# **С Б О Р Н И К**

**муниципальных правовых актов Новичихинского района**

**№ 148 август 2019 г.**

Сборник муниципальных правовых актов Новичихинского района состоит из трех разделов:

в первом разделе публикуются постановления Администрации района;

во втором разделе публикуются распоряжения Администрации района;

в третьем разделе публикуются решения районного Собрания депутатов.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ**

**Постановления Администрации района:**

|  |  |
| --- | --- |
| от 06.08.2019 № 197  «О передаче имущества» | 7 |
| от 06.08.2019 № 198  «О внесении изменений в постановление от 07.11.2018 № 331 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Новичихинского района Алтайского края» | 9 |
| от 07.08.2019 № 199  «О внесении дополнений в постановление от 05.03.2019 № 54 «Об утверждении перечня земельных участков» | 12 |
| от 12.08.2019 № 201  «О предоставлении земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования» | 13 |
| от 12.08.2019 № 202  «Об изъятии имущества» | 14 |
| от 13.08.2019 № 203  «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков» | 15 |
| от 13.08.2019 № 204  «О предоставлении земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования» | 17 |
| от 14.08.2019 № 205  «Об увеличении с 01.10.2019 года оплаты труда работников муниципальных учреждений Новичихинского района» | 18 |
| от 15.08.2019 № 206  «Об отмене отдельных постановлений Администрации Новичихинского района» | 19 |
| от 15.08.2019 № 207  «О внесении изменений в постановление Администрации Новичихинского района от 19.12.2014 № 579» | 20 |
| от 15.08.2019 № 208  «Об исполнении районного бюджета за 1 полугодие 2019 года» | 50 |
| от 15.08.2019 № 209  «Об утверждении Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд МБОУ «Новичихинская СОШ» | 62 |
| от 20.08.2019 № 210  «О передаче имущества» | 132 |
| от 21.08.2019 № 213  «О создании в Администрации района постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе» | 133 |
| от 21.08.2019 № 214  «Об утверждении схемы расположения земельного участка» | 142 |
| от 22.08.2019 № 215  «Об изъятии имущества» | 144 |
| от 22.08.2019 № 216  «Об изъятии имущества» | 145 |
| от 22.08.2019 № 217  «О внесении изменений в постановление Администрации Новичихинского района от 10.12.2014 № 547 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Новичихинский район на 2015-2022 годы» | 146 |
| от 23.08.2019 № 218  «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Новичихинского района Алтайского края» | 150 |
| от 23.08.2019 № 219  «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Новичихинского района от 20.01.2016 № 7» | 152 |
| от 23.08.2019 № 220  «О внесении изменений в постановление Администрации Новичихинского района от 08.02.2018 № 47» | 157 |
| от 26.08.2019 № 223  «О внесении изменений в постановление от 21.01.2000 № 14 «О передаче земельных участков ГУП «Алтайавтодор» | 162 |
| от 27.08.2019 № 224  «Об итогах работы образовательных организаций района в 2018-2019 учебном году и подготовки к новому учебному году» | 164 |
| от 27.08.2019 № 225  «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей» | 169 |
| от 28.08.2019 № 226  «О прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком» | 183 |
| от 30.08.2019 № 228  «О передаче имущества» | 184 |

### **РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ**

**Решения районного Собрания депутатов:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 26.08.2019 № 34  «О внесении изменений в Решение районного Собрания депутатов № 70 от 26.12.2018 г. «О районном бюджете муниципального образования Новичихинский район на 2019 год» |  | 187 |
| от 26.08.2019 № 35  «Об утверждении Положения о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Новичихинского района части прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей» |  | 233 |
| от 26.08.2019 № 39  «Об утверждении инвестиционного паспорта муниципального образования Новичихинский район в новой редакции» |  | 236 |

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ

РАЙОНА

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.08.2019 № 197 с.Новичиха**

О передаче имущества

В соответствии с распоряжением управления имущественных отношений Алтайского края от 17.05.2019 № 614, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять в собственность муниципального образования Новичихинский район имущество согласно приложению 1.

2. Передать в оперативное управление МКОУ ДО «Новичихинская ДЮСШ» Новичихинского района Алтайского края имущество согласно приложению 2.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

Приложение 1

к постановлению

от 06.08.2019 № 197

Перечень имущества,

принимаемого в собственность МО Новичихинский район

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  имущества | Количество, шт. | Стоимость за единицу, руб. | Стоимость всего, руб. |
| Комбинированный тренажер | 1 | 2998,70 | 2998,70 |
| Лыжи тип 1 | 1 | 5769,75 | 5769,75 |
| Разметка для пляжного волейбола | 1 | 1358,05 | 1358,05 |
| Теннисный стол | 1 | 11382,50 | 11382,50 |
| Шиповки легкоатлетические | 2 | 3532,50 | 7065,00 |
| Шорты для самбо | 3 | 745,75 | 2237,25 |
| Итого: | 9 |  | 30811,25 |

Приложение 2

к постановлению

от 06.08.2019 № 197

Перечень имущества,

передаваемого в оперативное управление МКОУ ДО «Новичихинская ДЮСШ» Новичихинского района Алтайского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  имущества | Количество, шт. | Стоимость за единицу, руб. | Стоимость всего, руб. |
| Комбинированный тренажер | 1 | 2998,70 | 2998,70 |
| Лыжи тип 1 | 1 | 5769,75 | 5769,75 |
| Разметка для пляжного волейбола | 1 | 1358,05 | 1358,05 |
| Теннисный стол | 1 | 11382,50 | 11382,50 |
| Шиповки легкоатлетические | 2 | 3532,50 | 7065,00 |
| Шорты для самбо | 3 | 745,75 | 2237,25 |
| Итого: | 9 |  | 30811,25 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.08.2019 № 198 с.Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление от 07.11.2018 № 331 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Новичихинского района Алтайского края» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 №995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», законом Алтайского края от 15.12.2002 № 86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае», законом Алтайского края от 31.12.2004 № 75-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в области создания и функционирования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, со ст. 55 Устава муниципального образования Новичихинского района Алтайского края и в связи с кадровыми изменениями в Администрации Новичихинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Новичихинского района Алтайского края.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на первого заместителя главы Администрации района О.Н. Нагайцеву.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено постановлением Администрации Новичихинского района от 06.08.2019 № 198 |

Состав

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Администрации Новичихинского района Алтайского края

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  Нагайцева Ольга Николаевна | первый заместитель главы Администрации района |
| Заместитель председателя комиссии:  Соловиченко Елена Анатольевна | председатель Комитета Администрации района по образованию |
| Секретарь комиссии:  Гартингер Наталья Юрьевна | главный специалист, секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав района |
| Члены комиссии: |  |
| Мощенских Ольга Васильевна | заместитель главы Администрации Новичихинского сельсовета |
| Крайнова Оксана Александровна | начальник отдела по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту Администрации района |
| Костенко Алена Юрьевна | Начальник юридического отдела Администрации района |
| Потапова Наталья Анатольевна | инспектор ПДН МО МВД РФ «Поспелихинский» по Новичихинскому району майор полиции (по согласованию) |
| Кротов Алексей Владимирович | начальник ПП МО МВД России «Поспелихинский» по Новичихинскому району майор полиции (по согласованию) |
| Белицкая Ольга Сергеевна | специалист по опеке и попечительству Комитета Администрации района по образованию |
| Лукина Лариса Анатольевна | директор КГБУСО «Комплексного центра социального обслуживания населения Шипуновского района» (филиала по Новичихинскому району) (по согласованию) |
| Левшина Елена Юрьевна | Директор МБОУ «Новичихинская СОШ» |
| Лучко Надежда Ивановна | районный педиатр КГБУЗ «Новичихинская ЦРБ» (по согласованию) |
| Мирошниченко Татьяна Ивановна | Начальник отдела по социальной работе УСЗН по Поспелихинскому и Новичихинскому районам (по согласованию) |
| Нижник Александр Алексеевич | заместитель директора ЦЗН УСЗН по Поспелихинскому и Новичихинскому районам  (по согласованию) |
| Солодовникова Светлана Николаевна | социальный педагог МБОУ «Новичихинская СОШ»  (по согласованию) |
| Гамаюнов Антон Павлович | Начальник ПЧ № 87 ОФПС № 4 МЧС России (по согласовании) |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**07.08.2019 № 199 с.Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении дополнений в постановление от 05.03.2019 № 54 «Об утверждении перечня земельных участков» |  |

В соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить Перечень земельных участков, предоставляемых в 2019 году в собственность гражданам для индивидуального жилищного строительства и ЛПХ пунктом 6 следующего содержания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Местоположение участка | Размер участка,  кв.м. |
| 6 | с. Токарево, ул. Ленина, 28а (для граждан, имеющих трех и более детей) | 2000 |

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельчанка».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12.08.2019 № 201 с.Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| О предоставлении земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования |  |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, на основании заявления главы Мельниковского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ**:**

Предоставить Администрации Мельниковского сельсовета на праве постоянного (бессрочного) пользования земельный участок, имеющий кадастровый номер 22:30:010302:88, расположенный по адресу: Алтайский край, Новичихинский район, с. Мельниково, ул. Партизанская, 30а для размещения объектов водопроводной сети.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12.08.2019 № 202 с.Новичиха**

Об изъятии имущества

В соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Новичихинского района Алтайского края», утвержденного решением районного Собрания депутатов от 28.10.2011 № 65, на основании ходатайства и.о. директора МУП «Теплосервис», ПОСТАНОВЛЯЮ:

Изъять из хозяйственного ведения МУП «Теплосервис» в казну МО Новичихинский район котел марки КВр-1,25 МВт, 2011 г.в., заводской № 4, балансовой стоимостью 396836 рублей 77 копеек.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**13.08.2019 № 203 с.Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков |  |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Новичихинского района провести открытый по составу участников аукцион:

ЛОТ № 1: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель сельскохозяйственного назначения, из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного примерно в 4 км по направлению на северо-восток от с. Мельниково Новичихинского района Алтайского края, общей площадью 341000 м2. Вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства. Кадастровый номер участка 22:30:010201:193. Ограничение права не зарегистрировано.

ЛОТ № 2: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель сельскохозяйственного назначения, из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного примерно в 2 км по направлению на восток от с. Солоновка Новичихинского района Алтайского края, общей площадью 1700000 м2. Вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства. Кадастровый номер участка 22:30:100101:136. Ограничение права не зарегистрировано.

2. Установить сумму задатка в размере 30 процентов от начальной цены предмета аукциона.

3. Для рассмотрения заявок и проведения аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, утвердить комиссию в следующем составе:

**Председатель комиссии:**

Уранова Татьяна Евгеньевна- председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом.

**Члены комиссии**:

Воденникова Елена Анатольевна- заместитель председателя комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом;

Поздеева Галина Александровна- начальник управления сельского хозяйства;

Костенко Алена Юрьевна- начальник юридического отдела;

Неверов Дмитрий Юрьевич- начальник отдела земледелия.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**13.08.2019 № 204 с.Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| О предоставлении земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования |  |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, на основании заявления главы Мельниковского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ**:**

Предоставить Администрации Мельниковского сельсовета на праве постоянного (бессрочного) пользования земельный участок, имеющий кадастровый номер 22:30:010302:89, расположенный по адресу: Алтайский край, Новичихинский район, с. Мельниково, ул. Партизанская, 30б для размещения объектов водопроводной сети.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14.08.2019 № 205 с.Новичиха**

Об увеличении с 01.10.2019 года оплаты

труда работников муниципальных учреждений

Новичихинского района

В соответствии с распоряжением Правительства Алтайского края от 31.05.2019 г. № 209-р ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять меры по увеличению с 01.10.2019 на 4,3 процента оплаты труда работников муниципальных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных).
2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств районного бюджета на 2019 год.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Новичихинского района Рейхерт М.В.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.08.2019 № 206 с.Новичиха**

Об отмене отдельных постановлений

Администрации Новичихинского района

В соответствии со статьей 55 Устава муниципального образования Новичихинский район Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Новичихинского района Алтайского края от 24.11.2016 № 373 «Об утверждении положения о конкурсном отборе по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов на осуществление деятельности по перевозке пассажиров по маршрутам регулярных перевозок Новичихинского района».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Новичихинского района Алтайского края от 24.11.2016 № 374 «О проведении конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства для предоставления поддержки в виде грантов на осуществление деятельности по перевозке пассажиров по маршрутам регулярных перевозок Новичихинского района».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.08.2019 № 207 с.Новичиха**

О внесении изменений в

Постановление Администрации

Новичихинского района

от 19.12.2014 № 579

С целью приведения мероприятий муниципальной программы «Развитие образования в Новичихинском районе» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Новичихинского района от 19.12.2014 № 579 (с изм. от 29.01.2015 № 32, от 30.03.2015 № 114, от 03.06.2015 № 215, от 17.06.2015 № 225, от 06.08.2015 № 288, от 28.12.2015 № 494, от 26.12.2016 № 410, от 18.05.2017 № 160, от 19.06.2017 № 195, от 27.09.2017 № 303, от 28.12.2017 № 432, от 27.03.2018 № 101, от 06.08.2018 № 239, от 14.08.2018 № 250, от 13.11.2018 № 347, от 26.11.2018 № 359, от 28.01.2019 № 27), с бюджетом Новичихинского района на 2019 год, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в паспорт муниципальной программы «Развитие образования в Новичихинском районе» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Новичихинского района от 19.12.2014 № 579 следующие изменения:

в табличной части паспорта муниципальной программы «Развитие образования в Новичихинском районе» на 2015-2020 годы объемы и источники финансирования изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования | Общий объем финансирования муниципальной программы «Развитие образования в Новичихинском районе» на 2015-2020 годы (далее - «Программа») составляет 607578,6 тыс. рублей, из них  из федерального бюджета – 1009,5 тыс. руб., в том числе по годам:  2016 год – 544,5 тыс. руб.;  2019 год – 465,0 тыс. руб.;  из краевого бюджета – 458792,8 тыс. руб., в том числе по годам:  2015 год – 63605,8 тыс. руб.;  2016 год – 64249,9 тыс. руб.;  2017 год – 75187,0 тыс. руб.;  2018 год – 85263,6 тыс. руб.;  2019 год – 91670,5 тыс. руб.;  2020 год – 78816,0 тыс. руб.;  из местного бюджета – 141768,0 тыс. руб., в том числе по годам:  2015 год – 20996,9 тыс. рублей;  2016 год – 21930,7 тыс. рублей;  2017 год – 23696,8 тыс. рублей;  2018 год – 22559,2 тыс. рублей;  2019 год – 30739,0 тыс. рублей;  2020 год – 21845,4 тыс. рублей;  из внебюджетных источников – 6008,3 тыс. руб., в том числе по годам:  2015 год – 0,00 тыс. рублей;  2016 год – 0,00 тыс. рублей;  2017 год – 0,00 тыс. рублей;  2018 год – 0,00 тыс. рублей;  2019 год – 0,00 тыс. рублей;  2020 год – 6008,3 тыс. рублей  Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с бюджетом Новичихинского района на очередной финансовый год. |

2. Приложение 1 к постановлению Администрации Новичихинского района от 19.12.2014 № 579 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Новичихинском районе» на 2015-2020 годы» изложить в новой редакции (прилагается).

3. Приложение 2 к постановлению Администрации Новичихинского района от 19.12.2014 № 579 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Новичихинском районе» на 2015-2020 годы» изложить в новой редакции (прилагается).

4. Приложение 3 к постановлению Администрации Новичихинского района от 19.12.2014 № 579 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Новичихинском районе» на 2015-2020 годы» изложить в новой редакции (прилагается).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района Нагайцеву О. Н.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов оценки результативности

муниципальной программы «Развитие образования в Новичихинском районе» на 2015-2020г.г.

| №  п/п | Целевой индикатор | Единица измере-ния | Значение индикатора по годам | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2014 (факт) | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Новичихинском районе» на 2015-2020г.г. | | | | | | | | |  |
| 1. | Доступность дошкольного образования (увеличение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, которым предос-тавлена возможность получать услуги дошкольного образования, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обучающихся в школе) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Доля обучающихся муниципальных общеобразова-тельных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в современных условиях | % | 75 | 76 | 78 | 80 | 82 | 82 | 82 |
| 3. | Соотношение результатов ЕГЭ по русскому языку и математике в 10% школ с лучшими результатами и в 10% школ с худшими результатами (измеряется через отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 1 пред-мет) в 10 % школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 1 предмет) в 10 % школ с худшими результатами ЕГЭ. Сближение показателя должно осуществляться через увеличение образовательных результатов в школах с низкими баллами ЕГЭ) | Безразмерная величина | 1,63 | 1,44 | 1,42 | 1,40 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования в Новичихинском районе» | | | | | | | | | |
| 4. | Охват детей программами дошкольного образования (3 – 7 лет) | % | 74 | 85 | 90 | 94 | 98 | 98 | 98 |
| 5. | Охват детей дошкольными образовательными организациями (отношение численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, посещающих дошкольные образовательные организации, к общей численности детей в возрасте от 0 до 3 лет) | % | 22,8 | 24,0 | 26,0 | 28,0 | 30,0 | 32,0 | 34,0 |
| 6. | Удельный вес численности штатных педагогических работников дошкольных образовательных организаций со стажем работы менее 10 лет в общей численности штатных педагогических работников дошкольных образовательных организаций | % | 20,7 | 23,3 | 23,3 | 29,0 | 29,0 | 30,0 | 30,0 |
| Подпрограмма «Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе» | | | | | | | | | |
| 7. | Удельный вес численности обучающихся организа-ций общего образования, обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС) | % | 40,4 | 49,3 | 59,5 | 67,4 | 75,5 | 85,5 | 95 |
| 8. | Доля обучающихся по программам общего образова-ния, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования | % | 50,0 | 50,5 | 51,0 | 51,5 | 52,0 | 52,5 | 53,0 |
| 9. | Удельный вес муниципальных образовательных организаций, в которых оценка деятельности общеобразовательных учреждений, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности муниципальных организаций общего образования | % | 60 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 10. | Охват детей в возрасте 5–18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5–18 лет | % | 59,6 | 62,5 | 65,7 | 69 | 71 | 73 | 75 |
| 11. | Доля детей, охваченных разнообразными формами оздоровления и занятости в период каникул | % | 98,4 | 98,7 | 98,9 | 99,1 | 98,3 | 99,5 | 99,7 |
| Подпрограмма «Обеспечение деятельности и развития системы образования в Новичихинском районе  на основе оценки качества образования» | | | | | | | | | |
| 12. | Удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций | % | 25,7 | 26,5 | 27 | 27,5 | 28,1 | 28,4 | 28,6 |
| 13. | Число уровней образования, на которых реализуются механизмы внешней оценки качества образования | Ед. | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 14. | Доля образовательных организаций, обеспечивающих потребителям доступ к информации о своей деятельности на официальных сайтах образовательных организаций | % | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 15. | Доля выпускников образовательных организаций, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников общеобразовательных организаций | % | 1,06 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 16. | Доля обучающихся 9 классов, не прошедших государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ, в общей численности обучающихся 9 классов муниципальных общеобразовательных организаций | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 2

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий муниципальной программы

«Развитие образования в Новичихинском районе» на 2015-2020 годы

| №  п/п | Наименование мероприятия | Сумма затрат (тыс. руб.) | | | | | | | Направления расходов и источники финансирования | Исполнитель | Ожидаемый результат от реализации мероприятия |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Всего по программе | 84602,7 | 86725,1 | 98883,8 | 107822,8 | 122874,5 | 106669,7 | 607578,6 |  |  |  |
| 1.1 | Федеральный бюджет | - | 544,5 | - | - | 465 | - | 1009,5 |  |  |  |
| 1.2 | Краевой бюджет | 63605,8 | 64249,9 | 75187 | 85263,6 | 91670,5 | 78816 | 458792,8 |  |  |  |
| 1.3 | Муниципальный бюджет | 20996,9 | 21930,7 | 23696,8 | 22559,2 | 30739 | 21845,4 | 141768 |  |  |  |
| 1.4 | Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6008,3 | 6008,3 |  |  |  |
| Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования в Новичихинском районе» | | | | | | | | | | | |
| 2. | Цель 1. Обеспечение условий для модерни-зации системы дош-кольного образования в Новичихинском рай-оне и удовлетворение потребностей граждан в доступном и качест-венном дошкольном образовании |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Увеличение до 98 процентов доли детей в возрасте от 3 до 7 лет программами дошкольного образования |
| 3. | Задача 1.1. Повышение доступности услуг дошкольного образования для населения района |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Увеличение до 100 процентов доли детей в возрасте от 3 до 7 лет программами дошкольного образования |
| 4. | Мероприятие 1.1.1.  Организация предос-тавления общедоступ-ного и бесплатного дошкольного образо-вания по основным общеобразовательным программам в муници-пальных дошкольных образовательных организациях | 10317,2 | 9984,7 | 8546,5 | 7425,3 | 7317,9 | 8799,7 | 52391,3 | Обеспечение функционирования дошкольных образовательных учреждений, местный бюджет | Муниципальные дошкольные учреждения | Увеличение до 100 процентов доли детей в возрасте от 3 до 7 лет программами дошкольного образования |
| 5. | Мероприятие 1.1.2. Открытие новых групп за счет капитального ремонта зданий | - | - | - | - | - | - | - | Финансирование расходов на при-обретение мебе-ли, современного оборудования, мягкого инвента-ря, расходных материалов, местный бюджет | Комитет по образованию | Увеличение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных программами дошкольного образования |
| 6 | Мероприятие 1.1.3.  Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошколь-ного образования по основным общеобра-зовательным прог-раммам в муниципаль-ных дошкольных образовательных организациях | 5826,34 | 5080,1 | 5945 | 7994 | 8696 | 8180 | 41721,44 | Финансирование расходов на оплату труда педагогических работников и учебных расходов в дошкольных образовательных организациях, краевой бюджет | Муниципальные дошкольные учреждения | Увеличение до 100 процентов доли детей в возрасте от 3 до 7 лет программами дошкольного образования |
| 7 | Мероприятие 1.1.4.  Компенсация затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей-инвалидов (детей с ОВЗ) на дому, обучающихся по основной общеобразо-вательной программе дошкольного образования | 33,46 | 21,9 | 15 | 8 | 46 | 46 | 170,36 | Финансирование компенсации затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей-инвалидов (детей с ОВЗ) на дому, краевой бюджет | Комитет по образованию | Увеличение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных программами дошкольного образования |
| 8. | Мероприятие 1.1.5 Организация расходов на питание детей и иные расходы в дошкольных учреждениях за счет иных средств | - | - | 2303,9 | 2347 | 2452 | - | 7156,9 | Финансирование расходов на питание детей и иные расходы в дошкольных учреждениях, родительская плата | Муниципальные дошкольные и общеобразовательные учреждения | Увеличение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных программами дошкольного образования |
| 9. | Мероприятие 1.1.6 Компенсационные выплаты на питание детей в муниципальных дошкольных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке за счет средств районного бюджета | - | - | 58,8 | 44,2 | 49 | - | 152 | Финансирование компенсацион-ных выплат на питание детей в муниципальных дошкольных учреждениях, нуждающимся в социальной под-держке за счет средств районно-го бюджета | Муниципальные дошкольные и общеобразовательные учреждения | Увеличение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных программами дошкольного образования |
| 10. | Мероприятие 1.1.7  Обеспечение расчетов за тепло и уголь за счет субсидии из краевого бюджета | - | - | 332,3 | 222,8 | 134,8 | - | 689,9 | Финансирование расчетов за тепло и уголь за счет субсидии из краевого бюджета | Муниципальные дошкольные и общеобразовательные учреждения | Увеличение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных программами дошкольного образования |
| 11. | Мероприятие 1.1.8  Софинансирование расходов субсидии на расходные обязательства местных бюджетов по вопросам местного значения | - | - | 118,3 | - | - | - | 118,3 | Обеспечение функциониро-вания дошкольных образовательных учреждений, местный бюджет | Муниципальные дошкольные учреждения | Увеличение до 100 процентов доли детей в возрасте от 3 до 7 лет программами дошкольного образования |
|  | Мероприятие 1.1.9.  Организация предос-тавления общедоступ-ного и бесплатного дошкольного образова-ния по основным общеобразовательным программам в муници-пальных дошкольных образовательных организациях | - | - | 1418,7 | 4121,6 | 4238 | - | 9778,3 | Обеспечение функционирова-ния дошкольных образовательных учреждений, краевой бюджет | Муниципальные дошкольные учреждения | Увеличение до 100 процентов доли детей в возрасте от 3 до 7 лет программами дошкольного образования |
| 12. | Задача 1.2. Повышение качества услуг, предос-тавляемых населению района в сфере дош-кольного образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Мероприятие 1.2.1. Проведение муници-пальных конкурсов, направленных на выявление детской одаренности, спортивных праздников | - | - | - | - | - | 10,0 | 10 | Расходы на проведение конкурсов, приобретение грамот, ценных подарков, местный бюджет | Муниципальные дошкольные учреждения | Формирование муниципального банка данных о детях дошкольного возраста с признаками одаренности |
| 14. | Мероприятие 1.2.2. Проведение муници-пальных конкурсов среди педагогических работников дошкольных образовательных организаций | - | - | - | - | - | 2,0 | 2,0 | Расходы на проведение конкурсов, награждение,  местный бюджет | Комитет по образованию | Увеличение доли педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах |
| 15. | Мероприятие 1.2.3  Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | 0 | 0 | 0 | 725 | 792 | 792 | 2309 | Финансирование компенсации час-ти родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваи-вающими образо-вательные прог-рамммы дош-кольного образо-вания в организа-циях, осуществ-ляющих образо-вательную деятельность, краевой бюджет | Комитет по образованию | Финансовая поддержки семей со среднедушевым доходом ниже прожиточного минимума и многодетных семей со с стороны государства |
| Подпрограмма 2 «Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе» | | | | | | | | | | | |
| 16. | Цель 2. Создание в системе общего обра-зования и дополни-тельного образования детей равных возмож-ностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. | Задача 2.1. Развитие образовательной сети, организационно-экономических механизмов и инфраструктуры, обеспечивающих равный доступ населения к услугам общего образования и дополнительного образования детей, для формирования у обучающихся социальных компетенций, гражданских установок, культуры здорового образа жизни |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. | Мероприятие 2.1.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования по общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях | 7647,3 | 8529,3 | 8520,4 | 8247,8 | 8273,6 | 9657,7 | 50876,1 | Обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений, местный бюджет | Муниципальные общеобразовательные учреждения | Увеличение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым предоставлена возможность обучаться в современных условиях, обеспе-чение высокого качества образова-ния в Новичихин-ском районе |
| 19. | Мероприятие 2.1.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях | 2500,2 | 2597,8 | 2224 | 2419,7 | 2971,8 | 2414,1 | 15127,6 | Обеспечение функционирования образова-тельных органи-заций дополни-тельного образо-вания детей, местный бюджет | Муниципальные образовательные организации дополнительного образования, подведомственные комитету по образованию | Увеличение охвата детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования |
| 20. | Мероприятие 2.1.3. Проведение летней оздоровительной кампании (пришкольные площадки) | 310,8 | - | - | 121,4 | 66,7 | 586,6 | 1085,5 | Финансирование расходов на питание детей, из семей находящихся в трудной жизненной ситуации, посещающих летние пришкольные площадки, местный бюджет, родительская доля | Муниципальные общеобразовательные учреждения, комитет по образованию | Увеличение доли детей, охваченных разными формами организованного отдыха |
| 21. | Мероприятие 2.1.4. Проведение военно-полевых сборов юношей 10 классов | 15,0 | 15,0 | 21,0 | 26,1 | 27 | 15,0 | 119,1 | Финансирование расходов на питание, расходы на ГСМ для поездки на полигон для выполнения упражнения по стрельбе из автомата, местный бюджет | Муниципальные общеобразовательное учреждение | Получение навыков и опыта военной службы юношами 10 классов |
| 22. | Мероприятие 2.1.5 Трудоустройство школьников во время летних каникул | 61,2 | 62,8 | 64 | 56,2 | 65 | 149,8 | 459 | Финансирование расходов на оплату труда школьников 10 классов, трудо-устроенных в школах в ремон-тных бригадах, местный бюджет | Муниципальные общеобразовательные учреждения | Уменьшение числа малолетних преступников и правонарушителей, снижение безнадзорных детей |
| 23. | Мероприятие 2.1.6. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования по общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях | 56917 | 58296 | 62907 | 65898 | 72712 | 69318 | 386048 | Финансирование расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, а также учебных расходов, краевой бюджет | Муниципальные общеобразовательные учреждения | Увеличение доли обучающихся в муниципальных общеобразователь-ных организациях, которым предос-тавлена возмож-ность обучаться в современных условиях, обеспе-чение высокого качества образова-ния в Новичихин-ском районе |
| 24. | Мероприятие 2.1.7.  Предоставление компенсационных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке | 500 | 690 | 553 | 576 | 480 | 480 | 3279 | Финансирование компенсацион-ных выплат на питание обуча-ющимся в муни-ципальных обще-образовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке, краевой бюджет | Муниципальные общеобразовательные учреждения | Увеличение числа детей, получающих горячее питание в общеобразовательных учреждениях |
| 25. | Мероприятие 2.1.8. Проведение летней оздоровительной кампании (загородные лагеря) | 329,0 | 108,8 | 139,5 | 322,8 | 330 | - | 1230,1 | Финансирование затрат на прове-дение детской оздоровительной кампании в заго-родных оздоро-вительных учреждениях Алтайского края, краевой бюджет | Комитет по образованию | Увеличение доли детей, охваченных разными формами организованного отдыха |
| 26. | Мероприятие 2.1.9.  Предоставление ком-пенсационных выплат на питание обучаю-щимся в муниципаль-ных общеобразова-тельных организациях, нуждающимся в социальной поддержке за счет средств районного бюджета | - | 133,2 | 111,1 | 97 | 148 | - | 789,3 | Финансирование выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, местный бюджет | Муниципальные общеобразовательные учреждения | Увеличение числа детей, получающих горячее питание в общеобразовательных учреждениях |
| 27. | Мероприятие 2.1.10 Организация расходов на питание обучающимся и иные расходы в общеобразовательных учреждениях за счет иных средств | - | - | 1439,4 | 1519,1 | 1927 | - | 4885,5 | Финансирование расходов на питание обучаю-щимся и иные расходы в обще-образовательных учреждениях, ро-дительская плата | Муниципальные общеобразовательные учреждения | Увеличение числа детей, получающих горячее питание в общеобразовательных учреждениях |
| 28. | Мероприятие 2.1.11  Обеспечение расчетов за тепло и уголь за счет субсидии из краевого бюджета | - | - | 2559,3 | 3093 | 4080,6 | - | 9732,9 | Финансирование расчетов за тепло и уголь за счет субсидии из краевого бюджета | Муниципальные общеобразовательные учреждения | Увеличение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым предос-тавлена возмож-ность обучаться в современных условиях, обеспе-чение высокого качества образо-вания в Новичи-хинском районе |
| 29. | Мероприятие 2.1.12  Софинансирование из районного бюджета расчетов за уголь (отопление) за счет субсидии из краевого бюджета | - | - | 187,1 | - | - | - | 187,1 | Финансирование расчетов за уголь (отопление)  за счет средств районного бюджета | Муниципальные общеобразовательные учреждения | Увеличение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым предоставлена возможность обучаться в современных условиях, обеспе-чение высокого качества образо-вания в Новичи-хинском районе |
| 30. | Мероприятие 2.1.13  Обеспечение расчетов за тепло и уголь за счет субсидии из краевого бюджета | - | - | 156,1 | 137,7 | 126,1 | - | 419,9 | Финансирование расчетов за тепло и уголь за счет субсидии из краевого бюджета | Муниципальные образовательные организации дополнительного образования, подведомственные комитету по образованию | Увеличение охвата детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования |
| 31. | Мероприятие 2.1.14  Компенсационные выплаты родителям по найму жилья учащимся общеобразовательных учреждений | - | - | 41,6 | 60 | - | - | 101,6 | Финансирование компенсационных выплат родителям по найму жилья учащимся общеобразовательных учреждений, местный бюджет | Комитет по образованию | Увеличение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым предоставлена возможность обучаться в современных условиях, обеспечение высокого качества образования в Новичихинском районе |
| 32. | Мероприятие 2.1.15  Обеспечение расчетов за тепло и уголь за счет субсидии из краевого бюджета | - | - | - | - | - | - | 0 | Финансирование расчетов за тепло и уголь за счет субсидии из краевого бюджета | Комитет по образованию |  |
| 33. | Мероприятие 2.1.16. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях | - | - | 462,9 | 558 | - | - | 1020,9 | Обеспечение функционирования образовательных организаций дополнительного образования детей, краевой бюджет | Муниципальные образовательные организации дополнительного образования, подведомственные комитету по образованию | Увеличение охвата детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования |
| 34. | Мероприятие 2.1.17. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования по общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях | - | - | 696 | - | - | - | 696 | Обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений, краевой бюджет | Муниципальные общеобразовательные учреждения | Увеличение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым предоставлена возможность обучаться в современных условиях, обеспечение высокого качества образования в Новичихинском районе |
|  | Мероприятие 2.1.18  Реализация программ спортивной подготовки по видам спорта, разработанным на основе федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта | 0 | 0 | 0 | 51,4 | 213 | 0 | 264,4 | Финансирование реализации программ спортивной подготовки по видам спорта, разработанным на основе федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, местный бюджет | МКОУ ДО «Новичихинская ДЮСШ» | Увеличение доли занимающихся от общего количества лиц, зачисленных в детско-юношескую спортивную школу, не менее 10% для обеспечения подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации |
| 35. | Задача 2.2. Модернизация обра-зовательных программ и образовательной среды в системах общего образования и дополнительного образования детей, направленная на ДОС-тижение современного качества учебных результатов, обеспече-ние готовности выпус-кников общеобразова-тельных организаций к дальнейшему обуче-нию и социализации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 36. | Мероприятие 2.2.1.  Выявление и поддержка интеллектуально одаренных школьников | - | - | - | - | - | 5,0 | 5,0 | Расходы на проведение районных предметных олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов, транспортные расходы, мест-ный бюджет | Муниципальные образовательные организации | Доля детей, включенных в систему выявле-ния, развития и адресной поддержки одаренных детей, в общей численнос-ти детского насе-ления школьного возраста |
| 37. | Мероприятие 2.2.2.  Вы­явление и поддержка детей, активно занимающихся спортом по направлениям дополни­тельного образования детей | - | - | - | - | 115 | 10,0 | 125 | Финансирование расходов на участие в спортивных соревнованиях различных уровней, транспортные расходы, местный бюджет | Муниципальные образовательные организации дополнительного образования, подведомственные комитету по образованию | Доля детей, включенных в систему выявления, развития и адресной поддержки одаренных детей, в общей численности детского населения школьного возраста |
| 38. | Мероприятие 2.2.3.  Про­ведение детских конкурсов, смотров, мероприятий | - | - | - | - | - | 10,0 | 10,0 | Расходы на проведение конкурса, награждение, транспортные расходы, местный бюджет | Муниципальные образовательные организации | Доля детей, вклю-ченных в систему выявления, разви-тия и адресной поддержки одарен-ных детей, в общей численности детс-кого населения школьного возраста |
| 39. | Мероприятие 2.2.4.  Финансовая поддержка выпускников 11 класса общеобразовательных учреждений, получивших по результатам итоговой аттестации аттестат с отличием | 4,0 | 5,0 | 8 | 1 | 8 | 3,5 | 29,5 | Выплата премий выпускникам общеобразовательных учреждений, получивших по результатам итоговой аттес-тации аттестат особого образца, местный бюджет | Муниципальные общеобразовательные организации | Доля детей, получивших аттестат с отличием |
| 40. | Мероприятие 2.2.5.  Софинансирование мероприятий государственной программы «Доступная среда» | 50 | 443,7 | - | - | - | - | 493,7 | Расходы на проведение мероприятий по обеспечению архитектурной доступности, местный бюджет | Муниципальные общеобразовательные организации | Охват детей с особыми потребностями, получающих образование |
| 41. | Мероприятие 2.2.6 Мероприятия, связанные с отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | - | 544,5 | - | - | - | - | 544,5 | Финансирование мероприятий, связанных с отдыхом и оздо-ровлением детей, находящихся в трудной жизнен-ной ситуации, федеральный бюджет | Муниципальные общеобразовательные организации | Увеличение доли отдохнувших и оздоровленных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации |
| 42. | Задача 2.3.  По­вышение уровня без­опасности образова­тельных организаций |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 43. | Мероприятие 2.3.1.  По­вышение уровня пожар­ной безопасности орга­низаций, подведом­ственных комитету по образованию | - | - | - | - | - | 10,0 | 10,0 | Установка АПС, ремонт действующих сетей, местный бюджет | Образовательные организации | Повышение безопасного пребывания детей в учреждении |
| 44. | Мероприятие 2.3.2.  Повышение уровня безопасности | - | - | - | - | - | - | 0,0 | Установка ви-деонаблюдения в общеобразова-тельных органи-зациях, местный бюджет | Общеобразовательные организации | Повышение безопасного пребывания детей в учреждении |
| 45. | Мероприятие 2.3.3.  Повышение уровня безопасности | 78 | 106,2 | - | - | - | - | 184,2 | Установка тахографов на школьные авто-бусы, местный бюджет | Общеобразовательные организации | Повышение безопасной перевозки детей в школьных автобусах |
| 46. | Мероприятие 2.3.4  Проведение текущего и капитального ремонта в образовательных организациях | - | - | - | 1664,1 | 7069 | - | 8733,1 | Финансирование мероприятий текущего и капитального ремонта в образовательных организациях, | Образовательные организации, Администрация Новичихинского района | Увеличение доли обучающихся в муниципальных образовательных организациях, которым предос-тавлена возмож-ность обучаться в современных усло-виях, обеспечение высокого качества образования в Новичихинском районе |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | выборочный капитальный ремонт Токаревского филиала МКОУ «Мельниковская СОШ | 0 | 0 | 0 | 1664,1 | 0 | 0 | 1664,1 | Финансирование выборочного капитального ремонта Токаревского филиала МКОУ «Мельниковская СОШ (83,2 тыс. руб. – местный бюджет; 1580,9 тыс. руб.–краевой бюджет) |  |  |
|  | текущий ремонт дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп при общеобразовательных учреждениях | 0 | 0 | 0 | 0 | 2980,1 | 0 | 2980,1 | финансирование текущего ремон-та дошкольных образователь-ных и общеоб-разовательных учреждений, мест-ный бюджет |  |  |
|  | текущий ремонт общеобразовательных организаций | 0 | 0 | 0 | 0 | 3016,8 | 0 | 3016,8 | финансирование текущего ремон-та общеобразо-вательных учреж-дений, местный бюджет |  |  |
|  | текущий ремонт МКОУ ДО «Новичихинская ДЮСШ» | 0 | 0 | 0 | 0 | 1072,1 | 0 | 1072,1 | финансирование текущего ремон-та МКОУ ДО «Новичихинская ДЮСШ», мест-ный бюджет |  |  |
| 47. | Мероприятие 2.3.5  Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 0 | 0 | 0 | 0 | 500 | 0 | 500 | финансирование мероприятий по созданию в об-щеобразовательных организа-циях, располо-женных в сельс-кой местности, условий для занятий физии-ческой культу-рой и спортом (465 тыс. руб. федеральный бюджет, 35 тыс. руб. краевой бюджет) | Общеобразовательные организации | Увеличение доли обучающихся в муниципальных образовательных организациях, которым предоставлена возможность обучаться в современных условиях, обеспечение высокого качества образования в Новичихинском районе |
| Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности и развития системы образования в Новичихинском районе на основе оценки качества образования» | | | | | | | | | | | |
|  | Цель 3  Создание современных условий для работы образовательных ор-ганизаций, педагоги-ческих и руководящих работников, учебно -вспомогательного и прочего персонала, развитие и повышение её качества; обеспече-ние потребности муниципальных образовательных организаций сферы образования в товарах, работах, услугах |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача 3.1. Обеспечение надежной и актуальной информа-цией процессов приня-тия решений руководи-телей и работни­ков системы образова­ния, а также потребите­лей образовательных услуг для достижения высо-кого качества образо-вания через формиро­вание муниципальной системы оценки качества образо­вания |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 47. | Мероприятие 3.1.1.  Ор­ганизация и проведение ГИА и ОГЭ | 1,0 | 3,0 | 0 | 0 | 0 | 10,0 | 14,0 | Обеспечение условий для проведения ГИА и ОГЭ, местный бюджет | Муниципальные общеобразовательные организации | Повышение эффективности реализации меха-низмов внешней оценки качества образования |
| 48. | Задача 3.2.  Совершенствование и развитие кадро­вого потенциала си­стемы образования района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 49. | Мероприятие 3.2.1.  По­вышение уровня квали­фикации педаго-гиче­ских и руководя-щих работников сис-темы дополнительного образования | - | - | - | - | - | 4,9 | 4,9 | Оплата командировочных расходов, местный бюджет | Образовательные организации дополнительного образования | Увеличение доли педагогических работников, соответствующих квалификационным требованиям |
| 50. | Мероприятие 3.2.2.  Организация курсовой переподготовки руководящих кадров по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» | - | - | - | - | - | 26,1 | 26,1 | Оплата командировочных расходов, местный бюджет | Образовательные организации | Увеличение доли руководителей образовательных организаций, соответствующих квалификационным требованиям |
| 51. | Мероприятие 3.2.3.  Проведение муници-пальных конкурсов (участие в окружных и краевых этапах) профессионального мастерства «Учитель года», «Самый класс-ный», Педагогический дебют» и др. | - | 5 | - | 1 | - | 10 | 16,0 | Оплата расходов на проведение конкурсов, ко-мандировочные расходы участни-ков окружных и краевых этапов конкурсов, местный бюджет | Муниципальные образовательные организации, комитет по образованию | Выявление и поддержка твор-чески работающих педагогов, повы-шение престижа учительского труда, распростра-нение педагогичес-кого опыта лучших учителей |
| 52. | Мероприятие 3.2.4.  Поддержка школ-победителей краевого конкурса «Новая школа Алтая» | - | - | - | - | - | 25,0 | 25,0 | Софинансирование победителя в размере 10% от размера средств, выделяяемых из краевого бюджета, местный бюджет | Муниципальные общеобразовательные организации | Увеличение доли школ района, распространяющих лучший опыт работы |
| 53. | Мероприятие 3.2.5.  Осуществление едино­временных выплат в целях поддержки моло­дых специалистов, их привлечения в сельские школы и закрепления в них | - | 30,0 | 26,0 | 10,0 | 20,0 | 40,0 | 126,0 | Выплата единовременного пособия молодым специалистам образовательных организаций, местный бюджет | Муниципальные образовательные организации, комитет по образованию | Увеличение доли учителей в возрасте до 35 лет |
| 54. | Мероприятие 3.2.6.  Ежемесячная доплата молодым специалис-там- учителям, проживающим в жилых помещениях на условиях аренды с учетом расчета найма жилого помещения по социальным нормам | - | - | - | - | - | 5,0 | 5,0 | Выплата компенсации аренды жилого помещения согласно социальной нормы,  местный бюджет | Образовательные организации | Увеличение доли учителей в возрасте до 35 лет |
| 55. | Мероприятие 3.2.7. Меры социальной поддержки, предостав-ляемые гражданину в период его обучения в высшем учебном заве-дении при получении педагогической специальности (в соответствии с условиями договора о целевом обучении) | 4,5 | 0,0 | 4,0 | 3,5 | 1,0 | 35,0 | 47 | Оплата проживания в общежитии, оплата проездных билетов по городу (денежная компенсация), местный бюджет | Муниципальные образовательные организации, комитет по образованию | Увеличение численности граждан, обучающихся педагогическим специальностям и трудоустроившихся после обучения в образовательных организациях района |
| 56. | Мероприятие 3.2.8.  Организация и проведение августовской педагогической конференции | 16,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 16,0 | 92,0 | Подведение ито-гов учебного года, подготовки к новому учебно-му году; расхо-ды на проведение конференции, местный бюджет | Комитет по образованию | Сохранение и развитие школьной инфраструктуры и материальной базы, образцовое содержание пришкольных территорий |
| 57. | Мероприятие 3.2.9 Организация санаторно-курортного лечения педагогичес-ких работников учреждений образования | - | 53,1 | - | - | - | - | 53,1 | Финансирование мероприятий связанных с орга-низацией сана-торно-курортного лечения педагогических работников учреждений образования, краевой бюджет | Муниципальные образовательные организации | Увеличение доли педагогических работников, получивших санаторно-курортное лечение |
| 58. | Мероприятие 3.2.10  Приобретение новогодних подарков учащимся 5-6 классов из многодетных семей, а также семей, находящихся в социально опасном положении | - | - | 7,8 | 9,7 | - | - | 17,5 | Финансирование выплат на приоб-ретение новогод-них подарков учащимся 5-6 классов из много-детных семей, а также семей, находящихся в социально опас-ном положении, местный бюджет | Комитет по образованию | Увеличение доли детей, охваченных различными формами социальной поддержки |
| 59. | Мероприятие 3.2.11  Субсидия на компенсацию части банковской процентной ставки по ипотечному кредиту, выделенному молодому учителю | - | - | 2,2 | 24,9 | - | - | 27,1 | Финансирование компенсации части банковской процентной став-ки по ипотечному кредиту, выде-ленному молодо-му учителю, краевой бюджет | Комитет по образованию | Увеличение продолжительности работы молодых учителей в общеобразовательных учреждениях |
| 60. | Мероприятие 3.2.12  Формирование у подрастающего поколения уважительного отношения ко всем этносам и религиям | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Финансирование затрат по форми-рованию у под-растающего по-коления уважи-тельного отноше-ния ко всем этно-сам и религиям | Муниципальные образовательные организации | Увеличение доли детей, уважительно относящихся ко всем этносам и религиям |
| 61. | Мероприятие 3.2.13  Единовременные выплаты образовательным организациям в связи с юбилеем учреждения | 0 | 0 | 0 | 14,6 | 0 | 0 | 14,6 | Финансирование единовременных выплат образовательным организациям в связи с юбилеем учреждения, районный бюджет | Муниципальные образовательные организации | Улучшение материальной базы ОО |
| 62 | Мероприятие 3.2.14  Транспортные расходы на доставку новогодних подарков для учащихся 1-4 классов, приобретаемых за счет средств краевого бюджета | 0 | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 | 7 |  |  |  |
| Всего: | | 84602,7 | 86725,1 | 98883,8 | 107822,8 | 122874,5 | 100661,4 | 601570,3 |  |  |  |

Приложение 3

СВОДНЫЕ  
финансовые затраты по направлениям

муниципальной программы «Развитие образования в Новичихинском районе» на 2015-2020 годы

| Источники и направления расходов | Финансовые затраты в ценах 2014 года (тыс. руб.) | | | | | | | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Всего финансовых затрат, в том числе: | 84602,7 | 86725,1 | 98883,8 | 107822,8 | 122874,5 | 106669,7 | 607578,6 |  |
| из федерального бюджета | - | 544,5 | - | - | 465 | - | 1009,5 |  |
| из краевого бюджета | 63605,8 | 64249,9 | 75187 | 82563,6 | 91670,5 | 78816 | 458792,8 |  |
| из муниципального бюджета | 20996,9 | 21930,7 | 23696,8 | 22559,2 | 30739 | 21845,4 | 141768 |  |
| из внебюджетных источников, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6008,3 | 6008,3 |  |
| родительская плата | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5902,7 | 5902,7 |  |
| добровольные пожертвования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 105,6 | 105,6 |  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.08.2019 № 208 с.Новичиха**

Об исполнении районного бюджета

за 1 полугодие 2019 года

В соответствии с частью 2 статьи 19 Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Новичихинский район П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении районного бюджета за 1 полугодие 2019 года.

1. Направить прилагаемый отчет в районное Собрание депутатов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Утвержден постановлением Администрации Новичихинс-кого района Алтайского края от 15.08.2019 № 208 | | |
|  |  |
|  |  |  | Таблица 1 | |
| Отчет об исполнении районного бюджета за первое полугодие 2019 года | | | | |
|  |  |  | тыс. рублей | |
| Коды бюджетной классификации | Наименование дохода | Уточнен-ный план | Исполне-ние | % испол-нения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **41626,0** | **20963,1** | **50,4** |
| **1 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **34800,0** | **15916,1** | **45,7** |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 34800,0 | 15916,1 | 45,7 |
| **1 03 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБО-ТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **1766,0** | **932,2** | **52,8** |
| 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по поакцизным товарам (продукции), производимые на территории РФ | 1766,0 | 932,2 | 52,8 |
| **1 05 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **3860,0** | **4091,2** | **106,0** |
| 1 05 01000 00 0000 110 | Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 1100,0 | 2117,5 | 192,5 |
| 1 05 02000 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 2060,0 | 1411,6 | 68,5 |
| 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 700,0 | 562,1 | 80,3 |
| **1 08 00000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **1200,0** | **23,6** | **2,0** |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **21283,0** | **11929,4** | **56,1** |
| **1 08 00000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **0,0** | **0,0** |  |
| **1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВА-НИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯ-ЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕН-НОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **12126,0** | **5685,1** | **46,9** |
| 1 11 05010 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собст-венность на которые не разграни-чена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 11546,0 | 5364,8 | 46,5 |
| 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арен-дной платы за земли после разгра-ничения государственной собст-венности на землю, а также сред-ства от продажи права на заключе-ние договоров аренды указанных земельных участков (за исключени-ем земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 450,0 | 250,8 | 55,7 |
| 1 11 05070 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущест-ва, составляющего государствен-ную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков) | 130,0 | 69,5 | 53,5 |
| **1 12 00000 00 0000 000** | **ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВА-НИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ** | **100,0** | **30,3** | **30,3** |
| 1 12 01000 01 0000 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 100,0 | 30,3 | 30,3 |
| **1 13 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **8677,0** | **5766,7** | **66,5** |
| 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 4445,0 | 2035,8 | 45,8 |
| 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 4232,0 | 3730,9 | 88,2 |
| **1 14 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕ-РИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИ-АЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **280,0** | **280,4** | **100,1** |
| 1 14 02050 05 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением движимого имущества муници-пальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных пред-приятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 280,0 | 280,4 | 100,1 |
| 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **1 16 00000 00 0000 000** | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | **100,0** | **166,8** | **166,8** |
| **1 17 05050050000180** | **Прочие неналоговые доходы** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **1 17 01050050000180** | **Невыясненные поступления** | **0,0** | **0,1** | **0,0** |
|  | **ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ** | **62909,0** | **32892,6** | **52,3** |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **146514,0** | **77472,7** | **52,9** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕ-НИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **146312,3** | **77285,9** | **52,8** |
| **2 02 010000 00 0000 150** | **Дотации** | **17892,0** | **12188,0** | **68,1** |
| 2 02 15001 05 0000 150 | Дотация бюджету муниципаль-ного района на выравнивание бюджетной обеспеченности | 15416,0 | 9712,0 | 63,0 |
| 2 02 15002 05 0000 150 | Дотация бюджету муниципально-го района на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2476,0 | 2476,0 | 100,0 |
| **2 02 02000 00 0000 150** | **Субсидии** | **35769,4** | **16407,8** | **45,9** |
| 2 02 20216 05 0000 150 | Субсидии муниципальным райо-нам на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог обще-го пользования местного значения | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 02 25097 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципаль-ных районов на создание в общеоб-разовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 500,0 | 500,0 | 100,0 |
| 2 02 25467 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципаль-ных районов на обеспечение разви-тия и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 2829,9 | 0,0 | 0,0 |
| 2 02 25567 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципаль-ных районов на реализацию мероп-риятий по устойчивому развитию сельских территорий (улучшение жилищных условий граждан) | 11896,0 | 11896,0 | 100,0 |
| 2 02 25567 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципаль-ных районов на реализацию мероп-риятий по устойчивому развитию сельских территорий (гранты на поддержку местных инициатив граждан) | 295,8 | 0,0 | 0,0 |
| 2 02 29999 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципаль-ных районов на организацию отдыха и оздоровление детей в рамках государственной программы Алтайского края "Развитие образования и молодежной политики в Алтайс-ком крае" на 2014-2020 годы" | 330,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 02 29999 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципаль-ных районов на обеспечение расчетов за уголь, природный газ, тепловую энергию, потребляемые муниципальными учреждениями | 4769,0 | 2000,0 | 41,9 |
| 2 02 29999 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципаль-ных районов на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 6173,0 | 2011,8 | 32,6 |
| 2 02 29999 05 0000 150 | Расходы на реализацию мероприя-тий на капитальному ремонту | 8133,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 02 29999 05 0000 150 | Субсидии муниципальным образованиям на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры , основанных на инициативах граждан | 442,8 | 0,0 | 0,0 |
| **2 02 03000 00 0000 150** | **Субвенции** | **90195,7** | **48339,1** | **53,6** |
| 2 02 35118 05 0000 150 | Субвенция за счет средств федерального бюджета бюджету муниципального района на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 795,7 | 398,0 | 50,0 |
| 2 02 35120 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципаль-ных районов на осуществление полномочий по составлению (изме-нению) списков кандидатов в при-сяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 2,8 | 0,0 | 0,0 |
| **2 02 03024 05 0000 150** | **Субвенции бюджетам муници-пальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **89397,2** | **47941,1** | **53,6** |
| 2 02 03024 05 0000 150 | Субвенция бюджету муниципаль-ного района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 310,1 | 218,0 | 70,3 |
| 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенция бюджету муниципаль-ного района на функционирование административных комиссий при местных администрациях | 224,0 | 99,1 | 44,3 |
| 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенция бюджету муниципаль-ного района на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедос-тупного и бесплатного дошкольно-го, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнитель-ного образования в общеобразова-тельных учреждениях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, на компенсационные выплаты за книгоиздательскую продукцию, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключе-нием расходов на содержание зда-ний и коммунальных расходов, осу-ществляемых из местныхбюджетов) | 72712,0 | 40010,2 | 55,0 |
| 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенция бюджету муниципаль-ного района на функционирование комиссий по делам несовершенно-летних и защите их прав на орга-низацию и осуществление деятель-ности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей | 530,0 | 213,5 | 40,3 |
| 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенция бюджету муниципаль-ного района на содержание ребен-ка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также на вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 5542,0 | 2904,7 | 52,4 |
| 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенция на обеспечение госу-дарственных гарантий реализации прав на получение общедоступно-го и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях | 8742,0 | 4096,9 | 46,9 |
| 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции на выплату компенса-ций части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваи-вающими общеобразовательные программы дошкольного образо-вания в организациях, осуществ-ляющих образ. деятельность | 792,0 | 262,6 | 33,2 |
| 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенция на компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразова-тельных организациях, нуждаю-щимся в социальной поддержке | 480,0 | 136,1 | 28,4 |
| 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенция на осуществление гос. полномочий по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера | 3,1 | 0,0 | 0,0 |
| 2 02 03024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муници-пальных районов по отлову и содержанию безнадзорных животных | 62,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 02 04000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 2455,2 | 351,0 | 14,3 |
| 2 02 40014 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, пере-даваемые бюджетам муниципаль-ных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 2455,2 | 351,0 | 14,3 |
| 2 07 00000 00 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления | 200,0 | 203,2 | 101,6 |
| 2 07 05020 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 200,0 | 203,2 | 101,6 |
| 2 18 05000 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий, суб-венций, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений | 1,7 | 1,7 | 100,0 |
| 2 19 60010 05 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 0,0 | -18,0 | 0,0 |
|  | ВСЕГО ДОХОДОВ | 209423,0 | 110365,3 | 52,7 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Таблица № 2 | |
| Исполнение районного бюджета по расходам (по разделам) | | | | |
|  |  |  | тыс. рублей | |
| Разделы бюджетной классификации | Рз. | Уточненный план на 2019 год | Исполнение на 01.07.2019 | % ис-полне-ния |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 28034,8 | 11359,0 | 40,5 |
|  |  |  |  |  |
| Национальная оборона | 02 | 795,7 | 398,0 | 50,0 |
|  |  |  |  |  |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 1638,0 | 882,3 | 53,9 |
|  |  |  |  |  |
| Национальная экономика | 04 | 4188,8 | 1611,4 | 38,5 |
|  |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 4899,2 | 1458,2 | 29,8 |
|  |  |  |  |  |
| Образование | 07 | 136397,6 | 65363,5 | 47,9 |
|  |  |  |  |  |
| Культура, кинематография | 08 | 12030,7 | 4506,9 | 37,5 |
|  |  |  |  |  |
| Социальная политика | 10 | 18298,6 | 15106,0 | 82,6 |
|  |  |  |  |  |
| Физическая культура и спорт | 11 | 498,0 | 263,1 | 52,8 |
|  |  |  |  |  |
| Средства массовой информации | 12 | 250,0 | 137,9 | 55,2 |
|  |  |  |  |  |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 13 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |
| Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 14 | 7593,1 | 4990,5 | 65,7 |
| ИТОГО РАСХОДОВ |  | 214624,5 | 106076,9 | 49,4 |

Таблица №3

Исполнение районного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

тыс. рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной  классификации | Источники финансирования дефицита | Уточненный план на 2019 год | Исполнение на 01.07.2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 000 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета - всего | 5201,6 | -4288,5 |
| **000 01 06 05 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте РФ** | **0** | **0** |
| 000 01 06 05 02 05 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы из бюджетов муниципальных районов в валюте РФ | 0 | 0 |
| 000 01 06 05 02 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы РФ из бюджетов муниципальных районов в валюте РФ | 0 | 0 |
| **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **5201,6** | **-4288,5** |
| 000 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | -209423 | -110365,3 |
| 000 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 214624,6 | 106076,8 |

Таблица № 4

**Исполнение расходов на финансирование**

**дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений**

тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование поселения** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет субвенции из краевого бюджета** | **Исполнено за 1 полугодие 2019** |
| 1 | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Долгово | 19,3 | 13,6 |
| 2 | Лобаниха | 15,8 | 11,2 |
| 3 | Мельниково | 33,4 | 23,4 |
| 4 | Новичиха | 145,9 | 102,4 |
| 5 | Поломошное | 18,9 | 13,4 |
| 6 | Солоновка | 52,3 | 36,8 |
| 9 | Токарево | 24,5 | 17,2 |
|  | ИТОГО по поселениям | 310,1 | 218,0 |

Таблица № 5

**Исполнение дотаций между бюджетами поселений на поддержку мер**

**по обеспечению сбалансированности бюджетов**

тыс. рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование поселения** | **Уточненный план на 2019 год** | **Исполнение на 01.07.2019** |
| 1 | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Долгово | 1340 | 876 |
| 2 | Лобаниха | 1141 | 763,5 |
| 3 | Мельниково | 1381 | 886 |
| 4 | Новичиха | 155 | 78 |
| 5 | Поломошное | 821 | 468 |
| 6 | Солоновка | 1824 | 1333 |
| 7 | Токарево | 621 | 368 |
|  | **ИТОГО по поселениям** | **7283** | **4772,5** |

Таблица № 6

Приложение 11

к решению *«О районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)»*

Распределение субвенций бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий *на очередной финансовый год*

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование поселения** | **Субвенции на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния** | **Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету** | **Субвенции на функциони-рование администра-тивных комиссий** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

иложение 11

к решению *«О районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)»*

Распределение субвенций бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий *на очередной финансовый год*

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование поселения** | **Субвенции на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния** | **Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету** | **Субвенции на функциони-рование администра-тивных комиссий** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Распределение субвенций бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий за 1 полугодие 2019 года.**

тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование поселения** | **Субвенции за счет средств федерального бюджета на осуществление полномочий по первичному воинскому учету** | |
| **план** | **исполнение** |
| 1 | Долгово | 46,2 | 23,0 |
| 2 | Лобаниха | 31,5 | 15,7 |
| 3 | Мельниково | 87,1 | 43,5 |
| 4 | Новичиха | 278,4 | 139,8 |
| 5 | Поломошное | 53,4 | 26,6 |
| 6 | Солоновка | 252,5 | 126,2 |
| 7 | Токарево | 46,6 | 23,2 |
|  | ИТОГО | 795,7 | 398,0 |

Таблица № 7

Исполнение по расходам переданных полномочий бюджетам сельских поселений

за 1 полугодие 2019 года

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Солоновка | Мельниково | Долгово | Лобаниха | Поломошное | Токарево | Новичиха | ИТОГО |
| Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обес-печение функционирования парковок (пар-ковочных мест), осуществление муници-пального контроля за сохранностью автомо-бильных дорог местного значения в грани-цах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ | 252 | 128 | 109 | 171,4 | 135 | 91 | 722 | 1608,4 |
| Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 6 |
| Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | 20 | 25 | 15 | 10 | 10 | 10 | 150 | 240 |
| Организация и осуществление мероприятий по территориальной и гражданской обороне, защите населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 9 | 3 | 3 | 6 | 0 | 0 | 3 | 24 |
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | 126,8 | 54,4 | 28,2 | 80,6 | 28,2 | 28,2 | 20,0 | 366,4 |
| Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 1 | 10 | 25 |
| Организация в границах поселения водоснабжения населения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации |  | 10 |  |  |  |  |  | 10 |
| Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения | 11 | 6,65 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 31,65 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.08.2019 № 209 с.Новичиха**

Об утверждении Положения

о закупках товаров, работ,

услуг для нужд

МБОУ «Новичихинская СОШ»

В соответствии с пунктом 6 части 3 статьи 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в целях регламентации закупочной деятельности МБОУ «Новичихинская СОШ», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд МБОУ «Новичихинская СОШ» (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Новичихинского района Нагайцеву О. Н.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Новичихинского района от 15.08.2019 № 209

Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд   
МБОУ «Новичихинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о закупке (далее - Положение) регулирует отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчика.

1.2. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

1.2.1. Информационная открытость закупки.

1.2.2. Равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки.

1.2.3. Целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика.

1.2.4. Отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

1.3. Положение применяется при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчика, за исключением случаев, в которых законодательством Российской Федерации установлен иной порядок осуществления закупок.

1.4. Для целей применения настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.4.1. Закупка - совокупность действий, осуществляемых заказчиком и направленных на обеспечение нужд заказчика в товарах, работах, услугах. Закупка начинается с отбора поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами договора. В случае если в соответствии с настоящим Положением не предусмотрено размещение извещения о закупке, закупка начинается с заключения договора и завершается исполнением обязательств сторонами договора.

1.4.2. Организатор закупки - юридическое или физическое лицо, которое действует на основании договора с заказчиком и выступает от имени заказчика при осуществлении процедуры закупки.

1.4.3. Заказчик – МБОУ «Новичихинская СОШ», в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка (далее - Заказчик).

1.4.4. Единая информационная система в сфере закупок (далее - ЕИС) - совокупность информации о закупках, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.4.5. Сайт Заказчика - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации Заказчиком.

1.4.6. Электронная площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, посредством которого проводятся закупки в электронной форме, указанный в извещении о закупке.

1.4.7. Участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

1.4.8. Извещение о закупке - являющийся неотъемлемой частью документации о закупке документ, содержащий установленные федеральным законом и настоящим Положением сведения о конкретной закупке, которые должны соответствовать содержащимся в документации о закупке (при наличии) сведениям.

1.4.9. Документация о закупке - комплект документов (в том числе проект договора), содержащий установленные федеральным законом и настоящим Положением сведения о закупке, в том числе информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки участником закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.4.10. Заявка на участие в закупке - комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению, составу и порядку подачи которых установлены настоящим Положением, извещением о закупке и (или) соответствующей документацией о закупке (при наличии), предоставляемый Заказчику участником закупки в целях участия в конкретной закупке.

1.4.11. Лот - договор (договоры), в отношении права на заключение которого (которых) согласно соответствующей документации о закупке должна подаваться отдельная заявка на участие в закупке.

1.4.12. Конкурс - форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

1.4.13. Аукцион - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - шаг аукциона). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

1.4.14. Запрос котировок - форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

1.4.15. Запрос предложений - форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

1.4.16. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - закупка, являющаяся неконкурентной, порядок подготовки и осуществления которой и исчерпывающий перечень случаев проведения такой закупки устанавливаются настоящим Положением о закупке.

1.4.17. Начальная (максимальная) цена договора - предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в извещении и документации о закупке (при наличии).

2. Планирование закупок

2.1. Заказчик осуществляет планирование закупок в соответствии с требованиями [Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902289896) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон).

2.2. Требования к форме, порядок формирования и корректировки плана закупки товаров, работ, услуг (далее - план закупки) устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.3. Заказчик размещает в ЕИС план закупки на срок не менее чем один год.

2.4. Проведение закупок осуществляется в соответствии с планом закупки, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат включению в план закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. В случае если сведения о закупке товаров, работ, услуг осуществляются путем проведения конкурентных процедур закупок, внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в ЕИС извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

2.6. Сроки подготовки плана закупки, а также порядок подготовки Заказчиком проекта плана закупки определяются Заказчиком самостоятельно с учетом установленных законодательством Российской Федерации требований.

2.7. Размещение плана закупки, информации о внесении в него изменений в ЕИС осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

3. Размещение информации о закупках

3.1. Заказчик осуществляет размещение информации и документов, предусмотренных Федеральным законом и настоящим Положением, в ЕИС.

3.2. Заказчик вправе дополнительно разместить указанную в пункте 3.1 настоящего Положения информацию на сайте Заказчика, иных информационных ресурсах, а также средствах массовой информации. На сайте Заказчика может размещаться дополнительная информация о закупочной деятельности Заказчика, в том числе внутренние распорядительные документы, регламентирующие закупочный процесс, порядок проведения внутреннего аудита закупочной деятельности, статистическая информация о проведенных закупках, результаты ведомственного контроля.

4. Порядок формирования комиссии по осуществлению конкурентной закупки

4.1. Для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по результатам проведения конкурентной закупки Заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки.

4.2. До размещения в ЕИС извещения о закупке Заказчик принимает решение (оформляется приказом или иным распорядительным документом) о создании комиссии по осуществлению конкурентной закупки (далее - комиссия), определяет ее персональный состав, назначает председателя комиссии. Заказчик вправе принять решение о замене члена комиссии, в том числе по основаниям, предусмотренным пунктом 4.5 настоящего Положения.

4.3. В состав комиссии могут входить как работники Заказчика, так и иные лица, в том числе представители организатора закупки.

4.4. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек, а в случае проведения запроса котировок число членов комиссии должно быть не менее трех человек. Комиссия правомочна, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.5. В состав комиссии не могут включаться лица, лично заинтересованные в результатах закупки (представители участников закупки, подавших заявки на участие в процедуре закупки, состоящие в штате у таких участников), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки.  
В случае выявления таких лиц в составе комиссии Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в состав комиссии. Член комиссии, обнаруживший после подачи заявок свою личную заинтересованность в результатах закупки, должен незамедлительно сделать заявление об этом председателю комиссии или иному лицу, который в таком случае может принять решение о замене члена комиссии. При этом замена по вышеуказанным основаниям допускается на любой стадии рассмотрения заявок на участие в закупке.

4.6. Комиссии могут создаваться для проведения отдельно взятой закупочной процедуры либо действовать на регулярной основе (в том числе в рамках серии однотипных закупочных процедур, в рамках закупки продукции определенного вида или закупки на определенных рынках).

4.7. Комиссия принимает решения, необходимые для осуществления выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении закупок, в том числе:

4.7.1. О допуске или отказе в допуске к участию в закупке.

4.7.2. О выборе победителя закупки.

4.7.3. О признании закупки несостоявшейся.

4.8. Комиссия принимает решение путем голосования простым большинством голосов от числа присутствующих, при равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5. Определение начальной максимальной цены контракта

5.1. При определении начальной (максимальной) цены договора заказчик вправе руководствоваться [Методическими рекомендациями](http://docs.cntd.ru/document/499052306) по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными [Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567](http://docs.cntd.ru/document/499052306).

5.2. Заказчик отдельным приказом может установить иной порядок определения начальной (максимальной) цены договора.

5.3. Метод и результат определения начальной (максимальной) цены договора, а также источники информации отражаются в протоколе обоснования начальной (максимальной) цены договора. Названный протокол утверждается руководителем заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем заказчика, и хранится вместе с остальными протоколами закупки не менее 3 (трех) лет. Протокол обоснования начальной (максимальной) цены договора может размещаться в единой информационной системе по усмотрению заказчика.

6. Способы осуществления закупок

6.1. Заказчик при осуществлении закупок использует конкурентные способы закупок или осуществляет неконкурентные способы закупки.

6.2. Конкурентные закупки осуществляются путем проведения торгов, конкурса (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукционов (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запросов котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запросов предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).  
Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям конкурентной. Способами неконкурентной закупки являются запрос цен и закупка у единственного поставщика.

6.3. При осуществлении закупки конкурентным способом выполняются одновременно следующие условия:

6.3.1. Информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

- путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

- посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки.

6.3.2. Обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки.

6.3.3. Описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований [части 6.1 статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/499052306) Федерального закона.

6.4. Приоритетным способом закупки является аукцион, который может применяться при закупках любых товаров, работ, услуг без ограничения суммы закупки. Иные способы закупки применяются в случаях и при соблюдении условий, предусмотренных настоящим Положением.

6.5. Заказчик после размещения в ЕИС извещения о закупке и документации о закупке вправе направить любым способом предложение принять участие в закупке лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом договора, что не должно расцениваться как создание для таких лиц каких-либо преимуществ. Заявки от таких лиц рассматриваются в общеустановленном порядке.

6.6. Любая конкурентная закупка может включать несколько лотов, по каждому из которых может быть выбран отдельный победитель и заключен отдельный договор.

6.7. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Положением.

6.8. Закупки любым способом, предусмотренным настоящим Положением, могут проводиться в электронной форме. Проведение закупок в электронной форме осуществляется на электронных площадках в сети Интернет в соответствии с Федеральным законом, требованиями настоящего Положения и регламентами электронных площадок.  
В электронной форме в обязательном порядке проводятся закупки товаров, работ, услуг, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2 части 8 статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/902289896) Федерального закона, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, а также закупки, предусмотренные [Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616](http://docs.cntd.ru/document/902353661) «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме», за исключением случаев, предусмотренных соответствующим постановлением, иные товары, работы, услуги закупаются в электронной форме по усмотрению Заказчика.

7. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках

7.1. В случае если в соответствии с Федеральным законом Заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства, такой Заказчик при осуществлении закупки, определении годового объема закупки, который Заказчик обязан осуществить у таких субъектов, расчете указанного объема, а также подготовке формы годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства руководствуется [Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352](http://docs.cntd.ru/document/420239356) «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

7.2. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со [статьями 3.2](http://docs.cntd.ru/document/902289896) - [3.4](http://docs.cntd.ru/document/902289896) Федерального закона.

7.3. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

8. Порядок привлечения организатора закупки

8.1. Заказчик вправе привлечь организатора закупки в целях осуществления процедуры закупки, разработки извещения о закупке, документации о закупке, проекта договора, изменений, вносимых в такое извещение и такую документацию, подготовки разъяснений такой документации, протоколов, составляемых в ходе закупки, а также иных документов, размещения информации о закупке в ЕИС и осуществления иных функций, связанных с проведением процедуры закупки.

При этом создание комиссии по осуществлению закупки, в том числе неконкурентной, определение начальной (максимальной) цены договора, предмета и иных существенных условий договора, утверждение извещения о закупке, документации о закупке, изменений, вносимых в такое извещение и такую документацию, разъяснений такой документации, определение условий закупки и их изменение, а также подписание договора осуществляются Заказчиком.

8.2. Условия взаимодействия Заказчика и организатора закупки, в том числе объем и порядок разработки документов, права и обязанности сторон, определяются в заключаемом договоре.

8.3. Допускается взаимодействие с организатором закупки при осуществлении закупки посредством автоматизированных систем.

9. Совместные закупки

9.1. Заказчики вправе инициировать и осуществить закупку одноименных (одних и тех же, однородных) товаров, работ, услуг путем проведения совместной закупки любым способом, предусмотренным настоящим Положением.

9.2. Права, обязанности и ответственность Заказчиков при проведении совместных закупок определяются соглашением сторон, заключенным в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690) и положениями о закупке. Договор с победителем либо победителями совместных закупок заключается каждым Заказчиком самостоятельно.

9.3. Условие о проведении такой закупки должно соответствовать положению о закупке каждого Заказчика.

9.4. Соглашение о проведении совместной конкурентной закупки должно содержать:

9.4.1. Информацию о сторонах соглашения.

9.4.2. Информацию об объекте закупки и о предполагаемом объеме закупки, в отношении которой проводится совместная закупка, место, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого Заказчика.

9.4.3. Начальные (максимальные) цены договоров каждого Заказчика.

9.4.4. Права, обязанности и ответственность сторон соглашения.

9.4.5. Информацию об организаторе совместной закупки, в том числе перечень полномочий, переданных указанному организатору сторонами соглашения.

9.4.6. Порядок и срок формирования комиссии по осуществлению закупок.

9.4.7. Порядок и сроки разработки извещения о закупке, документации о закупке, а также порядок и сроки утверждения документации о закупке.

9.4.8. Примерные сроки проведения совместной закупки.

9.4.9. Порядок оплаты расходов, связанных с организацией и проведением совместной закупки.

9.4.10. Срок действия соглашения.

9.4.11. Порядок рассмотрения споров.

9.4.12. Иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместной закупки.

9.5. Стороны соглашения несут расходы на проведение совместной закупки пропорционально доле начальной (максимальной) цены договора каждого Заказчика в общей сумме начальных (максимальных) цен договоров, в целях заключения которой проводится совместная закупка.

9.6. Договор заключается с победителем или победителями совместных закупок каждым Заказчиком самостоятельно.

10. Требования к участникам закупок, критерии и порядок оценки сопоставления заявок

10.1. При осуществлении закупки Заказчик устанавливает следующие обязательные требования к участникам закупки:

10.1.1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки (конкретизируются в документации о закупке).

10.1.2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

10.1.3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](http://docs.cntd.ru/document/901807667), на дату подачи заявки на участие в закупке.

10.1.4. Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

10.1.5. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма.

10.2. Дополнительно могут быть установлены требования (в том числе квалификационные) к участникам закупки, в том числе:

10.2.1. Требования к наличию опыта поставки аналогичных товаров, выполнения аналогичных работ, оказания аналогичных услуг, в том числе за определенный промежуток времени. Условия, по которым будет определяться аналогичность товаров (работ, услуг), закупаемых Заказчиком, должны быть определены Заказчиком в документации о закупке.

10.2.2. Требования к наличию производственных (в том числе складских) помещений и технологического оборудования (могут устанавливаться требования к наличию сервисных центров, наличию оборудования, необходимого для выполнения специальных работ) и иных материально-технических ресурсов.

10.2.3. Требование к наличию трудовых ресурсов (наличие в штате или на основе договоров гражданско-правового характера специалистов в соответствующих областях с указанием требуемого опыта работы данных специалистов в указанной области).

10.2.4. Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](http://docs.cntd.ru/document/499011838) Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/499011838) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.2.5. Требование о предоставлении в составе заявки согласия на обработку персональных данных, в случае если участником закупки является физическое лицо.

10.3. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с Положением о закупке. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

10.4. Участник закупки, подавший заявку, не допускается комиссией по осуществлению конкурентной закупки к участию в закупке в случае:

10.4.1. Непредставления обязательных документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки, если требования к предоставлению документов были установлены в документации о закупке.

10.4.2. Несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

10.4.3. Непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование о таком предоставлении указано в документации о закупке.

10.4.4. Непоступления на дату рассмотрения заявок на участие в закупке денежных средств, вносимых в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или их поступление не в полном размере, если требование об обеспечении таких заявок указано в документации о закупке.

10.4.5. Несоответствия заявки участника закупки требованиям документации закупки, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, либо срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный документацией о закупке.

10.4.6. Несоответствия предложения в отношении товара, работы, услуги требованиям, установленным документацией о закупке.

10.4.7. Представления в составе заявки недостоверной информации, в том числе в отношении квалификационных данных.

11. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

11.1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения открытого конкурса, в том числе двухэтапного, конкурса с ограниченным участием, конкурса в электронной форме, запроса предложений, запроса предложений в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

11.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения открытого конкурса, в том числе двухэтапного, конкурса с ограниченным участием, конкурса в электронной форме, запроса предложений, запроса предложений в электронной форме, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по ценовым (стоимостным) критериям оценки заявок производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке.

11.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона в электронной форме в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

11.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона в электронной форме в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

11.5. Для предоставления приоритета в документацию о закупке включаются следующие сведения:

11.5.1. Требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

11.5.2. Положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке, в соответствии с пунктом 10.3 настоящего Положения.

11.5.3. Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющегося предметом закупки.

11.5.4. Условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

11.5.5. Условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 11.6 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

11.5.6. Условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

11.5.7. Указание в заключенном договоре страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

11.5.8. Положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора.

11.5.9. Условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

11.6. Приоритет не предоставляется в случаях:

11.6.1. Если закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки.

11.6.2. В заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами.

11.6.3. В заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами.

11.6.4. В заявке на участие в закупке, представленной участником открытого конкурса, в том числе двухэтапного, конкурса с ограниченным участием, конкурса в электронной форме, запроса предложений, запроса предложений в электронной форме, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

11.6.5. В заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона в электронной форме, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

12. Общий порядок осуществления закупок в электронной форме

12.1. Закупки, предусмотренные пунктом 6.2 настоящего Положения, за исключением запроса котировок, запроса коммерческих предложений, могут осуществляться как в электронной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Положения и регламента соответствующей электронной площадки, так и не в электронной форме.

12.2. Проведение закупок в электронной форме происходит в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с использованием электронной площадки.

12.3. Сведения о проведении закупки в электронной форме, включая наименование и адрес электронной площадки, порядок и условия подачи заявок на участие в закупке, а также перечень иных действий, которые осуществляются в электронном виде, должны быть указаны в извещении об осуществлении закупки и соответствующей документации о закупке (при наличии).

12.4. Извещение о проведении закупки, документация о закупке в электронной форме подлежат обязательному размещению в ЕИС, а также на сайте электронной площадки, на которой будет проводиться закупка.

12.5. Порядок проведения закупки в электронной форме определяется документацией о закупке и требованиями настоящего Положения к соответствующему способу закупки. В случаях, не оговоренных в документации о закупке, применяется регламент соответствующей электронной площадки в части, не противоречащей настоящему Положению.

12.6. Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки. Предоставление документа в нечитаемом виде, в том числе требующего для чтения специальных программ, равноценно отсутствию соответствующего документа и может являться основанием признания данной заявки не соответствующей требованиям, установленным Заказчиком.

12.7. Доступ к открытию поступивших заявок на участие в закупке в электронной форме осуществляется в заранее назначенное время на электронной площадке согласно извещению о проведении закупки в соответствии с регламентом электронной площадки. Протоколы заседаний комиссии по осуществлению закупок публикуются в сроки, установленные настоящим Положением и документацией о закупке, в ЕИС, а также на сайте электронной площадки, на котором проводилась закупка.

12.8. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

12.9. Договор по итогам проведения закупки в электронной форме подписывается сторонами в электронном виде и (или) на бумажном носителе.

13. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке

13.1. Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке требование об обеспечении заявки на участие в закупке. Размер такого обеспечения может составлять от 1 до 5 процентов от начальной (максимальной) цены договора. Обеспечение заявки на участие в закупке производится путем перечисления денежных средств на счет Заказчика, указанный в документации о закупке.

13.2. При проведении закупки в электронной форме обеспечение заявки может осуществляться путем перечисления денежных средств на счет электронной площадки.

13.3. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пяти миллионов рублей.

13.4. Требование об обеспечении заявки на участие в закупке в равной мере относится ко всем участникам закупки.

13.5. В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке, Заказчик или электронная площадка возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в течение пяти рабочих дней:

13.5.1. Со дня принятия Заказчиком решения об отказе от проведения закупки участнику, подавшему заявку на участие в закупке.

13.5.2. Поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в закупке участнику, подавшему заявку на участие в закупке.

13.5.3. Подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в закупке участнику, подавшему заявку после окончания срока их приема.

13.5.4. Подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в закупке участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в закупке.

13.5.5. Подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в закупке участникам закупки, которые участвовали, но не стали победителями закупки, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя закупки, заявке которого был присвоен второй номер.

13.5.6. Заключения договора победителю закупки.

13.5.7. Заключения договора участнику закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер.

13.5.8. Принятия решения о несоответствии заявки на участие в закупке единственному участнику закупки, заявка которого была признана комиссией не соответствующей требованиям документации о закупке.

13.5.9. Заключения договора с участником, подавшим единственную заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям документации о закупке, такому участнику.

13.5.10. Заключения договора с единственным допущенным к участию в закупке участником такому участнику.

13.5.11. Заключения договора с единственным участником закупки, принявшим участие в аукционе, такому участнику.

13.6. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

13.6.1. Уклонение или отказ участника закупки от заключения договора.

13.6.2. Непредставление или представление с нарушением условий, установленных Федеральным законом, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

14. Извещение о проведении конкурса

14.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

14.2. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении конкурса в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации и (или) на сайте Заказчика.

14.3. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/902289896) Федерального закона (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при осуществлении конкурса в электронной форме);

9) размер обеспечения заявок на участие в конкурсе и иные требования к такому обеспечению в соответствии с настоящим Положением.

15. Конкурсная документация

15.1. Для проведения конкурса Заказчик разрабатывает и утверждает конкурсную документацию.

15.2. Конкурсная документация должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе и инструкцию по ее заполнению;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

5) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цену единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7) форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) обоснование и порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

9) сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), а также порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации, используемого при оплате заключенного договора;

10) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

11) порядок, место, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (этапах) и порядок подведения итогов конкурса (этапов);

12) требования к участникам закупки, установленные в соответствии с настоящим Положением, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;  
13) требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

14) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

15) формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации;

16) место и дату рассмотрения предложений участников конкурса и подведения итогов такой закупки;

17) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

18) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

19) описание предмета такой закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/902289896) Федерального закона;

20) размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в конкурсе. Размер в случае установления обеспечения заявки определяется в соответствии с настоящим Положением и Федеральным законом;

21) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления, в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с настоящим Положением;

22) срок со дня размещения в ЕИС итогового протокола по результатам конкурса, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора, порядок заключения такого договора и условия признания победителя конкурса (участника конкурса) уклонившимся от заключения договора;

23) сведения о праве заключения договора с несколькими участниками закупки и условия такого заключения;

24) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

15.3. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

15.4. В случае если в конкурсной документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, к конкурсной документации может быть приложен такой образец или макет товара. В этом случае указанный образец или макет товара является неотъемлемой частью конкурсной документации. При этом в документации устанавливаются срок и место осмотра макета.

15.5. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

16. Порядок предоставления конкурсной документации

16.1. В случае проведения конкурса Заказчик обеспечивает размещение конкурсной документации в ЕИС одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

16.2. Со дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в письменной форме после внесения участником закупки платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурса. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии конкурсной документации.

16.3. Предоставление конкурсной документации до размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса не допускается.

16.4. Конкурсная документация, размещенная в ЕИС, должна соответствовать конкурсной документации, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 16.2 настоящего Положения.

17. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений, внесение изменений в извещение о проведении конкурса

17.1. Любой участник конкурса вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом, настоящим Положением о закупке и конкурсной документацией, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.  
В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений конкурсной документации и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

17.2. Разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

17.3. Заказчик в соответствии с запросом участника закупки или по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию и (или) извещение о проведении конкурса, в том числе в описание объекта закупки, не позднее чем за один день до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17.5 настоящего Положения. Изменения, вносимые в конкурсную документацию и (или) извещение о проведении конкурса, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. При этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного настоящим Положением.

17.4. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отмене закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

17.5. До наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе Заказчик может продлить этот срок. Извещение о продлении срока окончания приема заявок размещается Заказчиком в ЕИС.

17.6. По истечении срока отмены конкурса и до заключения договора Заказчик вправе отменить его только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

18. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

18.1. Заявки на участие в конкурсе подаются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе, которые указаны в конкурсной документации в соответствии с настоящим Положением, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса.

18.2. Участник конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается конкурсной документацией). Примерная форма заявки на участие в конкурсе может указываться в конкурсной документации. Заявка на участие в конкурсе должна содержать указанную Заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно:

1) информацию и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), местонахождение, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона; а также о лицах, выступающих на стороне участника;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью (при наличии) участника конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющиеся объектом закупки, и содержащимся в конкурсной документации;

- копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения, в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющиеся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (если обеспечение заявки предусмотрено), обеспечения исполнения договора (если обеспечение договора предусмотрено) является крупной сделкой. В случае если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;  
2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы. В конкурсной документации может быть предусмотрена обязательная форма для заполнения информации о соответствующих предложениях;  
3) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;  
4) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или заверенная копия этого платежного поручения);

5) в случае если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса, заявка участника конкурса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки несоответствующей требованиям настоящего Положения;

6) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, если Заказчиком установлены соответствующие требования в качестве обязательных.

18.3. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка.

18.4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью (при наличии) участника открытого конкурса (для юридического лица) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для признания заявки несоответствующей требованиям документации.  
На конверте указываются реквизиты конкурса, на который подается заявка. Если конверт с заявкой не запечатан, в журнале регистрации заявок может быть сделана соответствующая отметка. Заказчик не несет ответственности за утерю содержимого конверта с такой заявкой.  
Если иное не установлено документацией о закупке, заявка в форме электронного документа подается в виде единого файла. В случае если в состав заявки входит несколько файлов, такие файлы включаются в архив. Наименование файла архива должно содержать сведения, позволяющие идентифицировать принадлежность к конкретному конкурсу. Файл подписывается электронной подписью уполномоченного лица участника. Ответственность за достоверность подписи и отсутствие компрометации несет участник закупки. Заказчик не несет ответственности в случае неполучения заявки из-за технических причин либо сбоев в работе в сети Интернет.

18.5. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в конкурсе (если такая форма предусмотрена), поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются Заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

18.6. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

18.7. В случае если конкурсной документацией предусмотрено право Заказчика заключить договоры на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками конкурса, участник конкурса вправе подать заявку на участие в конкурсе (лоте) только в отношении одной поисковой научно-исследовательской работы.

18.8. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

18.9. Заказчик обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрение содержания заявок на участие в конкурсе осуществляется только после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов (если такая форма предусмотрена) заявкам на участие в конкурсе в соответствии с настоящим Положением. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, в том числе поданных в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов, осуществлять открытие доступа к таким заявкам до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

18.10. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается. Открытие доступа к заявкам на участие в открытом конкурсе, поданным в форме электронных документов (если такая форма предусмотрена) после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не осуществляется.

18.11. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

18.12. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

19. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (этап вскрытия конвертов)

19.1. Вскрытие поступивших на конкурс конвертов с заявками на участие в конкурсе (в том числе при поступлении единственного конверта) и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (если такая форма предусмотрена) (далее - заявки) проводится публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется в один день.

19.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам закупки о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить, дополнить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

19.3. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Заказчику до вскрытия заявок на участие в конкурсе.  
В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником закупки не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику закупки.

В случае если конкурсной документацией предусмотрено право Заказчика заключить договоры на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками конкурса, заявка на участие в конкурсе, поданная одновременно в отношении двух и более указанных работ, не рассматривается и возвращается подавшему ее участнику конкурса.

19.4. Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

19.5. По результатам вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе составляется протокол вскрытия конвертов, который должен содержать следующие сведения:

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных на участие в конкурсе заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) информацию о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (если такая форма предусмотрена);

4) поименный состав членов конкурсной комиссии, в том числе информацию об их присутствии (отсутствии);

5) перечень участников закупки, представивших заявки на участие в конкурсе;

6) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) и адрес (местонахождение) каждого участника закупки, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается и (или) доступ к заявкам, поданным в электронной форме (если такая форма предусмотрена), открывается;

7) информацию о признании конкурса несостоявшимся, в случае если он был признан таковым, с указанием причин признания конкурса несостоявшимся;

8) сведения о заявках, поданных с нарушением сроков, установленных конкурсной документацией.

19.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и не позднее чем через три дня, следующих после дня подписания такого протокола, размещается в ЕИС.

19.7. Заказчик обязан осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой участник закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и (или) видеозапись вскрытия таких конвертов.

20. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе (этап рассмотрения заявок)

20.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников конкурса требованиям, установленным настоящим Положением и конкурсной документацией.  
Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

20.2. В рамках рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе привлекать экспертов, специалистов, обладающих необходимыми знаниями.

20.3. В ходе рассмотрения заявок на участие в конкурсе Заказчик по решению конкурсной комиссии вправе, в случае если такая возможность была предусмотрена конкурсной документацией, направить запросы участникам закупки (при этом не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам закупки) о разъяснении положений заявок на участие в конкурсе. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки товара, графика поставки товара или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемого товара, его технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой закупки.

Срок представления участником закупки разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников закупки, которым был направлен запрос, и не может превышать пяти рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

20.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником закупки или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

20.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать следующие сведения:

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;  
- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

20.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

20.7. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе участник закупки не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случаях, предусмотренных пунктом 10.4 настоящего Положения.

20.8. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям не допускается.

20.9. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником закупки только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником закупки принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

21. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе (этап оценки и сопоставления)

21.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками закупки в день рассмотрения заявок на участие в конкурсе или в срок не позднее десяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе. При этом в случае осуществления оценки и сопоставления заявок в день их рассмотрения допускается оформление такого рассмотрения, оценки и сопоставления одним протоколом (рассмотрение и оценка заявок в один этап), соответствующим требованиям настоящего Положения.

21.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

21.3. В случае если в извещении о проведении конкурса содержится указание на преференции для определенных групп участников закупки, при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия должна учитывать такие преференции в пользу заявок на участие в конкурсе таких участников закупки.

21.4. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям и в порядке, указанным в конкурсной документации.

21.5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

21.6. Победителем конкурса признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке, на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

21.7. Конкурсной комиссией ведется протокол оценки и сопоставления заявок (итоговый протокол) на участие в конкурсе, в котором должны содержаться следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

6) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

21.8. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика.

21.9. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания указанного протокола.

21.10. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся Заказчиком не менее чем три года.

22. Разъяснение результатов конкурса

22.1. Любой участник закупки в течение пяти дней со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в отношении сведений, содержащихся в указанном протоколе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Заказчику запрос о разъяснении результатов конкурса в письменной форме или в форме электронного документа.

22.2. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику закупки в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

23. Заключение договора по результатам проведения конкурса

23.1. В срок, установленный в конкурсной документации для подписания договора, победитель конкурса обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику.

23.2. В случае если победитель конкурса не представил Заказчику подписанный договор (все экземпляры), а также обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

23.3. Договор по результатам конкурса заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурса. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

23.4. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании к понуждению победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, если второй номер присвоен иному участнику.

Проект договора в случае согласия участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить договор составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора.

23.5. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

23.6. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств в размере, указанном в конкурсной документации, с учетом особенностей применения антидемпинговых мер.

23.7. Если конкурс признан несостоявшимся в случае, когда подана одна заявка и (или) только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником закупки, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе передает такому участнику закупки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в конкурсе, без изменения иных условий договора и заявки, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.  
В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, если Заказчиком было установлено соответствующее требование, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

24. Последствия признания конкурса несостоявшимся

24.1. Если конкурс признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок или если конкурс признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником закупки, подавшим заявку, или с единственным участником закупки, допущенным к участию в конкурсе, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного конкурса, объявить о проведении повторного конкурса, либо принять решение об осуществлении иного способа закупки, предусмотренного настоящим Положением, либо отказаться от проведения закупки, если необходимость в осуществлении закупки отпала.

24.2. В случае объявления о проведении повторного конкурса Заказчик вправе изменить условия конкурса.

25. Особенности проведения конкурса с этапом предквалификации

25.1. Под конкурсом с этапом предквалификации понимается конкурс, при котором информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются обязательные требования и дополнительные требования и победитель такого конкурса определяется из числа участников закупки, прошедших предквалификационный отбор.

25.2. Заказчик вправе осуществить закупки путем проведения конкурса с этапом предквалификации, в том числе в случаях, если поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны осуществить только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации.

25.3. В отношении участников конкурса наряду с обязательными требованиями, предусмотренными настоящим Положением, предъявляются дополнительные требования, указываемые в конкурсной документации. При этом дополнительные требования применяются для осуществления предквалификационного отбора и не могут использоваться в качестве критерия оценки заявок на участие в конкурсе с этапом предквалификации.

25.4. Извещение о проведении конкурса с этапом предквалификации, конкурсная документация должны в том числе содержать указание на установленные дополнительные требования к участникам закупки.

25.5. Заявка на участие в конкурсе с этапом предквалификации наряду с информацией, предусмотренной разделом 18 настоящего Положения, должна содержать документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям, или заверенные участником закупки копии таких документов.

25.6. В течение не более чем десяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) даты открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам (если такая форма предусмотрена) на участие в таком конкурсе Заказчик проводит предквалификационный отбор для выявления участников закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком.

25.7. Результаты предквалификационного отбора с обоснованием принятых Заказчиком решений, в том числе перечень участников закупки, соответствующих установленным требованиям, фиксируются в протоколе рассмотрения заявок, который размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания протокола.

25.8. В случае если по результатам предквалификационного отбора ни один участник закупки не признан соответствующим установленным обязательным требованиям и дополнительным требованиям или только один участник закупки признан соответствующим установленным обязательным и дополнительным требованиям, конкурс с этапом предквалификации признается несостоявшимся.

25.9. При проведении конкурса с этапом предквалификации применяются положения настоящего Положения о проведении конкурса с учетом особенностей, определенных настоящим разделом.

26. Особенности проведения конкурса с этапом обсуждения

26.1. Под конкурсом с этапом обсуждения понимается конкурс, при котором информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются обязательные требования либо обязательные и дополнительные требования и победителем такого конкурса признается участник конкурса, принявший участие в проведении этапов такого конкурса (в том числе прошедший предквалификационный отбор на первом этапе в случае установления дополнительных требований к участникам такого конкурса) и предложивший лучшие условия исполнения договора по результатам второго этапа такого конкурса.

26.2. Заказчик вправе провести конкурс с этапом обсуждения в соответствии с настоящим Положением, в том числе при соблюдении следующих условий:

1) конкурс проводится для заключения договора на проведение научных исследований, проектных работ (в том числе архитектурно-строительного проектирования), экспериментов, изысканий, на поставку инновационной и высокотехнологичной продукции, энергосервисного договора, а также в целях создания произведения литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности);

2) для уточнения характеристик объекта закупки необходимо провести его обсуждение с участниками закупки.

26.3. При проведении конкурса с этапом обсуждения применяются положения настоящего Положения о проведении конкурса с учетом особенностей, определенных настоящим разделом. Размещение извещения о проведении конкурса с этапом обсуждения и конкурсной документации осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены разделами 14 и 15 настоящего Положения. В случае установления обязательных требований и дополнительных требований к участникам конкурса при проведении этапа обсуждения конкурса применяются положения, касающиеся проведения предквалификационного отбора, с учетом особенностей, определенных настоящим разделом.

26.4. При проведении конкурса с этапом обсуждения на первом его этапе участники конкурса обязаны представить первоначальные заявки на участие в конкурсе, содержащие предложения в отношении объекта закупки без указания предложений о цене договора. При этом предоставление обеспечения заявки на участие в таком конкурсе на первом этапе не требуется.

26.5. На первом этапе конкурса с этапом обсуждения конкурсная комиссия проводит с его участниками, подавшими первоначальные заявки на участие в таком конкурсе, обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки. При обсуждении предложения каждого участника конкурса конкурсная комиссия обязана обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам конкурса. На обсуждении предложения каждого участника такого конкурса вправе присутствовать все его участники.

26.6. Срок проведения первого этапа конкурса с этапом обсуждения не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с первоначальными заявками на участие в таком конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов первоначальным заявкам (если такая форма предусмотрена) на участие в таком конкурсе.

26.7. Результаты состоявшегося на первом этапе конкурса с этапом обсуждения фиксируются конкурсной комиссией в протоколе его первого этапа, подписываемом всеми присутствующими членами конкурсной комиссии по окончании первого этапа такого конкурса и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются в ЕИС.

26.8. Протокол первого этапа конкурса с этапом обсуждения должен содержать следующие сведения:

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных на участие в этапе закупки заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) место, дату и время проведения первого этапа конкурса, наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии, для физического лица), почтовый адрес каждого участника такого конкурса, конверт с заявкой которого на участие в таком конкурсе вскрывается и (или) доступ к поданным в форме электронных документов заявкам которого открывается, предложения в отношении объекта закупки.

26.9. По результатам первого этапа конкурса, зафиксированным в протоколе первого этапа такого конкурса, Заказчик вправе уточнить условия закупки, а именно:  
1) любое требование к указанным в конкурсной документации функциональным, техническим, качественным или эксплуатационным характеристикам объекта закупки. При этом Заказчик вправе дополнить указанные характеристики новыми характеристиками;

2) любой указанный в конкурсной документации критерий оценки заявок на участие в таком конкурсе. При этом Заказчик вправе дополнить указанные критерии новыми критериями, отвечающими требованиям настоящего Положения, только в той мере, в какой данное дополнение требуется в результате изменения функциональных, технических, качественных или эксплуатационных характеристик объекта закупки.

26.10. В случае если по результатам предквалификационного отбора, проведенного на первом этапе конкурса, ни один участник закупки не признан соответствующим установленным обязательным требованиям, обязательным и дополнительным требованиям или только один участник закупки признан соответствующим таким требованиям, конкурс с этапом обсуждения признается несостоявшимся.

26.11. О любом уточнении конкурсной документации Заказчик сообщает участникам конкурса в приглашениях представить окончательные заявки на участие в конкурсе. При этом данные изменения отражаются в конкурсной документации, размещенной в ЕИС, в день направления указанных приглашений.

26.12. На втором этапе конкурса с этапом обсуждения конкурсная комиссия предлагает всем участникам конкурса, принявшим участие в проведении его первого этапа, представить окончательные заявки на участие в конкурсе с указанием цены договора с учетом уточненных после первого этапа такого конкурса условий закупки. При этом Заказчиком может быть установлено требование об обеспечении заявки на участие в конкурсе.

26.13. Участник конкурса, принявший участие в проведении его первого этапа, вправе отказаться от участия во втором этапе конкурса.

26.14. Окончательные заявки на участие в конкурсе подаются участниками первого этапа конкурса, рассматриваются и оцениваются конкурсной комиссией в соответствии с настоящим Положением в сроки, установленные для проведения конкурса и исчисляемые с даты вскрытия конвертов с окончательными заявками на участие в конкурсе.

26.15. В случае если по окончании срока подачи окончательных заявок на участие в конкурсе подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, либо только одна такая заявка признана соответствующей конкурсной документации, либо конкурсная комиссия отклонила все такие заявки, конкурс с этапом обсуждения признается несостоявшимся.

27. Аукцион

27.1. Под аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - шаг аукциона). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

27.2. Заказчик имеет право установить требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в соответствии с настоящим Положением. В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в аукционной документации.

27.3. Порядок проведения процедуры открытого аукциона определяется заказчиком самостоятельно

27.4. При проведении аукциона какие-либо переговоры Заказчика или аукционной комиссии с участником закупки не допускаются. При этом допускается разъяснение по вопросам участников закупки в порядке, установленном настоящим Положением.

28. Извещение о проведении аукциона

28.1. Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещаются Заказчиком в ЕИС не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

28.2. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении аукциона в любых средствах массовой информации, в том числе электронных средствах массовой информации или на сайте Заказчика.

28.3. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/902289896) Федерального закона (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;  
5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

9) размер обеспечения заявок на участие в аукционе и иные требования к такому обеспечению в соответствии с настоящим Положением.

29. Аукционная документация

29.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком, подлежит обязательному размещению в ЕИС одновременно с извещением о проведении аукциона и должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик. В аукционной документации может быть предусмотрена форма для заполнения информации о соответствующих предложениях и инструкция по такому заполнению;

4) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

5) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цену единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7) форму, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;

8) обоснование и порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

9) сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), а также порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации, используемого при оплате заключенного договора;

10) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

11) порядок, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

12) требования к участникам закупки, установленные в соответствии с настоящим Положением, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

13) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

14) формы, порядок, дату и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

15) дату рассмотрения заявок на участие в аукционе и подведение итогов закупки;

16) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

17) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки;

18) размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки. Размер обеспечения заявки определяется в соответствии с настоящим Положением;

19) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств;

20) срок со дня размещения в ЕИС итогового протокола по результатам аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора;

21) описание предмета такой закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/902289896) Федерального закона;

22) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

29.2. К аукционной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью аукционной документации (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

29.3. В случае если в аукционной документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, к документации может быть приложен такой образец или макет товара. В этом случае указанный образец или макет товара является неотъемлемой частью документации. При этом в аукционной документации устанавливаются срок и место осмотра макета.

29.4. Сведения, содержащиеся в документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении.

30. Порядок предоставления аукционной документации

30.1. В случае проведения аукциона Заказчик обеспечивает размещение аукционной документации в ЕИС одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

30.2. Со дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. При этом аукционная документация предоставляется в письменной форме после внесения участником закупки платы за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии аукционной документации.

30.3. Предоставление аукционной документации до размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона не допускается.

30.4. Аукционная документация, размещенная в ЕИС, должна соответствовать аукционной документации, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 30.2 настоящего Положения.

31. Разъяснение положений аукционной документации, извещения о проведении аукциона и внесение в них изменений

31.1. Любой участник аукциона вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом, настоящим Положением о закупке и документацией об аукционе, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.  
В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

31.2. Разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

31.3. Заказчик в соответствии с запросом участника закупки или по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе и (или) извещение о проведении аукциона, в том числе в описание объекта закупки, не позднее чем за один день до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, за исключением случая, предусмотренного пунктом 31.5 настоящего Положения. Изменения, вносимые в документацию и (или) извещение о проведении аукциона, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. При этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного настоящим Положением.

31.4. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

31.5. До наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе Заказчик может продлить этот срок. Извещение о продлении срока окончания приема заявок размещается Заказчиком в ЕИС.

31.6. По истечении срока отмены аукциона и до заключения договора Заказчик вправе отменить его только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

32. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

32.1. Заявки на участие в аукционе подаются в соответствии с порядком подачи заявок на участие в аукционе, предусмотренным документацией об аукционе, согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, указанным в документации об аукционе.

32.2. Участник аукциона подает только одну заявку на участие в аукционе в форме электронного документа в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Дополнительные сведения о порядке подачи заявки на участие в аукционе при необходимости прописываются в аукционной документации. Заявка на участие в аукционе должна содержать всю указанную Заказчиком в аукционной документации информацию, а именно:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем заявку:

- наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (при наличии);  
- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц); полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью (при наличии) участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица на подписание доверенности;

- документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам, установленным Заказчиком в документации об аукционе;

- копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения, в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (если обеспечение установлено), обеспечения исполнения договора (если обеспечение установлено) являются крупной сделкой. В случае если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

2) предложение участника в отношении предмета закупки о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора в соответствии с требованиями аукционной документации;

3) в случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;  
4) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, если Заказчиком установлены соответствующие требования в качестве обязательных.

32.3. Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

32.4. Требования к оформлению заявки и примерная форма заявки на участие в аукционе при необходимости устанавливаются в аукционной документации.

32.5. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется Заказчиком или электронной площадкой.

32.6. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона.

32.7. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в аукционе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

32.8. Рассмотрение заявки, поступившей после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, не осуществляется.

32.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

33. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

33.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе.

32.1. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать двадцати дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

33.3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

33.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

33.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать:

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных на участие в аукционе (этапе) заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе с указанием:  
- количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

4) сведения о решении каждого члена комиссии о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе ему в допуске к участию в аукционе;

5) информацию о признании аукциона несостоявшимся в случаях, предусмотренных настоящим Положением, с указанием причины, по которым аукцион признан несостоявшимся.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола размещается Заказчиком в ЕИС.

33.6. При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник закупки не допускается комиссией к участию в аукционе в случаях, предусмотренных пунктом 10.4 настоящего Положения.

33.7. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

33.8. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение по которому принято в соответствии с настоящим Положением.

34. Порядок проведения аукциона

34.1. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

34.2. Аукцион проводится на электронной площадке (далее - ЭТП) в указанные в извещении о его проведении время и дату.

34.3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на шаг аукциона. Шаг аукциона устанавливается в размере от 0,5 процента до пяти процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

34.4. Аукцион проводится в порядке, предусмотренном регламентом ЭТП и аукционной документацией. Результаты аукциона оформляются протоколом (протоколами), который подлежит опубликованию в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания, который включает следующую информацию:

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствуют заявка;

- результатов оценки заявок на участие в закупке;

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

34.5. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения аукционной документации хранятся Заказчиком не менее чем три года.

35. Заключение договора по результатам аукциона

35.1. Договор по результатам аукциона заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам аукциона. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

35.2. В срок, установленный в документации об аукционе для подписания договора, победитель аукциона обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику.

35.3. В случае если победитель аукциона в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил Заказчику подписанный договор на условиях, предложенных участником закупки, с которым заключается договор, и в аукционной документации, а также обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, в случае если Заказчиком было установлено требование о предоставлении соответствующего обеспечения, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

35.4. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо вправе заключить договор с участником закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Проект договора в случае согласия участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, заключить договор составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора.

35.5. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и аукционной документации, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с участником закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником или иной согласованной с указанным участником закупки цене договора, не превышающей цену договора (цену лота), предложенную таким участником.

35.6. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в размере, указанном в аукционной документации, с учетом особенностей применения антидемпинговых мер.

35.7. В случае если до участия в аукционе был допущен один участник или в аукционе участвовал один участник, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания итогового протокола передает такому участнику для подписания проект договора, составленный на условиях, предусмотренных аукционной документацией и приложенным к ней проектом договора, и на условиях, указанных в заявке участника закупки, в том числе по предложенной участником цене договора (цене лота), при отсутствии предложений по цене - по начальной (максимальной) цене договора или иной согласованной с указанным участником закупки цене договора, не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота). В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора, в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

35.8. В случае если документацией об аукционе предусмотрено заключение договора на ЭТП, договор заключается в порядке, предусмотренном документацией об аукционе.

36. Последствия признания аукциона несостоявшимся

36.1. Если аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок или если аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником закупки, подавшим заявку, или с единственным участником закупки, допущенным к участию в аукционе, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного аукциона, объявить о проведении повторного аукциона, принять решение об осуществлении иного способа закупки, предусмотренного настоящим Положением, либо отказаться от проведения закупки, если необходимость в осуществлении закупки отпала.

36.2. В случае объявления о проведении повторного аукциона Заказчик вправе изменить условия аукциона.

37. Запрос котировок в электронной форме

37.1. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в электронной форме (далее - запрос котировок) осуществляется в случае, если для закупаемых товаров, работ, услуг существует функционирующий рынок и их можно сравнить по цене без использования дополнительных критериев, а начальная (максимальная) цена договора не превышает 2 500 тыс. руб. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

37.2. Извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

37.3. Извещение о проведении запроса котировок должно содержать следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/902289896) Федерального закона (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;  
6) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

7) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

8) форма заявки на участие в запросе котировок;

9) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе котировок;

10) порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого победитель закупки или иной участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания победителя закупки или иного участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора;

11) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления, в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств;  
12) срок со дня размещения в ЕИС протокола по результатам запроса котировок, в течение которого победитель запроса котировок должен подписать проект договора.

37.4. Извещение о проведении запроса котировок должно быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи заявок на участие в запросе котировок без взимания платы.

37.5. Любой участник запроса котировок вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом, настоящим Положением о закупке и извещением, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки.

В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

37.6. Разъяснения положений извещения не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

37.7. Заказчик в соответствии с запросом участника закупки или по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в извещение, в том числе в описание объекта закупки, не позднее чем за один день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, за исключением случая, предусмотренного пунктом 37.10 настоящего Положения. Изменения, вносимые в извещение, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. При этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного настоящим Положением.

37.8. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отмене закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

37.9. До наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок Заказчик может продлить этот срок. Извещение о продлении срока окончания приема заявок размещается Заказчиком в ЕИС.

37.10. По истечении срока отмены запроса котировок и до заключения договора Заказчик вправе отменить его только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

38. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок

38.1. Любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных извещением о запросе котировок даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

38.2. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

38.3. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

1) заполненную форму котировочной заявки в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок;

2) анкету участника закупки по установленной в извещении о проведении запроса котировок форме, в том числе с указанием наименования, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика;

3) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;

4) предлагаемую цену товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи).

38.4. Заявки на участие в запросе котировок, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются.

39. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок

39.1. Комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает заявки на участие в запросе котировок.

39.2. Комиссия не рассматривает и отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

39.3. Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее заявок на участие в запросе котировок других участников закупки.

39.4. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

39.5. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявки;

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

39.6. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок не позднее чем через три дня, следующих после дня подписания такого протокола, размещается в ЕИС.

40. Заключение договора по итогам запроса котировок

40.1. В срок, установленный в документации о проведении запроса котировок для подписания договора, победитель запроса котировок обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику.  
Договор по результатам запроса котировок заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора ЭТП договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в заявке победителя запроса котировок или в заявке на участие в запросе котировок участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя запроса котировок от заключения договора.

40.2. В случае если победитель запроса котировок в срок, указанный в документации о проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки заявке и в извещении о проведении запроса котировок, а также обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

40.3. В случае если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя запроса котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. Также Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложение которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем запроса котировок, при условии, что цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

Проект договора в случае согласия участника запроса котировок, предложение которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем запроса котировок, заключить договор составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к извещению о запросе котировок, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения договора.

40.4. В случае признания запроса котировок несостоявшимся Заказчик заключает договор с единственным участником, допущенным к участию в запросе котировок, или с единственным участником, подавшим заявку на участие в запросе котировок. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в заявке участника запроса котировок, с которым заключается договор. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в запросе котировок, без изменения иных условий договора и заявки, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.  
В случае если единственный участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса котировок, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора (или) гарантийных обязательств, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

41. Признание запроса котировок несостоявшимися

41.1. Запрос котировок признается несостоявшимся в случае, если:

1) подана только одна заявка на участие в запросе котировок;

2) не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок;

3) по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией принято решение об отклонении всех заявок или о допуске к участию в запросе котировок единственного участника из всех подавших заявки.

41.2. В случае если запрос котировок признан несостоявшимся и договор не заключен с участником, указанным в пункте 40.4 настоящего Положения, Заказчик вправе провести повторный запрос котировок, осуществить закупку иным способом, предусмотренным Положением, либо отказаться от проведения повторной закупки, если необходимость в осуществлении закупки отпала. При проведении повторного запроса котировок Заказчик вправе изменить условия запроса котировок.

42. Запрос предложений в электронной форме

42.1. Под запросом предложений в электронной форме (далее - запрос предложений) понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Закупка данным способом может осуществляться Заказчиком в случае, если Заказчик считает целесообразным для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах сформировать и разместить в ЕИС извещение о закупке не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса, а также если начальная цена договора не превышает 2 500 тыс. руб.

42.2. В запросе предложений может принять участие любое лицо, своевременно подавшее заявку на участие в запросе предложений и документы согласно размещенным в ЕИС извещению и документации о проведении запроса предложений.

42.3. Извещение о проведении запроса предложений размещается Заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения запроса предложений. Вместе с извещением о проведении запроса предложений публикуется документация о проведении запроса предложений и проект договора.

42.4. Извещение о проведении запроса предложений должно содержать следующие сведения;

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/902289896) Федерального закона;

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений и порядок подведения итогов;

8) адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

43. Документация о проведении запроса предложений

43.1. Документация о проведении запроса предложений разрабатывается и утверждается Заказчиком.

43.2. Документация о проведении запроса предложений должна содержать следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик. В документации может быть предусмотрена форма для заполнения информации о соответствующих предложениях и инструкция по такому заполнению;

4) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

5) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;

8) обоснование и порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

9) сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), а также порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации, используемого при оплате заключенного договора;

10) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

11) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений и порядок подведения итогов такой закупки;

12) требования к участникам закупки, установленные в соответствии с настоящим Положением, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

13) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

14) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

15) дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений и подведение итогов закупки;

16) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

17) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки;

18) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления, в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств;

19) срок со дня размещения в ЕИС итогового протокола по результатам запроса предложений, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора;

20) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений;

21) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений;

22) описание предмета такой закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/902289896) Федерального закона;

23) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

43.3. Любой участник запроса предложений вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом, настоящим Положением о закупке и документацией, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.  
В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение, в случае если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

43.4. Разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

43.5. Заказчик в соответствии с запросом участника закупки или по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в документацию и (или) извещение о проведении запроса предложений, в том числе в описание объекта закупки, не позднее чем за один день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, за исключением случая, предусмотренного пунктом 43.7 настоящего Положения. Изменения, вносимые в документацию и (или) извещение о проведении аукциона, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. При этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного настоящим Положением.

43.6. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

43.7. До наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений Заказчик может продлить этот срок. Извещение о продлении срока окончания приема заявок размещается Заказчиком в ЕИС.

43.8. По истечении срока отмены запроса предложений и до заключения договора Заказчик вправе отменить его только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

44. Подача заявок на участие в запросе предложений

44.1. Любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

44.2. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

44.3. Заявка на участие в запросе предложений представляется согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке, должна содержать:

1) информацию о функциональных, качественных и количественных характеристиках товаров, объеме и характеристиках работ, услуг, сроках исполнения договора, сроках гарантии, стоимости и прочих существенных условиях договора, предусмотренных в документации о проведении запроса предложений;

2) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям документации о проведении запроса предложений (установленные в соответствии с настоящим Положением);

3) анкету, включающую наименование, сведения об организационно-правовой форме, местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты участника закупки (при наличии) и другие установленные документацией о проведении запроса предложений сведения;

4) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки: копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности.  
В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, также предоставляется доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенная печатью участника закупки (при наличии) и подписанная руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) копии учредительных документов участника закупки, копию паспорта гражданина Российской Федерации (для физических лиц);

6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения, в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.  
В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем запроса предложений, вышеуказанное решение до момента заключения договора;

7) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки участника, в случае если в извещении о проведении запроса предложений содержится указание на требование обеспечения такой заявки.

44.4. Заявки на участие в запросе предложений, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, указанного в извещении о проведении запроса предложений, не рассматриваются.

45. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений

45.1. Рассмотрение и оценка поступивших заявок участников закупки проводится комиссией в один этап в день, указанный в извещении о проведении запроса предложений, в соответствии с критериями, установленными в документации.

45.2. Все заявки участников запроса предложений, соответствующие требованиям документации, оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, а также условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без указания участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

45.3. Решение комиссии о результатах рассмотрения и оценки заявок участников закупки оформляется протоколом, который размещается в ЕИС в день рассмотрения и оценки заявок участников, и включает следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в том числе:

- количество заявок на участие в закупке, которые отклонены;

- основания отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

5) причины, по которым запрос предложений признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.

45.4. Участники запроса предложений или участник запроса предложений, подавший единственную заявку на участие в запросе предложений, вправе направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

45.5. В случае если от участников не поступило окончательное предложение, запрос предложений завершается, что фиксируется в протоколе проведения запроса предложений (итоговый протокол). В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

45.6. Рассмотрение и оценка окончательных предложений осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе.

45.7. Победителем запроса предложений признается участник, окончательное предложение которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

45.8. По результатам запроса предложений оформляется итоговый протокол, который включает следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;  
6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

45.9. Итоговый протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня, следующие после дня подписания такого протокола.

45.10. Запрос предложений признается несостоявшимся, в случае если подана только одна заявка на участие в запросе предложений или на основании результатов рассмотрения заявок участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе предложений единственного участника закупки.

В таком случае Заказчик заключает договор с единственным участником закупки, заявка которого соответствует требованиям документации о проведении запроса предложений на условиях заявки и окончательного предложения (при его поступлении).

45.11. В случаях если запрос предложений признается несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок либо отклонения всех поданных заявок, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного запроса предложений, объявить о проведении повторного запроса предложений либо осуществить закупку иным способом, предусмотренным настоящим Положением. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса предложений.

45.12. Протоколы, составленные в ходе проведения запроса предложений, документация, изменения, внесенные в документацию, и разъяснения документации, заявки на участие в запросе предложений, а также окончательные предложения хранятся Заказчиком не менее чем три года.

46. Заключение договора по итогам запроса предложений

46.1. В срок, установленный в документации о проведении запроса предложений для подписания договора, победитель запроса предложений обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику.  
Договор по результатам запроса предложений заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам запроса предложений. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора ЭТП договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора ЭТП.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений, документации о закупке, заявки и окончательного предложения (при его поступлении) победителя запроса предложений или единственного участника.

46.2. В случае если победитель запроса предложений в срок, указанный в документации о проведении запроса предложений, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки заявке, окончательном предложении, документации о проведении запроса предложений, а также обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

46.3. В случае если победитель запроса предложений признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя запроса предложений заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. Также Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложение которого содержит лучшее условие, следующее после предложенного победителем запроса предложений.  
Проект договора в случае согласия участника запроса предложений, предложение которого содержит лучшее условие, следующее после предложенного победителем запроса предложений, заключить договор составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к документации запроса предложений, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения договора.

46.4. В случае признания запроса предложений несостоявшимся Заказчик заключает договор с единственным участником, допущенным к участию в запросе предложений, или с единственным участником, подавшим заявку на участие в запросе предложений. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений, документации о закупке, заявки и окончательного предложения (при его поступлении) единственного участника запроса предложений. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в запросе предложений, без изменения иных условий договора и заявки, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.  
В случае если единственный участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса предложений, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора (или) гарантийных обязательств, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

47. Запрос цен

47.1. Под запросом цен понимается неконкурентный способ закупки, при котором заказчик заключает договор на поставку товаров с поставщиком, определенным на основании проведенного анализа информации о ценах на товары не менее чем у 3 поставщиков, и начальная (максимальная) цена договора не превышает 300 тыс. руб. Победителем запроса цен признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса цен, и содержит наиболее низкую цену договора.

47.2. Извещение о проведении запроса цен размещается в ЕИС не менее чем за три рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен.

47.3. Извещение о проведении запроса цен должно содержать следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки;

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов;

7) адрес ЭТП (электронного магазина, портала) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, если подача заявок участников осуществляется посредством соответствующего функционала;

8) форма заявки на участие в запросе цен;

9) порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого победитель закупки или иной участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания победителя закупки или иного участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора;

10) требования к участникам закупки и предоставляемые документы, подтверждающие такое соответствие (такие требования устанавливаются в соответствии с разделом 10 настоящего Положения);

11) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления, в случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств.

47.4. С извещением о проведении запроса цен в ЕИС размещается проект договора.

47.5. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке или внести в нее изменения. Решение об отмене закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

47.6. До наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен Заказчик может продлить этот срок. Извещение о продлении срока окончания приема заявок размещается Заказчиком в ЕИС.

47.7. По истечении срока отмены запроса цен и до заключения договора Заказчик вправе отменить его только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

48. Порядок подачи заявок на участие в запросе цен

48.1. Любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных извещением о запросе цен даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Порядок и условия подачи заявок устанавливаются в извещении о проведении запроса цен.

48.2. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

48.3. Заявка на участие в запросе цен должна содержать:

1) заполненную форму заявки в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса цен;

2) анкету участника закупки по установленной в извещении о проведении запроса цен форме, в том числе с указанием наименования, сведения об организационно-правовой форме, местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика;

3) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса цен;

4) предлагаемую цену товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

5) документы, подтверждающие соответствие участника требованиям, установленным в извещении.

48.4. Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, регистрируется Заказчиком в журнале регистрации заявок на участие в запросе цен.

48.5. Заявки на участие в запросе цен, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются.

48.6. Заявки на участие в запросе цен рассматриваются комиссией по осуществлению неконкурентной закупки, число членов которой должно быть не менее трех человек.

49. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен

49.1. Комиссия по осуществлению неконкурентной закупки в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и оценивает заявки на участие в запросе цен.

49.2. Комиссия по осуществлению неконкурентной закупки не рассматривает и отклоняет заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или предложенная в заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса цен. Отклонение заявок по иным основаниям не допускается.

49.3. Победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в запросе цен которого поступила ранее заявок на участие в запросе цен других участников закупки.

49.4. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

49.5. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в запросе цен с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений извещения о проведении запроса цен, которым не соответствуют такие заявки;

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

49.6. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен размещается в ЕИС не позднее чем через три дня, следующих после дня подписания такого протокола.

50. Заключение договора по итогам запроса цен

50.1. В срок, установленный в документации о проведении запроса цен для подписания договора, победитель запроса цен обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику.

Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке победителя запроса цен или в заявке на участие в запросе цен участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя запроса цен от заключения договора. Договор по результатам запроса цен заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен.

50.2. В случае если победитель запроса цен в срок, указанный в документации о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный проект договора на условиях, указанных в поданной участником закупки заявке и в извещении о проведении запроса цен, а также обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

50.3. В случае если победитель запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. Также Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложение которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем запроса цен, при условии, что цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен.  
Проект договора в случае согласия участника запроса цен, предложение которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем запроса цен, заключить договор составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к документации запроса цен, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя запроса цен уклонившимся от заключения договора.

50.4. В случае признания запроса цен несостоявшимся Заказчик заключает договор с единственным участником, допущенным к участию в запросе цен, или с единственным участником, подавшим заявку на участие в запросе цен. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке участника запроса цен, с которым заключается договор. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в запросе цен, без изменения иных условий договора и заявки, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

В случае если единственный участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса цен, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, в случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора (или) гарантийных обязательств, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

51. Порядок подготовки и осуществления закупки у единственного поставщика

51.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется Заказчиком в следующих случаях:  
1) поставка товаров, выполнение работ, услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с [Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/9012860) «О естественных монополиях»;

2) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), оказание услуг (выполнение работ) по приему и сбросу сточных вод;

3) поставка культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов;

4) возникновение потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

5) закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий аварий, обстоятельств непреодолимой силы или оказания срочной медицинской помощи;

6) производство товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляются учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы;

7) осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую 100 тыс. руб.

При этом годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать пятидесяти процентов утвержденного совокупного годового объема закупок Заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей;

8) осуществление закупки произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика, в случае если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

9) осуществление закупки услуг по участию в мероприятии, в том числе спортивном;

10) осуществление закупки на оказание услуг по обучению и повышению квалификации, оказание информационно-справочных, консультационных услуг;

11) осуществление закупки услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

12) осуществление закупки технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

13) приобретение периодических изданий (в т.ч. подписки на газеты, журналы и специальную литературу);

14) оказание автотранспортных услуг, не используемых в производственном процессе;

15) закупка проката и (или) приобретения оборудования, инвентаря, мебели, посуды (в том числе одноразовой) для проведения мероприятий, связанных с организацией тренингов, семинаров, курсов повышения квалификации;

16) если закупка, проведенная ранее, признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок на участие в закупке, либо все заявки на участие в закупке признаны несоответствующими, либо подана одна заявка. При этом такой договор заключается на условиях извещения и документации о закупке (при наличии) по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора;

17) наличие продукции только у конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) или обладания конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) исключительными правами в отношении данных товаров, работ, услуг, и не существует разумной альтернативы или замены, в том числе в случае:

- если Заказчик, ранее закупив продукцию у какого-либо поставщика (подрядчика, исполнителя), определяет, что у того же поставщика (подрядчика, исполнителя) должны быть произведены дополнительные закупки по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальных закупок с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, ограниченный объем предлагаемых закупок по сравнению с первоначальными закупками, разумность цены и непригодность продукции, альтернативной рассматриваемой;

- предыдущий договор в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому договору расторгнут в связи с существенными нарушениями условий договора со стороны поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору.

При этом цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг;

18) проведение срочного ремонта производственного оборудования, инвентаря;

19) заключение договора с физическим лицом на оказание преподавательских услуг;

20) осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую 500 тыс. руб. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать 50 процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем 20 млн руб.;

21) закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий, в случае если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям для обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений, муниципальных библиотек;

51.2. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик вправе разместить извещение об осуществлении такой закупки в ЕИС, а также иную информацию о закупке у единственного поставщика.

51.3. Для проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик вправе сформировать комиссию по осуществлению неконкурентной закупки, число членов которой должно быть не менее трех человек.

51.4. В случае если выбор единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется комиссией по осуществлению неконкурентной закупки, решение такой комиссии оформляется протоколом проведения закупки и подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Такой протокол размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае опубликования такого извещения.

51.5. В протоколе проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) указываются:

1) место, дата составления протокола;

2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

3) способ закупки (закупка у единственного поставщика);

4) предмет договора;

5) цена договора у единственного поставщика;

6) сведения о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе).

51.6. В случаях принятия решения о закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик вправе составить письменное обоснование выбора конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основе проведенного анализа рынка. Обоснование выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) хранится Заказчиком вместе с договором.

52. Закрытые закупки

52.1. Закрытая конкурентная закупка (закрытая закупка) проводится в следующих случаях:

1) сведения о такой закупке составляют государственную тайну;

2) осуществление закупки в соответствии с [пунктами 2](http://docs.cntd.ru/document/902289896), [3 части 8 статьи 3.1](http://docs.cntd.ru/document/902289896) Федерального закона;

3) осуществление закупки в соответствии с [частью 16 статьи 4](http://docs.cntd.ru/document/902289896) Федерального закона.

52.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется следующими способами: закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений.

52.3. Закрытая конкурентная закупка может осуществляться указанными способами и в электронной форме, если Правительством Российской Федерации определены особенности документооборота при осуществлении таких закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для их осуществления и порядок аккредитации на них. В этом случае закрытая закупка проводится в порядке, предусмотренном настоящим Положением, регламентами и правилами проведения процедур, установленными оператором электронной площадки и соглашением, заключенным между ним и Заказчиком.

52.4. Проведение закрытой конкурентной закупки осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.5 Федерального закона и настоящим Положением.

52.5. Информация о закрытой конкурентной закупке не размещается в ЕИС.

52.6. Приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке направляются Заказчиком двум и более лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом закрытой конкурентной закупки, в сроки, установленные Федеральным законом.

52.7. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе ее осуществления, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в сроки, установленные Федеральным законом, и в порядке, определенном в документации о закрытой конкурентной закупке.

52.8. Для участия в закрытой конкурентной закупке участник представляет заявку в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

53. Особенности заключения договора

53.1. Заключение договора по результатам проведенной закупки осуществляется в сроки и в порядке, установленном настоящим Положением и документацией о закупке. Допускается заключение договоров на поставки технических средств реабилитации инвалидов, создание нескольких произведений литературы или искусства, выполнение научно-исследовательских работ либо оказание услуг в сфере образования или услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, услуг по организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе по предоставлению путевок, и другие закупки с несколькими участниками закупки. При этом право заключения договора с несколькими участниками закупки устанавливается Заказчиком в документации о закупке.

53.2. Договор по результатам проведенной конкурентной закупки заключается путем включения условий исполнения договора, предложенных участником закупки, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке. Изменения проекта договора после проведения закупки не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

53.3. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки в случае установления хотя бы одного из следующих фактов:

1) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в документации о закупке;

2) предоставление участником закупки недостоверных сведений в заявке на участие в закупке;

3) предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником закупки, не зарегистрирована;

4) предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов превышает их предельную отпускную цену, и от снижения предлагаемой цены при заключении договора участник закупки отказывается.

53.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Положением в части заключения, исполнения, расторжения договора, Заказчик, участник закупки, поставщик (подрядчик, исполнитель) руководствуются гражданским законодательством Российской Федерации.

53.5. Если основанием для расторжения заключенного по результатам закупки договора послужило неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору, Заказчик имеет право заключить договор с участником, которому присвоен номер, следующий за номером участника, с которым был заключен указанный договор, и последующий порядковый номер, при этом:

1) количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, объем оказываемых услуг по заключаемому договору уменьшается с учетом поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг по расторгнутому договору;

2) цена товара, работ, услуг по заключаемому договору уменьшается на цену поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг по расторгнутому договору;

3) цена заключаемого договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора.

54. Антидемпинговые меры

54.1. В случае если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан предоставить Заказчику обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета.

54.2. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 10 млн руб. и по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник помимо предоставления обоснования снижения цены обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

54.3. Положение пунктов 54.1 и 54.2 применяется в случае установления Заказчиком антидемпинговых мер в документации о закупке.

54.4. В случае неисполнения требований, содержавшихся в пунктах 54.1 и 54.2 и в положении документации о закупке об антидемпинговых мерах, победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

55. Особенности исполнения договора

55.1. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку представить Заказчику результаты исполнения договора, при этом Заказчик обязан обеспечить их приемку в соответствии с настоящим разделом Положения и условиями договора.

55.2. Для приемки товаров, работ, услуг может проводиться экспертиза представленных результатов на предмет их соответствия условиям договора. К проведению экспертизы результатов договора могут привлекаться независимые эксперты, экспертные организации. Для проведения экспертизы независимые эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и исполнителя договора дополнительные материалы, относящиеся к предмету договора и его результату. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается независимым экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации. Заключение должно быть объективным и аргументированным. В случае если по результатам экспертизы выявлены несущественные недостатки результатов исполнения договора от его требований, в заключении могут содержаться предложения об устранении таких недостатков.

55.3. По решению Заказчика для приемки результатов договора (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия.

55.4. Приемка результатов договора (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке, либо в те же сроки Заказчик направляет поставщику письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

55.5. Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке результатов договора в случае несоответствия представленных результатов условиям договора, за исключением случая несущественного отклонения результатов договора от его требований, которые были устранены исполнителем договора. Допускается приемка товаров, работ, услуг, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

56. Изменение договора

56.1. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его условий по сравнению с теми, которые указаны в документации о закупке, заключенном договоре, кроме случаев, предусмотренных настоящим разделом Положения.

56.2. Изменение договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон.

56.3. Сведения о возможности изменения цены договора, объема закупаемых товаров, работ, услуг, срока поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, а также иных условий договора, являвшихся критерием оценки и сопоставления заявок, должны быть установлены извещением о закупке и (или) документацией о закупке (при наличии).

56.4. Заказчик по согласованию с участником при исполнении договора вправе изменить:

1) предусмотренный договором объем товаров, работ, услуг. При увеличении объема Заказчик по согласованию с участником вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально изменяемому объему продукции, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема закупаемой продукции Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара. Увеличение объема товаров, работ, услуг допускается в размере не более чем на 20 процентов от цены заключенного договора;

2) сроки исполнения обязательств по договору, в случае если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы, а также в случае увеличения объемов товаров, работ, услуг в соответствии с подпунктом 1 пункта 56.4, требующего увеличения такого срока для поставки, выполнения, оказания дополнительных объема товаров, работ, услуг соответственно;

3) цену договора:

- путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;

- в случае инфляционного роста цен на основании показателей прогнозного индекса дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации;

- в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов).

56.5. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

56.6. Если в документации о закупке указана общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, оборудованию либо начальная (максимальная) цена единицы товара, работы или услуги и закупка проводится путем снижения указанных общей начальной (максимальной) цены и начальной (максимальной) цены единицы товара, работы или услуги в порядке, установленном настоящим Положением, оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию, исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

57. Расторжение договора

57.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

57.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.

57.3. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик обязан потребовать от поставщика (подрядчика, исполнителя) возмещения причиненных убытков (при их наличии) и предпринять меры для взыскания неустойки.  
Расторжение договора влечет за собой прекращение обязательств сторон договора по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место до расторжения договора.

57.4. Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен в уведомлении либо не определен соглашением сторон.

58. Обеспечение исполнения договора

58.1. Заказчик вправе установить в извещении о проведении закупки и (или) в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки, размер которого может быть в пределах от 5 до 10 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота) или цены договора, предложенной победителем закупки или участником закупки, с которым заключается договор. Заказчик в обязательном порядке устанавливает требования обеспечения исполнения договора, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 млн руб.  
Срок обеспечения исполнения договора не должен быть меньше срока исполнения обязательств по договору (в том числе при его пролонгации) поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

58.2. Заказчик вправе установить в извещении о проведении закупки и (или) в документации о закупке требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

58.3. Способ обеспечения устанавливается в извещении о проведении закупки и (или) в документации о закупке.

58.4. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии. Выбор способа обеспечения исполнения договора из установленных в извещении о проведении закупки и (или) в документации о закупке определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

58.5. При наличии в документации о закупке требования об обеспечении исполнения договора соответствующее обеспечение должно быть предоставлено участником закупки до заключения договора, за исключением случая, предусмотренного настоящим разделом Положения.

58.6. Срок предоставления победителем закупки или иным участником, с которым заключается договор, в соответствии с условиями настоящего Положения, обеспечения исполнения договора должен быть установлен в документации о закупке и не должен превышать двадцать календарных дней со дня размещения в ЕИС протокола закупки, на основании которого с победителем закупки или с иным участником заключается такой договор.  
В случае если документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора и в срок, установленный документацией о закупке, победитель закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник (победитель) признается уклонившимся от заключения договора и Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя.

58.7. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено условиями договора, содержащимися в документации о закупке, может предоставляться после подписания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основных обязательств по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию и тому подобные).

58.8. В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств извещение и (или) документация о закупке должна содержать:

1) размер обеспечения гарантийных обязательств;

2) срок предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств.

При этом проектом договора и договором, заключаемым по результатам закупки, должны быть предусмотрены порядок (перечень), дата начала и окончания гарантийных обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления и ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за непредоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

58.9. При заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Заказчиком может быть установлена необходимость предоставления обеспечения исполнения обязательств по договору, при этом договор должен содержать требования к способам, порядку предоставления обеспечения, требования, предъявляемые к гарантам, условия возврата обеспечения исполнения обязательств по договору.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.08.2019 № 210 с.Новичиха**

О передаче имущества

В соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Новичихинского района Алтайского края», утвержденного решением районного Собрания депутатов от 28.10.2011 № 65, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять из оперативного управления Администрации Новичихинского района в казну МО Новичихинский район котел водогрейный КВр-0,15-95 (блок котла в легкой обмуровке+ЗИП+вентилятор), балансовой стоимостью 116 097 рублей.

2. Комитету по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Новичихинского района передать МАУ «Редакция газеты «Сельчанка» на праве оперативного управления котел водогрейный КВр-0,15-95 (блок котла в легкой обмуровке+ЗИП+вентилятор), балансовой стоимостью 116 097 рублей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**21.08.2019 № 213 с.Новичиха**

|  |
| --- |
| О создании в Администрации района постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе |

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О Единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», для обеспечения реализации мероприятий в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мобилизационной подготовки экономики района, а также в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать постоянно действующий орган управления - отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации Новичихинского района, специально уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям на территории района.

2. Утвердить прилагаемое Положение об отделе по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации Новичихинского района.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 05.06.2008 № 231 « О создании при администрации района постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

района от 21.08.2019 № 213

Положение

об отделе по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации Новичихинского района

1. Общие положения

1.1. В своей деятельности отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации Новичихинского района (далее – Отдел) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, и международными договорами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами МЧС России, нормативными правовыми актами Администрации района и настоящим Положением.

1.2. Отдел в пределах своих полномочий координирует деятельность, расположенных на территории района, органов управления в администрациях поселений, на предприятиях, в организациях и учреждениях, выполняющих задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, задачи в области гражданской обороны, задачи в области мобилизационной работы.

1.3. Отдел – это орган управления, уполномоченный решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне и задачи по мобилизационной работе, который создается и функционирует в Администрации района в целях реализации на его территории государственной политики в области мобилизационного планирования экономики района на годовой период военного времени, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности. Отдел является органом управления при Главе района и рабочим органом в повседневной деятельности комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности района. Оперативное взаимодействие осуществляется с главой района – председателем комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности района.

2. Основные задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. В области гражданской обороны:

2.1.1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам гражданской обороны на территории района.

2.1.2. Поддержание в готовности сил гражданской обороны, повышение их мобильности и оснащенности современными техническими средствами и технологиями ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, в том числе средствами малой механизации, а также запасами материальных средств в целях гражданской обороны.

2.1.3. Совершенствование организации учета, содержания и использования средств защиты населения, внедрение новых современных технических средств и технологий для выполнения мероприятий по гражданской обороне и защите населения.

2.1.4. Совершенствование готовности органов местного самоуправления и организаций, их эвакуационных органов к выполнению эвакуационных мероприятий в установленные сроки.

2.1.5. Активизацию работы по созданию в целях гражданской обороны запасов (резервов) материально-технических и иных средств.

2.1.6. Организации выполнения мероприятий по повышению готовности систем оповещения населения.

2.1.7. Организации обеспечения сохранности имеющегося фонда средств коллективной защиты населения и недопущение преждевременного списания с учета защитных сооружений гражданской обороны.

2.2. В области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций:

2.2.1. Повышение эффективности деятельности комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района.

2.2.2. Совершенствование взаимодействия Администрации района и органов местного самоуправления сельских поселений.

2.2.3. Создание и развитие нормативной правовой базы на территории района по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организации создания и развития аварийно-спасательных служб и формирований.

2.2.4. Обеспечение готовности органов управления, сил и средств района к реагированию на чрезвычайные ситуации, совершенствование системы их мониторинга и прогнозирования, развитие системы информационного обеспечения.

2.2.5. Наращивание резервов финансовых и материальных ресурсов, достаточных для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.2.6. Принятие мер по соблюдению требуемого уровня обеспеченности средствами коллективной защиты установленных категорий населения для защиты от чрезвычайных ситуаций.

2.2.7. Организации создания и поддержания необходимых условий для обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения.

2.3. В области мобилизационной подготовки:

2.3.1. Разработка и учет планирующей документации по мобилизационной подготовке.

2.3.2. Организация и проведение занятий по мобилизационной подготовке.

2.3.3. Осуществление руководства и контроля по ведению воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе в муниципальных образованиях, предприятиях, организациях и учреждениях района.

2.3.4. Поддержание готовности Администрации района, предприятий, имеющих мобилизационные задания, к работе в условиях военного времени.

2.3.5. Исполнение функций режимно – секретного подразделения.

2.4. В области обеспечения пожарной безопасности:

2.4.1. Осуществление комплекса мероприятий, направленных на снижение количества пожаров и гибели людей при пожарах.

2.5. В области безопасности людей на водных объектах:

2.5.1. Осуществление комплекса мероприятий, направленных на снижение количества несчастных случаев и гибели людей на водных объектах, повышение эффективности профилактических мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах в границах района.

2.5.2. Создание нормативной правовой базы для осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

3. Основные функции Отдела

Отдел, в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

3.1. Разрабатывает предложения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуации, мобилизационной работы, пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах и в установленном порядке вносит их на рассмотрение Главы района, органов местного самоуправления поселений и организаций по совершенствованию работы в этих областях.

3.2. Изучает и анализирует состояние работы по основным направлениям деятельности, принимает меры по ее совершенствованию.

3.3. Разрабатывает мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности на территории района, организует контроль по их реализации.

3.4. Осуществляет, в пределах своих полномочий координацию действий органов местного самоуправления поселений и организаций при определении состава, размещении и оснащении сил районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее РЗ ТП РСЧС).

3.5. Координирует в установленном порядке деятельность служб гражданской обороны, а также организаций и предприятий, имеющих задачи по проведению аварийно – спасательных и других неотложных работ.

3.6. Разрабатывает, в установленном порядке, документы мобилизационного планирования и организует контроль за их выполнением, организует подготовку мобилизационных ресурсов, создание, развитие и совершенствование материальной базы для перевода экономики района с мирного на военное время.

3.7. Организует и осуществляет в установленном порядке:

3.7.1. Проведение мероприятий гражданской обороны, включая подготовку необходимых сил и средств.

3.7.2. Руководство ликвидацией чрезвычайных ситуаций и тушением пожаров в границах района.

3.7.3. Работу учреждений сети наблюдения и лабораторного контроля в интересах гражданской обороны, а также по прогнозированию чрезвычайных ситуаций и пожаров.

3.7.4. Привлечение организаций, предприятий, учреждений и аварийно-спасательных формирований к мероприятиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и тушению пожаров.

3.7.5. Оповещение органов местного самоуправления поселений, а также информирование населения района о приведении в готовность системы оповещения гражданской обороны, возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций, пожаров и ходе ликвидации их последствий.

3.7.6. Оповещение органов местного самоуправления поселений, а также информирование населения района об угрозе нападения (нападении) противника и работы в условиях военного времени.

3.7.7. Взаимодействие с ГУ МЧС России по Алтайскому краю и ККУ «ГОЧС и ПБ в Алтайском крае» при решении задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.

3.7.8. Взаимодействие с Администрацией Губернатора и Правительства Алтайского края и УФСБ России по Алтайскому краю по организации и осуществлению мероприятий по мобилизационной подготовке.

3.7.9. Разработку, согласование и утверждение Плана гражданской обороны района.

3.7.10. Разработку, согласование и утверждение Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.7.11. Разработку, согласование и утверждение мобилизационного Плана экономики района.

3.7.12. Связь с общественностью и средствами массовой информации по вопросам своей деятельности.

3.7.13. Разработку проектов нормативных правовых актов Администрации района по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы.

3.8. Участвует в установленном порядке в подготовке ежегодных государственных докладов "О состоянии гражданской обороны" и "О состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", «О мобилизационной подготовке», «О воинском учете и бронировании граждан, пребывающих в запасе».

3.9. Участвует в подготовке предложений по:

3.9.1. Отнесению организаций к категориям по гражданской обороне.

3.9.2. Накоплению, хранению и использованию в целях гражданской обороны запасов материально - технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.9.3. Приему эваконаселения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению.

3.9.4. Развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения.

3.9.5. Привлечению сил и средств районного звена ТП РСЧС к ликвидации чрезвычайных ситуаций и тушению пожаров.

3.9.6. Созданию, совершенствованию и поддержанию в готовности местной системы оповещения.

3.9.7. Созданию и поддержанию в состоянии постоянной готовности технических систем Отдела.

3.10. Осуществляет контроль за:

3.10.1. Обеспечением мер, направленных на устойчивое функционирование объектов экономики и выживание населения в военное время.

3.10.2. Созданием и содержанием запасов материально - технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны.

3.10.3. Созданием и состоянием локальных систем оповещения потенциально опасных объектов.

3.10.4. Осуществлением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и пожаров и готовностью сил и средств районного звена ТП РСЧС к действиям при их возникновении.

3.10.5. Разработкой и реализацией органами местного самоуправления поселений и организациями мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожаров.

3.10.5. Фактическим наличием и состоянием пожарной техники и иного имущества гражданской обороны.

3.11. Осуществляет организационно-методическое руководство:

3.11.1. Деятельностью служб гражданской обороны района, органов местного самоуправления поселений, предприятий, организаций и учреждений.

3.11.2. По вопросам создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в сельских поселениях и объектах экономики.

3.11.3. Обучением населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также способам защиты и действиям в условиях чрезвычайных ситуаций и пожаров.

3.12. Обеспечивает в пределах своей компетенции:

3.12.1. Готовность органа повседневного управления.

3.12.2. Деятельность комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности.

3.12.3. Проведение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную или служебную тайну, организацию и функционирование средств связи и оповещения.

3.12.4. Ведение официальных статистических учетов и государственной статистической отчетности по вопросам, отнесенным к компетенции МЧС России и мобилизационной работы;

3.12.5. Мобилизационную готовность органа управления и объектов экономики.

3.12.6. Привлечение аварийно-спасательных служб и формирований района к ликвидации чрезвычайных ситуаций и тушению пожаров.

3.13. Содействует:

3.13.1. Обеспечению организаций средствами предупреждения и тушения пожаров.

3.13.2. Принятию мер к выявлению, обобщению и распространению передового опыта деятельности аварийно-спасательных служб и формирований района, в том числе по их взаимодействию с органами местного самоуправления поселений по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности разрабатывает мероприятия по совершенствованию этой работы.

3.13.4. Проведению учений тренировок и комплексных проверок в Администрации района и на объектах экономики.

3.14. Разрабатывает предложения по проведению мероприятий в Администрации района, органах местного самоуправления поселений и организациях мобилизационной подготовки, установленных мобилизационных заданий по отраслям экономики, а также по реализации мер, осуществляемых при введении режима военного положения на территории района.

3.15. Разрабатывает предложения по организации и обеспечению устойчивого управления районом в период мобилизации и в военное время.

3.16. Организует разработку планов мероприятий по мобилизационной подготовке на текущий год и планов перевода на работу в условиях военного времени Администрации района и организаций.

3.17. Определяет порядок подготовки сведений, необходимых для организации централизованного руководства мобилизационной подготовкой и мобилизацией.

3.18. Организует подготовку должностных лиц структурных подразделений Администрации района к выполнению своих функциональных обязанностей и практической работе в период мобилизации и в военное время.

3.19. Готовит предложения по подготовке специалистов для замены должностных лиц, убывающих по мобилизации в военное время.

3.20. Осуществляет подготовку, проводит занятия, тренировки, учения по переводу района на работу в условиях военного времени и выполнению мобилизационных мероприятий.

3.21. Обеспечивает подготовку материалов по вопросам мобилизационной подготовки к рассмотрению на суженных заседаниях, постоянно действующих комиссий и осуществляет контроль за выполнением принятых решений.

3.22. Организует воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе ВС РФ, на период мобилизации и в военное время, обеспечивает ежегодное представление установленной отчетности.

3.23. Проводит анализ выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и состояния мобилизационной готовности к выполнению мобилизационных заданий и задач при мобилизации и в военное время, обеспечивает ежегодное представление установленной отчетности.

3.24. Оборудует рабочие места на пунктах управления, обеспечивает их приведение в установленные степени готовности.

3.25. Разрабатывает необходимые документы и контролирует по распоряжению главы района разработку комплектов документов должностными лицами структурных подразделений Администрации района по переводу на работу в условиях военного времени.

3.26. Осуществляет контроль за вводом в действие мобилизационных планов по отраслям экономики, а также нормативных правовых актов, принимаемых в период мобилизации и в военное время.

4. Права Отдела

4.1. Отдел имеет право:

- в установленном порядке получать доступ к информационным ресурсам Администрации района;

- вносить руководству Администрации района предложения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации района, органов местного самоуправления поселений, муниципальных организаций документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Отдел;

- разрабатывать проекты нормативных актов Администрации в соответствии с компетенцией Отдела;

- привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений Администрации района к подготовке проектов документов, справочной информации и других материалов;

- участвовать в формировании заказов, разработке контрактов на осуществление необходимых задач Отдела;

- при проведении проверок органов местного самоуправления поселений принимать участие в работе комиссий в рамках полномочий, определенных настоящим Положением;

- проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с участием в них специалистов структурных подразделений Администрации района;

- использовать технические средства Администрации района;

- представлять Администрацию района в организациях и учреждениях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

- участвовать в проведении семинаров, конференций и иными способами повышать свой профессиональный уровень;

- осуществлять иные полномочия, относящиеся к компетенции Отдела.

5. Взаимодействие с другими структурными подразделениями

5.1. Отдел в соответствии с задачами и функциями, возложенными на него:

- осуществляет контроль по своим направлениям деятельности других структурных подразделений Администрации района;

- оказывает другим подразделениям консультативную, методическую помощь по своим направлениям деятельности;

- совместно с другими подразделениями осуществляет сбор, накопление, обобщение и анализ информации;

- осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Администрации района на основе планов мероприятий Администрации района.

6. Организация деятельности отдела.

6.1. Состав Отдела определяется штатным расписанием Администрации района.

6.2. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой района.

6.3. Начальник отдела:

- организует и осуществляет руководство работой Отдела, распределяет функциональные обязанности между сотрудниками Отдела, принимает меры к обеспечению надлежащих условий труда сотрудников Отдела;

- представляет на утверждение Главе района планы работы отдела по направлениям деятельности, должностные инструкции сотрудников Отдела;

- проводит оперативные совещания с сотрудниками Отдела;

- организует взаимодействие Отдела с другими структурными подразделениями Администрации района;

- осуществляет подбор кандидатов в кадровый резерв Администрации района;

- осуществляет контроль соблюдения законности, служебной дисциплины, поддержания уровня профессиональной подготовки сотрудниками Отдела;

- вносит Главе района предложения о поощрении либо привлечении к дисциплинарной ответственности сотрудников Отдела;

- осуществляет иные полномочия, вытекающие из задач Отдела.

6.4. Сотрудники Отдела в своей работе руководствуются должностными инструкциями, и в пределах своей компетентности и занимаемой должности замещают функциональные обязанности друг друга.

6.5. Финансирование Отдела осуществляется за счет средств районного бюджета в пределах сумм, предусмотренных районным бюджетом на очередной финансовый год.

6.6. Имущество отдела составляют закрепленные за ним в подотчете имущество, финансовые средства, отражаемые на балансе Администрации района.

6.7. Сотрудникам Отдела выдаются соответствующие служебные удостоверения.

6.8. Сотрудники Отдела несут ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на них обязанностей и задач.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**21.08.2019 № 214 с.Новичиха**

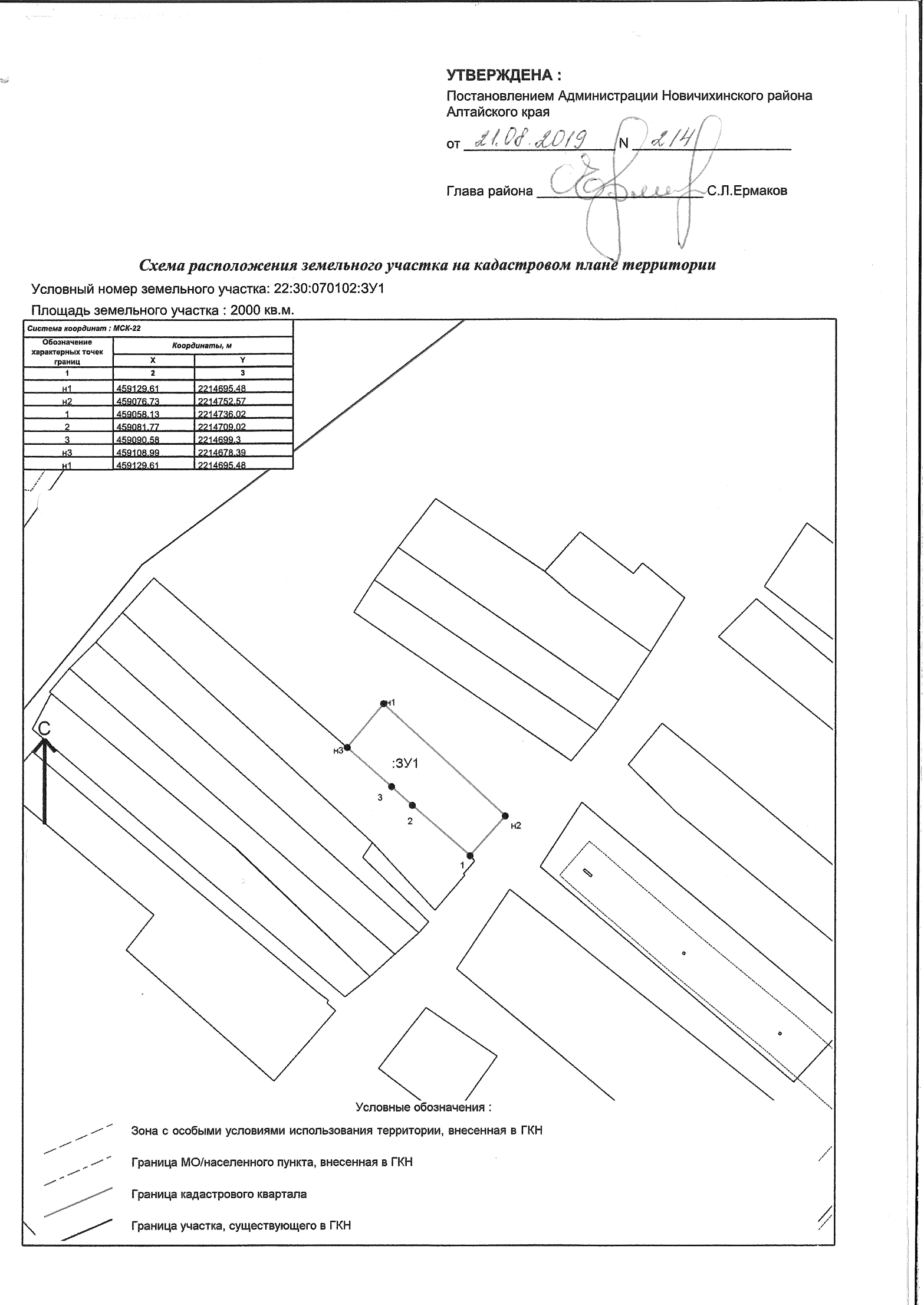
Об утверждении схемы

расположения земельного участка

Руководствуясь ст. 31 Земельного кодекса Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ**:**

Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории в кадастровом квартале 22:30:070102, расположенного по адресу: Алтайский край, Новичихинский район, с. Токарево, ул. Ленина, 28а, площадью 2000 м2. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.08.2019 № 215 с.Новичиха**

Об изъятии имущества

В соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Новичихинского района Алтайского края», утвержденного решением районного Собрания депутатов от 28.10.2011 № 65, на основании ходатайства редактора МАУ «Редакция газеты «Сельчанка», ПОСТАНОВЛЯЮ:

Изъять из оперативного управления МАУ «Редакция газеты «Сельчанка» в казну МО Новичихинский район металлический лом в количестве 500 кг.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.08.2019 № 216 с.Новичиха**

Об изъятии имущества

В соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Новичихинского района Алтайского края», утвержденного решением районного Собрания депутатов от 28.10.2011 № 65, на основании ходатайства и.о. директора МУП «Теплосервис», ПОСТАНОВЛЯЮ:

Изъять из хозяйственного ведения МУП «Теплосервис» в казну МО Новичихинский район котел марки КВр-0,93, балансовой стоимостью 210 000 рублей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.08.2019 № 217 с.Новичиха**

О внесении изменений в постановление

Администрации Новичихинского района

№ 547 от 10.12.2014 г. «Об утверждении

муниципальной программы «Повышение

безопасности дорожного движения в

муниципальном образовании

Новичихинский район на 2015-2022 годы»

В соответствии со статьей 55 Устава муниципального образования Новичихинский район Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Новичихинского района № 547 от 10.12.2014 г. «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Новичихинский район на 2015-2022 годы» (далее – «Программа») следующие изменения:

1) Приложение № 1 к Программе «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Новичихинский район на 2015-2022 годы» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Новичихинского района

№ 217 от 22.08.2019г.

Приложение № 1

к Программе «Повышение

безопасности дорожного движения в

муниципальном образовании

Новичихинский район на 2015-2022 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

программных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | | | Наименование  Мероприятий | Объемы финансирования по годам | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Исполнители | |
| 2015 | | | 2016 | | | | 2017 | | 2018 | 2019 | | | | 2020 | | | 2021 | | | | | 2022 | | | |
| **1. Развитие системы предупреждения опасного поведения участников дорожного движения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Создание и размещение в СМИ информационно-пропагандистских материалов, освещающих работу по обеспе-чению безопасности дорожного движения | | | | 4 000 | | 3 000 | | | | 11000 | |  | | | 4568 | | | 3 000 | | | | 3 000 | | | 3 000 | | | | Отдел Администрации Нови-чихинского района культуре делам молодежи, физической культуре и спорту | | |
| 2. | Организация в печатных СМИ специальных тематических рубрик для систематического освещения проблемных вопросов по безопасности дорожного движения | | | |  | | 1 000 | | | |  | |  | | |  | | | 1 000 | | | | 1 000 | | | 1 000 | | | | Отдел Администрации Нови-чихинского района культуре делам молодежи, физической культуре и спорту | | |
| 3. | Изготовление и размещение баннеров тематической направленности по пропаганде безопасности дорожного движения | | | |  | |  | | | |  | |  | | | 10432 | | |  | | | |  | | |  | | | |  | | |
| **2. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасного участия детей в дорожном движении** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | Обеспечение проведения тематических информационно**-**пропагандистских мероприятий с несовершеннолетними участниками дорожного движения | | | | 1500 | | | 1 500 | | |  | |  | | | |  | | | 1500 | | | | 1500 | | | | 1500 | | | Отдел Администрации Нови-чихинского района культуре делам молодежи, физической культуре и спорту |
| 5. | | Обеспечение проведения районных слетов юных инспекторов движения | | | | 1000 | | | 1000 | | |  | |  | | | |  | | | 1000 | | | | 1000 | | | | 1000 | | | Отдел Администрации Нови-чихинского района культуре делам молодежи, физической культуре и спорту |
| 6. | | Изготовление и распространение световозвращающих приспособлений в среде дошкольников и учащихся младших классов образовательных учреждений | | | | 1 500 | | | | 1 500 | | 4000 | | 6941 | | |  | | | 1 500 | | | | 1 500 | | | | 1 500 | | | Отдел жилищно-коммуналь-ного хозяйства Администра-ции Новичихинского района | |
| 7. | | Обеспечение проведения районных соревнований «Безопасное колесо» | | | | 5000 | | | 4000 | | |  | | 13059 | | |  | | | 4000 | | | | 4000 | | | | 4000 | | | | Отдел Администрации Нови-чихинского района культуре делам молодежи, физической культуре и спорту |
| 8. | | Создание на базе общеобразовательного учреждения «Детского автогородка» | | | |  | | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | Отдел жилищно-коммуналь-ного хозяйства Администра-ции Новичихинского района | |
| 9. | | Проведение родительского всеобуча, семейных конкурсов, бесед, игр на знание ПДД в дошкольных и общеобразовательных учреждениях | | | | Вне бюджет-ные ср- ва | | | Вне бюджет-ные ср- ва | | | Вне бюджет-ные ср- ва | | Вне бюджет-ные ср- ва | | | Вне бюджет-ные ср- ва | | | Вне бюджет-ные ср- ва | | | | Вне бюджет-ные ср- ва | | | | Вне бюджет-ные ср- ва | | | | Отдел Администрации Нови-чихинского района культуре делам молодежи, физической культуре и спорту |
| 10. | | Мониторинг материальной и учебно-методической базы образовательных учреждений, организация образовательного процесса по обучению детей ПДД и формированию у них навыков безопасного участия в дорожном движении | | | | Вне бюджетные средства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Отдел Администрации Новичихинского района культуре делам молодежи, физической культуре и спорту | |
| **3. Мероприятия, направленные на развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов и повышение безопасности дорожных условий** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | Обустройство освещения участков автомобильных дорог в местах концентрации ДТП и на пешеходных переходах | | | 2000 | | | 1000 | | |  | |  | | |  | | | 1000 | | | | 1000 | | | | 1000 | | | Отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации Новичихинского района | |
| 12. | | | Обустройство участков улично-дорожной сети Новичихинского района пешеходными ограждениями в зоне пешеходных переходов, пешеходными дорожками | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | Отдел жилищно-коммуналь-ного хозяйства Администра-ции Новичихинского района | |
| 13. | | | Обустройство перекрестков знаками приоритета, изготовленными с применением световозвращающей пленки типа «В» | | |  | | | 1000 | | |  | |  | | |  | | | 1000 | | | | 1000 | | | | 1000 | | | Отдел жилищно-коммуналь-ного хозяйства Администра-ции Новичихинского района | |
| 14. | | | Установка и замена дорожных знаков | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | Отдел жилищно-коммуналь-ного хозяйства Администра-ции Новичихинского района | |
| 15. | | | Техническое содержание и текущий ремонт дорожных знаков | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | Отдел жилищно-коммуналь-ного хозяйства Администра-ции Новичихинского района | |
| 16. | | | Разработка проектов организации дорожного движения | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | Отдел жилищно-коммуналь-ного хозяйства Администра-ции Новичихинского района | |
| 17. | | | Нанесение дорожной разметки | | |  | | | 1000 | | |  | |  | | |  | | | 1000 | | | | 1000 | | | | 1000 | | | Отдел жилищно-коммуналь-ного хозяйства Администра-ции Новичихинского района | |
| 18. | | | Реконструкция, капитальный ремонт, теку-щий ремонт мостов и других искусственных дорожных сооружений, на автомобильных дорогах местного значения, находящихся в аварийном и предаварийном состоянии | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | Отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации Новичихинского района | |
| 19. | | | Мероприятия по энергоэкономии при освещении автомобильных дорог и пешеходных переходов в ночное время | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | Отдел жилищно-коммуналь-ного хозяйства Администра-ции Новичихинского района | |
| **4. Мероприятия, направленные на совершенствование нормативно-правового, организационного и методического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20. | | | Изучение передового опыта по обеспечению безопасности дорожного движения | | | Вне бюджетные средства | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | Отдел жилищно-коммуналь-ного хозяйства Администра-ции Новичихинского района | |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**23.08.2019 № 218 с.Новичиха**

Об утверждении схемы размещения

нестационарных торговых объектов

на территории Новичихинского района

Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 года №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры от 23.12.2010 года №145 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований», Уставом муниципального образования Новичихинский район алтайского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Новичихинского района Алтайского края.

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Новичихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Новичихинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Новичихинского района

от 23.08.2019 № 218

Схема

размещения нестационарных торговых объектов на территории Новичихинского района Алтайского края

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Адрес (месторасполо-жение) нестационарного торгового объекта | Площадь (м. кв.) места размещения нестационарного торгового объекта | Вид стационарного объек-та | Группы реализуемых товаров | Срок размещения нестационарного торгового объекта | Иные необходимые сведения |
| 1 | Алтайский край, Новичихинский район,  с. Новичиха, ул. Первомайская, 45/а | 9 | киоск | Непродовольст-венные товары | на неопределенный срок | - |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**23.08.2019 № 219 с.Новичиха**

О внесении изменений и дополнений в

Постановление Администрации

Новичихинского района

от 20.01.2016 № 7

В целях рационального и эффективного исполнения закона Алтайского края от 18.12.2015 № 122-ЗС «О краевом бюджете на 2016 год» для обеспечения целевого расходования средств краевого бюджета, полученных в форме субвенций, имеющих целевое назначение, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок расчета объема средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 год, утвержденный постановлением Администрации Новичихинского района от 20.01.2016 № 7 (далее – Порядок) следующие изменения:

дополнить приложение 1 Порядка абзацем следующего содержания:

«Норматив учебных расходов определен в размере 246,09 рублей на одного учащегося в год.»;

приложения 26-29 Порядка изложить в новой редакции (прилагаются)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района О. Н. Нагайцеву.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

Приложение 26 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ  
 на стимулирующие выплаты (в том числе на доплаты до минимального размера оплаты труда) в общеобразовательных организациях Новичихинского района на 2016 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общеобразовательная организация | Расходы по оплате труда на первый-третий уровни образования, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на дошкольное образование, тыс. руб. | Дополнительные расходы на оплату труда на детей-инвалидов, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на ФГОС, тыс. руб. | Дополнительные расходы на обучение на дому на первом-третьем уровнях образования, тыс. руб. | Расходы на районный коэффициент, тыс. руб. | Расходы на малокомплектность, тыс. руб. | Расходы на классное руководство, тыс. руб. | Норматив расходов на стимулирующие выплаты, % | Расходы ОО на стимулирующие выплаты, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11- |
| Долговская | 1627,5 | 71,1 | 0 | 96,7 | 0 | 359,1 | 773,4 | 80,1 | 25,256436 | 789,8 |
| Лобанихинская | 1269,9 | 0 | 0 | 107,4 | 0 | 275,5 | 883,7 | 64,8 | 25,256436 | 683 |
| Мельниковская | 2856,6 | 124,5 | 42,2 | 204,1 | 0 | 645,5 | 372,7 | 142,3 | 25,256436 | 1152,1 |
| Новичихинская | 12781,8 | 0 | 93,5 | 923,6 | 467,4 | 2853,3 | 0 | 636,8 | 25,256436 | 4662,2 |
| Октябрьская | 1232 | 26,7 | 0 | 57,3 | 0 | 263,2 | 906,1 | 58,4 | 25,256436 | 667,9 |
| Павловская | 1296 | 44,5 | 28,8 | 96,7 | 0 | 293,2 | 876,3 | 67,4 | 25,256436 | 709,7 |
| Поломошенская | 1834,2 | 35,6 | 9,9 | 157,5 | 0 | 407,4 | 709,1 | 89 | 25,256436 | 851,4 |
| Солоновская | 2959,7 | 133,4 | 30,6 | 243,4 | 161,7 | 705,8 | 355,5 | 151,2 | 25,256436 | 1244,9 |
| Токаревская | 1791,6 | 17,8 | 28,8 | 118,1 | 136,5 | 418,6 | 717,4 | 89 | 25,256436 | 871,1 |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  | 25,256436 |  |

Приложение 27 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСЧЕТНЫЙ  
объём средств на оплату труда в общеобразовательных организациях Новичихинского района на 2016 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общеобразовательная организация | Расходы по оплате труда на первый-третий уровни образования, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на дошкольное образование, тыс. руб. | Дополнительные расходы на оплату труда на детей-инвалидов, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на ФГОС НОО, тыс. руб. | Дополнительные расходы на обучение на дому на первом-третьем уровнях образования, тыс. руб. | Расходы на районный коэффициент, тыс. руб. | Расходы на малокомплектность, тыс. руб. | Расходы на классное руководство, тыс. руб. | Расходы ОО на стимулирующие выплаты, тыс. руб. | Расходы ОО на оплату труда, тыс. руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Долговская | 1627,5 | 71,1 | 0 | 96,7 | 0 | 359,1 | 773,4 | 80,1 | 789,8 | 3797,7 |
| Лобанихинская | 1269,9 | 0 | 0 | 107,4 | 0 | 275,5 | 883,7 | 64,8 | 683 | 3284,3 |
| Мельниковская | 2856,6 | 124,5 | 42,2 | 204,1 | 0 | 645,5 | 372,7 | 142,3 | 1152,1 | 5540 |
| Новичихинская | 12781,8 | 0 | 93,5 | 923,6 | 467,4 | 2853,3 | 0 | 636,8 | 4662,2 | 22418,6 |
| Октябрьская | 1232 | 26,7 | 0 | 57,3 | 0 | 263,2 | 906,1 | 58,4 | 667,9 | 3211,6 |
| Павловская | 1296 | 44,5 | 28,8 | 96,7 | 0 | 293,2 | 876,3 | 67,4 | 709,7 | 3412,6 |
| Поломошенская | 1834,2 | 35,6 | 9,9 | 157,5 | 0 | 407,4 | 709,1 | 89 | 851,4 | 4094,1 |
| Солоновская | 2959,7 | 133,4 | 30,6 | 243,4 | 161,7 | 705,8 | 355,5 | 151,2 | 1244,9 | 5986,2 |
| Токаревская | 1791,6 | 17,8 | 28,8 | 118,1 | 136,5 | 418,6 | 717,4 | 89 | 871,1 | 4188,9 |
| Всего | 27649,3 | 453,6 | 233,8 | 2004,8 | 765,6 | 6221,6 | 5594,2 | 1379 | 11632,1 | 55934 |

Приложение 28 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

ОБЪЕМЫ СРЕДСТВ  
на оплату труда работников общеобразовательных организаций   
Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Расчетный объем средств на оплату труда, тыс. руб. | Поправочный коэффициент | Расходы на оплату труда работников ОО, руб. |
| 1 | 2 | 3- | 4 | 5=3\*4\*1000 |
| 1 | Долговская СОШ |  | 1,2213524396 | 4638330,16 |
| 2 | Лобанихинская СОШ |  | 1,2012623633 | 3945305,98 |
| 3 | Мельниковская СОШ |  | 1,1609377310 | 6431595,03 |
| 4 | Новичихинская СОШ |  | 0,7349259097 | 16476010 |
| 5 | Октябрьская СОШ |  | 1,1276560032 | 3621580,02 |
| 6 | Павловская СОШ |  | 1,1631682793 | 3969428,07 |
| 7 | Поломошенская СОШ |  | 1,2526564104 | 5128500,61 |
| 8 | Солоновская СОШ |  | 1,1084111306 | 6635170,71 |
| 9 | Токаревская СОШ |  | 1,2146576476 | 5088079,42 |
|  | Всего |  | х |  |

Приложение 29 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

СВОДНЫЕ ОБЪЕМЫ  
 средств субвенции из краевого бюджета на финансирование общеобразовательных организаций  
 Новичихинского района в 2016 году

| ОО | Учебные расходы, руб. | Расходы на приобретение учебников, руб. | Расходы на оплату пользования Интернетом, руб. | Расходы на приобретение бланков документов государственного образца и медалей для выпускников 9,11 классов, руб. | Расходы на проведение государственной итоговой аттестации (доставка экзаменационных материалов, приобретение бумаги), руб. | Расходы на проведение государственной итоговой аттестации (расходы на компенсацию педагогическим работникам, принимающим участие в организации ЕГЭ), руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, руб. | Инновац ионный фонд, распред еленный в соотве тствии с приказом комитета по образ ованию, руб. | Всего субвенции из краевого бюджета на финансирование ОО, руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Долговская | 13645,24 | 20569 | 21985,76 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4638330,16 | 105281,85 | 4799812,01 |
| Лобанихинская | 15849,63 | 11400 | 24550,37 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3945305,98 | 69671,81 | 4066777,79 |
| Мельниковская | 26123,65 | 40150 | 24284,40 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 6431595,03 | 58059,85 | 6580212,93 |
| Новичихинская | 67125,17 | 112200 | 36000 | 0,0 | 78409 | 6591 | 16476010 | 496328,74 | 17272663,91 |
| Октябрьская | 11705,60 | 13110 | 24284,40 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3621580,02 | 107825,43 | 3778505,45 |
| Павловская | 10915,60 | 17800 | 24284,40 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3969428,07 | 26541,64 | 4048969,71 |
| Поломошенская | 3348 | 34660 | 24296,70 | 23995,30 | 0,0 | 0,0 | 5128500,61 | 138016,55 | 5352817,16 |
| Солоновская | 25758,32 | 44359,90 | 24298,56 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 6635170,71 | 440630,45 | 7170217,94 |
| Токаревская | 8249,16 | 29757 | 24293,84 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5088079,42 | 75643,68 | 5226023,1 |
| Всего | 182720,37 | 324005,9 | 228278,43 | 23995,3 | 78409 | 6591 | 55934000 | 1518000 | 58296000 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**23.08.2019 № 220 с.Новичиха**

О внесении изменений в

Постановление Администрации

Новичихинского района

от 08.02.2018 № 47

В целях рационального и эффективного исполнения закона Алтайского края от 05.12.2017 № 92-ЗС «О краевом бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» для обеспечения целевого расходования средств краевого бюджета, полученных в форме субвенций, имеющих целевое назначение, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок расчета объема средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2018 год, утвержденный постановлением Администрации Новичихинского района от 08.02.2018 № 47 (далее – Порядок) следующие изменения:

приложения 26-29 Порядка изложить в новой редакции (прилагаются)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района О. Н. Нагайцеву.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

Приложение 26 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2018 г

РАСХОДЫ  
 на стимулирующие выплаты (в том числе на доплаты до минимального размера оплаты труда) в общеобразовательных организациях Новичихинского района на 2018 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общеобразовательная организация, филиал ОО | Расходы по оплате труда на первый-третий уровни образования, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на дошкольное образование, тыс. руб. | Дополнительные расходы на оплату труда на детей-инвалидов, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на ФГОС, тыс. руб. | Дополнительные расходы на обучение на дому на первом-третьем уровнях образования, тыс. руб. | Расходы на районный коэффициент, тыс. руб. | Расходы на малокомплектность, тыс. руб. | Расходы на классное руководство, тыс. руб. | Норматив расходов на стимулирующие выплаты, % | Расходы ОО на стимулирующие выплаты, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11- |
| Долговская | 1824,9 | 71,1 | 0,0 | 139,6 | 0,0 | 508,9 | 510,2 | 82,9 | 42,259 | 1325,9 |
| Лобанихинский | 1133,1 | 0,0 | 0,0 | 143,2 | 0,0 | 319,1 | 267,6 | 62,5 | 42,259 | 813,7 |
| Мельниковская | 2773,8 | 80,0 | 40,5 | 293,6 | 64,6 | 813,1 | 397,0 | 132,2 | 42,259 | 1941,7 |
| Новичихинская | 13835,7 | 0,0 | 102,4 | 1417,7 | 506,8 | 3965,7 | 0,0 | 659,8 | 42,259 | 8658,1 |
| Октябрьский | 885,4 | 53,4 | 0,0 | 75,2 | 0,0 | 253,5 | 439,5 | 45,7 | 42,259 | 740,7 |
| Павловский | 1434,6 | 88,9 | 44,0 | 143,2 | 136,5 | 461,8 | 424,5 | 69,7 | 42,259 | 1184,6 |
| Поломошенская | 1279,3 | 115,6 | 12,8 | 139,6 | 0,0 | 386,8 | 375,6 | 64,9 | 42,259 | 1003,5 |
| Солоновская | 3006 | 97,8 | 14,4 | 322,2 | 0,0 | 860,1 | 318,1 | 144,2 | 42,259 | 2012,7 |
| Токаревский | 1403,1 | 53,4 | 33,8 | 164,7 | 135,5 | 447,6 | 310,5 | 78,1 | 42,259 | 1110,1 |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  | 42,259 |  |

Приложение 27 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2018 г

РАСЧЕТНЫЙ  
объём средств на оплату труда в общеобразовательных организациях Новичихинского района на 2018 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общеобразовательная организация, филиал ОО | Расходы по оплате труда на первый-третий уровни образования, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на дошкольное образование, тыс. руб. | Дополнительные расходы на оплату труда на детей-инвалидов, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на ФГОС НОО, тыс. руб. | Дополнительные расходы на обучение на дому на первом-третьем уровнях образования, тыс. руб. | Расходы на районный коэффициент, тыс. руб. | Расходы на малокомплектность, тыс. руб. | Расходы на классное руководство, тыс. руб. | Расходы ОО на стимулирующие выплаты, тыс. руб. | Расходы ОО на оплату труда, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11- |
| Долговская | 1824,9 | 71,1 | 0,0 | 139,6 | 0,0 | 508,9 | 510,2 | 82,9 | 1325,9 | 4463,5 |
| Лобанихинский | 1133,1 | 0,0 | 0,0 | 143,2 | 0,0 | 319,1 | 267,6 | 62,5 | 813,7 | 2739,2 |
| Мельниковская | 2773,8 | 80,0 | 40,5 | 293,6 | 64,6 | 813,1 | 397,0 | 132,2 | 1941,7 | 6536,5 |
| Новичихинская | 13835,7 | 0,0 | 102,4 | 1417,7 | 506,8 | 3965,7 | 0,0 | 659,8 | 8658,1 | 29146,2 |
| Октябрьский | 885,4 | 53,4 | 0,0 | 75,2 | 0,0 | 253,5 | 439,5 | 45,7 | 740,7 | 2493,4 |
| Павловский | 1434,6 | 88,9 | 44,0 | 143,2 | 136,5 | 461,8 | 424,5 | 69,7 | 1184,6 | 3987,8 |
| Поломошенская | 1279,3 | 115,6 | 12,8 | 139,6 | 0,0 | 386,8 | 375,6 | 64,9 | 1003,5 | 3378,1 |
| Солоновская | 3006 | 97,8 | 14,4 | 322,2 | 0,0 | 860,1 | 318,1 | 144,2 | 2012,7 | 6775,5 |
| Токаревский | 1403,1 | 53,4 | 33,8 | 164,7 | 135,5 | 447,6 | 310,5 | 78,1 | 1110,1 | 3736,8 |
| Всего | 27575,9 | 560,2 | 247,9 | 2839 | 843,4 | 8016,6 | 3043 | 1340 | 18801 | 63257 |

Приложение 28 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2018 г

ОБЪЕМЫ СРЕДСТВ  
на оплату труда работников общеобразовательных организаций  
Новичихинского района в 2018 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Расчетный объем средств на оплату труда, тыс. руб. | Поправочный коэффициент | Расходы на оплату труда работников ОО, руб. |
| 1 | 2 | 3- | 4 | 5=3\*4\*1000 |
| 1 | Долговская СОШ |  | 1,3080014921 | 5838264,66 |
| 2 | Лобанихинский филиал МКОУ Поломошенская СОШ |  | 1,7001551985 | 4657065,12 |
| 3 | Мельниковская СОШ |  | 1,3065301415 | 8540134,27 |
| 4 | Новичихинская СОШ |  | 0,5317605726 | 15498800 |
| 5 | Октябрьский филиал МКОУ Солоновская СОШ |  | 1,5827584423 | 3946449,90 |
| 6 | Павловский филиал МКОУ Солоновская СОШ |  | 1,2902581774 | 5145291,56 |
| 7 | Поломошенская СОШ |  | 1,9346991238 | 6535607,11 |
| 8 | Солоновская СОШ |  | 1,1970488923 | 8110604,77 |
| 9 | Токаревский филиал МКОУ Мельниковская СОШ |  | 1,3339709404 | 4984782,61 |
|  | Всего |  | х |  |

Приложение 29 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2018 г

СВОДНЫЕ ОБЪЕМЫ  
 средств субвенции из краевого бюджета на финансирование общеобразовательных организаций  
 Новичихинского района в 2018 году

| ОО, филиал ОО | Учебные расходы, руб. | Расходы на приобретение учебников, руб. | Расходы на оплату пользования Интернетом, руб. | Расходы на приобретение бланков документов государственного образца и медалей для выпускников 9,11 классов, руб. | Расходы на проведение государственной итоговой аттестации (доставка экзаменационных материалов, приобретение бумаги), руб. | Расходы на проведение государственной итоговой аттестации (расходы на компенсацию педагогическим работникам, принимающим участие в организации ЕГЭ), руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, руб. | Инновац ионный фонд, распред еленный в соотве тствии с приказом комитета по образ ованию, руб. | Компенсация затрат роди-телей (закон-ных предста-вителей) на обучение детей-инва-лидов по основным общеобразовательным прог-раммам обще-го образования на дому само-стоятельно, руб. | Всего субвенции из краевого бюджета на финансирование ОО, руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Долговская | 18225,28 | 23770,72 | 26904 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5838264,66 | 85500 | 0,0 | 5992664,66 |
| Лобанихинский | 13151,04 | 16398,80 | 29750,16 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4657065,12 | 58600 | 0,0 | 4774965,12 |
| Мельниковская | 17728 | 43239,78 | 28692,59 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8540134,27 | 211800 | 0,0 | 8841594,64 |
| Новичихинская | 135700 | 174200 | 60000 | 0,0 | 77530,61 | 6469,39 | 15498800 | 587600 | 0,0 | 16540300 |
| Октябрьский | 1900 | 16338,46 | 37559,40 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3946449,90 | 0,0 | 0,0 | 4002247,76 |
| Павловский | 9014 | 22105,04 | 29736 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5145291,56 | 118400 | 0,0 | 5324546,6 |
| Поломошенская | 15527,79 | 17019,86 | 68407,25 | 22945,10 | 0,0 | 0,0 | 6535607,11 | 127700 | 0,0 | 6787207,11 |
| Солоновская | 10012 | 55021,33 | 68474,22 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8110604,77 | 205100 | 0,0 | 8449212,32 |
| Токаревский | 16250 | 22244,17 | 30685,01 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4984782,61 | 87300 | 0,0 | 5141261,79 |
| Комитет по образованию | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 44000 | 44000 |
| Всего | 237508,11 | 390338,16 | 380208,63 | 22945,1 | 77530,61 | 6469,39 | 63257000 | 1482000 | 44000 | 65898000 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**26.08.2019 № 223 с.Новичиха**

О внесении изменений в постановление

от 21.01.2000 года № 14 «О передаче

земельных участков ГУП «Алтайавтодор»

На основании письма заместителя начальника КГКУ «Алтайавтодор», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Слова «площадью 276,2 га» заменить словами «площадью 281,0993 га».

2. Пункт 4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дороги и ее расположение | Протяженность, км. | Площадь, га. |
| 1. **а/д** **Новичиха-Поломошное-Лобаниха-Клепечиха** (согласно постановлению Администрации Алтайского края от 27.04.2009 №188), всего:   **Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения:**  **- участок с кадастровым номером 22:30:000000:115**, расположенный по адресу: Алтайский край, Новичихинский район, МО Новичихинский сельсовет, автомобильная дорога Новичиха-Поломошное-Лобаниха-Клепечиха,км 1+160 – км 7+175, вид разрешенного использования – автомобильный транспорт (для размещения автомобильной дороги общего пользования);  **- участок с кадастровым номером 22:30:000000:117**, расположенный по адресу: Алтайский край, Новичихинский район, МО Поломошенский сельсовет, автомобильная дорога Новичиха-Поломошное-Лобаниха-Клепечиха,км 13+185 – км 24+851, вид разрешенного использования – автомобильный транспорт (для размещения автомобильной дороги общего пользования);  **- участок с кадастровым номером 22:30:000000:118**, расположенный по адресу: Алтайский край, Новичихинский район, МО Поломошенский сельсовет, автомобильная дорога Новичиха-Поломошное-Лобаниха-Клепечиха,км 7+175 – км 10+105, вид разрешенного использования – автомобильный транспорт (для размещения автомобильной дороги общего пользования);  **Земли населенных пунктов:**  **- участок с кадастровым номером 22:30:000000:116**, расположенный по адресу: Алтайский край, Новичихинский район, МО Новичихинский сельсовет, автомобильная дорога Новичиха-Поломошное-Лобаниха-Клепечиха,км 0+013 – км 1+160, вид разрешенного использования – автомобильный транспорт (для размещения автомобильной дороги общего пользования);  **- участок с кадастровым номером 22:30:000000:114**, расположенный по адресу: Алтайский край, Новичихинский район, МО Лобанихинский сельсовет, п.Петровский, автомобильная дорога Новичиха-Поломошное-Лобаниха-Клепечиха,км 25+792 – км 26+917, вид разрешенного использования – общее пользование территорией (для размещения автомобильной дороги общего пользования). | 37,000 | 54,7593  14,5469  27,9045  7,2121  2,7572  2,3386 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.08.2019 № 224 с.Новичиха**

Об итогах работы образовательных организаций

района в 2018-2019 учебном году

и подготовки к новому учебному году

Администрация района отмечает, что приоритетные направления в работе Комитета Администрации Новичихинского района по образованию, образовательных организаций в 2018-2019 учебном году были определены указами и по­ручениями Президента и Правительства Российской Федерации, Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию, направленными на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования. Достижение целевых ориентиров осуществлялось на основе муниципальной программы «Развитие образования в Новичихинском районе» на 2015 - 2020 годы.

В ходе плановой работы по реализации Указов Президента Российской Федерации увеличение средней заработной платы педагогических работников произошло в дошкольном образовании в 1,4 раза, в общем образовании в 1,6 раза, в дополнительном образовании в 2,2 раза.

Дополнительными общеобразовательными программами занято 59 процентов детей в возрасте от 5 до 18 лет от общего числа детей этого возраста.

Дошкольным образованием охвачено 326 детей, из них 272 в возрасте от 3 до 7 лет, что составляет 69 процентов. Зачисление в дошкольное учреждение осуществляется в электронном виде через систему АИС «Е-услуги. Образование» в день подачи заявления. В 7 общеобразовательных организациях программы дошкольного образования реализуются в группах кратковременного пребывания детей в возрасте от 5 до 7 лет. Общий охват услугами дошкольного образования составляет 50 процентов.

Проводится работа по совершенствованию кадрового потенциала. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников является целевым показателем качества образования на всех уровнях.

В муниципальной системе образования созданы необходимые условия для реализации права педагогов на повышение квалификации. Особое внимание уделяется их курсовой подготовке. Педагоги района проходят профессиональную переподготовку. В 2018 году 100% педагогических работников прошли курсы повышения квалификации.

В 2018 году аттестованы 28 педагогических работников на квалификационные категории (8 человек на высшую, 20- на первую).

На 1 января 2019 года в общеобразовательных организациях аттестовано на квалификационные категории 78 человек (63,4%).

В муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Учитель года» стала Бубенчикова Наталья Сергеевна, учитель начальных классов МБОУ «Новичихинская СОШ». В конкурсе «Педагогический дебют», в котором приняли участие молодые педагоги со стажем работы до 3 лет, победителем стал молодой педагог из Новичихинской школы Буравцов Максим Андреевич.

Под руководством Накруткиной Светланы Викторовны, учителя начальных классов Павловского филиала МКОУ «Солоновская СОШ», учащаяся стала победителями краевого детско-юношеского тематического конкурса «Пожарная ярмарка - 2019».

Принимаются дополнительные меры по повышению качества общего образования.

Качество знаний школьников района в 2018-2019 учебном году составило 46,96%.

Выше среднерайонного показателя качество знаний в Новичихинской, Поломошенской средних школах.

Отмечается рост показателей государственной итоговой аттестации по математике профильного уровня в Новичихинской, Мельниковской, Долговской средних школах; по русскому языку, истории, географии, химии в Новичихинской средней школе; по физике в Поломошенской, Долговской средних школах; по биологии в Новичихинской и Мельниковской средних школах.

Во всех школах района осуществляется реализация стандарта начального и основного общего образования. С 01.09.2016 г реализуется федеральный стандарт для детей с особыми возможностями здоровья.

Ведется комплексная работа по формированию навыков жизнестойкости обучающихся по разработанным программам в каждой школе. С этой целью реализуются здоровьесберегающие дополнительные образовательные программы и проекты. Мельниковская школа является ресурсным центром по обучению и социализации детей с особыми возможностями здоровья и детей-инвалидов, где созданы условия в рамках государственной программы «Доступная среда».

В рамках дорожной карты по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в образовательных организациях Новичихинского района ведется работа по созданию условий доступности объектов и предоставляемых услуг в сфере образования для инвалидов.

В вопросах воспитания приоритетными задачами были развитие высоконравственной личности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества.

Проведена независимая оценка качества деятельности всех общеобразовательных организаций и МКДОУ «Новичихинский детский сад №1 «Искорка».

По итогам проверки готовности образовательных организаций к новому учебному году по сохранению и развитию инфраструктуры учреждений, содержанию пришкольных территорий следует отметить качественную работу коллективов Октябрьского филиала МКОУ «Солоновская СОШ», Токаревского филиала МКОУ «Мельниковская СОШ», Лобанихинского филиала МКОУ «Поломошенская СОШ», Долговской, Солоновской, Новичихинской средних школ, детских садов № 1 «Искорка», корпуса № 3 «Земляничка» МКДОУ «Новичихинский детский сад № 1 «Искорка», корпуса № 2 «Солнышко» МКДОУ «Новичихинский детский сад № 1 «Искорка»,

Все образовательные организации приняты без замечаний органами Госпожнадзора и Роспотребнадзора.

Несмотря на позитивные изменения, в системе образования района остаются вопросы, требующие решения: в отдельных учреждениях уровень качества знаний школьников района ниже среднерайонных показателей, по-прежнему остро стоят вопросы обеспечения учреждений образования кадрами, повышения профессиональной компетентности педагогов, в том числе для работы с детьми с особыми возможностями здоровья, развития психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ, их развитии и социальной адаптации.

Ключевыми направлениями деятельности в новом учебном году станут мероприятия, направленные на выполнение указов и поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина по вопросам совершенствования системы общего образования, обновление системы образования через участие в приоритетных проектах в сфере образования, совершенствование кадрового потенциала и повышение престижа профессии педагога, внедрение ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС для детей с ОВЗ и т.д.

В этой связи комитету по образованию, коллективам образовательных организаций в 2019-2020 учебном году необходимо сконцентрировать усилия на решении перспективных задач, направленных на развитие системы образования Новичихинского района.

На основании вышеизложенного,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать итоги работы системы образования района в 2018-2019 учебном году удовлетворительными.

2. Комитету по образованию (Соловиченко Е.А.), образовательным организациям обеспечить реализацию ключевых направлений по развитию муниципальной системы образования:

- выполнение указов и поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина по вопросам совершенствования системы общего образования;

- участие в реализации приоритетных проектов в сфере образования;

- реализация федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федеральных государственных образовательных стандартов образо­вания, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

-повышение психолого-педагогической компетентности педагогических работников в условиях подготовки к введению профессиональных стандартов;

- реализация мер по повышению престижа профессии педагога;

- проведение мероприятий, направленных на повышение качества образо­вания, в том числе организация комплексной поддержки школ, работающих в сложных социальных условиях;

- создание условий для получения дошкольного образования детьми ран­него возраста;

- обновление содержания общего образования;

- поддержка образовательных организаций, реализующих инновацион­ные программы;

- использование данных регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным програм­мам для управления муниципальной системой образования;

- реализация концепции дополнительного образования детей.

3. По итогам работы по подготовке образовательных организаций к новому 2019-2020 учебному году признать победителями:

3.1. Среди общеобразовательных организаций:

Октябрьский филиал Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Солоновская средняя общеобразовательная школа» Новичихинского района Алтайского края (заместитель директора Поткина Татьяна Викторовна), с вручением Почетной грамоты Администрации района и денежной премии в размере 5000 рублей;

3.2. Среди дошкольных образовательных организаций и учреждений дополнительного образования:

Корпус №3 «Земляничка» Муниципального казенного дошкольное образовательное учреждение «Новичихинский детский сад № 1 «Искорка» Новичихинского района Алтайского края (заместитель заведующего Шабанова Екатерина Петровна) с вручением Почетной грамоты Администрации района и денежной премии в размере 5000 рублей.

4. Наградить Почетной грамотой Администрации района:

4.1. За образцовое содержание пришкольной территории, создание условий для эстетического воспитания школьников:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение«Новичихинская средняя общеобразовательная школа» Новичихинского района Алтайского края (директор Левшина Елена Юрьевна);

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение«Солоновская средняя общеобразовательная школа» Новичихинского района Алтайского края (директор Шестакова Любовь Валентиновна).

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Новичихинский детский сад №1 «Искорка» Новичихинского района Алтайского края (заведующий Зотова Елена Тимофеевна)

5. Наградить Почетной грамотой Администрации Новичихинского района следующих педагогических работников:

5.1. За заслуги в области образования, многолетний добросовестный труд:

Гончарову Нину Максимовну, учителя русского языка и литературы Павловского филиала Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Солоновская средняя общеобразовательная школа» Новичихинского района Алтайского края;

Соловиченко Марину Юрьевну, учителя начальных классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новичихинская средняя общеобразовательная школа» Новичихинского района Алтайского края;

Юдич Ларису Владленовну, учителя музыки Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новичихинская средняя общеобразовательная школа» Новичихинского района Алтайского края.

5.2. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и творческий подход к процессу обучения и воспитания школьников:

Брехунову Татьяну Дмитриевну, учителя музыки Токаревского филиала Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Мельниковская средняя общеобразовательная школа» Новичихинского района Алтайского края;

Латышеву Марину Александровну, учителя русского языка и литературы Октябрьского филиала Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Солоновская средняя общеобразовательная школа» Новичихинского района Алтайского края;

Поткину Татьяну Викторовну, заместителя директора Октябрьского филиала Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Солоновская средняя общеобразовательная школа» Новичихинского района Алтайского края;

Солодовник Евгению Александровну, учителя истории и обществознания Павловского филиала Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Солоновская средняя общеобразовательная школа» Новичихинского района Алтайского края.

5.3. За многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство и большой вклад в развитие физического воспитания подрастающего поколения:

Плехова Сергея Михайловича, учителя физической культуры Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Мельниковская средняя общеобразовательная школа» Новичихинского района Алтайского края.

5.4. За многолетний добросовестный труд и большой вклад в воспитание подрастающего поколения:

Калашникову Елену Викторовну, воспитателя Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Новичихинский детский сад №1 «Искорка» Новичихинского района Алтайского края;

Лысенко Валентину Алексеевну, воспитателя Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Новичихинский детский сад №1 «Искорка» Новичихинского района Алтайского края;

Соловиченко Татьяну Владимировну, воспитателя Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Новичихинский детский сад №1 «Искорка» Новичихинского района Алтайского края».

5.5. За многолетний добросовестный труд и высокий профессионализм:

Короб Наталью Александровну, повара дошкольной группы Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Мельниковская средняя общеобразовательная школа» Новичихинского района Алтайского края.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района О.Н. Нагайцеву.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.08.2019 № 225 с.Новичиха**

Об утверждении Положения

о персонифицированном дополнительном

образовании детей

Концепция персонифицированного дополнительного образования детей разработана в целях формирования и внедрения в Алтайском крае системы получения услуг дополнительного образования на основе персонифицированного выбора детьми или их законными представителями дополнительных общеобразовательных программ, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с их индивидуальными потребностями в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании и последующего финансирования реализации выбираемых детьми дополнительных общеобразовательных программ.

Целью реализации Концепции является обеспечение прав ребенка на развитие, личностное самоопределение и самореализацию за счет закрепления за ним возможности оплаты услуг дополнительного образования за счет бюджетных средств.

В целях реализации мероприятий по формированию современных управленческих и организационно - экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642, Распоряжения Правительства Алтайского края № 305-р от 30.10.2018 «О внедрении системы персонифицированного дополнительного образования детей», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном образовании Новичихинский район Алтайского края.
2. Определить органом местного самоуправления комитет по образо-ванию Администрации Новичихинского района Алтайского края в качестве уполномоченного органа по реализации персонифицированного дополнительного образования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района О.Н. Нагайцеву.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обязательному опубликованию.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

Утверждено

постановлением администрации Новичихинского района Алтайского края от 27.08.2019 № 225

**Положение о персонифицированном дополнительном образовании в**

**муниципальном образовании Новичихинский район Алтайского края**

1. **Общие положения.**
   1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном образовании Новичихинский район Алтайского края (далее – Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории муниципального образования Новичихинский район Алтайского края, дополнительного образования за счет средств местного бюджета муниципального образования Новичихинский район Алтайского края.
   2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:
      1. услуга дополнительного образования – реализация дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу;
      2. поставщик образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, оказывающая(ий) услуги дополнительного образования;
      3. реестр сертификатов дополнительного образования – база данных о детях, проживающих на территории муниципального образования Новичихинский район Алтайского края, которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет средств местного бюджета муниципального образования Новичихинский район Алтайского края, ведение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением;
      4. реестр сертифицированных образовательных программ – база данных о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых негосударственными поставщиками образовательных услуг, а также государственными и муниципальными поставщиками образовательных услуг в рамках внебюджетной деятельности, формируемая в соответствии с правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае (далее – Правила персонифицированного финансирования);
      5. реестр предпрофессиональных программ – база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств и(или) физической культуры и спорта, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований;
      6. реестр значимых программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований, в установленном порядке признаваемых важными для социально-экономического развития муниципального образования Новичихинский район Алтайского края;
      7. реестр общеразвивающих программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, не вошедших в реестр значимых программ, в отношении которых принято решение о сохранении финансирования за счет бюджетных ассигнований, независимо от спроса со стороны населения муниципального образования Новичихинский район Алтайского края.
      8. сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования. В целях настоящего положения под предоставлением ребенку сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования.
      9. сертификат персонифицированного финансирования – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;
      10. сертификат учета – статус сертификата дополнительного образования, не предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;
      11. программа персонифицированного финансирования - документ, устанавливающий на определенный период параметры системы персонифицированного финансирования, в том числе объем обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, число и структуру действующих сертификатов персонифицированного финансирования, порядок определения норматива обеспечения сертификата;
      12. уполномоченный орган по реализации персонифицированного дополнительного образования (далее - уполномоченный орган) – орган местного самоуправления - комитет по образованию Администрации Новичихинского района Алтайского края, уполномоченный на ведение реестра сертификатов дополнительного образования, утверждение Программы персонифицированного финансирования, а также осуществление функций, предусмотренных Правилами персонифицированного финансирования.
   3. Положение устанавливает:
2. порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;
3. порядок формирования реестров образовательных программ;
4. порядок использования сертификатов дополнительного образования.

**II. Порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования.**

* 1. Ведение реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом или организацией, наделенной соответствующими полномочиями решением уполномоченного органа (далее – уполномоченная организация).
  2. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории муниципального образования Новичихинский район Алтайского края.
  3. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – Заявитель), подаёт в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, иному юридическому лицу, заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее – Заявление) содержащее следующие сведения:
     1. фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;
     2. серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка);
     3. дату рождения ребенка;
     4. страховой номер индивидуального лицевого счёта (при его наличии);
     5. место (адрес) фактического проживания ребенка;
     6. фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
     7. контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;
     8. согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
     9. отметку об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования.
     10. сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе);
     11. обязательство Заявителя уведомлять уполномоченный орган (уполномоченную организацию), или в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, иное юридическое лицо, посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.
  4. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:
     1. свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;
     2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
     3. страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка (при его наличии);

2.4.4. свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

2.5.Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявленным документам, и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием заявления и возвращает оригиналы документов (нотариально заверенные копии) Заявителю.

2.6.Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

2.7.В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом настоящего Положения, должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления Заявителем Заявления.

2.8.Прием и регистрация Заявлений, по решению уполномоченного органа (уполномоченной организации) может осуществляться иными юридическими лицами (далее – юридическое лицо), в том числе муниципальными учреждениями дополнительного образования.

2.9.При приеме Заявления, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления Заявления передает Заявление в уполномоченный орган (уполномоченную организацию).

2.10.Уполномоченный орган (уполномоченная организация) в течение 3-х рабочих дней со дня получения Заявления (в том числе при получении Заявления от юридического лица, определенного в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения) определяет соответствие сведений условиям, указанным в подпункте 2.11 настоящего Положения.

2.11.Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается уполномоченным органом (уполномоченной организацией) при одновременном выполнении следующих условий:

2.11.1.ребенок проживает на территории Новичихинского района Алтайского края.

2.11.2.в реестре сертификатов дополнительного образования муниципалитета отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;

2.11.3.в реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об образовании ребенка, оказываемых ему услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.11.4.в Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами;

2.11.5.Заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет и в случае если ребенок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.12.В течение 1 рабочего дня после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченный орган (уполномоченная организация) создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном пунктом 2.14 настоящего Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.13.При создании записи о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования для сертификата дополнительного образования устанавливается статус сертификата учета.

2.14. В случае использования уполномоченным органом (уполномоченной организацией) информационной системы персонифицированного дополнительного образования Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте настоящего Положения (далее – электронная заявка).

В течение 1 рабочего дня после поступления электронной заявки уполномоченным органом (уполномоченной организацией) создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее – Ожидающая запись).

Ребенок вправе использовать сведения об Ожидающей записи для выбора образовательных программ и изменения статуса сертификата дополнительного образования.

Поставщики образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в соответствии с пунктами – 2.12 настоящего Положения.

В случае если в течение 30-ти рабочих дней после создания Ожидающей записи Заявитель не предоставит в уполномоченный орган (уполномоченную организацию) Заявление и документы, предусмотренные пунктом настоящего Положения, Ожидающая запись исключается уполномоченным органом (уполномоченной организацией) из реестра сертификатов дополнительного образования.

2.15.В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования в муниципальном образовании Новичихинский район Алтайского края у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальной районе (городском округе), уполномоченный орган (уполномоченная организация) при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования муниципального образования Новичихинский район Алтайского края направляет уведомление в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), в реестр сертификатов дополнительного образования которого(ой) внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории муниципального образования Новичихинский район Алтайского края. При этом в реестре сертификатов дополнительного образования Новичихинского района Алтайского края создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

2.16.Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в случаях:

2.16.1.письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.16.2.нарушения со стороны родителя (законного представителя) ребенка и(или) ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования Правил персонифицированного финансирования.

2.17.Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в случаях:

2.17.1.письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.17.2.поступления уведомления от уполномоченного органа (уполномоченной организации) другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;

2.17.3.достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом настоящего Положения.

2.18.В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель обращается в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, к иному юридическому лицу с заявлением об изменении сведений, содержащим: перечень сведений, подлежащих изменению; причину(ы) изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее – заявление об уточнении данных). При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предъявляются документы, либо их копии, заверенные в нотариальном порядке, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в Реестр сертификатов дополнительного образования. При приеме заявления об уточнении данных, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления об уточнении данных передает его в уполномоченный орган (уполномоченную организацию).

2.19.Заявление об уточнении данных рассматривается уполномоченной организацией (уполномоченным органом) в течение 3-х рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке уполномоченная организация (уполномоченный орган) принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке уполномоченная организация (уполномоченный орган) в течение 5-ти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в Реестре сертификатов дополнительного образования.

2.20.В случае, предусмотренном пунктом 2.17.3 настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

2.21.Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках.

**III. Порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ**

* 1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования уполномоченный орган (уполномоченная организация) осуществляет ведение реестров образовательных программ (реестра сертифицированных образовательных программ, реестра предпрофессиональных программ, реестра значимых программ, реестра общеразвивающих программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.
  2. В реестр сертифицированных образовательных программ включаются дополнительные общеобразовательные программы, прошедшие сертификацию в установленном Правилами персонифицированного финансирования порядке, реализуемые поставщиками образовательных услуг, доступные для прохождения обучения за счет сертификатов дополнительного образования.
  3. В целях формирования реестров предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования Новичихинский район Алтайского края, ежегодно до 15 августа и до 15 декабря текущего года передают уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее – перечни образовательных программ организаций).
  4. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования Новичихинский район Алтайского края на плановый финансовый год принимаются не позднее 20 декабря текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ организаций комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – Комиссия по реестрам), состав которой ежегодно утверждается Администрацией муниципального образования Новичихинский район Алтайского края. Решения о корректировке реестров образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на период с сентября по декабрь текущего года принимаются Комиссией по реестрам не позднее 25 августа текущего года. В Комиссию по реестрам в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей, в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования Новичихинский район Алтайского края.

3.5.Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, максимальной численности обучающихся по каждой программе, принимаемые Комиссией по реестрам, учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, главными распорядителями средств, в ведении которых находятся казенные учреждения, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным учреждениям и определении объемов бюджетных ассигнований казенным учреждениям, соответственно.

3.6.Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы в реестр предпрофессиональных программ и установлении максимальной численности обучающихся по программе Комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения муниципалитета в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития муниципалитета.

3.7.Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия по реестрам принимает в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы следующим условиям:

3.7.1.образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся;

3.7.2.образовательная программа специально разработана в целях сопровождения социально-экономического развития муниципалитета;

3.7.3.образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций муниципалитета и/или формирования патриотического самосознания детей;

3.7.4образовательная программа реализуется в целях обеспечения развития детей по обозначенным на уровне муниципалитета приоритетным видам деятельности;

3.7.5.образовательная программа специально разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, девиантного поведения детей и подростков;

3.8.В случае если дополнительная общеобразовательная программа, включенная в перечень образовательных программ организации, не удовлетворяет условиям включения в реестр значимых программ, указанным в пункте 3.7 настоящего Положения, и при этом не соответствует условиям включения образовательной программы в реестр сертифицированных образовательных программ, установленным Правилами персонифицированного финансирования, Комиссия по реестрам вправе принять решение о ее включении в реестр общеразвивающих программ. Решение о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр общеразвивающих программ принимается по окончанию завершения формирования реестров предпрофессиональных программ и значимых программ, с учетом доступных после формирования указанных реестров остатков бюджетных ассигнований.

3.8.1.В реестр общеразвивающих программ в приоритетном порядке включаются дополнительные общеобразовательные программы, не включенные в реестры значимых и предпрофессиональных программ, освоение которых в новом учебном году продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующему формированию реестров программ. Новые зачисления на обучение на соответствующие программы могут быть ограничены по решению Комиссии по реестрам.

3.9.В реестры предпрофессиональных и значимых программ могут включаться соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории муниципального образования Новичихинский район Алтайского края за счет средств бюджета Алтайского края.

**IV. Порядок использования сертификатов дополнительного образования.**

* 1. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров образовательных программ.
  2. Сертификат дополнительного образования не может одновременно использоваться для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр общеразвивающих программ. В целях определения возможности использования сертификата дополнительного образования для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр общеразвивающих программ, сертификату дополнительного образования присваивается статус сертификата учета или сертификата персонифицированного финансирования.
  3. Статус сертификата персонифицированного финансирования присваивается сертификату дополнительного образования при приеме поставщиком образовательных услуг заявления о зачислении или предварительной заявки на обучение в электронном виде (далее – Заявка на обучение) по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае соблюдения условий, установленных пунктом настоящего Положения.
  4. Изменение статуса сертификата персонифицированного финансирования на статус сертификата учета при приеме поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестры предпрофессиональных, общеразвивающих или значимых программ, происходит при соблюдении условий, установленных пунктом настоящего Положения. В ином случае статус сертификата не меняется.
  5. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования осуществляется при условии отсутствия фактов текущего использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в объеме, не предусмотренном пунктом настоящего Положения.
  6. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета может быть осуществлен при одновременном выполнении следующих условий:

1. отсутствуют заключенные с использованием рассматриваемого для перевода сертификата договоры об образовании, а также поданные с использованием указанного сертификата и не отклонённые Заявки, на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;
2. норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, определяемый в соответствии с программой персонифицированного финансирования на момент приема поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, не превышает объем остатка средств на рассматриваемом для перевода сертификате.
   1. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования, в случае соблюдения условий, установленных пунктом настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом:
      1. в день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае если на момент подачи заявки на обучение общий объем обеспечения действующих сертификатов дополнительного образования со статусом сертификата персонифицированного финансирования не достиг совокупного объема обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленного Программой персонифицированного финансирования;
      2. по мере высвобождения зарезервированных для обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования средств, предусмотренных Программой персонифицированного финансирования в порядке общей очереди в зависимости от времени и даты направления уведомления на смену статуса сертификата.
   2. В случае наличия фактов использования сертификата дополнительного образования в текущем финансовом году в качестве сертификата учета для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, освоение которых не предусмотрено пунктом настоящего Положения, при переводе сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования устанавливается в размере норматива обеспечения сертификата, уменьшенного пропорционально числу дней, оставшихся до завершения текущего финансового года с момента подачи уведомления об изменении статуса сертификата дополнительного образования, без учета периода отпусков в системе дополнительного образования.
   3. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета, в случае соблюдения условий, установленных пунктом настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр общеразвивающих программ.
   4. Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата персонифицированного финансирования, подлежит автоматическому переводу в статус сертификата учета без направления Заявки на обучение в случаях:
      1. при отклонении всех ранее поданных с использованием сертификата дополнительного образования заявок на обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, при одновременном отсутствии в текущем финансовом году заключенных с использованием сертификата дополнительного образования договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования;
      2. при наступлении очередного финансового года, за исключение случаев, когда с использованием сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования были заключены договоры об образовании, действующие в очередном финансовом году.
   5. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ, в зависимости от статуса сертификата устанавливается в соответствии с Таблица 1.

**Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус сертификата | Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ | | | Максимальное совокупное количество услуг вне зависимости от реестра,  получение которых допускается |
| Реестр предпрофессиональных программ | Реестр значимых программ | Реестр общеразвивающих программ |
| Дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет | | | | |
| Сертификат учета | 2 | 2 | 1 | 3 |
| Сертификат персонифицированного финансирования | 1 | 2 | 0 | 3 |

* 1. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ, поставщик образовательных услуг запрашивает в уполномоченном органе (уполномоченной организации) информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превысит максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом настоящего Положения для соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую заявку на обучение.

* 1. При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, поданной от лица ребенка, предусмотренных пунктом настоящего Положения, поставщик образовательных услуг рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования образовательная организация в течение 2 рабочих дней информирует уполномоченный орган.
  2. Поставщик образовательных услуг в течение 2 рабочих дней с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует уполномоченный орган о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.
  3. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ определяется Правилами персонифицированного финансирования и Программой персонифицированного финансирования.

4.16.В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по образовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных, значимых и общеразвивающих программ, при этом, число получаемых им услуг, превышает возможности для зачислений, предусмотренные пунктами настоящего Положения, поставщики образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение, независимо от количества получаемых ребенком услуг. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**28.08.2019 № 226 с.Новичиха**

О прекращении права постоянного

(бессрочного) пользования

земельным участком

В соответствии с земельным кодексом Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

Прекратить право постоянного (бессрочного) пользования МО Новичихинский район земельным участком, имеющим кадастровый номер 22:30:060401:13.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.08.2019 № 228 с.Новичиха**

О передаче имущества

В соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Новичихинского района Алтайского края», утвержденного решением районного Собрания депутатов от 28.10.2011 № 65, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять из оперативного управления Администрации Новичихинского района в казну МО Новичихинский район котел водогрейный 0,35 (0,3) МВт (Гкал/ч), балансовой стоимостью 219 983 рубля 32 копейки.

2. Комитету по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Новичихинского района передать МКОУ «Поломошенская СОШ» на праве оперативного управления котел водогрейный 0,35 (0,3) МВт (Гкал/ч), балансовой стоимостью 219 983 рубля 32 копейки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

РЕШЕНИЯ

РАЙОННОГО СОБРАНИЯ

ДЕПУТАТОВ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**НОВИЧИХИНСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

###### **АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **РЕШЕНИЕ**

**26.08.2019 № 34 с. Новичиха**

О внесении изменений в Решение районного Собрания депутатов № 70 от 26.12.2018 г. «О районном бюджете муниципального образования Новичихинский район на 2019 год»

В соответствии со статьей 25 Устава муниципального образования Новичихинский район Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Внести изменения в Решение районного Собрания депутатов № 70 от 26.12.2018 г. «О районном бюджете муниципального образования Новичихинский район на 2019 год».

2. Контроль возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и кредитной политике.

3. Направить данные изменения в районный бюджета муниципального образования Новичихинский район на 2019 год главе района на подписание и обнародование в установленном порядке.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель районного Собрания депутатов | Администрация-решения | Косач | В.И. Косач |

**Изменения в районный бюджет муниципального образования Новичихинский район на 2019 год, утвержденный решением**

**районного Собрания депутатов № 70 от 26.12.2018 г.**

Утверждены

решением районного

Собрания депутатов

от 26.08.2019 № 34

1) Пункт 1 статьи 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2019 год**:**

1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 217146,9 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 153995,7 тыс. рублей.

2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 221304,3 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2020 года в сумме 10000,0 тыс. рублей.

4) дефицит районного бюджета на 2019 год в сумме 4157,4 тыс. рублей»;

Приложение 1 «Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2019 год» изложить в новой редакции (прилагается);

Приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета на 2019 год» изложить в новой редакции (прилагается);

Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2019 год» изложить в новой редакции (прилагается);

Приложение 10 «Расходы на исполнение переданных полномочий бюджетам сельских поселений на 2019 год» (прилагается);

Приложение 11 «Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений на 2019 год» (прилагается).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

с. Новичиха

27.08.2019

№ 12

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению «О районном бюджете муниципального образования Новичихинский район на 2019 год»

Источники финансирования дефицита районного бюджета

на 2019 год

тыс. рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной  классификации | Источники финансирования дефицита | Сумма |
| 1 | 2 | 3 |
| 000 01 00 0000 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета - всего | 4157,4 |
| 000 01 06 0502 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы РФ из бюджетов муниципальных районов в валюте РФ | 500,0 |
| 000 01 06 0502 05 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы из бюджетов муниципальных районов в валюте РФ | -500,0 |
| **000 01 05 0000 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **4157,4** |
| 000 01 05 0201 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | -217646,9 |
| 000 01 05 0201 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 221804,3 |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 6 |
| к решению "О районном бюджете  муниципального образования Новичихинский район на 2019 год» |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета на 2019 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | тыс. рублей | |
|  | **КБК** | | | | |  |
| **Наименование** | **КВСР** | **Рз** | **Пр** | **КЦСР** | **КВР** | **Сумма** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ НОВИЧИХИН-СКОГО РАЙОНА ПО ОБРАЗОВАНИЮ** | **074** |  |  |  |  | **135 251,8** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **074** | **04** |  |  |  | **111,0** |
| **Общеэкономические вопросы** | **074** | **04** | **01** |  |  | **111,0** |
| **Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Новичихинском районе на 2015-2019 годы"** | **074** | **04** | **01** | **1400000000** |  | **111,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муници-пальной программы "Улучшение условий охраны труда в Новичихинском районе на 2015-2019 годы"** | **074** | **04** | **01** | **1400060990** |  | **111,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 04 | 01 | 1400060990 | 200 | 111,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **074** | **05** |  |  |  | **383,3** |
| **Коммунальное хозяйство** | **074** | **05** | **02** |  |  | **383,3** |
| **Муниципальная программа "Энергосбережения и повышение энергетической эффективности на территории Новичихинского района" до 2020 года** | **074** | **05** | **02** | **1600000000** |  | **74,2** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Энергосбережения и повышение энергетической эффективности на территории Новичихинского района" до 2020 года** | **074** | **05** | **02** | **1600060990** |  | **74,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 05 | 02 | 1600060990 | 200 | 74,2 |
| **Муниципальная программа "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования Новичихинский район" на 2018-2022 годы** | **074** | **05** | **02** | **1700000000** |  | **309,1** |
| **Мероприятия направленные на реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт тепловых сетей, зданий и сооружений** | **074** | **05** | **02** | **1710000000** |  | **309,1** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования Новичихинский район" на 2018-2022 годы** | **074** | **05** | **02** | **1710060990** |  | **309,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 05 | 02 | 1710060990 | 200 | 300,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 05 | 02 | 1710060990 | 600 | 8,9 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **074** | **07** |  |  |  | **128 210,5** |
| **Дошкольное образование** | **074** | **07** | **01** |  |  | **26 064,8** |
| **Муниципальная программа "Развитие образова-ния в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **01** | **1800000000** |  | **26 064,8** |
| **Подпрограмма "Развитие дошкольного образова-ния в Новичихинском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **01** | **1810000000** |  | **26 064,8** |
| **Обеспечение деятельности детских дошкольных учреждений подпрограммы "Развитие дошколь-ного образования в Новичихинском районе" муниципальной программы "Развитие образова-ния в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **01** | **1810010390** |  | **10 448,9** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 01 | 1810010390 | 100 | 4 803,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 1810010390 | 200 | 5 386,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 01 | 1810010390 | 800 | 259,1 |
| **Компенсационные выплаты на питание в муниципальных дошкольных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке за счет средств районного бюджета** | **074** | **07** | **01** | **1810060930** |  | **49,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 1810060930 | 200 | 49,0 |
| **Организация расходов на питание детей и иные расходы в дошкольных учреждениях за счет иных средств** | **074** | **07** | **01** | **1810060940** |  | **2 452,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 1810060940 | 200 | 2 452,0 |
| **Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях** | **074** | **07** | **01** | **1810070900** |  | **8 742,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 01 | 1810070900 | 100 | 8 459,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 1810070900 | 200 | 237,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | 01 | 1810070900 | 300 | 46,0 |
| **Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений** | **074** | **07** | **01** | **18100S0430** |  | **4 238,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 01 | 18100S0430 | 100 | 4 238,0 |
| **Расчеты за уголь (отопление) детских дошколь--ных учреждений за счет субсидии из краевого бюджета и софинансирование данных расходов"** | **074** | **07** | **01** | **18100S1190** |  | **134,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 01 | 18100S1190 | 200 | 134,8 |
| **Общее образование** | **074** | **07** | **02** |  |  | **91 335,2** |
| **Муниципальная программа "Развитие образова-ния в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **02** | **1800000000** |  | **91 335,2** |
| **Подпрограмма "Развитие общего и дополнитель-ного образования в Новичихинском районе" муни-ципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **02** | **1820000000** |  | **91 335,2** |
| **Обеспечение деятельности школьных учреждений подпрограммы "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе"муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **02** | **1820010400** |  | **10 730,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 02 | 1820010400 | 100 | 406,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 1820010400 | 200 | 7 268,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 02 | 1820010400 | 600 | 2 370,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 02 | 1820010400 | 800 | 686,3 |
| **Компенсационные выплаты на питание обучаю-щимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке за счет средств районного бюджета** | **074** | **07** | **02** | **1820060930** |  | **148,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 1820060930 | 200 | 83,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 02 | 1820060930 | 600 | 65,0 |
| **Организация расходов на питание обучающимся и иные расходы в муниципальных общеобразова-тельных учреждениях за счет иных средств** | **074** | **07** | **02** | **1820060940** |  | **1 927,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 1820060940 | 200 | 1 927,0 |
| **Расходы на реализацию мероприятий подпрог-рамммы "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе" муници-пальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе"на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **02** | **1820060990** |  | **100,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 02 | 1820060990 | 100 | 41,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 1820060990 | 200 | 23,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | 02 | 1820060990 | 300 | 3,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 02 | 1820060990 | 600 | 32,2 |
| **Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях** | **074** | **07** | **02** | **1820070910** |  | **72 712,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 02 | 1820070910 | 100 | 51 510,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 1820070910 | 200 | 868,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | 02 | 1820070910 | 300 | 73,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 02 | 1820070910 | 600 | 20 259,8 |
| **Компенсационные выплаты на питание обучаю-щимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке** | **074** | **07** | **02** | **1820070930** |  | **480,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 1820070930 | 200 | 296,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 02 | 1820070930 | 600 | 184,0 |
| **Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по капитальному ремонту (капитальный ремонт здания Токаревского филиала МКОУ "Мельниковская средняя общеобразовательная школа"** | **074** | **07** | **02** | **18200S0990** |  | **657,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 18200S0990 | 200 | 657,1 |
| **Расчеты за уголь (отопление) школ и дополнительных образовательных учреждений за счет субсидии из краевого бюджета и софинансирование данных расходов"** | **074** | **07** | **02** | **18200S1190** |  | **4 080,6** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 02 | 18200S1190 | 200 | 3 146,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 02 | 18200S1190 | 600 | 934,1 |
| **Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом** | **074** | **07** | **02** | **182E200000** |  | **500,0** |
| **Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом** | **074** | **07** | **02** | **182E250970** |  | **500,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 074 | 07 | 02 | 182E250970 | 600 | 500,0 |
| **Дополнительное образование детей** | **074** | **07** | **03** |  |  | **4 327,9** |
| **Муниципальная программа "Развитие образова-ния в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **03** | **1800000000** |  | **4 327,9** |
| **Подпрограмма "Развитие общего и дополнитель-ного образования в Новичихинском районе" муни-ципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **03** | **1820000000** |  | **4 327,9** |
| **Обеспечение деятельности организаций (учрежде-ний) дополнительного образования подпрограмм-мы "Развитие общего и дополнительного образо-вания в Новичихинском районе"муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **03** | **1820010420** |  | **4 086,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 03 | 1820010420 | 100 | 2 256,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 03 | 1820010420 | 200 | 1 688,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 03 | 1820010420 | 800 | 142,0 |
| **Расходы на реализацию мероприятий подпрог-рамммы "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе" муници-пальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе"на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **03** | **1820060990** |  | **115,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 03 | 1820060990 | 100 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 03 | 1820060990 | 200 | 95,0 |
| **Расчеты за уголь (отопление) школ и дополнительных образовательных учреждений за счет субсидии из краевого бюджета и софинансирование данных расходов"** | **074** | **07** | **03** | **18200S1190** |  | **126,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 03 | 18200S1190 | 200 | 126,1 |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **074** | **07** | **07** |  |  | **408,8** |
| **Муниципальная программа "Развитие образова-ния в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **07** | **1800000000** |  | **78,8** |
| **Подпрограмма "Развитие общего и дополнитель-ного образования в Новичихинском районе" муниципальной программы "Развитие образова-ния в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **07** | **1820000000** |  | **78,8** |
| **Организация расходов на питание обучающимся и иные расходы в муниципальных общеобразова-тельных учреждениях за счет иных средств** | **074** | **07** | **07** | **1820060940** |  | **68,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 07 | 1820060940 | 200 | 68,8 |
| **Расходы на реализацию мероприятий подпрог-раммы "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе" муници-пальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе"на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **07** | **1820060990** |  | **10,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 07 | 1820060990 | 200 | 10,0 |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **07** | **5800000000** |  | **330,0** |
| **Подпрограмма "Молодежная политика" в рамках государственной программы "Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае на 2014-2020 годы"** | **074** | **07** | **07** | **5850000000** |  | **330,0** |
| **Расходы на проведение детской оздоровительной кампании.** | **074** | **07** | **07** | **58500S3212** |  | **330,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 07 | 58500S3212 | 200 | 330,0 |
| **Другие вопросы в области образования** | **074** | **07** | **09** |  |  | **6 073,9** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **074** | **07** | **09** | **0100000000** |  | **2 802,3** |
| **Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **074** | **07** | **09** | **0120000000** |  | **2 537,3** |
| **Центральный аппарат органов местного самоуправления** | **074** | **07** | **09** | **0120010110** |  | **2 537,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 100 | 2 273,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 200 | 263,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 09 | 0120010110 | 800 | 1,0 |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **074** | **07** | **09** | **0140000000** |  | **265,0** |
| **Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства** | **074** | **07** | **09** | **0140070090** |  | **265,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 09 | 0140070090 | 100 | 261,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0140070090 | 200 | 4,0 |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений** | **074** | **07** | **09** | **0200000000** |  | **3 160,1** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений** | **074** | **07** | **09** | **0250000000** |  | **3 160,1** |
| **Учебно-методические кабинеты, централизован-ные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты** | **074** | **07** | **09** | **0250010820** |  | **3 160,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 07 | 09 | 0250010820 | 100 | 2 628,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 0250010820 | 200 | 521,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 074 | 07 | 09 | 0250010820 | 800 | 10,0 |
| **Муниципальная программа "Развитие образова-ния в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **09** | **1800000000** |  | **36,0** |
| **Подпрограмма "Обеспечение деятельности и раз-вития системы образования в Новичихинском районе на основе оценки качества образования" муниципальной программы "Развитие образова-ния в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **09** | **1830000000** |  | **36,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий подпрог-раммы "Обеспечение деятельности и развития системы образования в Новичихинском районе на основе оценки качества образования"муни-ципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **07** | **09** | **1830060990** |  | **36,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 1830060990 | 200 | 15,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 07 | 09 | 1830060990 | 300 | 21,0 |
| **Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **074** | **07** | **09** | **9200000000** |  | **75,5** |
| **Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **074** | **07** | **09** | **9290000000** |  | **75,5** |
| **Расчеты за уголь(отопленние),потребляемый прочими учреждениями бюджетной сферы за счет субсидии из краевого бюджета** | **074** | **07** | **09** | **92900S1190** |  | **75,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 07 | 09 | 92900S1190 | 200 | 75,5 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **074** | **10** |  |  |  | **6 334,0** |
| **Охрана семьи и детства** | **074** | **10** | **04** |  |  | **6 334,0** |
| **Иные вопросы в отраслях социальной сферы** | **074** | **10** | **04** | **9000000000** |  | **6 334,0** |
| **Иные вопросы в сфере образования** | **074** | **10** | **04** | **9010000000** |  | **792,0** |
| **Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях осуществляющих образовательную деятельность** | **074** | **10** | **04** | **9010070700** |  | **792,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 04 | 9010070700 | 300 | 792,0 |
| **Иные вопросы в сфере социальной политики** | **074** | **10** | **04** | **9040000000** |  | **5 542,0** |
| **Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей** | **074** | **10** | **04** | **9040070801** |  | **739,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 10 | 04 | 9040070801 | 200 | 3,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 04 | 9040070801 | 300 | 736,0 |
| **Вознаграждение приемному родителю** | **074** | **10** | **04** | **9040070802** |  | **375,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 04 | 9040070802 | 300 | 375,0 |
| **Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей** | **074** | **10** | **04** | **9040070803** |  | **4 428,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 074 | 10 | 04 | 9040070803 | 200 | 18,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 074 | 10 | 04 | 9040070803 | 300 | 4 410,0 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **074** | **11** |  |  |  | **213,0** |
| **Массовый спорт** | **074** | **11** | **02** |  |  | **213,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие образова-ния в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **11** | **02** | **1800000000** |  | **213,0** |
| **Подпрограмма "Развитие общего и дополнитель-ного образования в Новичихинском районе"муни-ципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **11** | **02** | **1820000000** |  | **213,0** |
| **Обеспечение деятельности организаций (учрежде-ний) дополнительного образования подпрограмм-мы "Развитие общего и дополнительного образо-вания в Новичихинском районе"муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **074** | **11** | **02** | **1820010420** |  | **213,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 074 | 11 | 02 | 1820010420 | 100 | 213,0 |
| **Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Новичихинского района Алтайского края** | **092** |  |  |  |  | **20 012,5** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **092** | **01** |  |  |  | **5 408,1** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **092** | **01** | **06** |  |  | **3 752,1** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **092** | **01** | **06** | **0100000000** |  | **3 752,1** |
| **Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **092** | **01** | **06** | **0120000000** |  | **3 752,1** |
| **Центральный аппарат органов местного самоуправления** | **092** | **01** | **06** | **0120010110** |  | **3 752,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 100 | 3 494,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 200 | 256,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 092 | 01 | 06 | 0120010110 | 800 | 2,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **092** | **01** | **13** |  |  | **1 656,0** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений** | **092** | **01** | **13** | **0200000000** |  | **1 638,0** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений** | **092** | **01** | **13** | **0250000000** |  | **1 638,0** |
| **Учебно-методические кабинеты, централизован-ные бухгалтерии, группы хозяйственного обслу-живания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты** | **092** | **01** | **13** | **0250010820** |  | **1 638,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 092 | 01 | 13 | 0250010820 | 100 | 1 554,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 092 | 01 | 13 | 0250010820 | 200 | 84,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **092** | **01** | **13** | **9800000000** |  | **18,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты общего характера** | **092** | **01** | **13** | **9850000000** |  | **18,0** |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **092** | **01** | **13** | **9850060510** |  | **18,0** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 01 | 13 | 9850060510 | 500 | 18,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **092** | **02** |  |  |  | **795,7** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **092** | **02** | **03** |  |  | **795,7** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **092** | **02** | **03** | **0100000000** |  | **795,7** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **092** | **02** | **03** | **0140000000** |  | **795,7** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **092** | **02** | **03** | **0140051180** |  | **795,7** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 02 | 03 | 0140051180 | 500 | 795,7 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **092** | **03** |  |  |  | **171,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **092** | **03** | **09** |  |  | **171,0** |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **092** | **03** | **09** | **9800000000** |  | **73,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты общего характера** | **092** | **03** | **09** | **9850000000** |  | **73,0** |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **092** | **03** | **09** | **9850060510** |  | **73,0** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 03 | 09 | 9850060510 | 500 | 73,0 |
| **Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **092** | **03** | **09** | **9900000000** |  | **98,0** |
| **Резервные фонды** | **092** | **03** | **09** | **9910000000** |  | **98,0** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **092** | **03** | **09** | **9910014100** |  | **98,0** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 03 | 09 | 9910014100 | 500 | 98,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **092** | **04** |  |  |  | **3 915,8** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **092** | **04** | **05** |  |  | **295,8** |
| **Долгосрочная муниципальная программа "Устойчивое развитие поселений Новичихинского района на 2013-2020 годы"** | **092** | **04** | **05** | **5200000000** |  | **295,8** |
| **Расходы на реализацию мероприятий государственной программы Алтайского края "Устойчивое развитие сельских территорий Алтайского края" (гранты на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности)** | **092** | **04** | **05** | **52000L5671** |  | **295,8** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 05 | 52000L5671 | 500 | 295,8 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **092** | **04** | **09** |  |  | **3 620,0** |
| **Иные вопросы в области национальной экономики** | **092** | **04** | **09** | **9100000000** |  | **400,0** |
| **Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства** | **092** | **04** | **09** | **9120000000** |  | **400,0** |
| **Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.** | **092** | **04** | **09** | **91200S1030** |  | **400,0** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 09 | 91200S1030 | 500 | 400,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **092** | **04** | **09** | **9800000000** |  | **3 220,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты общего характера** | **092** | **04** | **09** | **9850000000** |  | **3 220,0** |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **092** | **04** | **09** | **9850060510** |  | **3 220,0** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 04 | 09 | 9850060510 | 500 | 3 220,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **092** | **05** |  |  |  | **1 216,4** |
| **Коммунальное хозяйство** | **092** | **05** | **02** |  |  | **217,0** |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **092** | **05** | **02** | **9800000000** |  | **217,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты общего характера** | **092** | **05** | **02** | **9850000000** |  | **217,0** |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **092** | **05** | **02** | **9850060510** |  | **217,0** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 05 | 02 | 9850060510 | 500 | 217,0 |
| **Благоустройство** | **092** | **05** | **03** |  |  | **999,4** |
| **Муниципальная программа создание условий для устойчивого исполнения бюджетов сельских поселений в Новичихинскогом районе " на 2015-2020 годы** | **092** | **05** | **03** | **7200000000** |  | **168,0** |
| **Выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений** | **092** | **05** | **03** | **7210000000** |  | **168,0** |
| **Прочие межбюджетные трансферты, передавае-мые муниципальным образованиям на поощрение победителей краевого этапа Всероссийского конкурса "Лучшая муниципальная практика"** | **092** | **05** | **03** | **7210070270** |  | **168,0** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 05 | 03 | 7210070270 | 500 | 168,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **092** | **05** | **03** | **9800000000** |  | **831,4** |
| **Иные межбюджетные трансферты общего характера** | **092** | **05** | **03** | **9850000000** |  | **831,4** |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **092** | **05** | **03** | **9850060510** |  | **831,4** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 05 | 03 | 9850060510 | 500 | 831,4 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **092** | **08** |  |  |  | **572,7** |
| **Культура** | **092** | **08** | **01** |  |  | **442,8** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района" на 2015-2020 годы** | **092** | **08** | **01** | **1900000000** |  | **442,8** |
| **Подпрограмма "Культура Новичихинского района" муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **092** | **08** | **01** | **1910000000** |  | **442,8** |
| **Расходы на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанной на инициативах граждан (ремонт дома культуры в с. Павловка)** | **092** | **08** | **01** | **1910400000** |  | **442,8** |
| **Расходы на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанной на инициативах граждан (ремонт дома культуры в с. Павловка)** | **092** | **08** | **01** | **19104S0260** |  | **442,8** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 08 | 01 | 19104S0260 | 500 | 442,8 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **092** | **08** | **04** |  |  | **130,0** |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **092** | **08** | **04** | **9800000000** |  | **130,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты общего характера** | **092** | **08** | **04** | **9850000000** |  | **130,0** |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **092** | **08** | **04** | **9850060510** |  | **130,0** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 08 | 04 | 9850060510 | 500 | 130,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **092** | **10** |  |  |  | **21,5** |
| **Социальное обеспечение населения** | **092** | **10** | **03** |  |  | **21,5** |
| **Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **092** | **10** | **03** | **9900000000** |  | **21,5** |
| **Резервные фонды** | **092** | **10** | **03** | **9910000000** |  | **21,5** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **092** | **10** | **03** | **9910014100** |  | **21,5** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 10 | 03 | 9910014100 | 500 | 21,5 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **092** | **14** |  |  |  | **7 911,3** |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **092** | **14** | **01** |  |  | **310,1** |
| **Муниципальная программа "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов сельских поселений в Новичихинском районе Алтайского края" на 2015-2020 годы** | **092** | **14** | **01** | **2300000000** |  | **310,1** |
| **Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет районного бюджета) муниципальной программы "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов сельских поселений в Новичихинском районе Алтайского края" на 2015-2020 годы** | **092** | **14** | **01** | **2300060220** |  | **310,1** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 14 | 01 | 2300060220 | 500 | 310,1 |
| **Иные дотации** | **092** | **14** | **02** |  |  | **7 601,2** |
| **Муниципальная программа "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов сельских поселений в Новичихинском районе Алтайского края" на 2015-2020 годы** | **092** | **14** | **02** | **2300000000** |  | **7 601,2** |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений** | **092** | **14** | **02** | **2300060230** |  | **7 601,2** |
| Межбюджетные трансферты | 092 | 14 | 02 | 2300060230 | 500 | 7 601,2 |
| **КОМИТЕТ ПО ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА** | **166** |  |  |  |  | **723,3** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **166** | **01** |  |  |  | **483,0** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **166** | **01** | **13** |  |  | **483,0** |
| **Иные вопросы в области национальной экономики** | **166** | **01** | **13** | **9100000000** |  | **483,0** |
| **Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности** | **166** | **01** | **13** | **9110000000** |  | **483,0** |
| **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности** | **166** | **01** | **13** | **9110017380** |  | **483,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 166 | 01 | 13 | 9110017380 | 200 | 467,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 166 | 01 | 13 | 9110017380 | 800 | 16,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **166** | **05** |  |  |  | **240,3** |
| **Коммунальное хозяйство** | **166** | **05** | **02** |  |  | **240,3** |
| **Муниципальная программа "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования Новичихинский район" на 2018-2022 годы** | **166** | **05** | **02** | **1700000000** |  | **240,3** |
| **Мероприятия направленные на реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт тепловых сетей, зданий и сооружений** | **166** | **05** | **02** | **1710000000** |  | **240,3** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования Новичихинский район" на 2018-2022 годы** | **166** | **05** | **02** | **1710060990** |  | **240,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 166 | 05 | 02 | 1710060990 | 200 | 240,3 |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ** | **303** |  |  |  |  | **65 316,6** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **303** | **01** |  |  |  | **22 174,8** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **303** | **01** | **02** |  |  | **1 261,0** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **303** | **01** | **02** | **0100000000** |  | **1 261,0** |
| **Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **303** | **01** | **02** | **0120000000** |  | **1 261,0** |
| **Глава муниципального образования** | **303** | **01** | **02** | **0120010120** |  | **1 261,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 02 | 0120010120 | 100 | 1 261,0 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **303** | **01** | **03** |  |  | **45,0** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **303** | **01** | **03** | **0100000000** |  | **45,0** |
| **Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **303** | **01** | **03** | **0120000000** |  | **45,0** |
| **Председатель представительного органа муниципального образования** | **303** | **01** | **03** | **0120010140** |  | **45,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 03 | 0120010140 | 100 | 45,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **303** | **01** | **04** |  |  | **15 647,5** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **303** | **01** | **04** | **0100000000** |  | **15 384,1** |
| **Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **303** | **01** | **04** | **0120000000** |  | **15 384,1** |
| **Центральный аппарат органов местного самоуправления** | **303** | **01** | **04** | **0120010110** |  | **15 384,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 100 | 13 290,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 200 | 1 978,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 | 04 | 0120010110 | 800 | 115,0 |
| **Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **303** | **01** | **04** | **9200000000** |  | **263,4** |
| **Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **303** | **01** | **04** | **9290000000** |  | **263,4** |
| **Расчеты за уголь (отопление), потребляемый прочими учреждениями бюджетной сферы за счет субсидии из краевого бюджета** | **303** | **01** | **04** | **92900S1190** |  | **263,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 04 | 92900S1190 | 200 | 263,4 |
| **Судебная система** | **303** | **01** | **05** |  |  | **2,8** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **303** | **01** | **05** | **0100000000** |  | **2,8** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **303** | **01** | **05** | **0140000000** |  | **2,8** |
| **Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации** | **303** | **01** | **05** | **0140051200** |  | **2,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 05 | 0140051200 | 200 | 2,8 |
| **Резервные фонды** | **303** | **01** | **11** |  |  | **4 880,5** |
| **Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **303** | **01** | **11** | **9900000000** |  | **4 880,5** |
| **Резервные фонды** | **303** | **01** | **11** | **9910000000** |  | **4 880,5** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **303** | **01** | **11** | **9910014100** |  | **4 880,5** |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 | 11 | 9910014100 | 800 | 4 880,5 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **303** | **01** | **13** |  |  | **338,0** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **303** | **01** | **13** | **0100000000** |  | **224,0** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **303** | **01** | **13** | **0140000000** |  | **224,0** |
| **Функционирование административных комиссий** | **303** | **01** | **13** | **0140070060** |  | **224,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 | 13 | 0140070060 | 100 | 224,0 |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Информатизация органов местного самоуправления Новичихинского района" на 2019-2023 годы** | **303** | **01** | **13** | **2600000000** |  | **25,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Информатизация органов местного самоуправления Новичихинского района" на 2019-2023 годы** | **303** | **01** | **13** | **2600060990** |  | **25,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 2600060990 | 200 | 25,0 |
| **Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **303** | **01** | **13** | **9900000000** |  | **89,0** |
| **Расходы на выполнение других обязательств государства** | **303** | **01** | **13** | **9990000000** |  | **89,0** |
| **Прочие выплаты по обязательствам государства** | **303** | **01** | **13** | **9990014710** |  | **89,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 9990014710 | 200 | 77,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 | 13 | 9990014710 | 800 | 12,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **303** | **03** |  |  |  | **1 467,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **303** | **03** | **09** |  |  | **1 447,0** |
| **Муниципальная программа"Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Новичихинском районе на 2016-2020 годы"** | **303** | **03** | **09** | **1200000000** |  | **1 445,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Новичихинском районе на 2016-2020 годы"** | **303** | **03** | **09** | **1200060990** |  | **1 445,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 03 | 09 | 1200060990 | 100 | 1 392,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 | 09 | 1200060990 | 200 | 52,2 |
| **Муниципальная программа "Профилактика экстремизма и идеологии терроризма в Новичихинском районе" на 2016-2020 годы** | **303** | **03** | **09** | **2500000000** |  | **2,0** |
| **Расходы на реализацию муниципальной программы"Профилактика экстремизма и идеологии терроризма в Новичихинском районе" на 2016-2020 годы** | **303** | **03** | **09** | **2500060990** |  | **2,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 | 09 | 2500060990 | 200 | 2,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **303** | **03** | **14** |  |  | **20,0** |
| **Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Новичихинский район на 2015-2022 годы"** | **303** | **03** | **14** | **1000000000** |  | **15,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Новичихинский район на 2015-2022 годы"** | **303** | **03** | **14** | **1000060990** |  | **15,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 | 14 | 1000060990 | 200 | 15,0 |
| **Муниципальная программа "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Новичихинском районе на 2015-2019 годы"** | **303** | **03** | **14** | **1100000000** |  | **5,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Новичихинском районе на 2015-2019 годы"** | **303** | **03** | **14** | **1100060990** |  | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 | 14 | 1100060990 | 200 | 5,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **303** | **04** |  |  |  | **162,0** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **303** | **04** | **05** |  |  | **147,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие животно-водства и переработки сельскохозяйственной продукции в Новичихинском районе Алтайского края на 2019 год"** | **303** | **04** | **05** | **2000000000** |  | **85,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципаль-ной программы "Развитие животноводства и пере-работки сельскохозяйственной продукции в Нови-чихинском районе Алтайского края на 2019 год"** | **303** | **04** | **05** | **2000060990** |  | **85,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 05 | 2000060990 | 200 | 85,0 |
| **Иные вопросы в области национальной экономики** | **303** | **04** | **05** | **9100000000** |  | **62,0** |
| **Мероприятия в области сельского хозяйства** | **303** | **04** | **05** | **9140000000** |  | **62,0** |
| **Отлов и содержание безнадзорных животных** | **303** | **04** | **05** | **9140070400** |  | **62,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 05 | 9140070400 | 200 | 62,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **303** | **04** | **12** |  |  | **15,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие предпринимательства в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **303** | **04** | **12** | **1500000000** |  | **15,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципаль-ной программы "Развитие предпринимательства в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **303** | **04** | **12** | **1500060990** |  | **15,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 | 12 | 1500060990 | 200 | 5,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 04 | 12 | 1500060990 | 800 | 10,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **303** | **05** |  |  |  | **8 383,6** |
| **Коммунальное хозяйство** | **303** | **05** | **02** |  |  | **8 383,6** |
| **Муниципальная программа "Энергосбережения и повышение энергетической эффективности на территории Новичихинского района" до 2020 года** | **303** | **05** | **02** | **1600000000** |  | **195,1** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Энергосбережения и повышение энергетической эффективности на территории Новичихинского района" до 2020 года** | **303** | **05** | **02** | **1600060990** |  | **195,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 1600060990 | 200 | 195,1 |
| **Муниципальная программа "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования Новичихинский район" на 2018-2022 годы** | **303** | **05** | **02** | **1700000000** |  | **1 140,8** |
| **Мероприятия направленные на реконструкцию,капитальный ремонт и ремонт тепловых сетей,зданий и сооружений** | **303** | **05** | **02** | **1710000000** |  | **1 122,5** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования Новичихинский район" на 2018-2022 годы** | **303** | **05** | **02** | **1710060990** |  | **1 070,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 1710060990 | 200 | 1 070,4 |
| **Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения** | **303** | **05** | **02** | **17100S0460** |  | **52,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 17100S0460 | 200 | 52,1 |
| **Мероприятия направленные на реконструкцию,ремонт системы водоснабжения** | **303** | **05** | **02** | **1720000000** |  | **18,3** |
| **Софинансирование мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения (пос.Веселая Дубрава)** | **303** | **05** | **02** | **17200S3020** |  | **18,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 17200S3020 | 200 | 18,3 |
| **Государственная программа Алтайского края "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами "на 2014-2020 годы** | **303** | **05** | **02** | **4300000000** |  | **7 047,7** |
| **Подпрограмма "Развитие водоснабжения, водоот-ведения и очистки сточных вод в Алтайском крае " на 2014-2020 годы государственной программы Алтайского края "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами на 2014-2020 годы** | **303** | **05** | **02** | **4310000000** |  | **1 891,3** |
| **Расходы на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края** | **303** | **05** | **02** | **43100S3020** |  | **1 891,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43100S3020 | 200 | 1 891,3 |
| **Субсидия на обеспечение расчетов за уголь** | **303** | **05** | **02** | **4320000000** |  | **5 156,4** |
| **Расходы на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения** | **303** | **05** | **02** | **43200S0460** |  | **5 156,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43200S0460 | 200 | 5 156,4 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **303** | **07** |  |  |  | **8 989,2** |
| **Общее образование** | **303** | **07** | **02** |  |  | **6 580,2** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **303** | **07** | **02** | **1800000000** |  | **338,5** |
| **Подпрограмма "Развитие общего и дополнитель-ного образования в Новичихинском районе"муни-ципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **303** | **07** | **02** | **1820000000** |  | **338,5** |
| **Обеспечение деятельности школьных учреждений подпрограммы "Развитие общего и дополнитель-ного образования в Новичихинском районе"муни-ципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **303** | **07** | **02** | **1820010400** |  | **10,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 07 | 02 | 1820010400 | 200 | 10,0 |
| **Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по капитальному ремонту (капитальный ремонт здания Токаревского филиала МКОУ "Мельниковская средняя общеобразовательная школа"** | **303** | **07** | **02** | **18200S0990** |  | **328,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 07 | 02 | 18200S0990 | 200 | 328,5 |
| **субсидия на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита молод.учителям.** | **303** | **07** | **02** | **5600000000** |  | **6 241,7** |
| **Расходы на реализацию мероприятий по капитальному ремонту (капитальный ремонт здания Токаревского филиала МКОУ "Мельниковская средняя общеобразовательная школа"** | **303** | **07** | **02** | **56000S0990** |  | **6 241,7** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 07 | 02 | 56000S0990 | 200 | 6 241,7 |
| **Дополнительное образование детей** | **303** | **07** | **03** |  |  | **2 144,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района" на 2015-2020 годы** | **303** | **07** | **03** | **1900000000** |  | **2 144,0** |
| **Подпрограмма "Культура Новичихинского района" муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **303** | **07** | **03** | **1910000000** |  | **2 144,0** |
| **Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования подпрограммы "Культура Новичихинского района"муниципальной программы"Развитие культуры,молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **303** | **07** | **03** | **1910010420** |  | **2 090,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 07 | 03 | 1910010420 | 600 | 2 090,0 |
| **Расчеты за уголь (отопление)на учреждения культуры за счет субсидии из краевого бюджета и софинансирование данных расходов** | **303** | **07** | **03** | **19100S1190** |  | **54,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 07 | 03 | 19100S1190 | 600 | 54,0 |
| **Другие вопросы в области образования** | **303** | **07** | **09** |  |  | **265,0** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **303** | **07** | **09** | **0100000000** |  | **265,0** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **303** | **07** | **09** | **0140000000** |  | **265,0** |
| **Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства** | **303** | **07** | **09** | **0140070090** |  | **265,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 07 | 09 | 0140070090 | 100 | 265,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **303** | **08** |  |  |  | **11 511,5** |
| **Культура** | **303** | **08** | **01** |  |  | **11 329,9** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района" на 2015-2020 годы** | **303** | **08** | **01** | **1900000000** |  | **11 329,9** |
| **Подпрограмма "Культура Новичихинского района" муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **303** | **08** | **01** | **1910000000** |  | **11 329,9** |
| **Учреждения культуры подпрограммы "Культура Новичихинского района" муниципальной прог-раммы "Развитие культуры, молодежной поли-тики, физической культуры и спорта на террито-рии Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **303** | **08** | **01** | **1910010530** |  | **3 749,2** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 08 | 01 | 1910010530 | 600 | 3 749,2 |
| **Библиотеки подпрограммы "Культура Новичи-хинского района" муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **303** | **08** | **01** | **1910010570** |  | **1 989,7** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 08 | 01 | 1910010570 | 600 | 1 989,7 |
| **Расчеты за уголь (отопление)на учреждения культуры за счет субсидии из краевого бюджета и софинансирование данных расходов** | **303** | **08** | **01** | **19100S1190** |  | **253,3** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 08 | 01 | 19100S1190 | 600 | 253,3 |
| **Расходы за счет субсидии на частичную компенсацию дополнительных расходов по оплате труда в связи с увеличением МРОТ в 2018г. (РДК)** | **303** | **08** | **01** | **1910100000** |  | **2 147,0** |
| **Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений (РДК)** | **303** | **08** | **01** | **19101S0430** |  | **2 147,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 08 | 01 | 19101S0430 | 600 | 2 147,0 |
| **Расходы за счет субсидии на частичную компенсацию дополнительных расходов по оплате труда в связи с увеличением МРОТ в 2018г. (библиотека)** | **303** | **08** | **01** | **1910200000** |  | **113,0** |
| **Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений (библиотека)** | **303** | **08** | **01** | **19102S0430** |  | **113,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 08 | 01 | 19102S0430 | 600 | 113,0 |
| **Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек** | **303** | **08** | **01** | **1910300000** |  | **3 077,7** |
| **Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек** | **303** | **08** | **01** | **19103L4670** |  | **2 829,9** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 08 | 01 | 19103L4670 | 600 | 2 829,9 |
| **Софинансирование расходов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек** | **303** | **08** | **01** | **19103S4670** |  | **247,8** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 08 | 01 | 19103S4670 | 600 | 247,8 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **303** | **08** | **04** |  |  | **181,6** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района" на 2015-2020 годы** | **303** | **08** | **04** | **1900000000** |  | **181,6** |
| **Подпрограмма "Культура Новичихинского района" муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **303** | **08** | **04** | **1910000000** |  | **181,6** |
| **Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы "Культура Новичихинского района"муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы .** | **303** | **08** | **04** | **1910060990** |  | **181,6** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 | 04 | 1910060990 | 200 | 102,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 08 | 04 | 1910060990 | 600 | 79,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **303** | **10** |  |  |  | **11 944,7** |
| **Пенсионное обеспечение** | **303** | **10** | **01** |  |  | **45,6** |
| **Иные вопросы в отраслях социальной сферы** | **303** | **10** | **01** | **9000000000** |  | **45,6** |
| **Иные вопросы в сфере социальной политики** | **303** | **10** | **01** | **9040000000** |  | **45,6** |
| **Доплаты к пенсиям** | **303** | **10** | **01** | **9040016270** |  | **45,6** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 10 | 01 | 9040016270 | 300 | 45,6 |
| **Социальное обеспечение населения** | **303** | **10** | **03** |  |  | **11 896,0** |
| **Долгосрочная муниципальная программа "Устойчивое развитие поселений Новичихинского района на 2013-2020 годы"** | **303** | **10** | **03** | **5200000000** |  | **11 896,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий государственной программы Алтайского края "Устойчивое развитие сельских территорий Алтайского края" на 2012-2020 годы (улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов)** | **303** | **10** | **03** | **52000L5675** |  | **11 896,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 10 | 03 | 52000L5675 | 300 | 11 896,0 |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **303** | **10** | **06** |  |  | **3,1** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **303** | **10** | **06** | **0100000000** |  | **3,1** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **303** | **10** | **06** | **0140000000** |  | **3,1** |
| **Осуществление государственных полномочий по установке и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий** | **303** | **10** | **06** | **0140070110** |  | **3,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 10 | 06 | 0140070110 | 200 | 3,1 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **303** | **11** |  |  |  | **213,8** |
| **Физическая культура** | **303** | **11** | **01** |  |  | **213,8** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района" на 2015-2020 годы** | **303** | **11** | **01** | **1900000000** |  | **213,8** |
| **Подпрограмма "Молодежь. Здоровье. Перспективы" муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **303** | **11** | **01** | **1920000000** |  | **213,8** |
| **Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы "Молодежь. Здоровье. Перспективы"муниципальной программы " Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **303** | **11** | **01** | **1920060990** |  | **213,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 11 | 01 | 1920060990 | 200 | 213,8 |
| **СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** | **303** | **12** |  |  |  | **470,0** |
| **Периодическая печать и издательства** | **303** | **12** | **02** |  |  | **470,0** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений** | **303** | **12** | **02** | **0200000000** |  | **470,0** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений** | **303** | **12** | **02** | **0250000000** |  | **470,0** |
| **Учреждения в области средств массовой информации** | **303** | **12** | **02** | **0250010870** |  | **470,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 12 | 02 | 0250010870 | 200 | 212,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 303 | 12 | 02 | 0250010870 | 600 | 257,9 |
|  |  |  |  |  |  | **221 304,3** |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 7 |
| к решению "О районном бюджете  муниципального образования Новичихинский район на 2019 год» |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2019 год** | | | | | |
|  |  |  |  |  | тыс.руб. |
| **Наименование** | **КБК** | | | | **Сумма** |
| **Рз** | **Пр** | **КЦСР** | **КВР** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **28 065,9** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **1 261,0** |
| **Руководство и управление в сфере установ-ленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **02** | **0100000000** |  | **1 261,0** |
| **Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **01** | **02** | **0120000000** |  | **1 261,0** |
| **Глава муниципального образования** | **01** | **02** | **0120010120** |  | **1 261,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 0120010120 | 100 | 1 261,0 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** |  |  | **45,0** |
| **Руководство и управление в сфере установ-ленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **03** | **0100000000** |  | **45,0** |
| **Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **01** | **03** | **0120000000** |  | **45,0** |
| **Председатель представительного органа муниципального образования** | **01** | **03** | **0120010140** |  | **45,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 03 | 0120010140 | 100 | 45,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **15 647,5** |
| **Руководство и управление в сфере установ-ленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **04** | **0100000000** |  | **15 384,1** |
| **Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **01** | **04** | **0120000000** |  | **15 384,1** |
| **Центральный аппарат органов местного самоуправления** | **01** | **04** | **0120010110** |  | **15 384,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 0120010110 | 100 | 13 290,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0120010110 | 200 | 1 978,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 0120010110 | 800 | 115,0 |
| **Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **01** | **04** | **9200000000** |  | **263,4** |
| **Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **01** | **04** | **9290000000** |  | **263,4** |
| **Расчеты за уголь (отопление), потребляемый прочими учреждениями бюджетной сферы за счет субсидии из краевого бюджета** | **01** | **04** | **92900S1190** |  | **263,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 92900S1190 | 200 | 263,4 |
| **Судебная система** | **01** | **05** |  |  | **2,8** |
| **Руководство и управление в сфере установ-ленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **05** | **0100000000** |  | **2,8** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **01** | **05** | **0140000000** |  | **2,8** |
| **Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации** | **01** | **05** | **0140051200** |  | **2,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | 0140051200 | 200 | 2,8 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, нало-говых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **3 752,1** |
| **Руководство и управление в сфере установ-ленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **06** | **0100000000** |  | **3 752,1** |
| **Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **01** | **06** | **0120000000** |  | **3 752,1** |
| **Центральный аппарат органов местного самоуправления** | **01** | **06** | **0120010110** |  | **3 752,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 0120010110 | 100 | 3 494,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 0120010110 | 200 | 256,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 06 | 0120010110 | 800 | 2,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **4 880,5** |
| **Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **11** | **9900000000** |  | **4 880,5** |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** | **9910000000** |  | **4 880,5** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **01** | **11** | **9910014100** |  | **4 880,5** |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 9910014100 | 800 | 4 880,5 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **2 477,0** |
| **Руководство и управление в сфере установ-ленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **13** | **0100000000** |  | **224,0** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **01** | **13** | **0140000000** |  | **224,0** |
| **Функционирование административных комиссий** | **01** | **13** | **0140070060** |  | **224,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 0140070060 | 100 | 224,0 |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений** | **01** | **13** | **0200000000** |  | **1 638,0** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений** | **01** | **13** | **0250000000** |  | **1 638,0** |
| **Учебно-методические кабинеты, централизо-ванные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты** | **01** | **13** | **0250010820** |  | **1 638,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспече-ния выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 0250010820 | 100 | 1 554,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0250010820 | 200 | 84,0 |
| **Расходы на реализацию мероприятий муници-пальной программы "Информатизация органов местного самоуправления Новичихинского района" на 2019-2023 годы** | **01** | **13** | **2600000000** |  | **25,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муници-пальной программы "Информатизация органов местного самоуправления Новичихинского района" на 2019-2023 годы** | **01** | **13** | **2600060990** |  | **25,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 2600060990 | 200 | 25,0 |
| **Иные вопросы в области национальной экономики** | **01** | **13** | **9100000000** |  | **483,0** |
| **Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности** | **01** | **13** | **9110000000** |  | **483,0** |
| **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности** | **01** | **13** | **9110017380** |  | **483,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9110017380 | 200 | 467,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 9110017380 | 800 | 16,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **01** | **13** | **9800000000** |  | **18,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты общего характера** | **01** | **13** | **9850000000** |  | **18,0** |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **01** | **13** | **9850060510** |  | **18,0** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 9850060510 | 500 | 18,0 |
| **Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **13** | **9900000000** |  | **89,0** |
| **Расходы на выполнение других обязательств государства** | **01** | **13** | **9990000000** |  | **89,0** |
| **Прочие выплаты по обязательствам государства** | **01** | **13** | **9990014710** |  | **89,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9990014710 | 200 | 77,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 9990014710 | 800 | 12,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **795,7** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **795,7** |
| **Руководство и управление в сфере установлен-ных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **02** | **03** | **0100000000** |  | **795,7** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **02** | **03** | **0140000000** |  | **795,7** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **02** | **03** | **0140051180** |  | **795,7** |
| Межбюджетные трансферты | 02 | 03 | 0140051180 | 500 | 795,7 |
|  |  |  |  |  |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **1 638,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвы-чайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **1 618,0** |
| **Муниципальная программа"Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Новичихинском районе на 2016-2020 годы"** | **03** | **09** | **1200000000** |  | **1 445,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муници-пальной программы "Снижение рисков и смяг чение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Новичихинском районе на 2016-2020 годы"** | **03** | **09** | **1200060990** |  | **1 445,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 09 | 1200060990 | 100 | 1 392,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 1200060990 | 200 | 52,2 |
| **Муниципальная программа "Профилактика экстремизма и идеологии терроризма в Новичихинском районе" на 2016-2020 годы** | **03** | **09** | **2500000000** |  | **2,0** |
| **Расходы на реализацию муниципальной программы"Профилактика экстремизма и идеологии терроризма в Новичихинском районе" на 2016-2020 годы** | **03** | **09** | **2500060990** |  | **2,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 2500060990 | 200 | 2,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **03** | **09** | **9800000000** |  | **73,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты общего характера** | **03** | **09** | **9850000000** |  | **73,0** |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **03** | **09** | **9850060510** |  | **73,0** |
| Межбюджетные трансферты | 03 | 09 | 9850060510 | 500 | 73,0 |
| **Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **03** | **09** | **9900000000** |  | **98,0** |
| **Резервные фонды** | **03** | **09** | **9910000000** |  | **98,0** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **03** | **09** | **9910014100** |  | **98,0** |
| Межбюджетные трансферты | 03 | 09 | 9910014100 | 500 | 98,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безо-пасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **20,0** |
| **Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Новичихинский район на 2015-2022 годы"** | **03** | **14** | **1000000000** |  | **15,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Новичихинский район на 2015-2022 годы"** | **03** | **14** | **1000060990** |  | **15,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 1000060990 | 200 | 15,0 |
| **Муниципальная программа "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Новичихинском районе на 2015-2019 годы"** | **03** | **14** | **1100000000** |  | **5,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Новичихинском районе на 2015-2019 годы"** | **03** | **14** | **1100060990** |  | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 1100060990 | 200 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **4 188,8** |
| **Общеэкономические вопросы** | **04** | **01** |  |  | **111,0** |
| **Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в Новичихинском районе на 2015-2019 годы"** | **04** | **01** | **1400000000** |  | **111,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Улучшение условий охраны труда в Новичихинском районе на 2015-2019 годы"** | **04** | **01** | **1400060990** |  | **111,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 01 | 1400060990 | 200 | 111,0 |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | **442,8** |
| **Муниципальная программа "Развитие живот-новодства и переработки сельскохозяйствен-ной продукции в Новичихинском районе Алтайского края на 2019 год"** | **04** | **05** | **2000000000** |  | **85,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муни-ципальной программы "Развитие животно-водства и переработки сельскохозяйственной продукции в Новичихинском районе Алтайского края на 2019 год"** | **04** | **05** | **2000060990** |  | **85,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 2000060990 | 200 | 85,0 |
| **Долгосрочная муниципальная программа "Устойчивое развитие поселений Новичихинского района на 2013-2020 годы"** | **04** | **05** | **5200000000** |  | **295,8** |
| **Расходы на реализацию мероприятий государственной программы Алтайского края "Устойчивое развитие сельских территорий Алтайского края" (гранты на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности)** | **04** | **05** | **52000L5671** |  | **295,8** |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 05 | 52000L5671 | 500 | 295,8 |
| **Иные вопросы в области национальной экономики** | **04** | **05** | **9100000000** |  | **62,0** |
| **Мероприятия в области сельского хозяйства** | **04** | **05** | **9140000000** |  | **62,0** |
| **Отлов и содержание безнадзорных животных** | **04** | **05** | **9140070400** |  | **62,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 9140070400 | 200 | 62,0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **3 620,0** |
| **Иные вопросы в области национальной экономики** | **04** | **09** | **9100000000** |  | **400,0** |
| **Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства** | **04** | **09** | **9120000000** |  | **400,0** |
| **Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.** | **04** | **09** | **91200S1030** |  | **400,0** |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 91200S1030 | 500 | 400,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **04** | **09** | **9800000000** |  | **3 220,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты общего характера** | **04** | **09** | **9850000000** |  | **3 220,0** |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **04** | **09** | **9850060510** |  | **3 220,0** |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 9850060510 | 500 | 3 220,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **15,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие предпринимательства в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **04** | **12** | **1500000000** |  | **15,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы "Развитие предпринимательства в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **04** | **12** | **1500060990** |  | **15,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 1500060990 | 200 | 5,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 1500060990 | 800 | 10,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **10 223,6** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **9 224,2** |
| **Муниципальная программа "Энергосбере-жения и повышение энергетической эффективности на территории Новичихинского района" до 2020 года** | **05** | **02** | **1600000000** |  | **269,3** |
| **Расходы на реализацию мероприятий муници-пальной программы "Энергосбережения и повышение энергетической эффективности на территории Новичихинского района" до 2020 года** | **05** | **02** | **1600060990** |  | **269,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 1600060990 | 200 | 269,3 |
| **Муниципальная программа "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструк-туры муниципального образования Новичихинский район" на 2018-2022 годы** | **05** | **02** | **1700000000** |  | **1 690,2** |
| **Мероприятия направленные на реконструк-цию, капитальный ремонт и ремонт тепловых сетей, зданий и сооружений** | **05** | **02** | **1710000000** |  | **1 672,0** |
| Расходы на реализацию мероприятий муници-пальной программы "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования Новичихинский район" на 2018-2022 годы | 05 | 02 | 1710060990 |  | 1 619,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 1710060990 | 200 | 1 610,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 05 | 02 | 1710060990 | 600 | 8,9 |
| **Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения** | **05** | **02** | **17100S0460** |  | **52,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 17100S0460 | 200 | 52,1 |
| **Мероприятия направленные на реконструк-цию, ремонт системы водоснабжения** | **05** | **02** | **1720000000** |  | **18,3** |
| **Софинансирование мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения (пос.Веселая Дубрава)** | **05** | **02** | **17200S3020** |  | **18,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 17200S3020 | 200 | 18,3 |
| **Государственная программа Алтайского края "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами "на 2014-2020 годы** | **05** | **02** | **4300000000** |  | **7 047,7** |
| **Подпрограмма "Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в Алтайском крае " на 2014-2020 годы государственной программы Алтайского края "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами на 2014-2020 годы** | **05** | **02** | **4310000000** |  | **1 891,3** |
| **Расходы на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края** | **05** | **02** | **43100S3020** |  | **1 891,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 43100S3020 | 200 | 1 891,3 |
| **Субсидия на обеспечение расчетов за уголь** | **05** | **02** | **4320000000** |  | **5 156,4** |
| **Расходы на реализацию мероприятий по стро-ительству, реконструкции, ремонту и капи-тальному ремонту объектов теплоснабжения** | **05** | **02** | **43200S0460** |  | **5 156,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 43200S0460 | 200 | 5 156,4 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **05** | **02** | **9800000000** |  | **217,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты общего характера** | **05** | **02** | **9850000000** |  | **217,0** |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **05** | **02** | **9850060510** |  | **217,0** |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 02 | 9850060510 | 500 | 217,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **999,4** |
| **Муниципальная программа создание условий для устойчивого исполнения бюджетов сельских поселений в Новичихинскогом районе " на 2015-2020 годы** | **05** | **03** | **7200000000** |  | **168,0** |
| **Выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений** | **05** | **03** | **7210000000** |  | **168,0** |
| **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые муниципальным образованиям на поощрение победителей краевого этапа Всероссийского конкурса "Лучшая муниципальная практика"** | **05** | **03** | **7210070270** |  | **168,0** |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 7210070270 | 500 | 168,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **05** | **03** | **9800000000** |  | **831,4** |
| **Иные межбюджетные трансферты общего характера** | **05** | **03** | **9850000000** |  | **831,4** |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **05** | **03** | **9850060510** |  | **831,4** |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 9850060510 | 500 | 831,4 |
|  |  |  |  |  |  |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** |  |  |  | **137 199,8** |
| **Дошкольное образование** | **07** | **01** |  |  | **26 064,8** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **01** | **1800000000** |  | **26 064,8** |
| **Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в Новичихинском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **01** | **1810000000** |  | **26 064,8** |
| **Обеспечение деятельности детских дошкольных учреждений подпрограммы "Развитие дошкольного образования в Новичихинском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **01** | **1810010390** |  | **10 448,9** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 01 | 1810010390 | 100 | 4 803,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 1810010390 | 200 | 5 386,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 01 | 1810010390 | 800 | 259,1 |
| **Компенсационные выплаты на питание в муниципальных дошкольных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке за счет средств районного бюджета** | **07** | **01** | **1810060930** |  | **49,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 1810060930 | 200 | 49,0 |
| **Организация расходов на питание детей и иные расходы в дошкольных учреждениях за счет иных средств** | **07** | **01** | **1810060940** |  | **2 452,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 1810060940 | 200 | 2 452,0 |
| **Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях** | **07** | **01** | **1810070900** |  | **8 742,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 01 | 1810070900 | 100 | 8 459,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 1810070900 | 200 | 237,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 01 | 1810070900 | 300 | 46,0 |
| **Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений** | **07** | **01** | **18100S0430** |  | **4 238,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 01 | 18100S0430 | 100 | 4 238,0 |
| **Расчеты за уголь (отопление) детских дошкольных учреждений за счет субсидии из краевого бюджета и софинансирование данных расходов"** | **07** | **01** | **18100S1190** |  | **134,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 18100S1190 | 200 | 134,8 |
| **Общее образование** | **07** | **02** |  |  | **97 915,4** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **02** | **1800000000** |  | **91 673,7** |
| **Подпрограмма "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе"муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **02** | **1820000000** |  | **91 673,7** |
| **Обеспечение деятельности школьных учреждений подпрограммы "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе"муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **02** | **1820010400** |  | **10 740,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 02 | 1820010400 | 100 | 406,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 1820010400 | 200 | 7 278,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 1820010400 | 600 | 2 370,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 02 | 1820010400 | 800 | 686,3 |
| **Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке за счет средств районного бюджета** | **07** | **02** | **1820060930** |  | **148,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 1820060930 | 200 | 83,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 1820060930 | 600 | 65,0 |
| **Организация расходов на питание обучающимся и иные расходы в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет иных средств** | **07** | **02** | **1820060940** |  | **1 927,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 1820060940 | 200 | 1 927,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий подпрог-раммы "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе" муни-ципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе"на 2015-2020 годы | 07 | 02 | 1820060990 |  | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 02 | 1820060990 | 100 | 41,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 1820060990 | 200 | 23,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 02 | 1820060990 | 300 | 3,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 1820060990 | 600 | 32,2 |
| Обеспечение государственных гарантий реали-зации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования в общеобразова-тельных организациях, обеспечение дополни-тельного образования детей в общеобразова-тельных организациях | 07 | 02 | 1820070910 |  | 72 712,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 02 | 1820070910 | 100 | 51 510,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 1820070910 | 200 | 868,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 02 | 1820070910 | 300 | 73,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 1820070910 | 600 | 20 259,8 |
| Компенсационные выплаты на питание обучаю-щимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке | 07 | 02 | 1820070930 |  | 480,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 1820070930 | 200 | 296,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 1820070930 | 600 | 184,0 |
| **Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по капитальному ремонту (капитальный ремонт здания Токаревского филиала МКОУ "Мельниковская средняя общеобразовательная школа"** | **07** | **02** | **18200S0990** |  | **985,6** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 18200S0990 | 200 | 985,6 |
| **Расчеты за уголь (отопление) школ и допол-нительных образовательных учреждений за счет субсидии из краевого бюджета и софинансирование данных расходов"** | **07** | **02** | **18200S1190** |  | **4 080,6** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 18200S1190 | 200 | 3 146,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 18200S1190 | 600 | 934,1 |
| **Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом** | **07** | **02** | **182E200000** |  | **500,0** |
| **Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом** | **07** | **02** | **182E250970** |  | **500,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 182E250970 | 600 | 500,0 |
| **субсидия на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита молод.учителям.** | **07** | **02** | **5600000000** |  | **6 241,7** |
| **Расходы на реализацию мероприятий по капитальному ремонту (капитальный ремонт здания Токаревского филиала МКОУ "Мельниковская средняя общеобразовательная школа"** | **07** | **02** | **56000S0990** |  | **6 241,7** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 56000S0990 | 200 | 6 241,7 |
| **Дополнительное образование детей** | **07** | **03** |  |  | **6 471,9** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **03** | **1800000000** |  | **4 327,9** |
| **Подпрограмма "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе"муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **03** | **1820000000** |  | **4 327,9** |
| **Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования подпрограммы "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе"муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **03** | **1820010420** |  | **4 086,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 03 | 1820010420 | 100 | 2 256,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 03 | 1820010420 | 200 | 1 688,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 03 | 1820010420 | 800 | 142,0 |
| **Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе"на 2015-2020 годы** | **07** | **03** | **1820060990** |  | **115,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспече-ния выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 03 | 1820060990 | 100 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 03 | 1820060990 | 200 | 95,0 |
| **Расчеты за уголь (отопление) школ и допол-нительных образовательных учреждений за счет субсидии из краевого бюджета и софинансирование данных расходов"** | **07** | **03** | **18200S1190** |  | **126,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 03 | 18200S1190 | 200 | 126,1 |
| **Муниципальная программа "Развитие куль-туры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района" на 2015-2020 годы** | **07** | **03** | **1900000000** |  | **2 144,0** |
| **Подпрограмма "Культура Новичихинского района" муниципальной программы "Разви-тие культуры, молодежной политики, физии-ческой культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **07** | **03** | **1910000000** |  | **2 144,0** |
| **Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования подпрограммы "Культура Новичихинского района"муниципальной программы "Разви-тие культуры, молодежной политики, физии-ческой культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **07** | **03** | **1910010420** |  | **2 090,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 1910010420 | 600 | 2 090,0 |
| **Расчеты за уголь (отопление)на учреждения культуры за счет субсидии из краевого бюджета и софинансирование данных расходов** | **07** | **03** | **19100S1190** |  | **54,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 19100S1190 | 600 | 54,0 |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **07** | **07** |  |  | **408,8** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **07** | **1800000000** |  | **78,8** |
| **Подпрограмма "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе"муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **07** | **1820000000** |  | **78,8** |
| **Организация расходов на питание обучающимся и иные расходы в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет иных средств** | **07** | **07** | **1820060940** |  | **68,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 1820060940 | 200 | 68,8 |
| Расходы на реализацию мероприятий подпрог-раммы "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе" муни-ципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе"на 2015-2020 годы | 07 | 07 | 1820060990 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 1820060990 | 200 | 10,0 |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **07** | **5800000000** |  | **330,0** |
| **Подпрограмма "Молодежная политика" в рамках государственной программы "Разви-тие образования и молодежной политики в Алтайском крае на 2014-2020 годы"** | **07** | **07** | **5850000000** |  | **330,0** |
| **Расходы на проведение детской оздоровительной кампании.** | **07** | **07** | **58500S3212** |  | **330,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 58500S3212 | 200 | 330,0 |
| **Другие вопросы в области образования** | **07** | **09** |  |  | **6 338,9** |
| **Руководство и управление в сфере установлен-ных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **07** | **09** | **0100000000** |  | **3 067,3** |
| **Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **07** | **09** | **0120000000** |  | **2 537,3** |
| **Центральный аппарат органов местного самоуправления** | **07** | **09** | **0120010110** |  | **2 537,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспече-ния выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 0120010110 | 100 | 2 273,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0120010110 | 200 | 263,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 09 | 0120010110 | 800 | 1,0 |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **07** | **09** | **0140000000** |  | **530,0** |
| **Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства** | **07** | **09** | **0140070090** |  | **530,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспе-чения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 0140070090 | 100 | 526,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0140070090 | 200 | 4,0 |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений** | **07** | **09** | **0200000000** |  | **3 160,1** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений** | **07** | **09** | **0250000000** |  | **3 160,1** |
| **Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты** | **07** | **09** | **0250010820** |  | **3 160,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспече-ния выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 0250010820 | 100 | 2 628,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0250010820 | 200 | 521,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 09 | 0250010820 | 800 | 10,0 |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **09** | **1800000000** |  | **36,0** |
| **Подпрограмма "Обеспечение деятельности и развития системы образования в Новичихинском районе на основе оценки качества образования"муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **09** | **1830000000** |  | **36,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы "Обеспечение деятельности и развития системы образования в Новичихинском районе на основе оценки качества образования"муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **07** | **09** | **1830060990** |  | **36,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 1830060990 | 200 | 15,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 09 | 1830060990 | 300 | 21,0 |
| **Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **07** | **09** | **9200000000** |  | **75,5** |
| **Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **07** | **09** | **9290000000** |  | **75,5** |
| **Расчеты за уголь(отопленние),потребляемый прочими учреждениями бюджетной сферы за счет субсидии из краевого бюджета** | **07** | **09** | **92900S1190** |  | **75,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 92900S1190 | 200 | 75,5 |
|  |  |  |  |  |  |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **12 084,2** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **11 772,7** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района" на 2015-2020 годы** | **08** | **01** | **1900000000** |  | **11 772,7** |
| **Подпрограмма "Культура Новичихинского района" муниципальной программы "Разви-тие культуры, молодежной политики, физии-ческой культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **08** | **01** | **1910000000** |  | **11 772,7** |
| **Учреждения культуры подпрограммы "Культура Новичихинского района" муни-ципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **08** | **01** | **1910010530** |  | **3 749,2** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 1910010530 | 600 | 3 749,2 |
| Библиотеки подпрограммы "Культура Новичи-хинского района" муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы | 08 | 01 | 1910010570 |  | 1 989,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 1910010570 | 600 | 1 989,7 |
| **Расчеты за уголь (отопление)на учреждения культуры за счет субсидии из краевого бюд-жета и софинансирование данных расходов** | **08** | **01** | **19100S1190** |  | **253,3** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 19100S1190 | 600 | 253,3 |
| **Расходы за счет субсидии на частичную компенсацию дополнительных расходов по оплате труда в связи с увеличением МРОТ в 2018г. (РДК)** | **08** | **01** | **1910100000** |  | **2 147,0** |
| **Субсидия на софинансирование части расхо-дов местных бюджетов по оплате труда работ-ников муниципальных учреждений (РДК)** | **08** | **01** | **19101S0430** |  | **2 147,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 19101S0430 | 600 | 2 147,0 |
| **Расходы за счет субсидии на частичную компенсацию дополнительных расходов по оплате труда в связи с увеличением МРОТ в 2018г. (библиотека)** | **08** | **01** | **1910200000** |  | **113,0** |
| **Субсидия на софинансирование части расхо-дов местных бюджетов по оплате труда работ-ников муниципальных учреждений (библиотека)** | **08** | **01** | **19102S0430** |  | **113,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 19102S0430 | 600 | 113,0 |
| **Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек** | **08** | **01** | **1910300000** |  | **3 077,7** |
| **Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек** | **08** | **01** | **19103L4670** |  | **2 829,9** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 19103L4670 | 600 | 2 829,9 |
| **Софинансирование расходов на обеспечение развития и укрепления материально-техни-ческой базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек** | **08** | **01** | **19103S4670** |  | **247,8** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 19103S4670 | 600 | 247,8 |
| **Расходы на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанной на инициативах граждан (ремонт дома культуры в с. Павловка)** | **08** | **01** | **1910400000** |  | **442,8** |
| **Расходы на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанной на инициативах граждан (ремонт дома культуры в с. Павловка)** | **08** | **01** | **19104S0260** |  | **442,8** |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 19104S0260 | 500 | 442,8 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **311,5** |
| **Муниципальная программа "Развитие куль-туры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района" на 2015-2020 годы** | **08** | **04** | **1900000000** |  | **181,6** |
| **Подпрограмма "Культура Новичихинского района" муниципальной программы "Разви-тие культуры, молодежной политики, физии-ческой культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **08** | **04** | **1910000000** |  | **181,6** |
| **Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы "Культура Новичихинского района"муниципальной программы "Разви-тие культуры, молодежной политики, физии-ческой культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы.** | **08** | **04** | **1910060990** |  | **181,6** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 1910060990 | 200 | 102,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 04 | 1910060990 | 600 | 79,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **08** | **04** | **9800000000** |  | **130,0** |
| **Иные межбюджетные трансферты общего характера** | **08** | **04** | **9850000000** |  | **130,0** |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **08** | **04** | **9850060510** |  | **130,0** |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 04 | 9850060510 | 500 | 130,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **18 300,2** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **45,6** |
| **Иные вопросы в отраслях социальной сферы** | **10** | **01** | **9000000000** |  | **45,6** |
| **Иные вопросы в сфере социальной политики** | **10** | **01** | **9040000000** |  | **45,6** |
| **Доплаты к пенсиям** | **10** | **01** | **9040016270** |  | **45,6** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 9040016270 | 300 | 45,6 |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | **11 917,5** |
| **Долгосрочная муниципальная программа "Устойчивое развитие поселений Новичихинского района на 2013-2020 годы"** | **10** | **03** | **5200000000** |  | **11 896,0** |
| **Расходы на реализацию мероприятий государственной программы Алтайского края "Устойчивое развитие сельских территорий Алтайского края" на 2012-2020 годы (улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов)** | **10** | **03** | **52000L5675** |  | **11 896,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 52000L5675 | 300 | 11 896,0 |
| **Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **10** | **03** | **9900000000** |  | **21,5** |
| **Резервные фонды** | **10** | **03** | **9910000000** |  | **21,5** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **10** | **03** | **9910014100** |  | **21,5** |
| Межбюджетные трансферты | 10 | 03 | 9910014100 | 500 | 21,5 |
| **Охрана семьи и детства** | **10** | **04** |  |  | **6 334,0** |
| **Иные вопросы в отраслях социальной сферы** | **10** | **04** | **9000000000** |  | **6 334,0** |
| **Иные вопросы в сфере образования** | **10** | **04** | **9010000000** |  | **792,0** |
| **Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях осуществляющих образовательную деятельность** | **10** | **04** | **9010070700** |  | **792,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 9010070700 | 300 | 792,0 |
| **Иные вопросы в сфере социальной политики** | **10** | **04** | **9040000000** |  | **5 542,0** |
| **Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей** | **10** | **04** | **9040070801** |  | **739,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 04 | 9040070801 | 200 | 3,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 9040070801 | 300 | 736,0 |
| **Вознаграждение приемному родителю** | **10** | **04** | **9040070802** |  | **375,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 9040070802 | 300 | 375,0 |
| **Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей** | **10** | **04** | **9040070803** |  | **4 428,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 04 | 9040070803 | 200 | 18,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 9040070803 | 300 | 4 410,0 |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **10** | **06** |  |  | **3,1** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **10** | **06** | **0100000000** |  | **3,1** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | **10** | **06** | **0140000000** |  | **3,1** |
| **Осуществление государственных полномочий по установке и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий** | **10** | **06** | **0140070110** |  | **3,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 0140070110 | 200 | 3,1 |
|  |  |  |  |  |  |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **426,8** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **213,8** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района" на 2015-2020 годы** | **11** | **01** | **1900000000** |  | **213,8** |
| **Подпрограмма "Молодежь. Здоровье. Перспективы" муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **11** | **01** | **1920000000** |  | **213,8** |
| **Расходы на реализацию мероприятий подпрог-раммы "Молодежь. Здоровье. Перспективы" муниципальной программы " Развитие куль-туры, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории Новичихинского района " на 2015-2020 годы** | **11** | **01** | **1920060990** |  | **213,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 1920060990 | 200 | 213,8 |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** |  |  | **213,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **11** | **02** | **1800000000** |  | **213,0** |
| **Подпрограмма "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе"муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **11** | **02** | **1820000000** |  | **213,0** |
| **Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования подпрограммы "Развитие общего и дополнительного образования в Новичихинском районе"муниципальной программы "Развитие образования в Новичихинском районе" на 2015-2020 годы** | **11** | **02** | **1820010420** |  | **213,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государст-венными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 02 | 1820010420 | 100 | 213,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| **СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** | **12** |  |  |  | **470,0** |
| **Периодическая печать и издательства** | **12** | **02** |  |  | **470,0** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений** | **12** | **02** | **0200000000** |  | **470,0** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений** | **12** | **02** | **0250000000** |  | **470,0** |
| **Учреждения в области средств массовой информации** | **12** | **02** | **0250010870** |  | **470,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 0250010870 | 200 | 212,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12 | 02 | 0250010870 | 600 | 257,9 |
|  |  |  |  |  |  |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **14** |  |  |  | **7 911,3** |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **14** | **01** |  |  | **310,1** |
| **Муниципальная программа "Создание усло-вий для устойчивого исполнения бюджетов сельских поселений в Новичихинском районе Алтайского края" на 2015-2020 годы** | **14** | **01** | **2300000000** |  | **310,1** |
| **Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет районного бюджета) муниципальной программы "Создание усло-вий для устойчивого исполнения бюджетов сельских поселений в Новичихинском районе Алтайского края" на 2015-2020 годы** | **14** | **01** | **2300060220** |  | **310,1** |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 01 | 2300060220 | 500 | 310,1 |
| **Иные дотации** | **14** | **02** |  |  | **7 601,2** |
| **Муниципальная программа "Создание усло-вий для устойчивого исполнения бюджетов сельских поселений в Новичихинском районе Алтайского края" на 2015-2020 годы** | **14** | **02** | **2300000000** |  | **7 601,2** |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений** | **14** | **02** | **2300060230** |  | **7 601,2** |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 02 | 2300060230 | 500 | 7 601,2 |
|  |  |  |  |  | **221 304,3** |

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к решению «О районном бюджете муниципального образования Новичихинский район на 2019 год»

Приложение 11

к решению *«О районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)»*

Распределение субвенций бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий *на очередной финансовый год*

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование поселения** | **Субвенции на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния** | **Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету** | **Субвенции на функциони-рование администра-тивных комиссий** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

иложение 11

к решению *«О районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)»*

Распределение субвенций бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий *на очередной финансовый год*

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование поселения** | **Субвенции на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния** | **Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету** | **Субвенции на функциони-рование администра-тивных комиссий** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Расходы на исполнение переданных полномочий бюджетам сельских поселений на 2019 год

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Солоновка | Мельниково | Долгово | Лобаниха | Поломошное | Токарево | Новичиха | ИТОГО |
| Организация в границах поселения водоснабжения населения, снабжения населения топливом в пределах полно-мочий, установленных законодательст-вом Российской Федерации | 1 | 71 | 141 | 1 | 1 | 1 | 1 | 217 |
| Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муни-ципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации | 504 | 257 | 218 | 343 | 270 | 182 | 1446 | 3220 |
| Организация и осуществление мероприятий по территориальной и гражданской обороне, защите населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории сельского поселения | 18 | 6 | 6 | 12 | 0 | 0 | 6 | 48 |
| Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 18 |
| Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения | 11 | 6,65 | 1 | 1 | 1 | 1 | 108,3 | 129,95 |
| Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов | 40 | 35 | 30 | 20 | 20 | 20 | 300 | 465 |
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | 126,8 | 54,4 | 28,2 | 80,6 | 28,2 | 28,2 | 20 | 366,4 |
| Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 1 | 10 | 25 |
| ВСЕГО | 702,8 | 432,05 | 426,2 | 459,6 | 331,2 | 234,2 | 1903,3 | 4489,35 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

к решению «О районном бюджете муниципального образования Новичихинский

район на 2019»

год»

Приложение 11

к решению *«О районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)»*

Распределение субвенций бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий *на очередной финансовый год*

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование поселения** | **Субвенции на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния** | **Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету** | **Субвенции на функциони-рование администра-тивных комиссий** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

иложение 11

к решению *«О районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)»*

Распределение субвенций бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий *на очередной финансовый год*

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование поселения** | **Субвенции на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния** | **Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету** | **Субвенции на функциони-рование администра-тивных комиссий** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений на 2019 год

тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование поселения** | **Сумма** |
| 1 | Долгово | 1340 |
| 2 | Лобаниха | 1141 |
| 3 | Мельниково | 1389 |
| 4 | Новичиха | 453,22 |
| 5 | Поломошное | 821 |
| 6 | Солоновка | 1836 |
| 7 | Токарево | 621 |
|  | ИТОГО по поселениям | 7601,22 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**НОВИЧИХИНСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

###### **АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **РЕШЕНИЕ**

**26.08.2019 № 35 с. Новичиха**

Об утверждении Положения о порядке

перечисления муниципальными унитарными

предприятиями в бюджет Новичихинского

района части прибыли, остающейся в их

распоряжении после уплаты налогов и иных

обязательных платежей

Руководствуясь статьей 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, п.2 ст.17 Федерального закона от 14.11.2002г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального образования Новичихинский район Алтайского края, районное Собрание депутатов РЕШИЛО:

1.Утвердить Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Новичихинского района части прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

2.Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

3. Контроль возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и кредитной политике.

# 4. Направить данное Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Новичихинского района части прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей главе района на подписание и обнародование в установленном порядке.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель районного Собрания депутатов | Администрация-решения | Косач | В.И. Косач |

Положение

о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Новичихинского района части прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей

Утверждено

решением районного

Собрания депутатов

от 26.08.2019г. № 35

1.Настоящее Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Новичихинского района части прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей (далее - Положение), разработано в целях повышения эффективности использования муниципального имущества и обеспечения поступления в бюджет Новичихинского района части прибыли муниципальных унитарных предприятий.

2.Установить, что муниципальные унитарные предприятия уплачивают в бюджет Новичихинского района 10 процентов прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

3.Определить администратором доходов бюджета Новичихинского района от поступлений части прибыли предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Новичихинского района.

4.Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом представляет в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Новичихинского района в срок до 20 сентября года, предшествующего планируемому, предложения по объему поступлений в бюджет Новичихинского района части прибыли муниципальных унитарных предприятий.

5.Сумма, подлежащая перечислению в бюджет Новичихинского района (далее - платеж), исчисляется муниципальным унитарным предприятием самостоятельно по итогам финансово-хозяйственной деятельности на основании данных бухгалтерской отчетности.

6.Расчет по исчислению суммы платежа представляется муниципальным унитарным предприятием в комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Новичихинского района не позднее 10 дней после представления годового отчета в налоговый орган.

7.Установить срок перечисления части прибыли в бюджет Новичихинского района по итогам года - не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

8.За нарушение сроков внесения части прибыли, остающейся в распоряжении муниципального унитарного предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет, Новичихинского района применяются финансовые санкции в виде взыскания пени в соответствии с действующим законодательством.

9.Руководители муниципальных унитарных предприятий несут персональную ответственность за достоверность данных о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, правильность исчисления и своевременность уплаты платежей, предоставление отчетности.

10.Учет и контроль за правильностью исчисления и своевременностью уплаты платежей в бюджет Новичихинского района осуществляет комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района.

11. Районное Собрание депутатов по предложению предприятия своим решением может снизить размер отчислений в бюджет Новичихинского района или освободить предприятие от перечисления части прибыли на определенный срок.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

с. Новичиха

27.08.2019

№ 13

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**НОВИЧИХИНСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

###### **АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **РЕШЕНИЕ**

**26.08.2019 № 39 с. Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении инвестиционного паспорта муниципального образования Новичихинский район в новой редакции |  |

В соответствии со ст.27 Устава муниципального образования Новичихинский район и в целях формирования единой информационной базы муниципальных образований Алтайского края Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить инвестиционный паспорт муниципального образования Новичихинский район в новой редакции (приложение №1)
2. Отменить решение районного Собрания депутатов от 23.08.2018 № 48 «Об утверждении инвестиционного паспорта муниципального образования Новичихинский район».
3. Направить данный инвестиционный паспорт на подписание и обнародование главе района
4. Контроль возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой и кредитной политике, экономической политике, собственности (Чистяков С.Г.).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель районного Собрания депутатов | Администрация-решения | Косач | В.И. Косач |

**ИНВЕСТИЦИОННЫЙ ПАСПОРТ**

**Муниципального образования**

**Новичихинский район Алтайского края**

**2019 год.**

**Утвержден решением**

**районного Собрания**

**депутатов от 26.08.2019 № 39**

**Уважаемые инвесторы и партнеры!**

Рад представить Вам Новичихинский район Алтайского края - территорию с богатыми природными ресурсами, и достаточно мощным сельскохозяйственным потенциалом.

Ведущее место в экономике района занимает агропродовольственный комплекс. Район входит в число территорий края - лидеров по объемам производства сельскохозяйственной продукции. Несмотря на интенсивное ведение сельскохозяйственной деятельности в районе, территория имеет достаточные резервы для наращивания объемов производства агропродовольственной экологически чистой продукции. Не в полной мере используется пустующие производственные площадки района, только в начале пути развитие туристско-рекреационного бизнеса. В районе имеется множество соленых и пресных озер, вдоль которых протянулся ленточный сосновый бор. Новичихинский район располагает уникальной алтайской природой- источником земельных, сырьевых, рекреационных ресурсов района; основными слагаемыми успешного осуществления инвестиционной деятельности на его территории. Наше экономико-географическое положение позволяют району быть идеальным местом отдыха и объектом вложения инвестиций.

Мы заинтересованы в сотрудничестве во всех сферах экономики на основе соблюдения принципов прозрачности и информационной открытости, четком соблюдении законодательно закрепленных прав и интересов сторон, и обеспечения комфортных условий для развития бизнеса, в том числе путем содействия предоставлению разнообразных форм государственной поддержки.

Приглашаю к взаимовыгодному сотрудничеству.

Сергей Лукич Ермаков

1.Общие сведения

1.1 Краткая характеристика Новичихинского района

Новичихинский район расположен в юго-западной части края. На севере район граничит с Мамонтовским районом (районный центр с.Мамонтово), на востоке – с Шипуновским районом (районный центр с.Шипуново), на юго-востоке – с Поспелихинским районом (районный центр с.Поспелиха), на юге – с Рубцовским районом (районный центр г.Рубцовск), на юго-западе – с Егорьевским районом (районный центр с.Новоегорьевское), на западе – с Волчихинским районом (районный центр с.Волчиха), на северо-западе – с Романовским районом (районный центр с.Романово). )(Рис. 1).

Население района 9122 человек. Национальный состав представлен русскими, белорусами, немцами, украинцами, казахами, татарами, чувашами, алтайцами. Административный центр района – село Новичиха, расположено в 251 км к юго-западу от Барнаула. Население на начало 2008 г. – 4292 чел. В районе 16 сельских населенных пунктов, наиболее крупные из них – с.Мельниково, с.Солоновка, с.Токарево.

Муниципальные образования района:

 [Новичихинский сельсовет](http://www.novichiha.ru/selskie_sovety/novichihinskiy_s/)

 [Долговской сельсовет](http://www.novichiha.ru/selskie_sovety/dolgovskoj/)

 [Лобанихинский сельсовет](http://www.novichiha.ru/selskie_sovety/lobanihin/)

 [Мельниковский сельсовет](http://www.novichiha.ru/selskie_sovety/melnik/)

 [Поломошенский сельсовет](http://www.novichiha.ru/selskie_sovety/polomoshen/)

 [Солоновский сельсовет](http://www.novichiha.ru/selskie_sovety/solonovskij/)

 [Токаревский сельсовет](http://www.novichiha.ru/selskie_sovety/tokar/)

Районный центр связан с Барнаулом и другими городами и районами края автомобильными трассами. До ближайшей железнодорожной станции Поспелиха 45 км.

Новичихинский район относится к среднему по площади району Алтайского края, его площадь составляет 186388 га.

Всё население района – сельские жители, что (на основе признака доли городского населения в структуре населения в целом) позволяет отнести район к слабо урбанизированным территориям.

Современная ландшафтная структура Новичихинского района сформировалась в пределах Западно-Сибирской физико-географической страны, в двух провинциях – Верхнеобской (Горькоозерный и Среднеалейский районы Приобской левобережной подпровинции) и Кулундинской (Горькоперешеечный и Алейско-Склюихинский район Восточно-Кулундинской подпровинции). Здесь сформировались следующие природные комплексы: умеренно-засушливые и засушливые степи, а также пойменно-луговые ландшафты.

Благоприятные природно-климатические условия Новичихинского района способствуют развитию сельскохозяйственного производства, которое является основой экономики. Тип сельскохозяйственного района – земледельческо-животноводческий, где преобладает зерновое земледелие с высокой долей пшеницы в посеве зерновых культур (60-80%); молочно-мясное скотоводство, овцеводство, свиноводство.

1.2. Природные условия и ресурсы

Новичихинский район расположен на равнинной территории, соответствует крупнейшей структурной единице – Западно-Сибирской плите и находится в районе палеозойской складчатости.

Геологическое строение территории определяет особенности пространственного распределения месторождений полезных ископаемых. Разнообразие полезных ископаемых, распространенных на территории района, невелико.

Нерудные полезные ископаемые осадочного происхождения на территории Новичихинского района представлены Новичихинским месторождением кирпично-черепичных глин. Запасы сырья составляют менее 1 млн. куб. м.

Новичихинский район расположен в юго-западной части Приобского плато. Юго-восточная часть территории района представляет слабоволнистую равнину, расчлененную неглубоко врезанной долинно-балочной сетью. Новичихинский район находится в зоне резко-континентального климата, который определяется сложным взаимодействием циркуляции атмосферы и характера подстилающей поверхности. Отличается он жарким, но коротким летом, холодной малоснежной зимой с сильными ветрами и метелями. Зимой низкие температуры сильно охлаждают приземный слой воздуха, а летом высокие температуры интенсивно прогревают. Основная часть осадков выпадает в течение трех летних месяцев, с июня по август.

В центральной части района располагается ленточный бор, который оказывает влияние на климат района: ослабевает силу ветра, повышает относительную влажность, способствует накоплению снежного покрова, и заметно улучшает водный режим почв.

Климат Новичихинского района в целом благоприятен для ведения сельского хозяйства.

Гидрографическая сеть на территории района представлена мелкими речками, озерами и прудами. Мелкие речки: Ганиха, Галечиха, Лобаниха, Солоновка проходят по днищам логов и лощин обычно пересыхают в середине лета. В приборовой части района расположено одно крупное озеро и ряд мелких озер. Вода в озерах слабо и среднеминерализована.

По почвенному районированию Новичихинский район расположен в зоне черноземов. Район характеризуется достаточно несбалансированной структурой земельных угодий. Большую часть земельных ресурсов занимают земли сельскохозяйственного назначения. Затем следуют земли лесного фонда – 21,6%. Остальные категории земель занимают незначительные площади – от 1,6 до 0,2% от общей площади района. Новичихинский район расположен в лесостепной зоне Алтайского края с березовыми колками и лесами на серых лесных и осолоделых почвах. Растительный покров целинных степей (в настоящее время почти полностью распаханных) характеризовался сочетанием двух типов растительности: степи и леса. Современная лесная растительность на территории Новичихинского района представлена небольшими колками, а также ленточным сосновым бором, расположенным в центральной части района. Травянистый покров в сосновом бору практически не развит. Животный мир района включает значительное количество видов млекопитающих. Крупные из них – лось, волк, рысь, которые относятся к охотничье-промысловым животным. Встречаются в районе и хищники, наиболее характерным представителем которых на территории района является лисица. Из грызунов встречаются заяц, белка, колонок.

Особую ценность наряду с земельными и биологическими имеют рекреационные ресурсы района. В рекреационном отношении территория района пригодна для оздоровительного отдыха, строительства санаториев-профилакториев, детских лагерей отдыха, кратковременной рекреации, охотничье-рыболовного туризма и сбора ягод, грибов, лекарственных растений.

1.3. Демография

Современная система расселения района включает в себя 16 сельских населенных пунктов, в том числе одно с числом жителей от 3001 до 5000 человек, одно – с числом жителей от 1001 до 3000 человек, четыре – с числом жителей от 501 до 1000 человек, восемь – с числом жителей от 101 до 500 человек и два – с числом жителей 100 и менее человек.

Районообразующие функции выполняет с. Новичиха (4240 чел.), которая играет также роль административного и локального центра районной системы расселения. Среди других населенных пунктов можно выделить с. Мельниково (1070 чел.) как внутрирайонный центр расселения.

В целом наблюдается естественная убыль населения и связана со снижением рождаемости и ростом преждевременной смертности, падением средней продолжительности жизни и миграцией.

1.3. **Уровень жизни населения. Показатели социально-экономического развития** **Новичихинского района за 2016-2018 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование индикатора | Единица измерения | Факт | | |
|  |  |  | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1 | Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения | единиц | 189,0 | 169 | 161 |
| 2 | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | процентов | 44,1 | 42,7 | 42,0 |
| 3 | Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя | рублей | 7 023 | 25671 | 13095 |
| 4 | Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа (муниципального района) | процентов | 73,0 | 73,0 | 73,5 |
| 5 | Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе | процентов | 90,0 | 100 | 72,2 |
| 6 | Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения | процентов | 46,50 | 46,0 | 46,0 |
| 7 | Доля населения, проживающего в насе-ленных пунктах, не имеющих регуляр-ного автобусного и (или) железнодо-рожного сообщения с административным центром городского округа (муниципаль-ного района), в общей численности населения городского округа (муниципального района) | процентов | 0,600 | 0,600 | 0,0 |
| 8 | Среднемесячная номинальная начислен-ная заработная плата работников: |  |  |  |  |
|  | крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций | рублей | 18 273 | 19336 | 21956 |
|  | муниципальных дошкольных организаций | рублей | 9 776 | 10790 | 16786 |
|  | муниципальных общеобразовательных организаций | рублей | 15 245 | 15472 | 18553 |
|  | учителей муниципальных общеобразовательных организаций | рублей | 19 080 | 20164 | 20928 |
|  | муниципальных учреждений культуры и искусства | рублей | 12 873 | 14449 | 19538 |
|  | муниципальных учреждений физической культуры и спорта | рублей | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных организациях в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет | процентов | 47,6 | 49,70 | 43,7 |
| 10 | Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет | процентов | 3,4 | 4,1 | 3,2 |
| 11 | Доля муниципальных дошкольных образовательных организаций, здания которых находятся в аварийном состоя-нии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных дошколь-ных образовательных организаций | процентов | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 | Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций | процентов | 1,50 | 1,89 | 2,0 |
| 13 | Доля муниципальных общеобразователь-ных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций | процентов | 80,60 | 82,2 | 77,6 |
| 14 | Доля муниципальных общеобразователь-ных организаций, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций | процентов | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях | процентов | 90,5 | 93,9 | 88,3 |
| 16 | Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях | процентов | 9,03 | 8,5 | 8,5 |
| 17 | Расходы бюджета муниципального обра-зования на общее образование в расчете на 1 обучающегося в муниципальных общеобразовательных организациях | тыс. рублей | 67,50 | 69,0 | 72,6 |
| 18 | Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получа-ющих услуги по дополнительному обра-зованию в учреждениях различной орга-низационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы | процентов | 92,10 | 68,0 | 77,00 |
| 19 | Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности: |  |  |  |  |
|  | клубами и учреждениями клубного типа | процентов | 86,0 | 86 | 133,0 |
|  | библиотеками | процентов | 90,0 | 90 | 90 |
|  | парками культуры и отдыха | процентов | 0,0 | 0 | 0 |
| 20 | Доля муниципальных учреждений куль-туры, здания которых находятся в ава-рийном состоянии или требуют капи-тального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры | процентов | 33,30 | 15,0 | 0 |
| 21 | Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собствен-ности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объек-тов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности | процентов | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Доля населения, систематически занима-ющегося физической культурой и спортом | процентов | 36,4 | 41,00 | 47,2 |
| 23 | Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся | процентов | 98,8 | 99,8 | 98,5 |
| 24 | Общая площадь жилых помещений, при-ходящаяся в среднем на одного жителя | кв. метров | 30,0 | 30,5 | 30,5 |
|  | в том числе введенная в действие за один год | кв. метров | 0,036 | 0,029 | 0,22 |
| 25 | Площадь земельных участков, предос-тавленных для строительства в расчете на 10 тыс. человек населения, - всего | гектаров | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | в том числе земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства | гектаров | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в отношении которых с даты принятия решения о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) не было получено разрешение на ввод в эксплуатацию: |  |  |  |  |
|  | объектов жилищного строительства - в течение 3 лет | кв. метров | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | иных объектов капитального строительства - в течение 5 лет | кв. метров | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 27 | Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами, в общем числе многоквартирных домов, в которых собственники помещений должны выбрать способ управления данными домами | процентов | 100,00 | 100,0 | 100,0 |
| 28 | Доля организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров, оказание услуг по водо-, тепло-, газо-, электроснабже-нию, водоотведению, очистке сточных вод, утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов и использующих объекты коммунальной инфраструкту-ры на праве частной собственности, по договору аренды или концессии, участие Алтайского края и (или) городского округа (муниципального района) в уставном капитале которых составляет не более 25 процентов, в общем числе организаций коммуналь-ного комплекса, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа (муниципального района) | процентов | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 29 | Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет | процентов | 100,00 | 100,0 | 100,0 |
| 30 | Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях | процентов | 1,90 | 2,0 | 0,61 |
| 31 | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчисле-ний) в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) | процентов | 84,0 | 62,0 | 74,0 |
| 32 | Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муници-пальной формы собственности (на конец года по полной учетной стоимости) | процентов | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 33 | Объем незавершенного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств бюджета городского округа (муниципального района) | тыс. рублей | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 34 | Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда) | процентов | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 35 | Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования | рублей | 2 534,0 | 2746,0 | 3012,0 |
| 36 | Наличие в городском округе (муниципальном районе) утвержденного генерального плана городского округа (схемы территориального планирования муниципального района) | наличие\отсутствие | 1 | 1 | 1 |
| 37 | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа (муниципального района) | процентов от числа опрошенных | 56,30 | 57,0 | 50,65 |
| 38 | Среднегодовая численность постоянного населения | тыс. человек | 9,3 | 9,3 | 9,1 |
| 39 | Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах |  |  |  |  |
|  | электрическая энергия | кВт/ч  на 1 прожи-вающего | 988,0 | 987,0 | 986,0 |
|  | тепловая энергия | Гкал на 1 кв. м общей площади | 0,030 | 0,030 | 0,030 |
|  | горячая вода | куб. метров на 1 прожи-вающего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | холодная вода | куб. метров на 1 прожи-вающего | 34,800 | 34,8 | 38,40 |
|  | природный газ | куб. метров на 1 прожи-вающего | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 40 | Удельная величина потребления энер-гетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями |  |  |  |  |
|  | электрическая энергия | кВт. ч. на человека | 38,0 | 37,5 | 37,3 |
|  | тепловая энергия | Гкал на 1 кв. м общей площади | 0,040 | 0,040 | 0,035 |
|  | горячая вода | куб. м. на человека | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | холодная вода | куб. м. на человека | 2,2 | 2,2 | 2,2 |
|  | природный газ | куб. м. на человека | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

*Выводы:*

1.Наблюдается снижение численности занятых в экономике района.

2. Большая численности безработных в Новичихинском районе.

3. Положительная динамика уровня среднемесячной з/пл.

4. Значительная дифференциация средней заработной платы по видам экономической деятельности

**2. Экономика муниципального образования**

2.1. Промышленность

Успешность развития социальной сферы во многом определяется состоянием нашей **экономики**, основу которой составляет сельское и лесное хозяйство, им принадлежит наибольший удельный вес в общем обороте продукции (70%). Затем идут обрабатывающие предприятия, производящие и распределяющие электроэнергию, газ и воду; предприятия транспорта и связи. Их налоговые отчислениях в местный бюджет составляют 10%. Экономическое благополучие района во многом определяет уровень промышленного производства.

Успешность развития социальной сферы во многом определяется состоянием нашей экономики, основу которой составляет сельское и лесное хозяйство, им принадлежит наибольший удельный вес в общем обороте продукции (70%). Экономическое благополучие района во многом определяет уровень промышленного производства. Затем идут обрабатывающие предприятия, производящие и распределяющие электроэнергию, газ и воду; предприятия транспорта и связи. Их налоговые отчислениях в местный бюджет составляют 10%. Индекс промышленного производства вырос до 114,1 %, за счет увеличения объемов выработки и цены на продукцию лесоперерабатывающего предприятия ООО «Новичиха Лес», на 26,1 % увеличилось производство муки из зерновых культур, а также на 10 % выросло производства растительных кормов. Снижение до 17 % у предприятий по выпуску хлеба и хлебобулочных изделий. Важным сектором экономики района является потребительский рынок, представляющий собой сеть предприятий торговли, общественного питания и сферы услуг. Основными показателями сферы потребления являются: товарооборот розничной торговли и общественного питания, объем бытовых услуг.

Основные промышленные предприятия района : ООО «Союз» (12%), ООО «Россия» (25%), ООО «Новичихинское ХПП» (35%). Кроме того, имеются промышленные подсобные производства в сельхозпредприятиях и других организациях района. Основная номенклатура выпускаемой промышленной продукции: деловая древесина, пиломатериалы, мясо, хлеб и хлебобулочные изделия, мука.

***Выводы:***

1. Район располагает не значительным промышленным потенциалом.

2.Промышленное производство сосредоточено, в основном, в районном центре муниципального района, что создает неравнозначные экономические условия развития других поселений.

**2.2.Сельское хозяйство.**

Ведущая роль в экономике района принадлежит аграрному сектору и от его развития во многом зависит положение дел в целом в отраслях и сферах муниципального образования. Добросовестный труд селян позволил добиться здесь положительных результатов: индекс продукции сельского хозяйства составил 106%, большинство аграрных предприятия района прибыльные, поголовье КРС в сельхозпредприятиях выросло на 6,2%, планомерно увеличивается производство молока ( +787 т.) и урожайность зерновых культур( +22%). Ведется работа по сортосмене и сортообновлению, для борьбы с сорной растительностью применяются гербициды. Государственную финансовую поддержку получили большинство сельскохозяйственных предприятий района, и эта сумма не маленькая- 32,3 млн.рублей, которые были направлены на обновление производственных фондов. Реконструировано, построено и модернизировано 4 объект животноводства: в с.10лет Октября- животноводческое помещения осеменения, помещение содержания молодняка; в с.Новичиха- животноводческое помещение содержания молодняка , площадка летней дойки. (Это ООО «Русское поле», «Россия»). Здесь обновились производственные помещения, улучшались условия содержания животных, облегчался труд животноводов. Кроме того, в обновление парка сельскохозяйственной техники инвестировано 85 млн.руб

***Выводы:***

**1.** Наблюдается рост уровня заработной платы.

**2.** Численность КРС, продуктивность коров- выросли.

**3**.Неиспользуемых земель сельхоз.назначения в районе нет. Отрасль растениеводство развивается стабильно.

**4.** В связи с техническим перевооружением отрасли сокращается численность работников, занятых сельскохозяйственным производством.

**5.** Снижается износ сельскохозяйственной техники, происходит постоянное обновление машинно-тракторного парка и сельскохозяйственного оборудования.

**6.** Животноводческая отрасль в ряде поселений отсутствует.

**2.3. Малое предпринимательство. Потребительский рынок.**

Одним из резервов развития экономики и улучшения социального климата района является развитие малого и среднего предпринимательства, создание дополнительных рабочих мест для наемных работников, обеспечение населения товарами и услугами, повышение среднего уровня жизни и за счет отчисления налогов ощутимое пополнение местного бюджета. Малый бизнес занимает ведущие позиции в формировании районного потребительского рынка и представлен практически во всех видах экономической деятельности. Для решения существующих проблем, повышения эффективности работы малого бизнеса и в целом его статуса, в районе действует программа поддержки и развития предпринимательства. Важным сектором экономики района является потребительский рынок, представляющий собой сеть предприятий торговли, общественного питания и сферы услуг. Основными показателями сферы потребления являются: товарооборот розничной торговли и общественного питания, объем бытовых услуг. С начала года розничный товарооборот вырос на 7% за счет увеличения ассортимента в существующих магазинах, стабильно растет объем платных услуг (10,7%). Ежегодно снижается количество субъектов малого предпринимательства

***Выводы:***

**1.** Снижение количества субъектов малого предпринимательства, расширение сфер деятельности.

**2.** Доля занятых в малом бизнесе от численности занятых в экономике составляет 25%.

**2.4. Муниципальные финансы**

В течении года Администрацией района была проделана значительная работа по разработке документов стратегического планирования района: стратегия, концепция и программа социально-экономического развития. В соответствие с ними определяется финансовая политика района и основные параметры бюджета на очередной год. Формирование доходной базы районного бюджета осуществлялось за счет налоговых, неналоговых доходов и межбюджетных трансфертов. Районный бюджет муниципального образования Новичихинский район утвержден по доходам на 2018 год в сумме 192 225,8 тыс. рублей, по расходам – 198 027,3 тыс. рублей. Фактическое исполнение районного бюджета по доходам выполнено в полном объеме. Параметры доходов бюджета: Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ за 2018 год составили 114579 тыс.рублей, собственные 81 633 тыс.руб. Удельный вес собственных доходов в общем объеме доходов составил 40,4%. За 2018 год план районного бюджета по собственным доходам выполнен на 101%. Основным источником собственных доходов районного бюджета является налог на доходы физических лиц, налоги на совокупный доход, налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения, единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, единый сельскохозяйственный налог, арендная платы за земли, доходам от реализации муниципального имущества выполнен В целях увеличения доходов районного бюджета Новичихинского района ежемесячно проводится мониторинг местного бюджета. Ведется реестр поступивших доходов в разрезе плательщиков. Расходы районного бюджета в целом за 2018 год составили 198 027,3 тыс. рублей. Просроченная кредиторская задолженность на 01.01.2018 года отсутствует. В целом, наблюдается тенденция снижения финансовой помощи из краевого бюджета, несмотря на то, что низкий уровень обеспеченности собственными доходами и высокая доля межбюджетных трансфертов свидетельствуют о достаточно высокой степени зависимости районного бюджета от краевого бюджета.

***Выводы:***

**1.** Доля собственных доходов в доходах бюджета района имеет тенденцию к росту, снижается удельный вес безвозмездных перечислений за счет сумм субсидий, переданных в установленном законом порядке для осуществления государственных полномочий.

**2.** Район располагает резервами роста собственных доходов бюджета по поступлениям земельного налога, а также арендной платы за земли поселений и сельскохозяйственного назначения .

2.5. Муниципальное имущество и земли

Район характеризуется достаточно несбалансированной структурой земельных угодий. Большую часть земельных ресурсов занимают земли сельскохозяйственного назначения. Затем следуют земли лесного фонда – 21,6%. Остальные категории земель занимают незначительные площади – от 1,6 до 0,2% от общей площади района.

Земли Новичихинского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория земель** | **Площадь, га** | **% от общей площади** |
| Всего | 186 388 | 100 |
| Земли сельскохозназначения | 141 550,1 | 75,9 |
| Земли населенных пунктов | 2 859 | 1,6 |
| Земли промышленности | 284,9 | 0,2 |
| Земли лесного фонда | 40 424 | 21,6 |
| Земли запаса | 1 270 | 0,7 |

Площадь земель сельскохозяйственного назначения составляет 141550,1 га, из них 133300 га – сельскохозяйственные угодья. Остальные земли сельскохозяйственного назначения заняты лесом (2394 га), древесно-кустарниковой растительностью (2098 га), водой (493 га), застройкой (73 га), дорогами (721 га). Прочие земли занимают 1346,08 га. Такая структура земельных угодий благоприятна для ведения сельскохозяйственного производства, как растениеводства, так и животноводства. Площадь земель населенных пунктов составляет 2859 га, в их составе преобладают сельскохозяйственные угодья – 1270 га. Площадь земель занятых застройкой равна 17,6 % от общей площади земель поселений. Земли промышленности, транспорта, связи и иного несельскохозяйственного назначения, площадь которых составляет 284,92 га, включают в себя территорию предприятий, организаций, учреждений, расположенных за пределами черты поселений. Земли лесного фонда занимают площадь 40424 га. Из них покрыто лесом – 23111 га, под водой – 8848 га.

Распределение земель Новичихинского района

по формам собственности

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид собственности** | **Площадь, га** |
| Всего по району | 186388 |
| В собственности граждан | 86516 |
| В собственности юридических лиц | 890,5 |
| В гос. и муниципальной собственности | 98981,5 |

Проблемы

**Муниципальное имущество(недвижимое)** района закреплено за бюджетными учреждениями района на праве оперативного управления и ведется в едином реестре муниципального имущества

**Выводы:**

**1.** Необходимо проведение мероприятий по регистрации права собственности муниципального имущества. Муниципальное имущество используется недостаточно эффективно с точки зрения возможности сдачи в аренду, что обеспечит роста поступлений доходов в бюджет района.

2.6. Строительство и инвестиционная деятельность

Развитие муниципального образования невозможно без инвестиционных вложений Главным экономическим показателем развития муниципального образования являются инвестиционные вложения. Если обновляются производственные фонды, ремонтируются клубы и школы, значит жизнь продолжается. В 2018 году происходит дальнейшее привлечение инвесторов сельхозпредприятий. В районе осуществляются следующие инвестиционные проекты: строительство и реконструкция животноводческих ферм ООО «Русское поле» (1 телятник и помещение осеменения) , ООО «Россия» (1 телятник и площадка летней дойки), существенно модернизируется и обновляется сельскохозяйственное производство. Суммарно сельхозпроизводителями приобретено техники и сельхозоборудование на сумму более 84 млн.руб. Общий объем инвестиций по району за 2018 год составил 130 млн.руб., что составило на одного жителя 14,3 тыс.рублей. Продолжались работы по ремонту муниципальных дорог, строились тротуары в с.Новичиха, проводились работы по благоустройству кладбищ и устройству скотомогильников. Туризм – одна из наиболее перспективных отраслей экономики, потенциал которой у нас используется в недостаточной степени, однако в прошедшем году из-за подтопления земельных участков данный вид услуг не осуществлялся.

Выводы:

**1**. Повышается инвестиционная активность в районе.

**2.** Строительство и реконструкция объектов социальной и производственной сферы проходит активно, жилищное строительство небольшое..

**3**. Увеличился объем инвестирования.

**3. Инфраструктура**

3.1. Транспортное обеспечение и услуги связи

Новичихинский район характеризуется недостаточным уровнем транспортной доступности, которая обеспечивается только автомобильным транспортом.

***Транспортная инфраструктура*** района представлена сетью автомобильных дорог. Протяженность дорог общего пользования, проходящий по территории района, составляет 464,8 км, в том числе с твердым покрытием 207,2 км. Удельный вес автомобильных дорог с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования составляет 44,6% при среднем значении по краю 87,3%. Густота дорог с твердым покрытием 109 км на 1 тыс. км2, что выше среднего значения по краю (86,4 км на 1 тыс. км2). Обеспеченность населения дорогами общего пользования с твердым покрытием (19,4 км на 1 тыс. чел.) выше, чем в среднем по краю (5,6 км на 1 тыс. чел.). На всем своем протяжении автодороги пересекают множество естественных преград в виде небольших рек, ручьёв и канав, для беспрепятственного преодоления которых построено 6 железобетонных мостов, общей протяжённостью – 65,5 погонных метров. Связь районного центра Новичиха с краевым центром осуществляется ежедневно действующими автобусными маршрутами через Алейск автотранспортное районное предприятия и индивидуальный предприниматель. Для перевозки пассажиров стал востребован таксомоторный транспорт, сегодня уже  6 человек официально зарегистрировались и получили разрешения на оказания услуг .

***Услуги связи***: Услуги связи на территории района оказывают 2 организации: ОАО «Сибирьтелеком» и ФГУП «Почта России». Развитие связи в районе характеризуется положительной динамикой: Рост объема платных услуг обусловлен увеличением количества абонентов за счет модернизации телефонных станций. В районе действует 9 цифровых телефонных станций, работает скоростной Интернет, все учреждения района имеют доступ к интернету. Завершено подключение района к мультисервисной сети передачи данных агропромышленного комплекса края, все оборудование работает. Осуществляет деятельность сотовые операторы: Билайн, Мегафон, МТС. В районе функционирует в стабильном режиме портал Госуслуг по предоставлению услуг в электронной форме. Создан и работает официальный сайт Администрации района.

*Выводы:*

1. Район характеризуется хорошей транспортной доступностью.

2. Дороги с твердым покрытием находятся в аварийном состоянии, требуют капитального ремонта

3.Обеспеченность населения телефонной и мобильной связью лучше, чем в среднем по сельской местности края.

3.2. Жилищно- коммунальное хозяйство и инженерное обеспечение

Обеспеченность населения жилищным фондом находится на уровне краевых показателей.

Общая площадь жилищного фонда района составила 271,0 тыс. м2. На ветхий и аварийный фонд приходится 49,6 тыс. м2, что составляет 18% всего жилого фонда. Обеспеченность населения Новичихинского района жилищным фондом:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателей** | **2015** |
| Площадь жилых помещений, всего | 271,0 |
| В том числе: - в частной собственности граждан | 269,8 |
| - в муниципальной собственности | 1,2 |
| - в государственной собственности |  |

*Благоустройство жилищного фонда* района характеризуется низкими показателями, полностью отсутствует горячее водоснабжение. В районе имеется 24 водопроводных сооружения общей протяженностью водопроводов 108 км.

Общий отпуск воды составил 161,3тыс. м3. Основной объем воды отпускается населению до (72,8%); в среднем на 1 жителя среднесуточный отпуск воды составляет 27 м3. Протяженность канализационных коллекторов составляет 2,3 км, из них нуждается в замене 0,6 км. Отпущено тыс. куб. м воды. Закончена вторая очередь реконструкции водопроводных сетей в с.Долгово Новичихинского района Алтайского края стоимостью 3,9 млн. руб. На территории семи муниципальных образований.

Всего в районе 15 централизованных источников теплоснабжения суммарной мощностью 24,3 Гкал/час. В среднем производится до 17874 Гкал энергии, из них населению 5926 Гкал (33,2%), бюджетным учреждениям – 7701 Гкал (43,1). Протяженность тепловых и паровых сетей в двухтрубном исчислении – 13,1 км, из них 9 км нуждается в замене.

Жилищно-коммунальное хозяйство – это ответственная отрасль, которая обеспечивает комфортное проживание наших граждан. В районе принята и действует муниципальная целевая программа «Развитие системы коммунальной инфраструктуры Новичихинского района», утвержденная решением Новичихинского районного Собрания депутатов. Денежные средства были направлены на ремонт объектов коммунальной инфраструктуры района.

В 2018 году перевозчиками района перевезено 57 410 пассажиров. Для перевозки пассажиров стал востребован таксомоторный транспорт. Объем бюджетных ассигнований на ремонт и содержание муниципального дорожного фонда составил почти 2 530 тыс. рублей. Закончено строительство скважины с.Мельниково Новичихинского района Алтайского края. На территории семи муниципальных образований Новичихинского района расположено 14 муниципальных кладбищ. За счет средств муниципального бюджета на территориях муниципальных кладбищ были проведены работы по наведению санитарного порядка на территории.

***Выводы:***

**1.** Благоустройство жилищного фонда в целом по району центральным отоплением и газификацией, водопроводом и канализаций ниже, чем в среднем по краю.

**2.** Высокая степень износа инженерных сетей, особенно водопроводных.

4. Социальная сфера

По итогам работы за год краевым управлением по здравоохранению отмечена положительная работа хирургической, педиатрической и гинекологической службы. Выполнены все плановые цифры, по которым оценивается работа медицинской отрасли. У нас хорошая, по сравнению с другими сельскими районами, обеспеченность врачебными кадрами. За последние три года в район прибыло 7 специалистов с высшим образованием. Все медицинские работники своевременно прошли профессиональную переподготовку. Большая работа проведена в рамках программы модернизации здравоохранения. Работа муниципальных образовательных учреждений в прошедшем году была направлена на создание устойчивого развития всей системы образования района. Особое внимание было уделено развитию дошкольного образования. Для решения этой проблемы принята муниципальная долгосрочная целевая программа по развитию дошкольного образования, основными мероприятиями, которой являются открытие детсадовских групп в селах района, совершенствование материальной базы, кадрового потенциала. Сегодня 100% детей обеспечены местами в детских садах райцентра и двух сел района. В общеобразовательных учреждениях района в прошедшем учебном году обучалось 1112 учащихся. Однако средняя наполняемость классов и численность учащихся, приходящихся на одного учителя снизились. Существенное снижение численности учащихся произошло в Октябрьской, Токаревской, Долговской школах. Снижение численности учащихся объясняет необходимость проведения мероприятий по оптимизации бюджетных расходов, в том числе с целью повышения заработной платы педагогических работников. Мероприятия по снижению неэффективных расходов определены «дорожной картой» и закреплены соглашением с Администрацией района. Предпрофильную подготовку проходят учащиеся 9-х классов всех школ района. В общеобразовательных учреждениях района ведется целенаправленная работа по повышению качества образования. Выявлению, поддержке и сопровождению одаренных и талантливых детей способствует многообразие проводимых конкурсов, выставок, интеллектуальных игр, конференций, олимпиад. Огромные успехи в деятельности ДЮСШ, однако необходимо активизировать работу детско-юношеской спортивной школы по организации малозатратных форм отдыха (дворовые команды, спортивные площадки, мастер-классы) для детей, не выехавших в летний период за пределы района. Ежегодно растут и количественные и качественные показатели спортсменов района, укрепляется материальная база учреждений. Большие изменения в минувшем году произошли в сфере культуры. В первую очередь это полная централизация библиотечной системы и частичная централизация клубных учреждений. Главный результат проведенных мероприятий- значительное повышение заработной платы специалистам учреждений культуры.

**5.Анализ инвестиционной привлекательности (точки роста, узкие места, возможности и угрозы развития МО, swot-анализ)**

**Цель: обеспечение высокого уровня жизни населения на основе долгосрочного устойчивого развития основных отраслей экономики за счет улучшения инвестиционного климата на территории муниципального образования Новичихинский район.**

Стратегическими целями является:

1. Новичихинский район - территория, комфортная для жизни населения, благоприятная для развития бизнеса и вложения инвестиций

2.Рост уровня и качества жизни населения, создание благоприятного социального климата для хозяйственной деятельности и здорового образа жизни.

2. Улучшение инвестиционного климата.

3. Реализация экономического потенциала.

4. Повышение эффективности системы управления районом.

Достижение стратегических целей должно изменить состояние экономики и социальной сферы района, повысить эффективность управления. Решение стратегических задач должно быть направлено, прежде всего, на дополнительное вовлечение в экономику района инвестиционных ресурсов, направленных на развитие производства и социальной

**Задачи:**

1. Рост уровня и качества жизни населения, повышение доходов населения
2. Применение энергоресурсосберегающих технологий в производстве продукции.
3. Развитие туристической отрасли.
4. Развитие производства, основанных на переработке природного и сельскохозяйственного сырья.
5. Повышение уровня материально-технического оснащения отраслей социальной сферы.

**6.1.Основные направления инвестирования**

В результате проведенного анализа сильных и слабых сторон развития территории, а также потенциальных возможностей и угроз, которые могут оказать влияние на реализацию социально-экономических процессов на перспективу, определены основные направления вложения инвестиционных ресурсов на:

1. Строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий и сооружений, в том числе: жилищное строительство и объекты социальной сферы (детские сады, школы, объекты культуры и спорта).

2. Пополнение материально-технической базы социальных учреждений района.

3. Создание новых видов производств действующих организаций и использование свободных производственных площадей.

**6.2. Анализ инвестиционной привлекательности (точки роста, узкие места, возможности и угрозы развития МО; swot –анализ).**

**Цель: Обеспечить улучшение уровня жизни населения в результате реализации долгосрочного устойчивого социально-экономического развития и улучшения инвестиционного климата на территории муниципального образования Новичихинский район.**

Стратегическими целями являются:

1.Создание благо­приятных условий жизнедеятельности населения для увеличения его реальных доходов и развития здорового образа жизни.

2.Формирование благоприятной среды для реализации эффективных экономических отношений, развития предпринимательства, межхозяйст­венного взаимодействия хозяйствующих субъектов.

3. Становление инвестиционной привлекательности экономики.

4.Сохранение стабильности социально-экономического развития города.

5. Достижение эффективного управления территорией.

Выполнение стратегических целей позволит перевести экономику и социальную сферу города на новый уровень развития и добиться эффективного управления территорией. Наибольший результат должно принести привлечение инвестиционных ресурсов.

**Задачи:**

1. Организация и расширение производств новых видов сельскохозяйственной техники и продовольственной продукции.

2. Эффективное использование потенциала трудовых ресурсов.

3. Улучшение благосостояния населения.

4. Развитие социальной инфраструктуры города.

5.Повышение доходности территории за счет использования преимуществ географического расположения.

**6.3. WEB-ресурсы района**

Информацию, интересующую инвесторов, можно найти на сайте района  [**http://novichiha.ru//**](http://www.pavlovsk22.ru/) **Инвесторам.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава района |  |  | С.Л. Ермаков |

с. Новичиха

27.08.2019

№ 14

**Приложение 1**

**Перечень перспективных инвестиционных площадок для реализации инвестиционных проектов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тип площадки | Площадка №3 | Площадка №4 |
| 1 | Тип площадки (свободные земли, здание, территория незавершенного строитель-ства, складские помещения) | Здание производственное на земельном участке | Здание производственное, складские помещения, расположенные на земельном участке |
| 2 | Местонахождение площадки (муниципальное образование, город, район) | МО Новичихинский район, с.Новичиха, ул.Ленинская-11 | ОАО «Райагропромстрой» |
| 3 | Описание площадки | Здание административно-производственное - бывшего хлебокомбината, с очень высокими (до10м) просторными помещениями, подведенными инженерными коммуникациями, в здании произведен ремонт помещений, окон, дверей, перекрытия . Расположено в центре села Новичиха. Имеются подъездные дороги для большегрузного транспорта | Здания административные и производственные помещения бывшего РАПС, с инженерными коммуникациями, просторными производственными помещениями в хорошем состоянии. Расположено на окраине села Новичиха. Имеются подъездные дороги для большегрузного транспорта |
| 4 | Контактное лицо (должность, Ф.И.О.) | Зыков Александр Викторович- собственник | Директор Гаськов Сергей Гаврилович |
| 5 | Телефон, e-mail контактного лица | (38556) 20-3-86 | №(38555)22-1-55; сот:8-913-366-76-87 |
| 6 | Адрес места расположения площадки | Новичихинский район, с.Новичиха, ул.Ленинская-11 | Новичихинский район, с.Новичиха, ул.Первомайская-93 |
| 7 | Площадь (кв.м, га) | 5800м2 | 1,1 га |
| 8 | Форма владения землей и зданиями (собственность, аренда, другая) | собственность | собственность |
| 9 | Возможность расширения (да, нет) | да | да |
| 10 | Близлежащие производст-венные объекты (промыш-ленные, сельскохозяйствен-ные, иные) и расстояние до них (метров или км) | Автовокзал, центральная площадь, магазины, школа, банки | Производственная база СТО; фермы, мельница, склады ООО «Россия» (сельскохозяйственное предприятие) |
| 11 | Расстояние до ближайших жилых домов (метров или км) | Около 50м | Около 500м. |
| 12 | Наличие ограждений (есть, нет) | нет | нет |
| 13 | Удаленность (в км) участка от: | Райцентр Новичиха Алтайского края | Райцентр Новичиха Алтайского края |
| а) близлежащего города (название) | Рубцовска-120км | Рубцовска-120км |
| б) автомагистрали | Расстояние от объекта до автомобильной дороги краевого значения Поспелиха-Новичиха-Волчиха с асфальто-бетонным покрытием 3 км | Расстояние от объекта до автомобильной дороги краевого значения Поспелиха-Новичиха-Волчиха с асфальто-бетонным покрытием 3 км |
|
| в) железной дороги (название станции) | 40км ст.Поспелиха | 40км ст.Поспелиха |
| г) аэропорта (название) | г.Барнаул 270 км | г.Барнаул 270 км |
| 14 | Собственные транспортные коммуникации (автодорога, ж/д ветка) | Автодорога-да | Автодорога-да |
| 15 | Характеристика инфраструктуры (мощности) |  |  |
| а) Газ | нет | нет |
| б) Отопление | местное | местное |
| г) Электроэнергия | да | да |
| д) Водоснабжение | да, сети Чарышского водопровода | да, сети Чарышского водопровода |
| е) Канализация | да | да |
| ж) Котельные установки | нет | нет |
| 16 | Ориентировочная стоимость площадки, руб. | Ориентировочная арендная плата 500 руб/м2 в год | Ориентировочная арендная плата 500 руб/м2 в год |
| 17 | Предложения по использованию площадки | Пищевая переработка любой продукции | Пищевая переработка |
| 18 | Условия предоставления площадки |  |  |
| Аренда *(да / нет)* | да | да |
| Продажа *(да / нет)* | да | да |
| Участие в капитале (*да/нет*) | да | да |

**Приложение 2**

**СПИСОК**

**руководителей предприятий и организаций Новичихинского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | должность | № телефона  (838555) |
| 1 | Ермаков Сергей Лукич | - глава Новичихинского района | 22-3-71 |
| 2 | Косач Виктор Иванович | - председатель районного Собрания Депутатов Новичихинского района | 22-4-32 |
| 3 | Нагайцева Ольга Николаевна | - первый заместитель главы Администрации района | 23-2-71 |
| 4 | Кормильченко Алексей Михайлович | - заместитель главы Администрации района | 22-4-71 |
| 5 | Поздеева Галина Александровна | - начальник управления сельского хозяйства Администрации района | 22-7-31 |
| 6 | Уранова Татьяна Евгеньевна | - председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района | 22-4-36 |
| 7 | Солонина Елена Владимировна | - управляющая делами Администрации района | 23-2-62 |
| 8 | Минусова Оксана Николаевна | - ведущий специалист по работе с предпринимателями Администрации района | 22-1-96 |
| 9 | Крайнова Оксана Александровна | - начальник отдела по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту Администрации района | 22-6-67 |
| 10 | Зароченцев Анатолий Александрович | - редактор МУ «Редакция газеты «Сельчанка» | 23-2-65 |
| 11 | Копкина Светлана Александровна | - заведующая архивным отделом Администрации Новичихинского района | 22-4-63 |
| 12 | Немченко Ольга Анатольевна | - заведующая сектором ЗАГС по Новичихинскому району | 22-1-38 |
| 13 | Соловиченко Елена Анатольевна | - председатель комитета Администрации Новичихинского района по образованию | 22-4-46 |
| 14 | Мирошниченко Татьяна Ивановна | - начальник отдела Управления соц.защиты по Поспелихинскому и Новичихинскому району | 22-5-39 |
| 15 | Чеботарь Татьяна Васильевна | - Главный врач МУЗ «Новичихинская ЦРБ» | 22-1-87 |
| 16 | Пеньков Анатолий Дмитриевич | - глава администрации Долговского сельсовета | 21-3-43 |
| 17 | Комендантова Анастасия Сергеевна | - глава администрации Лобанихинского сельсовета | 27-3-43 |
| 18 | Сергеева Ирина Викторовна | - глава администрации Мельниковского сельсовета | 25-5-43 |
| 19 | Брыксин Юрий Витальевич | - глава администрации Новичихинского сельсовета | 22-3-43 |
| 20 | Кротов Петр Александрович | - глава администрации Солоновского сельсовета | 25-3-43 |
| 21 | Шипугина Елена Ивановна | - глава администрации Поломошенского сельсовета | 26-3-43 |
| 22 | Волошенко Яков Николаевич | - глава администрации Токаревского сельсовета | 24-3-43 |
| 23 | Кротов Алексей Владимирович | - начальник участка полиции по Новичихинскому району | 22-3-33 |
| 24 | Солопов Вячеслав Александрович | - ведущий специалист-эксперт Поспелихинского отдела управления Федеральной службы госрегисрации кадастра и картографии по Алтайскому краю | 22-6-22 |
| 25 | Путилин Андрей Александрович | - прокурор Новичихинского района | 22-3-76 |
| 26 | Рыжих Дмитрий Викторович | - заведующий дополнительным офисом № 2318/048 Поспелихинского отделения ОАО «Сбербанк России» | 22-5-98 |
| 27 | Калашников Дмитрий Владимирович | - начальник филиала ГУП ДХ АК «Южное ДСУ» | 22-1-52 |
| 28 | Бергер Василий Владимирович | - директор ООО «АТП Новичихинское» | 23-1-02 |
| 29 | Воронин Андрей Петрович | - директор МУП «Теплосервис» | 22-1-98 |
| 30 | Букреев Сергей Николаевич | - директор ООО «Россия» | 22-3-40 |
| 31 | Камбалин Юрий Викторович | - начальник линейно-технического цеха связи по Новичихинскому и Поспелихинскому району | 22-3-44 |

**Приложение 3**

**Успешно реализованные муниципальные проекты**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование проекта | Место реализации | Инициатор проекта (инвестор) | Бюджет, млн. руб. | Сроки реализации, годы |
| Реконструкция системы водоснабжения с.Мельниково | с. Мельниково | Администрация Новичихинского района, 659730, Алтайский край, Новичихинский район, с. Новичиха, ул. Первомайская, 71  тел./факс (38555) 22436 | 6,5 | 2008-2013 |
| Реконструкция системы водоснабжения с.Долгово | С.Долгово | 11,9 | 2009 |
| Программа "75х75"капитальный ремонт МОУ "Новичихинская СОШ" | С.Новичиха | 28,3 | 2011 |
| Реконструкция квартальной котельной с тепловыми сетями с.Новичиха | С.Новичиха | 26,8 | 2011-2013 |
| Капитальный ремонт МБОУ "Мельниковская СОШ" | С.Мельниково | 4,5 | 2012 |
| Реконструкция здания детского сада Земляничка, открытие новой группы детского | С.Лобаниха | 8,9 | 2013 |
| Строительство водопровода с.Поломошное Новичихинского района | С.Поломошное | 12,8 | 2013 |
| Строительство Солоновской СОШ по Губернаторской программе «80\*80» | С.Солоновка | 128 | 2014-2015 |
| ЦП"Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года", "Водопроводные сети в с. Долгово Новичихинского района Алтайского края (второй этап)" | С.Долгово | 14,6 | 2015-2016 |
| Капитальный ремонт здания МБУК "Новичихинская центральная межпоселенческая библиотека" | С.Новичиха | 8,4 | 2017 |
| Капитальный ремонт скважины в с.Мельниково, | с.Мельниково, ул.Партизанская, 30 а | 1,175 | 2018 |
| Ремонт Токаревского филиала МБОУ «Мельниковской СОШ» | С.Токарево | 1, | 2018 |
| Ремонт детского сада «Искорка» | С.Новичиха | 1,675. | 2018 |
| Ремонт здания РДК | С.Новичиха | 2,627 | 2018 |
| Грант на поддержку местных инициатив в с.Мельниково на строительство детской площадки | С.Мельниково | 0,996. | 2018 |

**Приложение 4**

Создание объектов транспортной и инженерной инфраструктуры на территории муниципального образования Новичихинский район

| № п/п | Наименование объекта (проекта) | Наименование программы, в соответствии с которой реализуется проект | | Место реализации проекта | Полная стоимость строительства, в том числе по источникам (федеральный бюджет/краевой бюджет/ бюджет города/внебюджетные источники), тыс.руб. | | Профинансировано с начала реализации проекта, в том числе по источникам (федеральный бюджет /краевой бюджет/бюджет города /внебюджетные источники), тыс.руб. | Планируемый объем финансирования в текущем году, в том числе по источникам (федеральный бюджет/краевой бюджет/бюджет города/внебюджетные источники), тыс.руб. | Планируемые сроки строительства | Степень  готовности (%) на начало года | Мероприятия капитального характера |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Объекты транспортной инфраструктуры | | | | | | | | | | |
| 1. | Ремонт автомобильных дорог общего пользования  местного значения | МП «Устойчивое развитие поселений Новичихинского района» на 2013-2020 годы» | Новичихинский район | | 3622,0 тыс.руб. (местный и региональный бюджет бюджет) | | 300,0 тыс.руб | 3220,0 тыс.руб. (местный бюджет)  400,0 9 тыс.руб. региональный бюджет) | 2019 год | 8,2 | Ремонт дорожного покрытия дорог местного значения |
|  | 2. Объекты инженерной инфраструктуры | | | | | | | | | | |
| 2. | ремонт | Развитие системы коммунальной инфраструктуры Новичихинского района на 2018-2020 год | | Новичихинский район | | 2855,0 тыс.руб. (муниципальный и региональный бюджет) | 100,0 тыс.руб. | 1055,0 тыс.руб. (муниципальный) 1800,0 тыс.руб. (региональный бюджет) | 2019 год | 4 | Ремонт скважины в с. Веселая дубрава, котлы-2шт. |

Приложение 5

**Меры поддержки инвестора на муниципальном уровне в Новичихинском районе**

**1.Формы муниципальной поддержки инвесторов**

Обеспечение сопровождения инвестиционным уполномоченным инвестиционных проектов на всех этапах их реализации:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Организационное и информационно-консультационное содействие инвесторам в получении различных форм государственной и муниципальной поддержки |
| 2 | Предоставление ходатайства Администрации района организациями и индивидуальными предпринимателями, претендующими на получение государственной поддержки при осуществлении инвестиционной деятельности в соответствии с утвержденным регламентом |
| 3 | Подбор инвестиционных площадок для размещения и реализации инвестиционных проектов. |
| 4 | Контроль соблюдения сроков выдачи согласований и подготовки земельно-имущественных и прочих документов. |
| 5 | Содействие подключению инвестиционных площадок к объектам инженерной инфраструктуры. |
| 6 | Мониторинг и контроль за соблюдением условий и сроков реализации инвестиционных проектов. |

2. Меры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне

Действует муниципальная программа «Развитие предпринимательства в Новичихинском районе на 2015-2020гг.»

Разработаны и действуют административные регламенты:

1.Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение материалов и выдача ходатайства организациям и индивидуальным предпринимателям, претендующим на получение государственной поддержки при осуществлении инвестиционной деятельности

2.Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Регламента взаимодействия инвестиционного уполномоченного с инициаторами (инвесторами) инвестиционных проектов, реализуемых на территории Новичихинского района»

3.Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Субсидирование части банковской процентной ставки по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства»

4.Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение материалов и выдача ходатайства организациям и индивидуальным предпринимателям, претендующим на получение государственной поддержки при осуществлении инвестиционной деятельности»

5.Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление юридическим и физическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду, собственность земельных участков»

6.Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов на создание собственного бизнеса»

7.Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций»

Со всеми указанными документами можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Новичихинского района : www.novichiha.ru

3. Нормативно-правовые акты по улучшению инвестиционного климата в Новичихинском районе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Отчет о выполнении мероприятия  (в случае наличия - указание причин невыполнения) |
| 1 | Разработка инвестиционной стратегии Новичихинского района | Решением РСД:  - от 27.06.2012г. № 39 принята Стратегия социально- экономического развития МО Новичихинский район до 2025 года.  - от 19.12.2012г. № 72 принята концепция социально-экономического развития муниципального образования Новичихинский район Алтайского края на 2013- 2025 годы. |
| 2 | Назначение инвестиционного управляющего | Постановлением Администрации района от 15.01.2014 № 261 назначен инвестиционным уполномоченным Администрации Новичихинского района глава Администрации района Ермаков Сергей Лукич, с возложением на него полномочия по взаимодействию с Главным управлением экономики и инвестиций Алтайского края. |
| 3 | Разработка и внесение предложений по расширению инструментария поддержки инвестиционных проектов | \*В районе действует муниципальная целевая программа  «Поддержка и развитие малого предпринимательства в Новичихинском районе на 2016 гг».  \*Постановлением Администрации района утверждается ежегодно перечень земельных участков, предоставляемых гражданам Новичихинского района по Федеральному закону № 88-ФЗ |
| 4 | Разработка и актуализация инвестиционного паспорта МО Новичихинский район | Инвестиционный паспорт муниципального образования Новичихинский район утвержден в новой редакции решением Новичихинского районного собрания депутатов. Документ размещен на официальном сайте. |

**Меры государственной поддержки инвесторов**

[Гранты Губернатора Алтайского края для поддержки инновационной деятельности машиностроительных предприятий края](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_investors/?ELEMENT_ID=1657)

[Субсидирование за счет средств краевого бюджета части банковской процентной ставки по кредитам, привлекаемым организациями края и индивидуальными предпринимателями в российских кредитных организациях](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_investors/?ELEMENT_ID=118)

[Передача в залог имущества казны Алтайского края, в том числе акций (долей) хозяйственных обществ, для обеспечения обязательств организаций и индивидуальных предпринимателей перед третьими лицами при осуществлении инвестиционной деятельности](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_investors/?ELEMENT_ID=123)

[Алтайский краевой лизинговый фонд](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_investors/?ELEMENT_ID=122)

[Предоставление бюджетных ассигнований регионального инвестиционного фонда Алтайского края](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_investors/?ELEMENT_ID=121)

[Субсидирование за счет средств краевого бюджета налога на прибыль организаций края](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_investors/?ELEMENT_ID=120)

[Субсидирование за счет средств краевого бюджета налога на имущество организаций края](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_investors/?ELEMENT_ID=119)

**Меры государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

[Предоставление грантов на реализацию проектов в приоритетных сферах экономики](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_small_and_medium_businesses/?ELEMENT_ID=1658) [Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих ремесленную деятельность](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_small_and_medium_businesses/?ELEMENT_ID=827)

[Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (выполнения работ, оказания услуг)](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_small_and_medium_businesses/?ELEMENT_ID=596)[Развитие системы кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием средств гарантийного фонда](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_small_and_medium_businesses/?ELEMENT_ID=130)

[Развитие системы кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием средств фонда микрозаймов](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_small_and_medium_businesses/?ELEMENT_ID=129)

[Поддержка начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства путем предоставления целевых грантов](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_small_and_medium_businesses/?ELEMENT_ID=128)

[Содействие использованию лизинга техники и оборудования субъектов малого и среднего предпринимательства](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_for_small_and_medium_businesses/?ELEMENT_ID=124)

**Поддержка резидентов территорий с особым юридическим статусом**

[Применение понижающего коэффициента при определении размера арендных платежей](http://invest.alregn.ru/state_support/support_for_residents_of_areas_with_special_legal_status/?ELEMENT_ID=139) [Арендные платежи за земельные участки](http://invest.alregn.ru/state_support/support_for_residents_of_areas_with_special_legal_status/?ELEMENT_ID=138)

[Применение в отношении основных средств резидента ОЭЗ к основной норме амортизации специального коэффициента](http://invest.alregn.ru/state_support/support_for_residents_of_areas_with_special_legal_status/?ELEMENT_ID=137)

[Пониженная ставка налога на прибыль](http://invest.alregn.ru/state_support/support_for_residents_of_areas_with_special_legal_status/?ELEMENT_ID=136)

[Освобождение от налога на имущество](http://invest.alregn.ru/state_support/support_for_residents_of_areas_with_special_legal_status/?ELEMENT_ID=135)

[Освобождение от земельного налога](http://invest.alregn.ru/state_support/support_for_residents_of_areas_with_special_legal_status/?ELEMENT_ID=134)

**Меры государственной поддержки в сфере сельскохозяйственного производства Алтайского края**

Стимулирование инвестиционной деятельности в сфере сельскохозяйственного производства Алтайского края осуществляется посредством реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, а также долгосрочной целевой программы «Развитие сельского хозяйства Алтайского края» на 2013-2020 годы». В целях поддержки инвестиционной деятельности сельхозтоваропроизводителей края в 2016 году государственная поддержка осуществляется по следующим направлениям.

[Грантовая поддержка сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития их материально-технической базы](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_in_the_field_of_agricultural_production/?ELEMENT_ID=1445)

[Техническая и технологическая модернизация сельского хозяйства](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_in_the_field_of_agricultural_production/?ELEMENT_ID=997)

[Экономически значимые региональные программы развития сельского хозяйства - развитие производства и переработки льна в Алтайском крае](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_in_the_field_of_agricultural_production/?ELEMENT_ID=603)

[Субсидии на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_in_the_field_of_agricultural_production/?ELEMENT_ID=597)[Субсидии на поддержку отдельных подотраслей животноводства](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_in_the_field_of_agricultural_production/?ELEMENT_ID=142)

[Субсидии на поддержку отдельных подотраслей растениеводства](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_in_the_field_of_agricultural_production/?ELEMENT_ID=141)

[Субсидирование части затрат по уплате процентов по кредитам (займам), в том числе и инвестиционным](http://invest.alregn.ru/state_support/government_support_in_the_field_of_agricultural_production/?ELEMENT_ID=140)

**Прочие меры поддержки**

[Субсидирование части затрат на строительство, реконструкцию и ремонт гостевых домов](http://invest.alregn.ru/state_support/other_support_measures/?ELEMENT_ID=1444)

[Организация и участие в выставочно-презентационных мероприятиях](http://invest.alregn.ru/state_support/other_support_measures/?ELEMENT_ID=145)

[Имущественная поддержка (КГБУ "Алтайский бизнес-инкубатор")](http://invest.alregn.ru/state_support/other_support_measures/?ELEMENT_ID=132)

**СОСТАВ**

**РЕДАКЦИОННОЙ КОМИССИИ**

по подготовке и изданию

Сборника муниципальных правовых актов

Новичихинского района Алтайского края

|  |  |
| --- | --- |
| Нагайцева Ольга Николаевна | первый заместитель главы Администрации района, председатель редакционной комиссии; |
|  |  |
| Солонина  Елена Владимировна | управляющий делами Администрации района, заместитель председателя редакционной комиссии; |
|  |  |
| *Члены редакционной комиссии:* | |
|  | |
| Меркулова Ольга Владимировна | главный специалист Администрации района; |
|  |  |
| Гранкина  Наталия Владимировна | специалист по документообеспечению Администрации района |
|  |  |
| Фомина  Наталья Геннадьевна | системный администратор ГАС «Выборы» - ведущий специалист информационного центра Избирательной комиссии Алтайского края. |

Сборник муниципальных правовых актов

Новичихинского района Алтайского края

**№ 148**

**Август 2019 г.**

Издатель:

## Собрание депутатов Новичихинского района Алтайского края

Администрация Новичихинского района Алтайского края

Редакция: 659730, с.Новичиха Новичихинского района

Алтайского края, ул.Первомайская, д.70

Тираж 4 экз. Бесплатно

Подписано в печать 02.09.2019 г.

Опубликовано 04.09.2019 г.