подготовка предложений по обеспечению социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с терроризмом и (или) привлекаемых к этой деятельности, и социальной реабилитации лиц, пострадавших от террористических и экстремистских актов.

3.7 Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации по противодействию терроризму и экстремизму.

1. Полномочия Комиссии

Комиссия имеет право:

4.1 Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности исполнительно-распорядительных органов Новичихинского района и иных организаций в сфере противодействия терроризму и экстремизму, осуществлять контроль за их исполнением.

4.2 Запрашивать и получать в установленном порядке материалы, документы и информацию необходимую для работы Комиссии от территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Алтайского края, Администрации района, организаций (независимо от форм собственности), общественных объединений и должностных лиц.

4.3Привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц, специалистов федеральных, краевых органов исполнительной власти, Администрации района, представителей организаций и общественных объединений (по согласованию с их руководителями).

4.4Вносить в установленном порядке в антитеррористическую комиссию Алтайского края, в комиссию Алтайского края по противодействию экстремизму предложения по вопросам, требующим решения Губернатора Алтайского края.

4.5Осуществлять контроль за ходом выполнения решений комиссии Новичихинского района и комиссий Алтайского края.

5. Организация работы Комиссии

5.1 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым председателем, либо при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в её компетенцию.

5.2Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется представителями тех ведомств, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы представляются не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания. В случае непредставления материалов в установленный срок вопрос может быть снят с рассмотрения либо рассмотрен на другом заседании.

5.3 Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. Присутствие на заседании Комиссии её членов обязательно. В случае невозможности участия в заседании, полномочия делегируются исполняющему обязанности должностному лицу.

5.4 Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

5.5 Председатель Комиссии:

-осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

-утверждает принятые Комиссией решения и обеспечивает их исполнение;

-утверждает положение об аппарате и рабочих группах Комиссии, их состав и руководителей;

- принимает решение о проведении заседания Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в её компетенцию;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

- представляет Комиссию по вопросам, относящимся к её компетенции.

5.6 Для организации работы Комиссии при председателе создается внештатный рабочий аппарат, основными функциями которого является:

- подготовка и проведение заседаний Комиссии, контроль за выполнением решений;

- организация деятельности Комиссии в период между заседаниями;

- организация информационно-аналитического обеспечения деятельности Комиссии;

- сбор и анализ информации о складывающейся оперативной обстановке;

- ведение банков данных по угрозам антитеррористической безопасности района;

- взаимодействие с комиссиями Алтайского края;

- координация деятельности рабочих групп Комиссии;

- ведение делопроизводства Комиссии.

5.7 Руководителем аппарата является заместитель председателя Комиссии. Состав аппарата утверждается председателем Комиссии по согласованию с руководителями органов, входящих в её состав.

5.8 Организационное и материально- техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация района.

5.9 Комиссия имеет бланк со своим наименованием:

КОМИССИЯ

ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ

НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Первомайская ул., 70, с.Новичиха,

659730 Тел. 22-3-71, факс 22-4-01

Е-mail: adm\_nov@ab.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации района

от 01.04.2015 № 119

СОСТАВ

комиссии муниципального образования Новичихинскийрайон Алтайского края по противодействию терроризму и экстремизму

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ермаков С.Л. |

|  |
| --- |
| глава Администрации района, председатель комиссии. |

 |
| Солопов В.А. | начальник юридического отдела Администрации района,заместитель председателя комиссии. |
| Брыксин Ю.В. | специалист 1 категории Администрации района, ответственный секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| Гунькин А.А. | начальник ПЧ № 87 4 ОФПС МЧС России (по согласованию). |
| Жданов С.В. | начальник пункта полиции по Новичихинскому району МО МВД РФ «Поспелихинский». |
| Заволожин С.В. | главный врач КГБУЗ «Новичихинская ЦРБ». |
| Зароченцев А.А. | ведущий специалист Администрации района. |
| Коробкин А.В. | начальник отдела по делам ГО ЧС и мобилизационнойработе Администрации района. |
| Королев С.Ю. | начальник территориального пункта ЦФМС по Алтайскому краю в с. Новичиха. |
| Костюченко И.В. | Начальник МО МВД РФ «Поспелихинский» |
| Левшина Е.Ю. | председатель комитета по образованию Администрации района. |
| Путилин А.А. | прокурор Новичихинского района (по согласованию). |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ****АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА****АЛТАЙСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****02.04.2015 № 122 с.Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| О порядке и условиях проведения конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сетиНовичихинского района |  |

На основании законаАлтайского края от 12.09.2007 № 91-ЗС «Об организации транспортного обслуживания населения в Алтайском крае» с целью обеспечения наиболее комфортного и безопасного обслуживания пассажиров, формирования эффективной, устойчивой и безопасной системы пассажирских перевозок, создания условий для конкуренции и регулирования рынка транспортных услуг на единой маршрутной сети района, повышения культуры и качества обслуживания пассажиров, руководствуясь пунктом 6 части 1 статьи 15закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 части 1 статьи 5 Устава муниципального образования Новичихинский район Алтайского края и в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», ПОСТАНОВЛЯЮ:1. Утвердить прилагаемое [Положение](#sub_1000) о порядке и условиях проведения конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района.2. Утвердить маршруты осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района ([Приложение 1](#sub_10000)*)*.3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района *(*[Приложение 2](#sub_20000)).4. Утвердить типовую форму договора на выполнение пассажирских перевозок по маршрутной сети Новичихинского района ([Приложение 3](#sub_30000)*).*5. Определить организатором конкурса Администрацию Новичихинского района.6. Дату проведения конкурса определяет Администрация Новичихинского района.7. Определить уполномоченным органом по проведению конкурсных процедур Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Новичихинского района.8. Основаниями для проведения конкурса являются:окончание срока действия договора об оказании услуг по перевозке пассажиров;лишение перевозчика лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом;открытие нового маршрута по инициативе Администрации Новичихинского района;нарушение перевозчиком правил безопасности перевозок, в результате которого произошло дорожно-транспортное происшествие, повлекшее гибель или причинение тяжкого вреда здоровью пассажиров;неоднократные нарушения перевозчиком Правил перевозок пассажиров автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112;отказ перевозчика от исполнения договора об оказании услуг по перевозке пассажиров.9. Определить срок действия договора об оказании услуг по перевозке пассажиров, заключенного по итогам конкурса, 1 год.10. Опубликовать данное постановление в установленном порядке.11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.Глава Администрации районаС.Л. ЕрмаковУтверждено Постановлением АдминистрацииНовичихинского районаот 02.04.2015 г. № 122**Положениео порядке и условиях проведения конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района****1. Общие положения** 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с закономАлтайского края от 12.09.2007 № 91-ЗС «Об организации транспортного обслуживания населения в Алтайском крае», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края. 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района (далее – «Положение»), целью которого является оптимизация транспортного обслуживания населения района. 1.3. Предметом конкурса является право перевозчика на заключение договора с Администрацией Новичихинского района на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района. 1.4. Целью организации конкурса является выбор перевозчиков, обеспечивающих наиболее комфортное и безопасное обслуживания пассажиров, формирование эффективной, устойчивой и безопасной системы пассажирских перевозок, обеспечивающей удовлетворение транспортных потребностей населения Новичихинского района в сфере пассажирских перевозок автомобильным транспортом, создание условий для конкуренции и регулирования рынка транспортных услуг на единой маршрутной сети Новичихинского района, повышение культуры и качества обслуживания пассажиров.**2. Организация Конкурса** 2.1. Конкурс является открытым и проводится как конкурс документов. 2.2. Функции организатора Конкурса выполняет Администрация Новичихинского района (далее – «организатор Конкурса»). 2.3. Организатор Конкурса:2.3.1. принимает решение о проведении конкурса;2.3.2. определяет дату проведения конкурса;2.3.3. определяет состав конкурсной комиссии;2.3.4. утверждает маршруты осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района;2.3.5. заключает договор на право осуществления пассажироперевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района с победителем конкурса. 2.4. Функции уполномоченного органа по проведению Конкурса выполняет комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Новичихинского района. 2.5. Уполномоченный орган:2.5.1 разрабатывает порядок и условия проведения конкурса;2.5.2 публикует извещения о проводимом Конкурсе и о его результатах в печатных средствах массовой информации;2.5.3 определяет место подачи заявок на участие в Конкурсе (далее – «заявки»), дату и время окончания их приема;2.5.4 осуществляет сбор и регистрацию заявок;2.5.5 определяет время и место вскрытия конвертов с заявками;2.5.6 осуществляет другие функции, связанные с проведением Конкурса. 2.6. Участниками Конкурса могут быть юридические лица независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели. Требования, предъявляемые к соискателям:- наличие действующей лицензии на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;- наличие транспортных средств, соответствующих виду перевозок;удовлетворительное финансовое положение, в том числе отсутствие просроченной кредиторской задолженности, составляющей более двадцати процентов собственных оборотных средств;- отсутствие фактов приостановления в порядке, предусмотренном КодексомРоссийской Федерации об административных правонарушениях, деятельности соискателя на день рассмотрения заявки;- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за предшествующий году проведения Конкурса календарный год, размер которой, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов соискателя. Требование считается исполненным, в случае, если Соискателем обжаловано наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, но решение по такой жалобе до момента подведения итогов Конкурса не принято;отсутствие фактов расторжения договоров с соискателем об оказании услуг по перевозке пассажиров по регулярным маршрутам из-за невыполнения договорных обязательств, нарушения безопасности перевозок или уклонения от оказания услуг по перевозке пассажиров по регулярным маршрутам менее, чем за три года до даты подачи заявки;**3.Конкурсная комиссия** 3.1. Для проведения Конкурса Администрацией Новичихинского района создается конкурсная комиссия, в состав которой включаются в установленном порядке:3.1.1 заместитель главы Администрации Новичихинского района - председатель комиссии;3.1.2 представитель юридического отдела Администрации Новичихинского района;3.1.3 депутат Новичихинского районного Совета народных депутатов (по согласованию);3.1.4 председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района;3.1.5 заместитель председателя комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района;Персональный состав Комиссии (изменения, вносимые в него) утверждаются постановлением Администрации Новичихинского района. 3.2. Руководство конкурсной комиссией осуществляет председатель. 3.3. Конкурсная комиссия:3.3.1 производит вскрытие конвертов с заявками, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок;3.3.2 оформляет результаты Конкурса, в том числе ведет протоколы вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок;3.3.3 в случае необходимости создает рабочие группы с привлечением соответствующих специалистов для подготовки заключений на предмет соответствия заявок соискателей требованиям, установленным настоящим Положением;3.3.4 определяет победителя Конкурса. 3.4. Конкурсная комиссия при проведении Конкурса в соответствии с действующим законодательством осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных соискателями, а также проверку соответствия соискателей требованиям, установленным настоящим Положением. 3.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины общего числа ее членов. 3.6. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим. 3.7. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.**4. Условия проведения Конкурса** 4.1. Извещение о проведении Конкурса публикуется в газете «Сельчанка» не менее чем за двадцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками. 4.2. В извещении о проведении Конкурса должны быть указаны следующие сведения:4.2.1 наименование, местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона организатора Конкурса;4.2.2 предмет Конкурса (наименование маршрутов);4.2.3 место, дата начала и окончания подачи заявок;4.2.4 срок, место и порядок предоставления организатором Конкурса информации о порядке и условиях проведения конкурса;4.2.5 место, дата и время вскрытия конвертов с заявками; срок рассмотрения таких заявок и оформления результатов Конкурса;4.2.6 срок заключения с победителем Конкурса договора об оказании услуг по перевозке пассажиров по регулярному муниципальному маршруту, право осуществления перевозок на котором является предметом Конкурса (далее – «договор об оказании услуг по перевозке пассажиров»). 4.3. Внесение изменений в настоящее Положение допускается не позднее, чем за десять дней до даты окончания приёма заявок. Извещение о внесении изменений публикуется организатором Конкурса в газете «Сельчанка» и направляется письмами всем заинтересованным лицам, которым организатором Конкурса была предоставлена информация о порядке и условиях проведения конкурса.**5. Содержание заявок на участие в Конкурсе и сроки их подачи** 5.1. Заявки на участие в Конкурсе принимаются в течение двадцати дней со дня опубликования извещения о его проведении. Вскрытие конвертов с заявками производится не ранее дня, следующего за последним днем приема заявок. 5.2. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать:5.2.1 сведения о соискателе:а) фирменное наименование (наименование) соискателя; сведения об организационно-правовой форме, местонахождении, руководителе; почтовый адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии) в произвольной форме;б) выписка из ЕГРЮЛ или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); выписка из ЕГРИП или нотариально заверенная копия такой выписки (для ИП);в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени соискателя (при необходимости);5.2.2 копии учредительных и регистрационных документов, заверенные печатью организации (ИП) и подписью уполномоченного лица;5.2.3 сведения о финансово-хозяйственной деятельности по установленным формам отчетности;5.2.4 сведения о наименовании головной и дочерних организаций (при наличии);5.2.5 копия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;5.2.6 конкурсное предложение, подготовленное соискателем в соответствии с требованиями настоящего Порядка и содержащее следующие сведения:а) наименование начального и конечного остановочных пунктов, наименование улиц, населенных пунктов и т.д. по пути следования транспортных средств, предлагаемый соискателем тариф на перевозку пассажиров, время начала и окончания движения транспортных средств, интервал либо расписание движения, количество плановых рейсов в сутки;б) сведения о транспортных средствах, предполагаемых соискателем к использованию для перевозок пассажиров. В подтверждение соискателем представляются: список транспортных средств (марка, модель, государственный регистрационный знак), документы на право владения транспортными средствами (копии свидетельств о регистрации транспортных средств, договоры о пользовании транспортными средствами на условиях лизинга (при необходимости), договоры аренды транспортных средств (при необходимости), копии талонов о прохождении транспортными средствами государственного технического осмотра;в) сведения, подтверждающие возможность соискателя обеспечить стоянку транспортных средств, предполагаемых им к использованию для перевозки пассажиров. Для этого соискателем представляются: характеристика мест стоянки (крытые, открытые, отапливаемые, неотапливаемые, площадь), документы на право пользования местами стоянки транспортных средств (документ, подтверждающий пользование местами стоянки на праве собственности, либо по договору аренды, либо на ином законном основании);г) сведения, подтверждающие возможность соискателя обеспечить предрейсовый и послерейсовый медицинский контроль состояния здоровья водителей. Для этого соискателем представляются либо сведения о местонахождении пункта проведения медицинских осмотров водителей, ФИО должностного лица, ответственного за осуществление медицинского контроля, копия приказа о его назначении или копия трудового договора, сведения о квалификации (копии документов об образовании, стаже работы), копия должностной инструкции, либо копия договора со специализированной организацией об осуществлении медицинского контроля состояния здоровья водителей с приложением копии соответствующей лицензии. 5.3. Заявка принимается только в опечатанном конверте. На конверте указывается: наименование и адрес организатора Конкурса, предмет Конкурса, дата и время вскрытия конвертов. Если конверт не опечатан или не оформлен в соответствии с требованиями настоящего Положения, Уполномоченный орган не несет ответственности за утерю документов или вскрытие конверта раньше срока. Документы в конверте должны быть пронумерованы, прошиты, располагаться в очередности, предусмотренной содержанием заявки. В конверте должна находиться опись вложения. 5.4. Уполномоченный орган регистрирует поступившие на Конкурс конверты с заявками в журнале регистрации. 5.5. Информация, содержащаяся в заявке, может быть использована только для проведения Конкурса и не подлежит разглашению. 5.6. По требованию соискателя, подавшего заявку, Уполномоченный орган выдает расписку в её получении, с указанием даты и времени получения. 5.7. Заявка, полученная организатором Конкурса по истечении срока подачи заявок, не рассматривается и в течение трёх рабочих дней возвращается соискателю. 5.8. Соискатель вправе изменить или отозвать заявку до момента вскрытия конвертов. 5.9. В случае если в течение срока подачи заявок не подана ни одна заявка, Конкурс признается несостоявшимся. 5.10. В случае если в течение срока подачи заявок подана только одна заявка, конверт с ней вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением.**6. Вскрытие конвертов с заявками** 6.1. В указанный в извещении о проведении Конкурса день, время и в указанном месте конкурсной комиссией публично вскрываются конверты с заявками. Вскрытие конвертов осуществляется в течение одного дня. 6.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении Конкурса и в конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов соискателям о возможности до начала указанной процедуры подать, изменить или отозвать заявки. 6.3. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками, которые поступили организатору Конкурса в соответствии с [пунктом 5.1](#sub_1017) настоящего Положения. 6.4. Соискатели, подавшие заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов. 6.5. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого соискателя, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных настоящим Положением, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол. 6.6. При вскрытии конвертов с заявками конкурсная комиссия вправе потребовать от соискателей разъяснения положений, представленных в составе заявки документов. При этом не допускается изменение заявки.Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к соискателям или изменять указанные в настоящем Положении требования. Все разъяснения вносятся в протокол. 6.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами.**7. Рассмотрение заявок** 7.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией. 7.2. Срок рассмотрения заявок конкурсной комиссией не должен превышать двадцати дней со дня вскрытия конвертов. 7.3. Основания отклонения заявок соискателей:7.3.1 несоответствие конкурсного предложения соискателя установленным настоящим Положением требованиям к организации перевозок пассажиров автомобильным общественным транспортом по регулярному муниципальному маршруту, право осуществления перевозок по которому является предметом Конкурса;7.3.2 несоответствие требованиям к соискателям Конкурса, установленным настоящим Положением;7.3.3 невыполнение установленных настоящим Положением требований к оформлению соискателями заявки;7.3.4 установление недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных соискателем;7.3.5 оформление документации с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Алтайского края и настоящим Положением, или отсутствие какого-либо документа (формы), предусмотренного конкурсной документацией. 7.4. На основании результатов рассмотрения заявок, с учетом заключений рабочих групп (в случае их создания) конкурсной комиссией принимается решение о допуске соискателя к участию в Конкурсе или об отказе в допуске. Данное решение принимается на заседании конкурсной комиссии и оформляется протоколом рассмотрения заявок, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами.Протокол должен содержать сведения о соискателях, подавших заявки, решение о допуске соискателя к участию в Конкурсе и о признании его участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения. 7.5. Соискателям, подавшим заявки и признанным участниками Конкурса, и соискателям, подавшим заявки и не допущенным к участию в Конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию всех соискателей, подавших заявки, или о допуске к участию только одного соискателя Конкурс признается несостоявшимся. В случае если Конкурс признан несостоявшимся и только один соискатель признан участником, уполномоченный орган в течение трех дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок обязан передать такому участнику Конкурса проект договора об оказании услуг по перевозке пассажиров. При этом указанный договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и настоящим Положением. 7.6. При несогласии с решением конкурсной комиссии об отказе в допуске к участию в Конкурсе соискатель имеет право обжаловать её решение в установленном законодательством порядке.**8. Оценка заявок и определение победителя Конкурса** 8.1. Оценка и сопоставление заявок участников Конкурса проводятся в течение десяти дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок. 8.2. Для определения победителя конкурсная комиссия оценивает заявки участников в соответствии с критериями оценки заявок участников Конкурса ([приложение](#sub_100100) к настоящему Положению). 8.3. Оценка заявок участников Конкурса производится по стобальной шкале. По каждому из критериев членами конкурсной комиссии выставляются баллы. Ведется подсчет общей суммы баллов каждого участника. 8.4. Решения конкурсной комиссии принимаются при наличии не менее половины общего числа ее членов. 8.5. Заявке, набравшей наибольшее количество баллов, присваивается первый номер, последующим - соответственно второй, третий и т.д. 8.6. При равенстве баллов решение о присвоении порядкового номера принимается в зависимости от времени поступления заявок (по отметке в регистрационном журнале). 8.7. Победителем Конкурса признается участник, заявке которого присвоен первый номер, он получает право осуществлять пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района. 8.8. Решение конкурсной комиссии о результатах Конкурса оформляется протоколом, в котором указываются следующие сведения: место, дата и время проведения оценки и сопоставления заявок; участники Конкурса, заявки которых были оценены; критерии оценки заявок; принятые на основании результатов оценки решения о присвоении данным заявкам порядковых номеров; наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) и почтовый адрес победителя Конкурса, участников, заявке которых присвоены последующие номера. 8.9. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается всеми присутствующими членами в течение дня, следующего за днём окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора Конкурса. 8.10. Протокол заседания конкурсной комиссии после утверждения главой Администрации района публикуется на официальном сайте Администрации Новичихинского района. Информационное сообщение об итогах конкурса публикуется в газете «Сельчанка» не позднее двух недель со дня подведения итогов конкурса.**9. Иные положения** 9.1. Уполномоченный орган в течение трех дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает победителю Конкурса один экземпляр протокола и проект договора об оказании услуг по перевозке пассажиров. 9.2. В случае если победитель Конкурса в срок, предусмотренный извещением, без уважительных причин не подписал договор об оказании услуг по перевозке пассажиров, то победитель Конкурса признается уклонившимся от заключения договора. 9.3. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения договора об оказании услуг по перевозке пассажиров, организатор Конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя Конкурса к заключению указанного договора, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения такого договора, либо заключить его с участником Конкурса, заявке которого присвоен второй номер. 9.4. Сведения об участниках конкурса, уклонившихся от заключения договора, а также о перевозчиках, с которыми договоры были расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договорных условий, передаются Администрацией района в профильный орган государственной власти Алтайского краядля внесения в реестр недобросовестных перевозчиков. 9.5. Договор об оказании услуг по перевозке пассажиров заключается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края. При подписании указанного договора по взаимному согласию в него могут быть внесены дополнительные условия, не изменяющие условий Конкурса. 9.6. Споры о признании результатов Конкурса недействительными рассматриваются в установленном действующим законодательством порядке. 9.7. Отношения, возникшие между организатором Конкурса и соискателями (участниками Конкурса) в процессе его проведения, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Алтайского края и муниципальными правовыми актами Новичихинского района.Приложениек [Положению](#sub_1000)о порядке и условияхпроведения конкурса на правоосуществления перевозок пассажировавтомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского районаКритерииоценки заявок участников конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование и содержание критериев | Количествобаллов | Примечание |
| 1. | Право владения автобусами:собственность, лизингаренда | 403020 | при наличии у соискателя различных прав на владение автобусами определяется средний |
| 2. | Наличие крытой теплой стоянки для 100% автобусов:собственной или находящейся в хозяйственном ведении,арендованной | 302015 |  |
| 3. | Проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей:собственными службами соискателя,специализированной организацией по договору | 3020 |  |

\* При расчете баллов по формулам итоговые значения округляются до одного десятичного знака по математическим правилам округления.Приложение 1к [Постановлению](#sub_0)Администрации районаот 02.04. 2015 г. № 122**Маршруты осуществления перевозок пассажировавтомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района**1. Новичиха- Поломошное- Лобаниха (Понедельник, среда, пятница)2. Новичиха- Долгово- Ильинский (Понедельник, среда, пятница)3. Новичиха- Павловка- 10 лет Октября- Солоновка (Понедельник, среда, пятница)4. по с. Новичиха (ост. «Маслозавод»- ост. «Центр»- ост. «Новичихинская ЦРБ») (Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)Приложение 2к [Постановлению](#sub_0)Администрации районаот 02.04. 2015 г. № 122**Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети Новичихинского района**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) Белицкая Г.Н. | заместитель главы Администрации Новичихинского района - председатель комиссии; |
| 2) Уранова Т.Е. | Председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района; |
| 3)Воденникова Е.А. | заместитель председателя комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района; |
| 4) Солопов В.А. | Начальник юридического отдела Администрации Новичихинского района; |
| 5) Минусова О.Н. | Ведущий специалист по работе с предпринимателями Администрации района. |

Приложение 3к [Постановлению](#sub_0)Администрации районаот 02.04. 2015 г. № 122**Договор № \_\_\_на выполнение пассажирских перевозок по маршрутной сети Новичихинского района**с. Новичиха «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.Администрация Новичихинского района Алтайского края в лице главы Администрации района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(фамилия, имя, отчество)действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(должность, фамилия, имя, отчество)действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(устава - для юридических лиц; свидетельства о государственной регистрации, дата,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N - для индивидуальных предпринимателей, дата, N доверенности - для уполномоченного лица)именуемое в дальнейшем «Перевозчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:**1. Предмет Договора** 1.1. Уполномоченный орган организует транспортное обслуживание населения, а Перевозчик выполняет пассажирские перевозки по маршруту (маршрутам):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(номера, наименования маршрутов, количество единиц на маршруте)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1.2. Перевозки осуществляются Перевозчиком в соответствии с действующим законодательством и согласно расписанию, утвержденному комиссией по открытию и закрытию маршрутов, которое оформляется приложением к настоящему договору и является неотъемлемой его частью

|  |  |
| --- | --- |
| транспортными средствами | в количестве \_ единиц; |
| (марка)транспортными средствами | в количестве \_ единиц; |
| (марка)транспортными средствами | в количестве \_ единиц; |
| (марка) |  |

 1.3. Действие договора распространяется на автобусы для осуществления пассажирских перевозок:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| - марка | года выпуска | г/номер |  |
| - марка | года выпуска | г/номер |  |
| - марка | года выпуска | г/номер |  |
| - марка | года выпуска | г/номер |  |

 1.4. Перевозчик осуществляет работу автобусов по тарифам на перевозку, утвержденным государственным органом Алтайского края по регулированию цен и тарифов и расписанию, утвержденному Администрацией района. 1.5. Для выполнения договора Перевозчик использует автобусы и другие транспортные средства, пригодные для осуществления данного вида деятельности и соответствующие требованиям действующего законодательства.**2. Права и обязанности Уполномоченного органа** 2.1. Уполномоченный орган имеет право:2.1.1. Контролировать выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, качество и безопасность предоставляемых Перевозчиком услуг по пассажирским перевозкам, установление владельцами объектов транспортной инфраструктуры единых условий пользования и равный доступ к ним подвижного состава, эксплуатируемого Перевозчиком.2.1.2. Запрашивать у Перевозчика информацию по вопросам, связанным с обеспечением безопасности дорожного движения, охраны труда.2.1.3. Проводить в установленном порядке обследование пассажиропотоков на маршруте (маршрутах), требовать от Перевозчика соответственного увеличения (уменьшения) количества и (или) вместимости транспортных средств на маршруте (маршрутах) и заключать соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору. В случае отказа Перевозчика от заключения дополнительного соглашения на увеличение количества подвижного состава заключить с другим перевозчиком до проведения конкурса договор на выполнение временных пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) дополнительным количеством подвижного состава, необходимым для полного удовлетворения потребностей населения в транспортном обслуживании по данному маршруту (маршрутам).2.1.4. В случае, если Перевозчик не приступил к выполнению перевозок пассажиров по маршруту (маршрутам), указанному в [п. 1.1](#sub_13)настоящего Договора, в трехдневный срок, имеет право заключить с другим перевозчиком договор на выполнение временных пассажирских перевозок по указанному маршруту (маршрутам) до проведения конкурса.2.1.5. В случае обнаружения несоответствия состояния транспортного средства требованиям действующего законодательства и (или) условиям настоящего договора останавливать работу автобусов на линии с уведомлением об этом Перевозчика.2.1.6. В случае нарушения графика движения более 2 раз в месяц, о чём составляется протокол представителем Уполномоченного органа и членом комиссии, Перевозчик лишается права выхода на маршрут. 2.2. Уполномоченный орган обязан в установленном порядке:2.2.1. Утвердить расписание движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в [п. 1.1](#sub_13)настоящего Договора, оформленное в установленном порядке.2.2.2. В случае представления Перевозчиком нового варианта расписания, рассмотреть возможность его согласования.2.2.3. В случае внесения изменений в Перечень маршрутов по маршрутной сети Новичихинского района, указанному в [п.1.1](#sub_13)настоящего Договора, в 5-дневный срок довести до сведения Перевозчика информацию о внесении таких изменений.2.2.4. Рассматривать обращения Перевозчика по вопросам увеличения (уменьшения) пассажиропотока на маршруте (маршрутах) и при необходимости заключать соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору, предусматривающие соответственно увеличение (уменьшение) количества и (или) вместимости транспортных средств на маршруте (маршрутах), в течение 30 дней с момента поступления такого обращения либо принять решение об отказе в его заключении с указанием мотивов отказа.**3. Права и обязанности Перевозчика** 3.1. Перевозчик имеет право:3.1.1. Временно прекратить выполнение пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярного сообщения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.3.1.2. При необходимости в установленном порядке вносить изменения в расписание движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в [п. 1.1](#sub_13) настоящего Договора.3.1.3. В случае увеличения (уменьшения) пассажиропотока на маршруте (маршрутах) обратиться в Уполномоченный орган с просьбой рассмотреть вопрос о заключении соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору, предусматривающего соответственное увеличение (уменьшение) количества и (или) замены транспортных средств по вместимости на маршруте (маршрутах). 3.2. Перевозчик обязан:3.2.1. Получить в установленном порядке разрешение на право работы по маршруту (маршрутам), указанному в [п. 1.1](#sub_13) настоящего Договора.3.2.2. Выполнять расписание движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в [п. 1.1](#sub_13) настоящего Договора.3.2.3. Приступить к осуществлению регулярных перевозок пассажиров по маршруту (маршрутам), указанному в [п. 1.1](#sub_13) настоящего Договора, в срок, указанный в [п. 6.1](#sub_14) настоящего Договора.3.2.4. После вступления в силу настоящего Договора организовать диспетчерское управление и контроль движения транспортных средств на маршруте (маршрутах) регулярного сообщения.3.2.5. Осуществить страхование от несчастных случаев пассажиров в соответствии с действующим законодательством.3.2.6. Обеспечить:- выполнение Правил перевозок и расписаний движения транспортных средств;- безопасность перевозки пассажиров;- незамедлительное информирование Уполномоченного органа по каждому случаю участия транспортных средств Перевозчика в ДТП с пострадавшими;- соответствие количества пассажиров при перевозках вместимости транспортного средства, предусмотренной технической характеристикой или правилами осуществления конкретных видов перевозок;- заключение соответствующих договоров с владельцами объектов транспортной инфраструктуры;- беспрепятственный допуск представителей Уполномоченного органа и контролирующих органов к транспортным средствам и объектам, используемым при транспортном обслуживании населения, и выполнение требований и предписаний уполномоченных и контролирующих органов;- организацию охраны труда;- соблюдение требований природоохранного законодательства, наличие систем сбора и переработки отходов от перевозочной деятельности;- заработную плату водителей не ниже уровня, предусмотренного Соглашением между объединением работодателей, отраслевыми профсоюзами и Администрацией Новичихинского района Алтайского края.3.2.7. При поступлении от Уполномоченного органа информации о внесении изменений в Перечень маршрутов регулярного сообщения по маршрутам, указанным в [п. 1.1](#sub_13) настоящего Договора, в 10-дневный срок внести необходимые изменения в остановочные трафареты и экипировку подвижного состава и осуществлять перевозку пассажиров в соответствии с внесенными изменениями.3.2.8. В случае изменения расписания движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в [п. 1.1](#sub_13) настоящего Договора, представить в Уполномоченный орган для согласования новое расписание движения, оформленное в установленном порядке.3.2.9. В случае изменения адреса, наименования юридического лица, его руководителя или изменения паспортных данных индивидуального предпринимателя в 3-дневный срок обратиться в Уполномоченный орган для оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору и замены разрешения и маршрутных карт.3.2.10. Рассматривать обращения Уполномоченного органа об увеличении (уменьшении) количества и (или) вместимости транспортных средств на маршруте (маршрутах) и в течение 30 дней заключить соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору либо отказать в их заключении с указанием мотивов.3.2.11. Своевременно получать тариф на осуществление пассажироперевозок в уполномоченном органе государственной власти Алтайского края.3.2.12. Обеспечить транспортные средства бортовым навигационно-связным оборудованием с использованием спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS для контроля безопасности движения, режима труда и отдыха водителей и качества исполнения расписания согласно графику, утвержденному Администрацией района.**4. Ответственность Сторон** 4.1. Уполномоченный орган вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке немедленно в случае отзыва лицензии у Перевозчика на осуществление перевозки пассажиров, и с уведомлением Перевозчика за 15 дней до даты расторжения Договора, в следующих случаях:- невыполнение Правил перевозок;- невыполнение [п. 3.2.](#sub_12) настоящего Договора. 4.2. Все разногласия, противоречия и споры, которые могут возникать между Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны пытаются урегулировать путем переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд. 4.3. За неисполнение обязательств, предусмотренных в Договоре, Стороны несут ответственность на условиях и в порядке, установленных действующим законодательством. 4.4. Стороны освобождаются частично или полностью от обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предотвратить. Если эти обстоятельства будут длиться более одного месяца, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор частично или полностью. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права потребовать от другой Стороны возмещения причиненных этим убытков. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в 3-дневный срок в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении подобных обстоятельств. Неуведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.**5. Особые условия** 5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемыми частями.**6. Срок действия Договора** 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания. 6.2. Срок действия договора 1 год. 6.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.**7. Юридические адреса и подписи Сторон**Уполномоченный орган Перевозчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МП МП  |

 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**02.04.2015 № 123 с.Новичиха**

О постановке на учет в качестве желающего

приобрести земельный участок для

личного подсобного хозяйства

В соответствии с законом Алтайского края от 16.12.2002 г. № 88-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», на основании заявления Николаевой Н.В., решения комиссии по рассмотрению заявлений граждан, постановки их на учет и принятию соответствующих решений (протокол от 02.04.2015 № 1), ПОСТАНОВЛЯЮ**:**

 Николаеву Наталью Вячеславну поставить на учет и включить в перечень граждан, имеющих трех и более детей и состоящих на учете в качестве желающих приобрести земельные участки в соответствии со статьей 2.3. закона Алтайского края от 16.12.2002 г. № 88-ЗС.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**03.04.2015 № 124 с.Новичиха**

Об отмене постановления Администрации

Новичихинского района от 07.11.2014 №496

В виду отмены режима чрезвычайной ситуации на территории Алтайского края постановлением Администрации Алтайского края от 31.03.2015 №122 «О снятии режима чрезвычайной ситуации на территории Алтайского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Перевести с 03.04.2015 года работу органов управления и сил районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, взаимодействующих служб, расположенных на территории района в режим повседневной деятельности.

2. Начальнику отдела по делам ГОЧСиМР Администрации Новичихинского района Коробкину А.В. довести данное постановление до руководителей организаций и учреждений района в части касающейся.

3. Считать утратившим силу постановление Администрации Новичихинского района от 07.11.2014 № 496.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.04.2015 № 127 с.Новичиха**

О внесении изменений в постановление

от 06.05.2012 № 173 «О Совете

Администрации Новичихинского района»

В соответствии со ст.48-50 Устава муниципального образования Новичихинский район ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменение в постановление от 06.05.2012 г. № 173 «О Совете Администрации Новичихинского района» - абзац 3 пункта 1 исключить.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**07.04.2015 № 128 с.Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков |  |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Новичихинского района провести открытый по составу участников аукцион:

ЛОТ № 1: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель сельскохозяйственного назначения, из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося примерно в 4,5 км по направлению на восток от ориентира: Алтайский край, Новичихинский район, с. Поломошное, расположенного за пределами участка, общей площадью 344432 м2 для сельхозпроизводства. Кадастровый номер участка 22:30:050202:47. Ограничение права не зарегистрировано.

ЛОТ № 2: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель сельскохозяйственного назначения, из состава земель муниципальной собственности, находящегося примерно в 8,5 км по направлению на северо-восток от ориентира: Алтайский край, Новичихинский район, с. Поломошное, расположенного за пределами участка, общей площадью 656700 м2 для сельхозпроизводства. Кадастровый номер участка 22:30:050202:139. Ограничение права не зарегистрировано.

ЛОТ № 3: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель сельскохозяйственного назначения, из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося примерно в 5,3 км по направлению на юго-восток от ориентира: Алтайский край, Новичихинский район, южная окраина с. Поломошное, расположенного за пределами участка, общей площадью 1440001 м2 для сельхозпроизводства. Кадастровый номер участка 22:30:050201:44. Ограничение права не зарегистрировано.

ЛОТ № 4: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель сельскохозяйственного назначения, из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося примерно в 600 м по направлению на север от ориентира: Алтайский край, Новичихинский район, с. Мельниково, расположенного за пределами участка, общей площадью 1265000 м2 для сельхозпроизводства. Кадастровый номер участка 22:30:010201:197. Ограничение права не зарегистрировано.

ЛОТ № 5: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель сельскохозяйственного назначения, из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося примерно в 5 км по направлению на юго-запад от ориентира: Алтайский край, Новичихинский район, с. Солоновка, расположенного за пределами участка, общей площадью 1640000 м2 для сельхозпроизводства. Кадастровый номер участка 22:30:100101:257. Ограничение права не зарегистрировано.

2. Установить сумму задатка в размере 50 процентов от начальной цены предмета аукциона.

3. Для рассмотрения заявок и проведения аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, утвердить комиссию в следующем составе:

**Председатель комиссии:**

Бергер Татьяна Николаевна- начальник Управления сельского хозяйства;

**Члены комиссии**:

Воденникова Елена Анатольевна- заместитель председателя комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом;

Бондарев Анатолий Иванович- начальник отдела растениеводства;

Солопов Вячеслав Александрович- начальник юридического отдела;

Уранова Татьяна Евгеньевна- председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**07.04.2015 № 129 с.Новичиха**

Об образовании районной

межведомственной комиссии

по охране труда и безопасности производства

В связи со сменой кадров и изменением состава комиссии, в соответствии со статьями 48, 49 Устава муниципального образования Новичихинский район Алтайского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по охране труда и безопасности производства:

Белицкая Г.Н., председатель комиссии, Врио первого заместителя главы Администрации района;

Халина Н.В., секретарь комиссии, заведующий отделом по труду Администрации района.

Члены комиссии:

Вебер М. Н., инженер охраны труда ООО «Новичиха лес», член первичной профсоюзной организации работников лесной отрасли (по согласованию);

Грачев М.Ю., главный государственный инженер-инспектор Гостехнадзора Новичихинского района (по согласованию);

Гунькин А.А., начальник 87 ПЧ 4 отряд ФГКУ ФПС по Алтайскому краю (по согласованию);

Заволожин С.В., главный врач КГБУЗ «Новичихинская ЦРБ» (по согласованию);

Шаповалов В.В., главный специалист филиала №7 ГУ РОФСС (по согласованию).

1. Отменить постановление Администрации Новичихинского района Алтайского края от 12.09.2014 № 406 «Об образовании районной межведомственной комиссии по охране труда и безопасности производства», постановление Администрации Новичихинского района Алтайского края от 23.12.2014 года № 592 «О внесении изменений в постановление Администрации Новичихинского района от 12.09.2014 года № 406 «Об образовании районной межведомственной комиссии по охране труда и безопасности производства».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



С.Л. Ермаков



Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**09.04.2015 № 131 с.Новичиха**

Об организации в 2015 году отдыха

детей, их оздоровления и занятости

В целях организации в 2015 году отдыха детей в каникулярное время, их оздоровления и занятости ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить комитет Администрации Новичихинского района по образованию (Левшина Е.Ю.) уполномоченным органом, ответственным за организацию отдыха и оздоровления детей, в том числе за реализацию путевок в загородные оздоровительные лагеря.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Новичихинского района;

- состав районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Новичихинского района;

- смету на содержание детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в образовательных учреждениях Новичихинского района.

3. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике (Тагиева О.А.) осуществлять финансирование детской оздоровительной кампании в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на летний отдых детей.

4. Принять к сведению, что Администрацией Алтайского края определена мера государственной поддержки из средств краевого бюджета:

для граждан, проживающих на территории Алтайского края и имеющих детей школьного возраста до 15 лет включительно, в виде оплаты 50% стоимости путевки, не превышающей установленную среднюю стоимость, в загородные стационарные оздоровительные учреждения (организации) Алтайского края, открытые в установленном порядке, со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних школьных каникул;

дополнительную меру государственной поддержки за счет средств краевого бюджета сотрудникам федеральных государственных учреждений, кроме лиц, которым предоставляются выплаты из федерального бюджета на отдых и оздоровление детей, проживающих на территории Алтайского края и имеющих детей школьного возраста до 15 лет включительно, в виде оплаты 35% стоимости путевки для детей в краевые загородные оздоровительные учреждения Алтайского края;

дополнительную меру государственной поддержки за счет средств краевого бюджета сотрудникам краевых государственных учреждений, проживающих на территории Алтайского края и имеющих детей школьного возраста до 15 лет включительно, в виде оплаты 35% стоимости путевки для детей в загородные оздоровительные учреждения Алтайского края;

оплата путевки родителями в загородные стационарные оздоровительные учреждения (организации) Алтайского края до 50% её стоимости;

оплата путёвки в загородные стационарные оздоровительные учреждения (организации) Алтайского края работодателями, принимающими участие в детской оздоровительной кампании, от 35% в соответствии с коллективным договором;

оплата 100% стоимости путевки, не превышающей установленную среднюю стоимость, в загородные оздоровительные учреждения за счет средств краевого бюджета третьему и последующим детям в семье при условии, что не менее троих детей направляются в загородные оздоровительные учреждения.

5. Установить стоимость путевки за счет средств муниципального бюджета для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях с дневным пребыванием в размере 1140 рублей; определить родительскую долю в размере 114 рублей.

6. Согласно п.2 распоряжения Администрации Алтайского края № 82-р от 26.03.2015 года провести учебные сборы по основам военной службы с юношами 10-х классов общеобразовательных учреждений района.

7. Организовать трудоустройство школьников во время летних каникул.

8. Комитету по образованию (Левшина Е.Ю.):

- разработать план мероприятий по открытию в 2015 году лагерей с дневным пребыванием детей;

- провести семинар организаторов летнего отдыха;

- разработать рекомендации по организации в летний период воспитательного процесса, профилактике социально обусловленных заболеваний;

- укомплектовать лагеря с дневным пребыванием педагогическими кадрами;

- организовать работу по направлению школьников в КГБУ ДЛО «Юность» Егорьевского района и другие загородные лагеря Алтайского края;

- обеспечить целевое использование средств краевого бюджета, направляемых на организацию отдыха и оздоровления детей;

- принять участие в краевом смотре-конкурсе учреждений, организующих каникулярный отдых, оздоровление и занятость детей;

- обеспечить безопасность жизни и здоровья детей, организацию их полноценного питания, питьевого режима в лагерях с дневным пребыванием;

- уделить особое внимание организации отдыха и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по организации их досуга;

- направить сведения о ходе оздоровительной кампании детей в КГБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр «Алтай».

9. Предложить главному врачу КГБУЗ «Новичихинская ЦРБ» (Заволожин С.В.):

- укомплектовать детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием медицинскими кадрами;

- обеспечить квалифицированное медицинское обслуживание детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием;

- осуществлять в соответствии с действующим законодательством проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, и медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной занятости в каникулярный период.

10. Предложить ОГИБДД МО МВД России «Поспелихинский» (Лазарев А.А.) обеспечить безопасность перевозок детей и обеспечение правопорядка в период их пребывания в оздоровительных учреждениях на территории района: предусмотреть профилактические меры, снижающие детский дорожно-транспортный травматизм в период летних каникул.

11. Предложить КГУ «ЦЗН Новичихинского района» (Нижник А.А.) совместно с руководителями предприятий и учреждений создать максимально возможное количество су6сидированных рабочих мест для школьников.

12. Отделу по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту (Меркулова О.В.) обеспечить участие учреждений культуры и спорта в организации работы с детьми и подростками.

13. Газете «Сельчанка» (Гончарова Л.Л.) обеспечить информирование населения об организации оздоровления, отдыха и занятости детей в 2015 году.

14. Признать утратившим силу постановление Администрации Новичихинского района от 04.04.2014 года №. 151.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на врио первого заместителя главы Администрации района Белицкую Г.Н.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации района

от 09.04.2015 № 131

ПОЛОЖЕНИЕ

о районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Новичихинского района

1. Районная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Новичихинского района (далее «Межведомственная комиссия») обеспечивает взаимодействие органов местного самоуправления Новичихинского района, общественных организаций в целях принятия эффективных мер по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Новичихинского района.

2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

3. Основными задачами Межведомственной комиссии являются: участие в разработке программ, иных нормативных правовых актов в части, относящейся к отдыху, оздоровлению и занятости детей;

анализ эффективности реализации мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Новичихинского района;

выявление и оказание содействия в решении наиболее острых вопросов в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей Новичихинского района;

взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Новичихинского района.

4. Межведомственная комиссия в установленном порядке имеет право:

запрашивать и получать от органов муниципального управления, расположенных на территории Новичихинского района организаций информацию, требующуюся для выполнения задач, возложенных на Межведомственную комиссию;

вносить в органы муниципального управления Новичихинского района предложения, направленные на сохранение и развитие системы детского отдыха;

заслушивать информацию руководителей общеобразовательных учреждений Новичихинского района, исполнительных органов муниципальной власти Новичихинского района по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Новичихинского района;

участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов, направленных на решение вопросов организации отдыха, оздоровления и занятости детей Новичихинского района;

приглашать на заседания Межведомственной комиссии специалистов, представителей заинтересованных организаций;

создавать из числа членов Межведомственной комиссии и привлеченных специалистов экспертные и рабочие группы для изучения, разработки и оценки мероприятий, направленных на повышение эффективности организации отдыха, оздоровления и занятости детей Новичихинского района.

5. Руководство деятельностью Межведомственной комиссии осуществляет председатель, который распределяет обязанности между ее членами, координирует их деятельность и отвечает за выполнение задач, возложенных на Межведомственную комиссию.

6. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7. Заседания Межведомственной комиссии ведет председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Межведомственной комиссии.

Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

8. Решения Межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами, которые подписываются председателем или заместителем председателя. При равенстве голосов членов Межведомственной комиссии голос председателя является решающим.

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляет Комитет Администрации Новичихинского района по образованию.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением

Администрации района

от 09.04.2015 № 131

СМЕТА

на содержание детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в образовательных учреждениях Новичихинского района в 2015 году.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Расходы на д\д | Всего |
| Количество детей (чел) |  | 380 |
| Продолжительность смены (дней) |  | 18 |
| Количество дето-дней |  | 6840 |
| РАСХОДЫ (руб.) |  |  |
| 2-х разовое горячее питание | 40 руб. | 273600 |
| Электроэнергия | 5,87333 руб. | 40173,60 |
| Вода  | 0,86 руб. | 5882,40 |
| Хозяйственные расходы | 5 руб. | 34200 |
| Культурно-массовые | 7,60 руб. | 51984 |
| Медикаменты | 4 руб. | 27360 |
| ИТОГО РАСХОДОВ:  |  | 433200 |
| ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ |  |  |
| Средства местного бюджета |  | 389880 |
| в том числе: питание |  | 273600 |
|  прочие расходы |  | 116280 |
| Родительская доля  | 114 руб.  | 43320 |

Стоимость путевки – 1140 руб.

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации района

от 09.04.2015 № 131

СОСТАВ

районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Новичихинского района

Белицкая Г.Н., врио первого заместителя главы Администрации района, председатель комиссии;

Левшина Е.Ю., председатель Комитета Администрации Новичихинского района по образованию, заместитель председателя комиссии;

Гартингер Н.Ю., ведущий специалист Комитета Администрации Новичихинского района по образованию, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Беседин Е.В., директор МБОУ «Новичихинская СОШ»;

Воронин С.Ю., директор МКОУ ДО «Новичихинская ДЮСШ»;

Гунькин А.А., главный государственный инспектор Новичихинского района по пожарному надзору;

Заволожин С.В., главный врач КГБУЗ «Новичихинская ЦРБ»;

Лазарев А.А., начальник ОГИБДД МО МВД России «Поспелихинский»;

Меркулова О.В., начальник отдела по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту;

Нижник А.А., директор КГУ «ЦЗН Новичихинского района»;

Фролова О.А., секретарь комиссии по делам несовершеннолетних.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**13.04.2015 № 136 с.Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| О расторжении договоров аренды земельных участков с ИП главой КФХ Пашовкиным Николаем Александровичем |  |

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании заявления ИП главы КФХ Пашовкина Н.А., ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Расторгнуть с ИП главой КФХ Пашовкиным Николаем Александровичем договор аренды земельного участка от 13.08.2010 года № 169.

2. Расторгнуть с ИП главой КФХ Пашовкиным Николаем Александровичем договор аренды земельного участка 30.09.2004 № 56.

3. Расторгнуть с ИП главой КФХ Пашовкиным Николаем Александровичем договор аренды земельного участка от 13.12.2000 № б/н.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**13.04.2015 № 137 с.Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| О расторжении договора аренды земельного участка с ИП главой КФХ Сулеймановым Поладом Искандар-Огл |  |

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании заявления ИП главы КФХ Сулейманова П.И., ПОСТАНОВЛЯЮ:

Расторгнуть с ИП главой КФХ Сулеймановым Поладом Искандар-Огл договор аренды земельного участка от 24.11.2014 года № 38.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**13.04.2015 № 138 с.Новичиха**

О внесении изменений в постановление

Администрации Новичихинского района

от 12.01.2012 г № 5 « О создании

 межведомственной комиссии по

 профилактике преступлений

 и правонарушений в Новичихинском районе»

 На основании ст.ст. 50, 58 Устава муниципального образования Новичихинского района, в связи с кадровыми изменениями ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в состав межведомственной комиссии по профилактике преступлений и правонарушений в Новичихинском районе, утвержденный постановлением Администрации Новичихинского района от 12.01.2012 г № 5 следующие изменения:

1. Исключить из состава межведомственной комиссии Крахмалева А.Н.- бывшего начальника уголовно исполнительной инспекции по Новичихинскому району

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.04.2015 № 139 с.Новичиха**

О предоставлении земельного

участка в аренду ИП Шапошникову

Василию Павловичу

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании заявления ИП Шапошникова В.П., протокола рассмотрения заявок от 13.04.2015 № 5, ПОСТАНОВЛЯЮ:

Предоставить ИП Шапошникову Василию Павловичу в аренду на 3 года земельный участок из земель населенных пунктов, имеющий кадастровый номер 22:30:070103:76, расположенный по адресу: Алтайский край, Новичихинский район, с. Токарево, ул. Терещенко, 1А, площадью 15028 м2.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.04.2015 № 140 с.Новичиха**

О предоставлении земельного

участка в аренду ИП Шапошникову

Василию Павловичу

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании заявления ИП Шапошникова В.П., протокола рассмотрения заявок от 13.04.2015 № 6, ПОСТАНОВЛЯЮ:

Предоставить ИП Шапошникову Василию Павловичу в аренду на 3 года земельный участок из земель населенных пунктов, имеющий кадастровый номер 22:30:070103:3, расположенный по адресу: Алтайский край, Новичихинский район, с. Токарево, ул. Терещенко, 2а, площадью 5032 м2.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.04.2015 № 141 с.Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| О расторжении договора аренды земельного участка с ООО «Рубцовская нефтяная компания» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании заявления директора ООО «РНК», ПОСТАНОВЛЯЮ:

Расторгнуть с ООО «Рубцовская нефтяная компания» договор аренды земельного участка от 20.04.2011 года № 25, имеющего кадастровый номер 22:30:030101:35.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.04.2015 № 149 с.Новичиха**

О сроках окончания отопительного

периода 2014-2015 годов на территории

Новичихинского района

В целях недопущения несвоевременного окончания отопительного периода 2014-2015 годов, на основании п. 5 «Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 и в связи с тем, что среднесуточная температура наружного воздуха в течение 5-дневного периода выше 8 градусов по Цельсию, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать днем окончания отопительного периода 2014-2015 годов на

территории района 30 апреля 2015 года.

1. Рекомендовать руководителям предприятий ЖКХ, директорам школ, главам Администраций сельсоветов приступить с 5 мая 2015 года к планово-предупредительным мероприятиям по ремонту отопительных установок, теплосетей, зданий котельных.
2. Обнародовать данное постановление на официальном интернет-сайте Администрации Новичихинского района.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на отдел ЖКХ Администрации района.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.04.2015 № 153 с.Новичиха**

О предоставлении земельного

участка в аренду ИП Зобневу

Сергею Викторовичу

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании заявления ИП Зобнева С.В., протокола рассмотрения заявок от 13.04.2015 № 4, ПОСТАНОВЛЯЮ:

Предоставить ИП Зобневу Сергею Викторовичу в аренду на 3 года земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, имеющий кадастровый номер 22:30:030101:35, расположенный примерно в 1,5 км по направлению на северо-запад от ориентира Алтайский край, Новичихинский район, с. Токарево, площадью 96000 м2.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.04.2015 № 154 с.Новичиха**

О предоставлении в собственность

земельного участка

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании заявления Агарковой Т.Н., ПОСТАНОВЛЯЮ:

Предоставить в общую совместную собственность Агаркову Петру Николаевичу, Агарковой Татьяне Николаевне за плату из земель населенных пунктов земельный участок общей площадью 2615 кв.м., имеющий кадастровый номер 22:30:010304:60, расположенный по адресу: Алтайский край, Новичихинский район, с. Мельниково, ул. Мамонтова, 40.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.04.2015 № 155 с.Новичиха**

О передаче имущества

В соответствии с распоряжением Главного управления имущественных отношений Алтайского края от 31.03.2015 № 651, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять в собственность муниципального образования Новичихинский район имущество согласно приложению 1.

2. Передать имущество в оперативное управление МКОУ «Долговская СОШ» согласно приложению 2.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

Приложение 1

к постановлению

от 29.04.2015 № 155

Перечень имущества, принимаемого из государственной собственности Алтайского края в собственность муниципального образования Новичихинский район

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование имущества | Стоимость по состоянию на 01.03.2015г. |
|  |  | балансовая, руб. | остаточная, руб. |
| 1 | МФУ Xerox WC3045NI (А4) | 5726,00 | 5726,00 |

Приложение 2

к постановлению

от 29.04.2015 № 155

Перечень имущества,

передаваемого в оперативное управление

МКОУ «Долговская СОШ».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование имущества | Стоимость по состоянию на 01.03.2015г. |
|  |  | балансовая, руб. | остаточная, руб. |
| 1 | МФУ Xerox WC3045NI (А4) | 5726,00 | 5726,00 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.04.2015 № 156 с.Новичиха**

О проведении районного конкурса

по благоустройству в 2015 году

В связи с проведением праздничных торжеств по празднованию 80-летия Новичихинского района и 70-летней годовщины со Дня Победы в Великой Отечественной войне, с целью повышения уровня благоустройства и озеленения поселений района, улучшения экологической ситуации, развития коммунальной инфраструктуры поселений, расположенных на территории Новичихинского района, постановляю:

1. Провести в 2015 году районный конкурс на звание «Самое благоустроенное село района», «Самая благоустроенная территория организации района».

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях проведения в 2015 году районного конкурса на звание «Самое благоустроенное село района», «Самая благоустроенная территория организации района» (Приложение 1).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по определению победителя в конкурсе по благоустройству (Приложение 2).

4. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района предусмотреть денежные средства в сумме 20 тысяч рублей по муниципальной целевой программе «Развитие систем коммунальной инфраструктуры Новичихинского района на 2013-2017 годы» на премирование победителей.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел ЖКХ Администрации района.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

УТВЕРЖДЕНО

 Постановлением Администрации Новичихинского района

от 29.04.2015 № 156

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях проведения в 2015 году районного конкурса по благоустройству на звание «Самое благоустроенное село района», «Самая благоустроенная территория организации района»

I. Общие положения

 1. Настоящее Положение о порядке и условиях проведения в 2015 году конкурса на звание «Самое благоустроенное село района», «Самая благоустроенная территория организации района» разработано в связи с проведением праздничных торжеств по празднованию 80-летия Новичихинского района и 70-летней годовщины со Дня Победы в Великой Отечественной войне, с целью повышения уровня благоустройства и озеленения поселений района, улучшения экологической ситуации, развития коммунальной инфраструктуры поселений на территории Новичихинского района.

2. Принять участие в конкурсе на звание «Самое благоустроенное село района» могут Администрации поселений Новичихинского района, на звание «Самая благоустроенная территория организации района» – предприятия, организации, учреждения, расположенные на территории Новичихинского района, вне зависимости от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности (далее Участники).

 3. Целью проведения конкурсов является улучшение санитарного состояния и благоустройства территорий сел района, развитие коммунальной инфраструктуры поселений района.

II. Условия проведения конкурса

 1. Конкурсные материалы подготавливаются Участниками и представляются в Администрацию района до 30 августа 2015 года.

 2. Каждый Участник несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных на конкурс материалах.

 3. Финансирование проведения конкурса осуществляется за счет средств районного бюджета, выделенных на проведение конкурса, по муниципальной программе «Развитие системы коммунальной инфраструктуры Новичихинского района на 2013-2017 годы».

4. Для подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации района.

 5. Конкурсная комиссия имеет право:

 - проводить проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных на конкурс материалах;

 - запрашивать необходимую информацию от органов местного самоуправления муниципальных образований;

- принимать решение о снятии материала с конкурса в случаях установления недостоверной информации в представленных конкурсных материалах.

## III. Подведение итогов конкурса

1. Итоги конкурса подводятся на заседании конкурсной комиссии до 20 сентября 2015 года.

 2. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей его членов. Решение принимается открытым голосованием по каждому претенденту на призовое место простым большинством голосов. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

 3. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

4. Победителям конкурса на звание «Самое благоустроенное село района» вручаются благодарственные письма. За 1 место присуждается премия в размере 5000 рублей, за 2 место – 4000 рублей, за 3 место – 2000 рублей.

5. Победителям конкурса на звание «Самая благоустроенная территория организации района» вручаются благодарственные письма. За 1 место присуждается премия в размере 4000 рублей, за 2 место – 3000 рублей, за 3 место – 2000 рублей.

IV. Подготовка конкурсных материалов

Требования по подготовке конкурсных материалов для участников конкурса на звание «Самое благоустроенное село района»

1. Участники конкурса на звание «Самое благоустроенное село района» представляют в Администрацию следующие материалы:

1.1. Титульный лист конкурсных материалов с указанием муниципального образования;

 1.2. Полный перечень представленных на конкурс материалов;

 1.3. Пояснительная записка, подписанная главой сельского поселения, содержащая следующую информацию:

1.3.1. Об успехах, достигнутых в 2015 году по повышению благоустроенности сельского поселения, выполнение работ и мероприятий по благоустройству;

1.3.2. Фактическая обеспеченность сельского поселения детскими игровыми площадками с исправным оборудованием на 01.01.2015 года;

1.3.3. Фактическая обеспеченность сельского поселения спортивными площадками с исправным оборудованием на 01.01.2015;

1.3.4. Общая площадь зеленых насаждений в сельском поселении на 01.01.2014 (квадратных метров на одного жителя);

1.3.5. Применение оригинальных решений (с примерами) в области благоустройства (при озеленении придомовых территорий и других территорий, ландшафтном дизайне, строительстве и обустройстве детских и спортивных площадок, установке малых архитектурных форм);

1.3.6. Выполнение наиболее значимых мероприятий и работ (указать по пунктам наиболее значимые мероприятия и работы, выполненные 2015 году, по повышению благоустроенности сельского поселения);

1.3.7. Информация по реализации Правил благоустройства на территории поселения.

1.4. Фотографии представляются за 2015 год и должны отражать благоустроенность территории муниципального образования.

Обязательным условием является наличие стенда «Благоустройство» для всеобщего обозрения. Наличие НПА по благоустройству села.

 Требования по подготовке конкурсных материалов

для участников конкурса на звание

«Самая благоустроенная территория организации района»

1. Участники конкурса на звание «Самая благоустроенная территория организации района» представляют в Администрацию следующие материалы:

1.1. Титульный лист, на котором необходимо указать адрес организации, фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя.

1.2. Перечень мероприятий и работ (указать по пунктам наиболее значимые мероприятия и работы, выполненные 2015 году, по повышению благоустроенности подведомственной территории).

 1.3. Фотографии представляются за 2015 год и должны отражать общий вид территории организации, ограждения, цветников, газонов, наличие форм малой архитектуры и другое.

УТВЕРЖДЕН

 Постановлением

 Администрации Новичихинского района

от 29.04.2015 № 156

СОСТАВ

конкурсной комиссии по определению победителя в конкурсе по благоустройству

|  |  |
| --- | --- |
| Ермаков Сергей Лукич  | - глава Администрации района, председатель комиссии |
| Федотова Наталья Алексеевна | - ведущий специалист отдела ЖКХ Администрации района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
|  |  |
| Овчарова Ольга Сергеевна | - начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации района |
| Халина Наталья Викторовна | - заведующий отделом по труду Администрации района |
|  |  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.04.2015 № 157 с.Новичиха**

О расторжении договора аренды

земельного участка

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

Расторгнуть с Шапошниковым Павлом Васильевичем договор аренды земельного участка от 19.08.2002, имеющим кадастровый номер 22:30:070103:3.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

**СОСТАВ**

**РЕДАКЦИОННОЙ КОМИССИИ**

по подготовке и изданию

Сборника муниципальных правовых актов

Новичихинского района Алтайского края

|  |  |
| --- | --- |
| БелицкаяГалина Николаевна | заместитель главы Администрации района, председатель редакционной комиссии; |
|  |  |
| Солонина Елена Владимировна | управляющий делами Администрации района, заместитель председателя редакционной комиссии; |
|  |  |
| *Члены редакционной комиссии:* |
|  |
| БесединЕвгений Викторович | директор МБОУ Новичихинская средняя школа; |
|  |  |
| Матвейчук Татьяна Николаевна | специалист по документообеспечению Администрации района |
|  |  |
| ФоминаНаталья Геннадьевна | системный администратор ГАС «Выборы» - ведущий специалист информационного центра Избирательной комиссии Алтайского края. |

Сборник муниципальных правовых актов

Новичихинского района Алтайского края

**№ 96**

**апрель 2015 г.**

Издатель:

## Собрание депутатов Новичихинского района Алтайского края

Администрация Новичихинского района Алтайского края

Редакция: 659730, с.НовичихаНовичихинского района

Алтайского края, ул.Первомайская, д.70

Тираж 4 экз. Бесплатно

Подписано в печать 05.05.2015 г.

Опубликовано 06.05.2015 г.