# **С Б О Р Н И К**

**муниципальных правовых актов Новичихинского района**

**№ 105 январь 2016 г.**

 Сборник муниципальных правовых актов Новичихинского района состоит из трех разделов:

 в первом разделе публикуются постановления Администрации района;

 во втором разделе публикуются распоряжения Администрации района;

 в третьем разделе публикуются решения районного Собрания депутатов.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ**

**Постановления Администрации района:**

|  |  |
| --- | --- |
| от 12.01.2016 № 1«Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Новичихинском районе Алтайского края» на 2016-2020 годы»  | 4 |
| от 14.01.2016 № 4«О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков»  | 32 |
| от 14.01.2016 № 5«Об утверждении плана противодействия коррупции в Администрации Новичихинского района Алтайского края на 2016-2017 годы»  | 34 |
| от 20.01.2016 № 6«Об утверждении Порядка расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование дошкольных образовательных организаций Новичихинского района на 2016 год»  | 40 |
| от 20.01.2016 № 7«Об утверждении Порядка расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 год»  | 49 |
| от 20.01.2016 № 9«О мерах по реализации решения Новичихинского районного Собрания депутатов от 25.12.2015 года № 89 «О районном бюджете муниципального образования Новичихинский район на 2016 год»  | 75 |
| от 20.01.2016 № 10«О финансовых условиях осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств районного бюджета»  | 77 |
| от 20.01.2016 № 11«Об утверждении муниципального задания для муниципальных бюджет-ных учреждений культуры и муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Сельчанка» Новичихинского района Алтайского края»  | 79 |
| от 20.01.2016 № 13«О внесении изменений в постановление от 28.12.2015 № 492 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ для муниципальных бюджетных учреждений культуры и муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Сельчанка» Новичихинского района Алтайского края»  | 113 |
| от 22.01.2016 № 17«Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими Новичихинского района о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служеб-ных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»  | 114 |
| от 26.01.2016 № 18«О внесении изменений в постановление Администрации Новичихинского района от 24.03.2015 № 100 «Об утверждении положения о комиссии по безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Новичихинский район»  | 126 |
| от 26.01.2016 № 19«О внесении изменений в постановление Администрации Новичихинского района от 12.01.2012 № 5 «О создании межведомственной комиссии по профилактике преступлений и правонарушений в Новичихинском районе»  | 128 |
| от 26.01.2016 № 22«О внесении изменений в постановление Администрации Новичихинского района от 20.01.2016 № 7 «Об утверждении Порядкарасчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 год»  | 130 |
| от 27.01.2016 № 23«Об отмене постановления Администрации района от 19.11.2015 г. № 425 «Об утверждении Порядка предоставления компенсационных выплат на питание обучающимся в общеобразовательных учреждениях Новичихинского района, нуждающимся в социальной поддержке»  | 133 |
| от 29.01.2016 № 24«Об изменении вида разрешенного использования земельного участка»  | 134 |

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ

РАЙОНА

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12.01.2016 № 1 с.Новичиха**

Об утверждении муниципальной

программы «Обеспечение жильем

молодых семей в Новичихинском районе

Алтайского края» на 2016 – 2020 годы

В соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 31.10.2014 № 503 «Об утверждении государственной программы Алтайского края « Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края» на 2014-2020 годы, подпрограммой 2 «Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае» на 2015-2020 годы, постановлением Администрации Новичихинского района от 08.09.2014 № 399 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить прилагаемую муниципальную программы «Обеспечение жильем молодых семей в Новичихинском районе Алтайского края» на 2016 – 2020 годы.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Новичихинского района Г.Н. Белицкую.

С.Л. Ермаков





Глава

Администрации района

|  |
| --- |
| Приложение 1УТВЕРЖДЕНОПостановлением Администрации Новичихинского района № 1 от 12.01.2016 г.  |

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Обеспечение жильем молодых семей в Новичихинском районе Алтайского края» на 2016 – 2020 годы**

### ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Обеспечение жильем молодых семей в Новичихинском районе Алтайского края» на 2016 – 2020 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа«Обеспечение жильем молодых семей в Новичихинском районе Алтайского края» на 2016 – 2020 годы (далее – «программа») |
| Основание для разработки программы | ПостановлениемАдминистрации Новичихинского района № 399 от 08.09.2014 «Об утверждении Порядка, разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» |
| Заказчик программы | Администрация Новичихинского района |
| Основной разработчик программы | Отдел по культуре, делам молодёжи, физкультуре и спорту |
| Цель программы | государственная поддержка при решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий |
| Задачи программы  | предоставление молодым семьям, участникам программы, социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели эффективности реализации программы  | количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов) за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов;доля бюджетных средств, направляемых на строительство индивидуального жилого дома и приобретение нового жилья в общем количестве бюджетных средств, выделяемых в рамках реализации программы |
| Срок и этапы реализации программы | 2016 – 2020 годы |
| Исполнитель основных мероприятий программы | Отдел по культуре, делам молодёжи, физкультуре и спорту |
| Объемы и источники финансирования программы | объем финансирования программы составляет 9804,2 тыс. рублей, в том числе:средства федерального бюджета – 2051,7 тыс. рублей;средства краевого бюджета – 439 тыс. рублей;средства местного бюджета – 1 096,6 тыс. рублей;собственные (заемные) средства молодых семей – 6216,9 тыс. рублей.Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей федерального, краевого и местных бюджетов |
| Ожидаемые результаты реализации программы | успешное выполнение мероприятий подпрограммы в 2016 – 2020 годах позволит обеспечить жильем 15 молодых семей Алтайского края путем привлечения в жилищную сферу дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы, а также собственных средств граждан |

I. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики Администрации Алтайского края.

Оказание государственной поддержки в приобретении или строительстве индивидуального жилья осуществляется в рамках приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России».

По данным жилищных отделов администраций городов и районов Алтайского края по состоянию на 1 января 2016 года на учете состояло 35373 молодые семьи в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

За период с 2011 по 2015 годы в рамках программы при оказании поддержки за счет средств федерального, краевого и местных бюджетов улучшили свои жилищные условия более 3500 молодых семей Алтайского края. В Новичихинском районе программа действует с 2007 года. Реализация мероприятий программы в 2011 – 2015 годы демонстрирует ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками программы. Значительно увеличился объем средств, предусматриваемый на софинансирование мероприятий программы в краевом и местных бюджетах.

С целью стимулирования строительства жилья с 2009 года размер социальной выплаты для молодых семей, направляющих средства на строительство жилья, увеличен с 40 до 55 процентов от его расчетной стоимости.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Новичихинском районе Алтайского края. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

II. Цель и задачи программы

Целью программы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Участником программы может быть молодая семья, возраст каждого из супругов в которой не превышает 35 лет, где один из супругов является гражданином Российской Федерации, либо неполная семья, состоящая из одного молодого родителя (возраст которого не превышает 35 лет), являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей и нуждающаяся в улучшении жилищных условий (далее – «молодая семья»). Возраст, не превышающий 35 лет, определяется на день принятия Администрацией Алтайского края решения о включении молодой семьи – участницы программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году.

Для целей программы под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также другие молодые семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации и имеющие доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Первоочередное право на получение социальной выплаты имеют молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также многодетные молодые семьи, воспитывающие трех и более детей.

Задачами программы являются:

обеспечение предоставления молодым семьям – участникам программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

содействие использованию молодыми семьями собственных средств, а также привлечение финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Основными принципами реализации программы являются:

добровольность участия в программе молодых семей;

признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями программы;

возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках программы из федерального, краевого и местных бюджетов при улучшении жилищных условий только один раз.

Условиями прекращения реализации программы являются досрочное достижение целей и задач программы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

III. Перечень программных мероприятий

Организационные мероприятия на муниципальном уровне включают:

сбор данных о молодых семьях – участниках программы, предоставляемых органами местного самоуправления для формирования единой информационной базы по Алтайскому краю;

определение ежегодного объема средств местного бюджета на реализацию мероприятий программы;

заключение соглашения с государственным заказчиком (Администрация Алтайского края) о реализации программных мероприятий;

осуществление контроля за реализацией программы на муниципальном уровне в пределах полномочий;

обеспечение освещения целей и задач программы, хода ее реализации в местных средствах массовой информации;

проведение мониторинга реализации программы на муниципальном уровне, подготовка информационно-аналитических и отчетных материалов.

IV. Ресурсное обеспечение программы

Основными источниками финансирования программы являются:

средства федерального бюджета;

средства краевого бюджета;

средства местных бюджетов (в соответствии с муниципальными программами);

средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение или строительство индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты;

средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого или строящегося индивидуального жилья.

Общий объем финансирования с 2016 по 2020 год составит

9804,2 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств федерального бюджета и краевого бюджетов 2051,7 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета 1 096,6 тыс. рублей;

за счет собственных и заемных средств молодых семей 6216,9 тыс. рублей

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей краевого, районного и федеральных бюджетов.

V. Оценка эффективности реализации программы

Эффективность реализации программы и целевое использование выделенных на данные цели средств будут обеспечены за счет:

государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальной выплаты;

адресного предоставления средств социальной выплаты;

привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе показателей реализации программы.

Показатели, используемые для оценки эффективности реализации мероприятий программы, рассчитываются отделом по культуре, делам молодёжи, физкультуре и спорту Администрации Новичихинского района на основании мониторинга реализации программы.

Расчет целевого индикатора программы проводится в следующем порядке:

значение индикатора «Доля бюджетных средств, направляемых на строительство индивидуального жилого дома и приобретение нового жилья, в общем количестве бюджетных средств, использованных в рамках реализации программы» рассчитывается по формуле:

Дбс = Обсс/Обсп х 100%, где:

Дбс – доля бюджетных средств, направляемых на строительство индивидуального жилого дома и приобретение нового жилья;

Обсс – объем бюджетных средств, направленных на строительство индивидуального жилого дома и приобретение нового жилья;

Обсп – объем бюджетных средств, использованных в рамках реализации программы;

новое жилье – это жилье, приобретаемое молодой семьей в рамках реализации программы, которое введено в эксплуатацию менее чем за 2 года до приобретения.

Успешное выполнение мероприятий программы позволит в 2011 – 2015 годах обеспечить жильем 15 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, а также:

привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства, кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, собственных средств граждан;

развить и закрепить положительные демографические тенденции в обществе;

развить систему ипотечного жилищного кредитования.

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы будет определена согласно приложению 9 постановления Администрации Новичихинского района № 399 от 08.09.2014 г.

VI. Система управления реализацией программы

Организация реализации программных мероприятий, контроль за их исполнением, а также перечисление средств в бюджеты муниципальных районов и городских округов Алтайского края осуществляется Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края.

Администрация Новичихинского района с учетом средств, выделенных на реализацию программы из краевого и местных бюджетов на соответствующий год, на основании предоставленных молодыми семьями заявлений на участие в программе и документов, формирует сводный список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, утверждает его и формирует заявку на выделение из федерального и краевого бюджетов средств для софинансирования программы. Заявка представляется в Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края.

Распределение средств федерального и краевого бюджетов осуществляется пропорционально объему средств, предусмотренных в местных бюджетах в рамках реализации программы на плановый период. По результатам конкурсного отбора Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края заключает соглашения с муниципальными образованиями Алтайского края о реализации мероприятий программы и утверждает списки молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году и списки молодых семей, включенных в резерв для получения социальных выплат в планируемом году.

Отдел по культуре, делам молодёжи, физкультуре и спорту Администрации Новичихинского района контролирует выполнение программных мероприятий, выявляет несоответствие результатов реализации мероприятий, предусмотренных программой, устанавливает причины отсутствия ожидаемых результатов и принимает меры по устранению недостатков.

Отчеты о выполнении мероприятий программы представляются отделом по культуре, делам молодёжи, физкультуре и спорту Администрации Новичихинского района в Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края согласно формам и срокам, определенным в соглашении о реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы на территории Алтайского края, заключенном между Администрацией Алтайского края и Администрацией Новичихинского района.

VII. Механизм реализации программы

Механизм реализации программы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Социальная выплата предоставляется на приобретение у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, и может быть использована:

на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья);

на оплату цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

на осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - ≪кооператив≫), после чего жилое помещение, приобретенное кооперативом для молодой семьи, переходит в собственность данной молодой семьи;

на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или ипотечного жилищного займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам или займам, предоставленным для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома до 1 июня 2011 года, в том числе по ипотеч- ным жилищным кредитам, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам. При этом размер предоставляемой социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и начисленных процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу;

для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации.

Молодая семья имеет право использовать социальную выплату на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту или займу, в том числе по ипотечному жилищному кредиту, предоставленному по договору долевого строительства до 1 июня 2011 года (при условии ввода в эксплуатацию многоквартирного жилого дома). При этом размер предоставляемой социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и начисленных процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу.

При этом размер предоставляемой социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и начисленных процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу.

Жилое помещение, приобретаемое или строящееся молодой семьей, должно находиться на территории Новичихинского района Алтайского края.

Право молодой семьи – участницы программы на получение социальной выплаты возникает после включения молодой семьи в списки молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденные Администрацией Алтайского края, и удостоверяется именным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее – «свидетельство»), которое не является ценной бумагой.

Свидетельство используется в качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи и выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в программе. Срок действия свидетельства составляет не более 9 месяцев с даты выдачи.

Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по соответствующему муниципальному образованию, в котором молодая семья состоит на учете в качестве участника программы. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию устанавливается органом местного самоуправления. Стоимость 1 кв. м общей площади жилья в муниципальном образовании не может превышать средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Алтайскому краю, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) – 42 кв. м;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей) – по 18 кв. м на каждого члена семьи.

Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Нв х РЖ, где:

СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Нв – норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями программы;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями программы.

Для молодых семей, осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье, средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Нп х К х РЖ, где:

СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Нп – норматив средней стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Алтайскому краю, определяемый уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

К – корректирующий коэффициент, устанавливаемый в следующем порядке:

 Нв

 Нп

К = 1, при условии, если соотношение больше 0,6;

 Нв

 Нп

К = 0,8, при условии, если соотношение больше или равно 0,4, но меньше либо равно 0,6;

Нв

 Нп

К = 0,6, при условии, если соотношение меньше 0,4.

Размер социальной выплаты составляет не менее:

30 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями программы, для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями программы, для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более (далее - ≪неполные молодые семьи»);

45 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями программы, для молодых семей, не имеющих детей и осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье;

50 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями программы, для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, для неполных молодых семей, осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье.

Доля средств, направляемых из федерального бюджета на софинансирование программы в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, рассчитывается по формуле:

У = 0,3/РБО, где:

У - уровень софинансирования расходного обязательства Алтайского края;

0,3 - средний уровень софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации;

РБО - уровень расчетной бюджетной обеспеченности Алтайского края на очередной финансовый год, рассчитанный в соответствии с методикой распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2004 г. № 670 «О распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации»

При этом уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета не может быть менее 5 % и более 95 % от общего объема расходных обязательств Алтайского края.

В случае недостаточности или отсутствия средств федерального бюджета социальные выплаты на приобретение жилья предоставляются молодым семьям за счет средств краевого и местного бюджетов в порядке, устанавливаемом Администрацией Алтайского края по согласованию с органами местного самоуправления.

Доля средств, направляемых из краевого бюджета на софинансирование мероприятий программы, рассчитывается по формулам:

ДКрБ = (30 % - ДФБ)/2 - для молодых семей, не имеющих детей и приобретающих жилье, введенное в эксплуатацию более чем за 2 года до приобретения;

ДКрБ = (35 % - ДФБ)/2 - для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, для неполных молодых семей, приобретающих жилье, введенное в эксплуатацию более чем за 2 года до приобретения;

ДКрБ = (45 % - ДФБ)/2 - для молодых семей, не имеющих детей и осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье;

ДКрБ = (50 % - ДФБ)/2 - для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, для неполных молодых семей, осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье,

где:

ДКрБ - доля средств, направляемых из краевого бюджета на софинансирование мероприятий программы;

ДФБ - доля средств, направляемых из федерального бюджета на софинансирование мероприятий программы.

Доля средств, направляемых из местных бюджетов на софинансирование мероприятий программы, рассчитывается по формулам:

ДМесБ = (30 % - ДФБ)/2 - для молодых семей, не имеющих детей и приобретающих жилье, введенное в эксплуатацию более чем за 2 года до приобретения;

ДМесБ = (35 % - ДФБ)/2 - для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, для неполных молодых семей, приобретающих жилье, введенное в эксплуатацию более чем за 2 года до приобретения;

ДМесБ = (45 % - ДФБ)/2 - для молодых семей, не имеющих детей и осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье;

ДМесБ = (50 % - ДФБ)/2 - для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, для неполных молодых семей, осуществляющих строительство индивидуального жилого дома или приобретающих новое жилье,

где:

ДМесБ - доля средств, направляемых из местного бюджета на софинансирование мероприятий программы;

ДФБ - доля средств, направляемых из федерального бюджета на софинансирование мероприятий программы.≫;

Расходы по предоставлению социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам или займам, выданным в целях приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома с 1 января по 1 июня 2011 года, в том числе по ипотечным жилищным кредитам, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, осуществляются в равных долях за счет средств краевого и местного бюджетов.

Остаток неиспользованных в текущем финансовом году средств социальных выплат, выделяемых в рамках реализации программы, потребность в которых сохраняется, подлежит использованию в очередном финансовом году на те же цели на условиях, установленных настоящей программой.

Возможными формами участия организаций в реализации программы, за исключением организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы, могут являться: участие в софинансировании предоставления социальных выплат, предоставление материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей, а также иные формы поддержки. Конкретные формы участия организаций в реализации программы определяются соглашением, заключаемым между организациями, Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края и (или) органами местного самоуправления в порядке, устанавливаемом Администрацией Алтайского края.

Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств – собственных или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты приобретаемого жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учитываемая при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилья. Приобретаемое жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, которой предоставлена социальная выплата. В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту или уплату основного долга или процентов по ипотечному жилищному кредиту допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом молодая семья представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

Молодым семьям, участвовавшим в программе, предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств краевого бюджета в размере 5 % от расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) 1 ребенка для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение или строительство индивидуального жилья при условии предоставления государственному заказчику программы документов, подтверждающих рождение ребенка, до 20 января года, следующего за годом рождения ребенка. Расчет дополнительной социальной выплаты производится исходя из количества членов молодой семьи (по 18 кв.м. на каждого члена семьи) и средней стоимости жилья в соответствующем муниципальном образовании на 25 января года, следующего за годом рождения ребенка. Данная социальная выплата предоставляется молодой семье однократно.

Молодые семьи, признанные в установленном порядке участниками краевой целевой программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий в Алтайском крае» на 2011 - 2015 годы, автоматически становятся участниками настоящей программы на предусмотренных в ней условиях.

На основании предоставленных документов на получение дополнительной социальной выплаты с учетом размера средств, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий год, Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края утверждает сводный список молодых семей – претендентов на получение дополнительной социальной выплаты в планируемом году. Выписки из сводного списка молодых семей – претендентов на получение дополнительной социальной выплаты в планируемом году направляются Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края органы местного самоуправления.

Порядок предоставления социальной выплаты молодым семьям определяется согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Социальная выплата считается предоставленной участнику программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, в том числе путем оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, погашения основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, работ (товаров, услуг) по созданию объекта индивидуального жилищного строительства либо уплату оставшейся части паевого взноса члена жилищного накопительного кооператива. Перечисление указанных средств является основанием для исключения органом местного самоуправления молодой семьи из списка участников программы.

Улучшение жилищных условий молодых семей в последующем осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы.

Для успешной реализации муниципальной программы важное значение имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач муниципальной программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации муниципальной программы могут быть выделены следующие риски ее реализации:

макроэкономические риски, связанные с возможностями ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижения темпов роста экономики и

уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, а также с кризисом

банковской системы;

финансовые риски, связанные с возникновением бюджетного дефицита

и вследствие этого с недостаточным уровнем бюджетного финансирования,

секвестированием бюджетных расходов на сферу жилищного строительства;

административные риски, связанные с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, приводящие к нарушению планируемых сроков реализации муниципальной программы, невыполнение ее цели и задач, недостижение плановых значений показателей;

кадровые риски, обусловленные определенным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере строительства, снижающие эффективность работы предприятий и организаций строительной индустрии и качество предоставляемых услуг.

Управление указанными рисками предполагается осуществлять на основе постоянного мониторинга хода реализации муниципальной программы и разработки при необходимости предложений по ее корректировке.

Способами ограничения рисков выступают:

ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных

на реализацию мероприятий муниципальной программы;

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

привлечение внебюджетного финансирования;

повышение эффективности взаимодействия участников реализации муниципальной программы;

обеспечение притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) имеющихся специалистов.

Приложение 2

ПЕРЕЧЕНЬ

программных мероприятий

по реализации муниципальной программы «Обеспечение жильём молодых семей в Новичихинском районе»

на 2016-2020 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия  | Сумма затрат (тыс. рублей) | Направления расходов и источники финанси-рования  | Исполни-тель | Ожидае-мый резу-льтат от реализации мероприя-тия |
| 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Определение ежегодного объема средств местного бюджета на реализацию мероприятий программы |  |  |  |  |  |  |  | Отдел Адми-нистрации Новичихинс-кого района по культуре, делам молодёжи, физкультуре и спорту | выделение средств из краевого бюджета на реализацию программы |
| 2 | Сбор данных о молодых семьях – участниках програм-мы, для формирова-ния единой информа-ционной базы по Новичихинскому району |  |  |  |  |  |  |  | Отдел Адми-нистрации Новичихинс-кого района по культуре, делам молодё-жи, физкуль-туре и спорту | наличие единой базы данных по Новичихинскому району |
| 3 | Подготовка пакета документов для учас-тия Администрации Новичихинского района в конкурсном отборе муниципаль-ных образований для реализации программы |  |  |  |  |  |  |  | Отдел Адми-нистрации Новичихинс-кого района по культуре, делам моло-дёжи, физ-культуре и спорту | участие в кон-курсном отборе субъектов Российской Федерации для реализации программы |
| 4 | Заключение соглаше-ния с государствен-ным заказчиком (Администрация Алтайского края) о реализации програм-мных мероприятий |  |  |  |  |  |  |  | Администра-ция Новичихинс-кого района | выделение средств из федерального и краевого бюджетов на реализацию программы |
| 5 | Вручение свиде-тельств о праве на получение социаль-ной выплаты на приобретение (строительство) жилья |  |  |  |  |  |  |  | Отдел Адми-нистрации Новичихинс-кого района по культуре, делам моло-дёжи, физ-культуре и спорту |  |
| 6 | Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья |  | 1959,0 | 1680,0 | 4467,4 | 1697,8 | 9804,2 | средства фе-дерального, краевого, местного бюджетов и внебюджет-ные источни-ки | управление Алтайского края по обра-зованию и делам моло-дежи, муни-ципальные образования края (по сог- ласованию) | Предоставле-ние государст-венной под-держки 20 молодым семьям –  участникам программы |
| 7 | Проведение мони-торинга реализации программы на муниципальном уровне, подготовка информационно-аналитических и отчетных материалов |  |  |  |  |  |  |  | Отдел Адми-нистрации Новичихинс-кого района по культуре, делам моло-дёжи, физкультуре и спорту | обобщение информации по району о ходе реализации программы |
| 8 | Предоставление государственному заказчику програм-мы отчетов об использовании средств федераль-ного бюджета, краевого и местного бюджетов, выделенных на предоставление социальных выплат |  |  |  |  |  |  |  | Отдел Адми-нистрации Новичихинс-кого района по культуре, делам молодёжи, физкультуре и спорту | осущест-вление контроля за реализацией программы |
| 9 | Осуществление контроля за реали-зацией програм-мы на муниципальном уровне в пределах полномочий |  |  |  |  |  |  |  | Отдел Адми-нистрации Новичихинс-кого района по культуре, делам молодёжи, физкультуре и спорту | системный контроль за ходом реализации программы |
| 10 | Обеспечение осве-щения целей и задач программы, хода ее реализации в местных средст-вах массовой ин-формации |  |  |  |  |  |  |  | Отдел Адми-нистрации Новичихинс-кого района по культуре, делам молодёжи, физкультуре и спорту | обеспечение инфор-мированности населения района о реализации программы |
|  | Итого  |  | 1959,0 | 1680,0 | 4467,4 | 1697,8 | 9804,2 |  |  |  |

Приложение 3

СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ЗАТРАТЫ

ПО НАПРАВЛЕНИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Обеспечение жильём молодых семей в Новичихинском районе» на 2016-2020 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов |  | Финансовые затраты в ценах 2016 года (тыс. руб.) |
| Всего | В том числе по годам |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Всего финансовых затрат в том числе:  | 9804,2 |  | 1959,0 | 1680,0 | 4467,4 | 1697,8 |
| из муниципального бюджета | 1096,6 |  | 170,1 | 170,1 | 474,6 | 281,8 |
| из федерального бюджета | 2051,7 |  | 321,3 | 321,3 | 842,0 | 567,1 |
| на условиях софинансирования)из краевого бюджета  | 439 |  | 170,1 | 170,1 | 98,8 |  |
| из внебюджетных источников (указать каких) | 6216,9 |  | 1297,5 | 1018,5 | 3052,0 | 848,9 |
| Капитальные вложения в том числе:  |  |  |  |  |  |  |
| из муниципального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования |  |  |  |  |  |  |
| из краевого бюджета  |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников (указать каких) НИОКР <\*> в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| из муниципального бюджета  |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования)  |  |  |  |  |  |  |
| из краевого бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников (указать каких)  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы в том числе:  |  |  |  |  |  |  |
| из муниципального бюджета  |  |  |  |  |  |  |
| из федерального бюджета (на условиях софинансирования) |  |  |  |  |  |  |
| из краевого бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетныхисточников (указатькаких) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------<\*>

Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.

Приложение 4

ДИНАМИКА

основных целевых показателей и индикаторов эффективности

реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Новичихинском районе Алтайского края»

на 2016 – 2020 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Еди-ница изме-рения | Значения по годам |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Количество молодых семей, улучшивших свои жилищные условия | семья |  |  |  |  |  |
| в том числе с использованием ипо-течных жилищных кредитов и займов | семья |  |  |  |  |  |
| Доля бюджетных средств, направляе-мых на строи-тельство индиви-дуального и приобре-тение нового жилья, в общем объеме бюджетных средств, выделяемых в рам-ках программы | % |  |  |  |  |  |

Приложение 5

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

НА ФИНАНСИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"Обеспечение жильём молодых семей в Новичихинском районе

Алтайского края» на 2016 год

 (тыс. руб.)

|  |  |
| --- | --- |
| Направления расходов | Объем финансированияв действующих ценах текущего года |
| Объем финансирования из муниципального бюджета,всего  | 0 |
| в том числе:  |  |
| капитальные вложения  |  |
| НИОКР <\*>  |  |
| прочие текущие расходы  | 0 |

И.О. начальника отдела по культуре,

делам молодёжи, физкультуре и спорту О.В. Меркулова

Приложение 6

ОБОСНОВАНИЕ

БЮДЖЕТНОЙ ЗАЯВКИ НА 2015 ГОД ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

"Обеспечение жильём молодых семей в Новичихинском районе

Алтайского края» на 2011-2015 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия, в том числе в территориальномразрезе  | Единицаизмере-ния  | Коли- чество | Стоимость единицы (в действу-ющих ценах текущего года)  | Сумма  | Примечание |
| 1. | Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья(в рамках со-финансирования) |  |  |  |  |  |
|  | Итого  |  |  |  |  |  |

И.о. начальника отдела по культуре,

делам молодёжи, физкультуре

и спорту О.В. Меркулова

Приложение 7

ИНФОРМАЦИЯ

ОБ ОСВОЕНИИ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ ПО

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ «Обеспечение жильем молодых семей в Новичихинском районе

Алтайского края на 2016-2020 годы»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Всего по прог- рамме,тыс. руб.  | Профинансировано, тыс. руб.  | Освоено, тыс. руб.  | Источникифинансирования  |
| С начала реализации программы | За отчетный период  | С начала реализации программы | За отчетный период  |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  |
|  | Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья |  |  |  |  |  |  |  |  |  | средства федерального, краевого, местного бюджетов и внебюджетные источники |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Меркулова

 (подпись) Ф.И.О

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Приложение 8

ИНФОРМАЦИЯ

О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Обеспечение жильем молодых семей в Новичихинском районе Алтайского края на 2016-2020 годы» в 2016 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия  | Освоено средств, тыс. руб. | Целевые индикаторы и показатели эффективностиреализации программы  | Полученный результат и эффектив- ность реализации мероприятия  |
| С начала реализации программы | За отчетный период  |
| План | Факт | План | Факт | План  | Факт  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья |  |  |  |  |  |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Меркулова

 (подпись) Ф.И.О

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Приложение 9

# Методика

# оценки эффективности реализации муниципальной программы

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы определяет алгоритм оценки результативности и эффективности мероприятий (подпрограмм), входящих в состав муниципальной программы, в процессе и по итогам ее реализации.

Эффективность реализации муниципальной программы состоящей из мероприятий (подпрограмм), определяется как оценка эффективности реализации каждого мероприятия (подпрограммы), входящих в ее состав.

Под результативностью понимается степень достижения запланированного уровня нефинансовых результатов реализации мероприятий (подпрограмм).

Результативность определяется отношением фактического результата к запланированному результату на основе проведения анализа реализации мероприятий (подпрограмм).

Для оценки результативности мероприятий (подпрограмм) должны быть использованы плановые и фактические значения соответствующих целевых показателей.

**Индекс результативности мероприятий (подпрограмм) определяется по формулам:**

, где

Iр - индекс результативности мероприятий (подпрограмм);

S - соотношение достигнутых и плановых результатов целевых значений показателей. Соотношение рассчитывается по формуле:

 -

в случае использования показателей, направленных на увеличение целевых значений;

 -

в случае использования показателей, направленных на снижение целевых значений;

Rф - достигнутый результат целевого значения показателя;

Rп - плановый результат целевого значения показателя;

Mп - весовое значение показателя (вес показателя), характеризующего мероприятие (подпрограмму). Вес показателя рассчитывается по формуле:

, где

N - общее число показателей, характеризующих выполнение мероприятий (подпрограммы).

Под эффективностью понимается отношение затрат на достижение (фактических) нефинансовых результатов реализации мероприятий (подпрограмм) к планируемым затратам мероприятий (подпрограмм).

Эффективность подпрограмм определяется по индексу эффективности.

**Индекс эффективности мероприятий (подпрограмм) определяется по формуле:**

 , где

Iэ - индекс эффективности мероприятий (подпрограмм);

Vф - объем фактического совокупного финансирования мероприятий (подпрограммы);

Iр - индекс результативности мероприятий (подпрограммы);

Vп - объем запланированного совокупного финансирования мероприятий (подпрограмм);

**По итогам проведения анализа индекса эффективности дается качественная оценка эффективности реализации мероприятий (подпрограмм):**

наименование индикатора - индекс эффективности мероприятий (подпрограмм) (Iэ);

диапазоны значений, характеризующие эффективность мероприятий (подпрограмм), перечислены ниже.

Значение показателя:



Качественная оценка мероприятий (подпрограмм): **высокий уровень эффективности**.

Значение показателя:



Качественная оценка мероприятий (подпрограмм): **запланированный уровень эффективности.**

Значение показателя:



Качественная оценка мероприятий (подпрограмм): **низкий уровень эффективности.**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14.01.2016 № 4 с.Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков |  |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Новичихинского района провести открытый по составу участников аукцион:

ЛОТ № 1: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель сельскохозяйственного назначения, из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного примерно в 6,5 км по направлению на восток от с. Солоновка Новичихинского района Алтайского края, общей площадью 1824058 м2 для сельскохозяйственного производства. Кадастровый номер участка 22:30:100101:46. Ограничение права не зарегистрировано.

ЛОТ № 2: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель сельскохозяйственного назначения, из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного примерно в 4 км по направлению на юго-запад от с. Солоновка Новичихинского района Алтайского края, общей площадью 1022563 м2 для сельскохозяйственного производства. Кадастровый номер участка 22:30:100101:47. Ограничение права не зарегистрировано.

ЛОТ № 3: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель сельскохозяйственного назначения, из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного примерно в 5,9 км по направлению на северо-запад от с. 10 лет Октября Новичихинского района Алтайского края, общей площадью 520000 м2 для сельскохозяйственного производства. Кадастровый номер участка 22:30:080101:226. Ограничение права не зарегистрировано.

ЛОТ № 4: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель сельскохозяйственного назначения, из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного примерно в 6500 м по направлению на северо-восток от с. Мельниково Новичихинского района Алтайского края, общей площадью 240000 м2 для сенокошения. Кадастровый номер участка 22:30:010201:232. Ограничение права не зарегистрировано.

ЛОТ № 5: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель населенных пунктов, из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного в 1700 м по направлению на северо-восток от здания администрации по адресу: с. Токарево, ул. Ленина, 81 Новичихинского района Алтайского края, общей площадью 12000 м2 для рыбоводства. Кадастровый номер участка 22:30:070103:78. Ограничение права не зарегистрировано.

ЛОТ № 6: на право заключения договора арендыземельного участкаиз земель населенных пунктов, из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного в 4000 м по направлению на северо-восток от окраины с. Долгово Новичихинского района Алтайского края, общей площадью 7636 м2 для сельскохозяйственного использования. Кадастровый номер участка 22:30:020401:99. Ограничение права не зарегистрировано.

2. Установить сумму задатка в размере 30 процентов от начальной цены предмета аукциона.

3. Для рассмотрения заявок и проведения аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, утвердить комиссию в следующем составе:

**Председатель комиссии:**

Солопов Вячеслав Александрович- заместитель главы Администрации района;

**Члены комиссии**:

Бергер Татьяна Николаевна- начальник Управления сельского хозяйства;

Бондарев Анатолий Иванович- начальник отдела растениеводства;

Воденникова Елена Анатольевна- заместитель председателя комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом;

Уранова Татьяна Евгеньевна- председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом.





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14.01.2016 № 5 с.Новичиха**

Об утверждении плана противодействия

коррупции в Администрации Новичихинского

района Алтайского края на 2016-2017 годы

В целях организации исполнения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указ Президента РФ от 11 апреля 2014 г. N 226 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы" ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в Администрации Новичихинского района Алтайского края на 2016-2017 годы.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации района

от 14.01.2016 № 5

План
противодействия коррупции в Администрации Новичихинского района Алтайского края на 2016-2017 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Исполнители | Сроки исполнения |
| 1. | Мероприятия по законодательному обеспечению противодействия коррупции |
| 1.1. | Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования нарушений законодательства о муниципальной службе, а также выявленных факторов коррупциогенности в муниципальных правовых актах. | управление делами Администрации района | ежегодно |
| 1.2. | Обобщение правоприменительной практики по результатам вступив-ших в законную силу решений судов о признании недействитель-ными ненормативных правовых актов в органах местного самоуп-равления, незаконными решениями и действиями (бездействиями) дол-жностных лиц органов местного самоуправления; о признании недействительными ненорматив-ных правовых актов учреждений, подведомственных администрации района и ее органам, незаконными решениями и действиями (бездействиями) должностных лиц подведомственных учреждений. | Юридический отдел | постоянно |
| 1.3. | Подготовка изменений в действую-щие нормативные акты Админист-рации района, направленные на противодействие коррупции, в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное и краевое законодательство | юридический отдел Администрации района;управление делами Администрации района | постоянно |
| 1.4. | Организация семинаров для глав Администраций сельсоветов, председателей комитетов заведующих отделов Администрации района по вопросам реализации антикоррупционной политики на территории муниципального образования | управление делами Администрации района | ежегодно  |
| 2.  | Проведение антикоррупционного анализа проектов нормативных правовых актов и принятых нормативных правовых актов |
| 2.1.  | Экспертиза нормативных  правовых актов и     проектов нормативных правовых актов Администрации района на коррупциогенность. |  Юридический отдел Администрации района | постоянно |
| 2.2. | Экспертиза нормативных  правовых актов и     проектов нормативных правовых актов районного Собрания депутатов на коррупциогенность | Юридический отдел Администрации района | постоянно |
| 3.    | Меры по предупреждению коррупционных проявлений на муниципальной службе |
| 3.1.  | Мониторинг предоставления муниципальными служащими администрации Новичихинского района Алтайского края сведений о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера  | управление делами Администрации района  | ежегодно до 15 маятекущего года |
| 3.2. | Проведение мониторинга соблю-дения требований к служебному поведению муниципальных служа-щих администрации Новичихинс-кого района Алтайского края и урегулированию    конфликта инте-ресов (по результатам деятель-ности  комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов) | управление делами Администрации района   | по мере необходимости |
| 3.3.  | Применение конкурсного отбора кадров для замещения высших должностей муниципальной служ-бы в Администрации Новичихин-ского района Алтайского края | глава Администрации района,конкурсная комиссия  | по мере необходимости |
| 3.4. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством | управление делами Администрации района | постоянно |
| 3.5. | Обеспечение функционирования в установленном порядке комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муници-пальных служащих Администра-ции Новичихинского района и уре-гулированию конфликта интересов | управление делами Администрации района | постоянно |
| 3.6.  | Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | управление делами Администрации района | постоянно |
| 3.7. | Контроль за внесением изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие квалификацион-ные требования к профессиональ-ным знаниям и навыкам соответственно должностей муниципальной службы  | управление делами Администрации района;структурные подразделения Администрации района | по мере необходимости |
| 4. | Взаимодействие с обществом и информационное обеспечение реализации мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией |
| 4.1.  | Привлечение общественности к обсуждению проектов муниципаль-ных правовых актов, а также дополнений и изменений к ним | разработчики проектов;управление делами Администрации района | по мере необходимости |
| 4.2. | Обеспечение информационной открытости деятельности органов исполнительной власти Новичи-хинского района через средства массовой информации, а также с использованием официального сайта муниципального образования Новичихинский район | управление делами Администрации района, отдел программного обеспечения Администрации района | постоянно |
| 4.3. | Организация приема граждан главой Администрации Новичихинского района, заместителями главы Администрации, руководителями структурных подразделений | управление делами Администрации района | постоянно |
| 4.4. | Размещение актуальной информации по вопросам антикоррупционной деятельности на информационных стендах района, доступных для населения | управление делами Администрации района | по мере необходимости |
| 4.5.  | Анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия информации о фактах коррупции со сторонымуниципальных служащих Администрации Новичихинского района Алтайского края | управление делами Администрации района  | постоянно |
| 4.6.  | Обеспечение размещения нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции на официальном сайте Администрации Новичихинского района Алтайского края  | управление делами Администрации района, отдел программного обеспечения Администрации района | по мере принятия |
| 4.7. |  Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте муниципального образования Новичихинский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленном порядке | управление делами Администрации района, отдел программного обеспечения Администрации района | ежегодно в установленные сроки |
| 5.    | Предупреждение и выявление должностных нарушений, связанных с коррупционными проявлениями |
| 5.1.  | Контроль за соблюдением требований, установленных законодательством при проведении торгов, запросов котировок.  | комитет по экономике и управлению муници-пальным имуществом Администрации района;комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района; | постоянно |
| 5.2.  | Анализ исполнения муниципаль-ных контрактов в муниципальном образовании Новичихинский район Алтайского края | комитет по экономике и управлению муници-пальным имуществом Администрации района; | постоянно |
| 5.3. | Осуществление в установленномзаконом порядке проверок финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений в целях недопущения нецелевого использования средств бюджетамуниципального образования | комитет по финансам,налоговой и кредитнойполитике | по отдельномуплану |
| 6. | **Меры по предупреждению коррупционных проявлений в муниципальных учреждениях и организациях** |
| 6.1. | Организация представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Новичихинского района, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера  | управление делами Администрации района | По мере необходимости |
| 6.2. | Мониторинг предоставления руководителями муниципальных учреждений Новичихинского района Алтайского края сведений о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера | управление делами Администрации района | Ежегодно, в установленные сроки |
| 6.3. | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Новичихинского района Алтайского края на официальном сайте муниципального образования Новичихинский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленном порядке | управление делами Администрации района | Ежегодно, в установленные сроки |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.01.2016 № 6 с.Новичиха**

Об утверждении Порядка расчета

объемов средств субвенции из краевого

бюджета, выделяемых на

финансирование дошкольных

образовательных организаций

Новичихинского района на 2016 год

С целью распределения объема субвенции и доведения средств до муниципальных дошкольных образовательных организаций на реализацию общедоступного и бесплатного дошкольного образования в 2016 году,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование дошкольных образовательных организаций Новичихинского района на 2016 год.

2. Комитету Администрации Новичихинского района по образованию довести объемы средств субвенции до подведомственных дошкольных образовательных организаций.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Новичихинского района Г.Н. Белицкую.





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации района

От 20.01.2016 № 6

Порядок
расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование дошкольных образовательных организаций
 Новичихинского района на 2016 год

1. Настоящий порядок разработан в целях определения единого подхода при расчете объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование дошкольных образовательных организаций Новичихинского района, исходя из нормативов расходов на одного воспитанника.
2. В расходы на финансирование дошкольных образовательных организаций из краевого бюджета включены:

средства на оплату труда педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования;

непосредственно связанные с реализацией образовательной программы дошкольного образования расходы на приобретение учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

1. Расчет субвенции дошкольной образовательной организации исчисляется по формуле:

S = N x С х k + Dинв + U, где:

 N - нормативные затраты по заработной плате педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, на одного воспитанника (приложение 1);

С – количество воспитанников в ДОО на начало учебного года (приложение 2);

k – коэффициент, учитывающий выполнение целевого показателя (средний размер заработной платы в общем образовании района);

Dинв – средства на оплату труда педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, занимающиеся с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ посещающие ДОО в общеразвивающих группах, исчисляется по формуле:

Dинв =N x K инв х Pинв, где:

N - нормативные затраты по заработной плате педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, на одного воспитанника (приложение 1);

Pинв – коэффициент 0,202 для детей-инвалидов и детей ОВЗ;

Kинв  – количество детей-инвалидов или детей ОВЗ;

U – учебные расходы, которые определяются по формуле:

U = Un x C,

где Un – норматив учебных расходов на одного воспитанника в год (приложение 1).

1. Доведение объемов финансирования до дошкольных образовательных организаций осуществляется одной суммой без разбивки по статьям бюджетной классифи­кации с округлением по правилам математики в тысячах рублей (приложения 3-6).
2. После выделения бюджетных средств (одной цифрой) производится формирование бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности) дошкольной образовательной организации.
3. При формировании бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности) дошкольная образовательная организация самостоятельно определяет в общем объеме средств, рассчитанном в соответствии с настоящим порядком:

расходы на заработную плату педагогических работников образовательной организации, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам;

учебные расходы.

Бюджетная смета (план финансово-хозяйственной деятельности) утверждается и исполняется в порядке, установленном бюджет­ным законодательством.

Приложение 1 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование дошкольных образовательных организаций Новичихинского района на 2016 г.

НОРМАТИВЫ
финансовых затрат по дошкольным образовательным организациям
Новичихинского района на 2016 год

Нормативы расходов на одного воспитанника в год по оплате труда педагогических работников дошкольных образовательных организаций на получения общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Норматив расходов по заработной плате педаго-гических работников на одного воспитанника в год, рублей |
| 1 | Общеразвивающие группы дошкольных образовательных организаций в сельской местности: |  |
| 1.1 | группы с 10-ти часовым пребыванием детей | 14829 |

Норматив расходов на учебники, учебные пособия, средства обучения, игры, игрушки (учебные расходы) составляет 443 рубля на одного воспитанника в год.

Приложение 2 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование дошкольных образовательных организаций Новичихинского района на 2016 г.

ЧИСЛЕННОСТЬ
воспитанников по дошкольным образовательным организациям
Новичихинского района на начало 2015-2016 учебного года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дошкольная образовательная организация | Численность воспитанников на начало 2015-2016 учебного года | в том числе численность детей – инвалидов и детей с ОВЗ |
| Новичихинский детский сад № 1 «Искорка» | 124 | 1 |
| Новичихинский детский сад № 2 «Солнышко» | 91 | 2 |
| Новичихинский детский сад № 2 «Солнышко», с. Лобаниха | 10 | 0 |
| Новичихинский детский сад № 3 «Земляничка» | 65 | 0 |
| Мельниковский детский сад «Колосок» | 25 | 1 |
| Всего | 315 | 4 |

Приложение 3 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование дошкольных образовательных организаций Новичихинского района на 2016 г.

РАСХОДЫ
на оплату труда педагогических работников дошкольных образовательных организаций
Новичихинского района на 2016 г. по нормативу

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дошкольная образовательная организация | Численность воспитанников на начало 2014-2015 учебного года | Норматив расходов по заработной плате педагогических работников на одного воспитанника в год, рублей | Коэффициент, учитывающий выполнение целевого показателя (средний размер заработной платы в общем образовании района) | Расходы на оплату труда педагогических работников ДОО по нормативу, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=3\*4\*5/1000 |
| 1 | Новичихинский детский сад № 1 «Искорка» | 124 | 14829 | 1,0087 | 1854,8 |
| 2 | Новичихинский детский сад № 2 «Солнышко» | 91 | 14829 | 1,0087 | 1361,2 |
| 3 | Новичихинский детский сад № 2 «Солнышко», с. Лобаниха | 10 | 14829 | 1,0087 | 149,6 |
| 4 | Новичихинский детский сад № 3 «Земляничка» | 65 | 14829 | 1,0087 | 972,4 |
| 5 | Мельниковский детский сад «Колосок» | 25 | 14829 | 1,0087 | 374,0 |
|  | Всего | 315 | х | х | 4712 |

Приложение 4 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование дошкольных образовательных организаций Новичихинского района на 2016 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
фонд оплаты труда педагогических работников дошкольных образовательных организаций
Новичихинского района на образование детей-инвалидов в 2016 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дошкольная образовательная организация | Численность детей – инвалидов и детей с ОВЗ, чел. | Норматив расходов по заработной плате педагогических работников на одного воспитанника в год, рублей | Размер коэффициента на образование детей-инвалидов в ДОО | Дополнительный фонд оплаты труда педагогических работников ДОО на образование детей-инвалидов, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=3\*4\*5/1000 |
| 1 | Новичихинский детский сад № 1 «Искорка» | 1 | 14829 | 0,202 | 3,0 |
| 2 | Новичихинский детский сад № 2 «Солнышко» | 2 | 14829 | 0,202 | 6,0 |
| 3 | Новичихинский детский сад № 2 «Солнышко», с. Лобаниха | 0 | 14829 | 0,202 | 0 |
| 4 | Новичихинский детский сад № 3 «Земляничка» | 0 | 14829 | 0,202 | 0 |
| 5 | Мельниковский детский сад «Колосок» | 1 | 14829 | 0,202 | 3,0 |
|  | Всего | 4 | х | х | 12,0 |

Приложение 5 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование дошкольных образовательных организаций Новичихинского района на 2016 г.

РАСХОДЫ
на приобретение учебников, учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (учебные расходы) в дошкольных образовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дошкольная образовательная организация | Численность воспитанников на начало 2014-2015 учебного года | Норматив расходов на приобретение учебников, учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек на одного ребенка в месяц, руб. | Расходы на приобретение учебников, учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Новичихинский детский сад № 1 «Искорка» | 124 | 443 | 55,0 |
| 2 | Новичихинский детский сад № 2 «Солнышко» | 91 | 443 | 40,4 |
| 3 | Новичихинский детский сад № 2 «Солнышко», с. Лобаниха | 10 | 443 | 4,5 |
| 4 | Новичихинский детский сад № 3 «Земляничка» | 65 | 443 | 28,9 |
| 5 | Мельниковский детский сад «Колосок» | 25 | 443 | 11,2 |
|  | Всего | 315 | х | 140 |

Приложение 6 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование дошкольных образовательных организаций Новичихинского района на 2016 г.

СВОДНЫЕ ОБЪЕМЫ
 средств субвенции из краевого бюджета на финансирование дошкольных образовательных организаций Новичихинского района на 2016 год

| ДОО | Компенсация затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей-инвалидов (детей с ОВЗ) на дому, обучающихся по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, тыс. руб. | Расходы на оплату труда педагогических работников ДОО по нормативу, тыс. руб. | Дополнительный фонд оплаты труда педагогических работников ДОО на образование детей-инвалидов, тыс. руб. | Всего фонд оплаты труда педагогических работников ДОО, тыс. руб. | Расходы на учебники, учебные пособия, средства обучения, игры, игрушки, тыс. руб. | Всего субвенции, тыс. руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3+4 | 6 | 7=2+5+6 |
| Новичихинский детский сад № 1 «Искорка» | - | 1854,8 | 3,0 | 1857,8 | 55,0 | 1912,8 |
| Новичихинский детский сад № 2 «Солнышко» | - | 1361,2 | 6,0 | 1367,2 | 40,4 | 1407,6 |
| Новичихинский детский сад № 2 «Солнышко», с. Лобаниха | - | 149,6 | - | 149,6 | 4,5 | 154,1 |
| Новичихинский детский сад № 3 «Земляничка» | - | 972,4 | - | 972,4 | 28,9 | 1001,3 |
| Мельниковский детский сад «Колосок» | - | 374,0 | 3,0 | 377,0 | 11,2 | 388,2 |
| Комитет Администрации Новичихинского района по образованию | 41 | - | - | - | - | 41 |
| Всего | 41 | 4712,0 | 12,0 | 4724,0 | 140 | 4905,0 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.01.2016 № 7 с.Новичиха**

Об утверждении Порядка расчета

объемов средств субвенции из краевого

бюджета, выделяемых на финансирование

общеобразовательных организаций

Новичихинского района на 2016 год

С целью распределения объема субвенции и доведения средств до муниципальных общеобразовательных организаций на реализацию общедоступного и бесплатного общего образования в 2016 году
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 год.

2. Комитету Администрации Новичихинского района по образованию довести объемы средств субвенции до подведомственных общеобразовательных организаций.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Новичихинского района Г.Н. Белицкую.





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации района

от 20.01.2016 № 7

Порядок
расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций
 Новичихинского района на 2016 год

1. Настоящий порядок разработан в целях определения единого подхода при расчете объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района, исходя из нормативов расходов на одного учащегося.
2. В расходы на финансирование общеобразовательных организаций из краевого бюджета включены:

средства на оплату труда (базовая и стимулирующая части заработной платы педагогического, административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, начисления на заработную плату);

непосредственно связанные с обеспечением учебного процесса расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, учебного и компьютерного оборудования, ученической мебели (школьные парты, ученические стулья, классные доски, в том числе интерактивные), канцелярских товаров, периодических изданий для школьных библиотек, расходных материалов, расходы на проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расходы на оплату пользования интернетом и на хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

1. Расчет субвенции общеобразовательной организации осуществляется по формуле:

, где:

*Zдошк -* норматив расходов по заработной плате на одного обучающегося по общеобразовательным программам дошкольного образования;

*Cдошк.* - количество обучающихся в группе кратковременного пребывания;

Z*общmn* - норматив расходов по заработной плате на одного обучающегося по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях в зависимости от видов классов и направленности (профилю) образовательных программ (m);

*Cобщmn.* - количество обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях в зависимости от видов классов и направленности (профилю) образовательных программ (m);

*m* – виды и направленности (профили) образовательных программ и формы обучения;

 *n* – уровни общего образования;

 *R* - районный коэффициент (*R=20%*);

 *M* - дополнительные расходы на содержание малокомплектных общеобразовательных организаций;

 - расходы на выплаты стимулирующего характера с учетом необходимости доведения за счет стимулирующих выплат заработных плат работников, ранее получавших доплату до минимального размера оплаты труда (*W=20,08965%*);

Кл – расходы на выплаты денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя;

*k* – поправочный коэффициент, учитывающий выполнение целевого показателя по заработной плате, а также структуру расходов сельских школ и сельских малокомплектных школ (для Новичихинской СОШ *k=0,64670,* для сельских малокомплектных школ *k=1,23632)*;

*Y* -учебные расходы.

1. Дополнительные расходы (M) на малокомплектные общеобразовательные организации, в которых средняя наполняемость классов менее 14 человек и отсутствуют параллельные классы, исчисляются по формуле:

, где:

 рассчитывается по формуле:

, где:

– количество классов;

– расходы по оплате труда на класс в зависимости от уровня общего образования (n), которые исчисляются по формуле:



– количество обучающихся в малокомплектных общеобразовательных организациях в зависимости от уровня общего образования (n);

*К1* – коэффициент увеличения фонда оплаты труда на оплату неаудиторной занятости учителей и осуществление выплат специального характера (*К1* = 1,33);

*Кз* - коэффициент удорожания образовательной услуги в результате деления классов на группы в зависимости от уровней общего образования (начальное общее образование – 1,06; основное общее образование – 1,15; среднее общее образование – 1,22);

 – поправочный коэффициент (*k* = 0,49).

1. Доведение объемов финансирования до общеобразовательных организаций осуществляется одной суммой без разбивки по статьям бюджетной классифи­кации с округлением по правилам математики в тысячах рублей.
2. После выделения бюджетных средств (одной цифрой) производится формирование бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности) общеобразовательной организации.
3. При формировании бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности) общеобразовательная организация самостоятельно определяет в общем объеме средств, рассчитанном в соответствии с настоящим порядком:

расходы на заработную плату работников общеобразовательной организации, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам;

учебные расходы.

Бюджетная смета (план финансово-хозяйственной деятельности) утверждается и исполняется в порядке, установленном бюджет­ным законодательством.

1. Нормативы финансовых затрат, численность учащихся и расчет объемов средств субвенции представлены в приложениях 1-29 настоящего Порядка.

Приложение 1 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

НОРМАТИВЫ
финансовых затрат по общеобразовательным организациям
Новичихинского района на 2016 год

Нормативы расходов на одного учащегося в год по оплате труда работников общеобразовательных организаций для получения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Уровень | Нормативы расходов по заработной плате на одного учащегося, рублей |
| 1 | Сельские общеобразовательные организации |  |
| 1.1 | федеральный государственный образовательный стандарт (5 часов внеурочной деятельности) | 3580 |
| 1.2 | дошкольное образование | 8893 |
| 1.3 | начальное общее образование | 19731 |
| 1.4 | основное общее образование | 28819 |
| 1.5 | среднее общее образование | 32318 |

Дополнительный норматив на психолого-педагогическое сопровождение детей инвалидов, кроме опорно-двигательного аппарата (ОДА):

начальное общее образование – 9866 руб. в год на одного ребенка инвалида;

основное общее образование – 14410 руб. в год на одного ребенка инвалида.

Дополнительный норматив на психолого-педагогическое сопровождение детей инвалидов с опорно-двигательным аппаратом (ОДА):

основное общее образование – 32318 руб. в год на одного ребенка инвалида.

Дополнительный норматив на обучение на дому:

начальное общее образование – 39462 руб. в год на одного учащегося, обучаемого на дому;

основное общее образование – 57638 руб. в год на одного учащегося, обучаемого на дому.

Норматив расходов на внедрение ФГОС (5 часов внеурочной деятельности) – 3580 руб. на одного учащегося в год.

Норматив расходов на классное руководство - 1271 рубль на одного учащегося в год

Норматив на приобретение учебников для общеобразовательных организаций - 224 рубля на одного учащегося в год.

Норматив расходов на приобретение аттестатов для выпускников 9, 11 классов – 147,24 рублей на одного выпускника. Контракт на закупку аттестатов для выпускников 9,11 классов заключает МКОУ «Поломошенская СОШ».

Нормативы расходов на оплату пользования Интернетом определяются с учетом безлимитного подключения (без учета трафика, круглосуточно 365 дней в го­ду) в следующем порядке:

при наземном подключении с пропускной способностью 512 кБ/с абонентская плата составляет 1793,60 рублей в месяц;

при наземном подключении с пропускной способностью 1024 кБ/с абонентская плата составляет 1982,40 рублей в месяц;

при наземном подключении с пропускной способностью более 1024 кБ/с абонентская плата составляет 3000 рублей в месяц.

Нормативы расходов на проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (доставка экзаменационных материалов) определяется в размере 74000 рублей в год.

Нормативы расходов на проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (расходы на компенсацию педагогическим работникам, принимающим участие в организации ЕГЭ) определяется в размере 11000 рублей в год.

Приложение 2 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

ЧИСЛЕННОСТЬ
учащихся в общеобразовательных организациях
Новичихинского района на начало 2015-2016 учебного года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОО | Дошк. | 1 уровень | в т.ч. инвалиды ОДА | в т.ч. инвалиды, кроме ОДА | в т.ч. уч-ся на дому | 2 уровень | в т.ч. инвалиды ОДА | в т.ч. инвалиды, кроме ОДА | в т.ч. уч-ся на дому | 3 уровень | в т.ч. инвалиды ОДА | в т.ч. инвалиды, кроме ОДА | в т.ч. уч-ся на дому | Выпуск. 9,11 кл | Численность обучающихся по ФГОС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Долговская | 8 | 23 | 0 | 0 | 0 | 34 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 11 | 27 |
| Лобанихинская | 0 | 22 | 0 | 0 | 0 | 29 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 30 |
| Мельниковская | 14 | 47 | 0 | 1 | 0 | 49 | 0 | 0 | 0 | 16 | 1 | 0 | 0 | 26 | 57 |
| Новичихинская | 0 | 205 | 0 | 2 | 6 | 237 | 0 | 4 | 4 | 59 | 0 | 1 | 0 | 69 | 258 |
| Октябрьская | 3 | 13 | 0 | 0 | 0 | 26 | 0 | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 9 | 16 |
| Павловская | 5 | 27 | 0 | 0 | 0 | 22 | 0 | 2 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 5 | 27 |
| Поломошенская | 4 | 24 | 0 | 1 | 0 | 36 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 17 | 44 |
| Солоновская | 15 | 59 | 0 | 0 | 1 | 41 | 0 | 1 | 1 | 19 | 0 | 1 | 1 | 14 | 68 |
| Токаревская | 2 | 26 | 0 | 0 | 2 | 41 | 0 | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 8 | 33 |
| Всего | 51 | 446 | 0 | 4 | 9 | 515 | 0 | 9 | 6 | 124 | 1 | 2 | 1 | 163 | 560 |

Приложение 3 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на приобретение учебников в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Численность учащихся на начало 2015-2016 учебного года | Норматив расходов на приобретение учебников на одного учащегося в год, руб. | Расходы на приобретение учебников, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 63 | 224 | 14,1 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 51 | 224 | 11,4 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 112 | 224 | 25,1 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 501 | 224 | 112,2 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 46 | 224 | 10,3 |
| 6 | Павловская СОШ | 53 | 224 | 11,9 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 70 | 224 | 15,7 |
| 8 | Солоновская СОШ | 119 | 224 | 26,6 |
| 9 | Токаревская СОШ | 70 | 224 | 15,7 |
|  | Всего | 1085 | х | 243,0 |

Приложение 4 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату пользования Интернетом в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Пропускная способность, кБ/с | Норматив на оплату пользования Интернетом в месяц, руб. | Расходы на оплату пользования Интернетом, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4\*12/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 512 | 1793,60 | 21,7 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 1024 | 1982,40 | 23,9 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 1024 | 1982,40 | 23,9 |
| 4 | Новичихинская СОШ | более 1024 | 3000,00 | 36,0 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 1024 | 1982,40 | 23,9 |
| 6 | Павловская СОШ | 1024 | 1982,40 | 23,9 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 1024 | 1982,40 | 23,9 |
| 8 | Солоновская СОШ | 1024 | 1982,40 | 23,9 |
| 9 | Токаревская СОШ | 1024 | 1982,40 | 23,9 |
|  | Всего | х | х | 225,0 |

Приложение 5 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на приобретение аттестатов для выпускников 9,11 классов в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Количество выпускников 9,11 классов | Норматив расходов на один аттестат, руб. | Расходы на приобре-тение аттестатов для выпускников 9,11 классов, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 0 | 147,24 | 0 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 0 | 147,24 | 0 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 0 | 147,24 | 0 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 0 | 147,24 | 0 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 0 | 147,24 | 0 |
| 6 | Павловская СОШ | 0 | 147,24 | 0 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 163 | 147,24 | 24,0 |
| 8 | Солоновская СОШ | 0 | 147,24 | 0 |
| 9 | Токаревская СОШ | 0 | 147,24 | 0 |
|  | Всего | 163 | х | 24 |

Приложение 6 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразователь-ных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (доставка экзаменационных материалов) в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Количество пунктов прове-дения государс-твенной итого-вой аттестации | Норматив расходов на проведение госу-дарственной итого-вой аттестации в год, руб. | Расходы на прове-дение государст-венной итоговой аттестации, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 0 | 74000,00 | 0 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 0 | 74000,00 | 0 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 0 | 74000,00 | 0 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 1 | 74000,00 | 74,0 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 0 | 74000,00 | 0 |
| 6 | Павловская СОШ | 0 | 74000,00 | 0 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 0 | 74000,00 | 0 |
| 8 | Солоновская СОШ | 0 | 74000,00 | 0 |
| 9 | Токаревская СОШ | 0 | 74000,00 | 0 |
|  | Всего | 1 | х | 74,0 |

Приложение 7 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (расходы на компенсацию педагогическим работникам, принимающим участие в организации ЕГЭ) в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Количество пунктов проведения государственной итоговой аттестации | Норматив расходов на проведение государственной итоговой аттестации в год, руб. | Расходы на проведение государственной итоговой аттестации, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 0 | 11000,00 | 0 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 0 | 11000,00 | 0 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 0 | 11000,00 | 0 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 1 | 11000,00 | 11,0 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 0 | 11000,00 | 0 |
| 6 | Павловская СОШ | 0 | 11000,00 | 0 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 0 | 11000,00 | 0 |
| 8 | Солоновская СОШ | 0 | 11000,00 | 0 |
| 9 | Токаревская СОШ | 0 | 11000,00 | 0 |
|  | Всего | 1 | х | 11,0 |

Приложение 8 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

СВОДНЫЕ ОБЪЕМЫ
 средств субвенции из краевого бюджета на финансирование учебных расходов в общеобразовательных организациях Новичихинского района на 2016 год

| ОО | Расходы на приобретение учебников, тыс. руб. | Расходы на оплату пользования Интернетом, тыс. руб. | Расходы на приобретение аттестатов для выпускников 9,11 классов, тыс. руб. | Расходы на проведение государственной итоговой аттестации (доставка экзаменационных материалов), тыс. руб. | Расходы на проведение государственной итоговой аттестации (расходы на компенсацию педагогическим работникам, принимающим участие в организации ЕГЭ), тыс. руб. | Всего субвенции на учебные расходы, тыс. руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Долговская  | 14,1 | 21,7 | 0 | 0 | 0 | 35,8 |
| Лобанихинская  | 11,4 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 35,3 |
| Мельниковская  | 25,1 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 49,0 |
| Новичихинская  | 112,2 | 36,0 | 0 | 74,0 | 11,0 | 233,2 |
| Октябрьская  | 10,3 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 34,2 |
| Павловская  | 11,9 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 35,8 |
| Поломошенская  | 15,7 | 23,9 | 24 | 0 | 0 | 63,6 |
| Солоновская  | 26,6 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 50,5 |
| Токаревская  | 15,7 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 39,6 |
| Всего | 243 | 225 | 24 | 74 | 11 | 577 |

Приложение 9 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности учащихся и нормативам начального общего образования в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Численность учащихся 1 уровня(начальное общее образование) | Норматив расходов на одного учащегося в год на начальном общем образовании, руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 23 | 19731 | 453,8 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 22 | 19731 | 434,1 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 47 | 19731 | 927,4 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 205 | 19731 | 4044,9 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 13 | 19731 | 256,5 |
| 6 | Павловская СОШ | 27 | 19731 | 532,7 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 24 | 19731 | 473,5 |
| 8 | Солоновская СОШ | 59 | 19731 | 1164,1 |
| 9 | Токаревская СОШ | 26 | 19731 | 513,0 |
|  | Всего | 446 | х | 8800 |

Приложение 10 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности учащихся и нормативам основного общего образования в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Численность учащихся 2 уровня(основное общее образование) | Норматив расходов на одного учащегося в год на основном общем образовании, руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 34 | 28819 | 979,8 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 29 | 28819 | 835,8 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 49 | 28819 | 1412,1 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 237 | 28819 | 6830,1 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 26 | 28819 | 749,3 |
| 6 | Павловская СОШ | 22 | 28819 | 634,0 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 36 | 28819 | 1037,5 |
| 8 | Солоновская СОШ | 41 | 28819 | 1181,6 |
| 9 | Токаревская СОШ | 41 | 28819 | 1181,6 |
|  | Всего | 515 | х | 14841,8 |

Приложение 11 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности учащихся и нормативам среднего общего образования в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Численность учащихся 3уров-ня (среднее общее образование) | Норматив расходов на одного учащегося в год на среднем общем образовании, руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 6 | 32318 | 193,9 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 0 | 32318 | 0 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 16 | 32318 | 517,1 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 59 | 32318 | 1906,8 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 7 | 32318 | 226,2 |
| 6 | Павловская СОШ | 4 | 32318 | 129,3 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 10 | 32318 | 323,2 |
| 8 | Солоновская СОШ | 19 | 32318 | 614,0 |
| 9 | Токаревская СОШ | 3 | 32318 | 97,0 |
|  | Всего | 124 | х | 4007,5 |

Приложение 12 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности воспитанников и нормативам дошкольного образования в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Численность дошкольников | Норматив расходов на одного дошколь-ника в год, руб. | Расходы на оп-лату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 8 | 8893 | 71,1 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 0 | 8893 | 0 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 14 | 8893 | 124,5 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 0 | 8893 | 0 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 3 | 8893 | 26,7 |
| 6 | Павловская СОШ | 5 | 8893 | 44,5 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 4 | 8893 | 35,6 |
| 8 | Солоновская СОШ | 15 | 8893 | 133,4 |
| 9 | Токаревская СОШ | 2 | 8893 | 17,8 |
|  | Всего | 51 | х | 453,6 |

Приложение 13 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности детей-инвалидов, кроме ОДА и дополнительному нормативу на уровне начального общего образования в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Численность детей-инвалидов | Дополнительный норматив расходов на одного ребенка-инвалида в год на начальном общем образовании, руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 0 | 9866 | 0,0 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 0 | 9866 | 0,0 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 1 | 9866 | 9,9 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 2 | 9866 | 19,7 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 0 | 9866 | 0,0 |
| 6 | Павловская СОШ | 0 | 9866 | 0,0 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 1 | 9866 | 9,9 |
| 8 | Солоновская СОШ | 0 | 9866 | 0,0 |
| 9 | Токаревская СОШ | 0 | 9866 | 0,0 |
|  | Всего | 4 | х | 39,5 |

Приложение 14 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности детей-инвалидов, кроме ОДА и дополнительному нормативу на уровне основного общего образования в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Численность детей-инвалидов | Дополнительный норматив расходов на одного ребенка-инвалида в год на основном общем образовании, руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 0 | 14410 | 0 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 0 | 14410 | 0 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 0 | 14410 | 0 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 4 | 14410 | 57,6 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 0 | 14410 | 0 |
| 6 | Павловская СОШ | 2 | 14410 | 28,8 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 0 | 14410 | 0 |
| 8 | Солоновская СОШ | 1 | 14410 | 14,4 |
| 9 | Токаревская СОШ | 2 | 14410 | 28,8 |
|  | Всего | 9 | х | 129,6 |

Приложение 15 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности детей-инвалидов, кроме ОДА и дополнительному нормативу на уровне среднего общего образования в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Численность детей-инвалидов | Дополнительный норматив расходов на одного ребенка-инвалида в год на среднем общем образовании, руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 0 | 16159 | 0 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 0 | 16159 | 0 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 0 | 16159 | 0 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 1 | 16159 | 16,2 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 0 | 16159 | 0 |
| 6 | Павловская СОШ | 0 | 16159 | 0 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 0 | 16159 | 0 |
| 8 | Солоновская СОШ | 1 | 16159 | 16,2 |
| 9 | Токаревская СОШ | 0 | 16159 | 0 |
|  | Всего | 2 | х | 32,4 |

Приложение 16 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности детей-инвалидов ОДА и дополнительному нормативу на уровне среднего общего образования в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Численность детей-инвалидов | Дополнительный норматив расходов на одного ребенка-инвалида в год на основном общем образовании, руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 0 | 32318 | 0 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 0 | 32318 | 0 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 1 | 32318 | 32,3 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 0 | 32318 | 0 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 0 | 32318 | 0 |
| 6 | Павловская СОШ | 0 | 32318 | 0 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 0 | 32318 | 0 |
| 8 | Солоновская СОШ | 0 | 32318 | 0 |
| 9 | Токаревская СОШ | 0 | 32318 | 0 |
|  | Всего | 1 | х | 32,3 |

Приложение 17 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности учащихся и нормативу на ФГОС (5 часов внеурочной деятельности) в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Числен-ность учащихся | Норматив расходов на ФГОС на одного учащегося в год, руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 27 | 3580 | 96,7 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 30 | 3580 | 107,4 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 57 | 3580 | 204,1 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 258 | 3580 | 923,6 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 16 | 3580 | 57,3 |
| 6 | Павловская СОШ | 27 | 3580 | 96,7 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 44 | 3580 | 157,5 |
| 8 | Солоновская СОШ | 68 | 3580 | 243,4 |
| 9 | Токаревская СОШ | 33 | 3580 | 118,1 |
|  | Всего | 560 | х | 2004,8 |

Приложение 18 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности учащихся и дополнительному нормативу на уровне начального общего образования на обучение на дому в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Числен-ность учащихся | Дополнительный норматив расходов на одного учаще-гося в год на начальном общем образовании на обучение на дому, руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 0 | 39462 | 0 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 0 | 39462 | 0 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 0 | 39462 | 0 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 6 | 39462 | 236,8 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 0 | 39462 | 0 |
| 6 | Павловская СОШ | 0 | 39462 | 0 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 0 | 39462 | 0 |
| 8 | Солоновская СОШ | 1 | 39462 | 39,5 |
| 9 | Токаревская СОШ | 2 | 39462 | 78,9 |
|  | Всего | 6 | х | 355,2 |

Приложение 19 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности уча-щихся и дополнительному нормативу на уровне основного общего образования на обу-чение на дому в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Численность учащихся | Дополнительный норма-тив расходов на одного учащегося в год на основ-ном общем образовании на обучение на дому, руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 0 | 57638 | 0 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 0 | 57638 | 0 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 0 | 57638 | 0 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 4 | 57638 | 230,6 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 0 | 57638 | 0 |
| 6 | Павловская СОШ | 0 | 57638 | 0 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 0 | 57638 | 0 |
| 8 | Солоновская СОШ | 1 | 57638 | 57,6 |
| 9 | Токаревская СОШ | 1 | 57638 | 57,6 |
|  | Всего | 6 | х | 345,8 |

Приложение 20 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделя-емых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности уча-щихся и дополнительному нормативу на уровне среднего общего образования на обу-чение на дому в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Численность учащихся | Дополнительный норма-тив расходов на одного учащегося в год на сред-нем общем образовании на обучение на дому, руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 0 | 64636 | 0 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 0 | 64636 | 0 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 0 | 64636 | 0 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 0 | 64636 | 0 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 0 | 64636 | 0 |
| 6 | Павловская СОШ | 0 | 64636 | 0 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 0 | 64636 | 0 |
| 8 | Солоновская СОШ | 1 | 64636 | 64,6 |
| 9 | Токаревская СОШ | 0 | 64636 | 0 |
|  | Всего | 1 | х | 64,6 |

Приложение 21 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
 расходы на малокомплектные общеобразовательные организации, в которых средняя наполняемость классов менее 14 человек и отсутствуют параллельные классы на уровне начального общего образования в общеобразовательных организациях Новичихинского района на 2016 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общеобразовательная организация | Норматив расходов на одного учащегося в год на начальном общем образовании, руб. | Численность учащихся на уровне образования по нормативу, чел. | Количество обучающихся в малокомплектных общеобразовательных организациях на начальном общем образовании, чел. | Коэффициент удорожания образовательной услуги в результате деления классов на группы на начальном общем образовании | Коэффициент увеличения фонда оплаты труда на оплату неаудиторной занятости и осуществление выплат специального характера | Поправочный коэффициент | Дополнительные расходы на малокомплектность на уровне начального общего образования, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3=4\*14 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(3-4)\*2/5/6\*7/1000 |
| Долговская  | 19731 | 56 | 23 | 1,06 | 1,33 | 0,49 | 226,3 |
| Лобанихинская  | 19731 | 56 | 22 | 1,06 | 1,33 | 0,49 | 231,9 |
| Мельниковская  | 19731 | 56 | 47 | 1,06 | 1,33 | 0,49 | 61,7 |
| Октябрьская  | 19731 | 56 | 13 | 1,06 | 1,33 | 0,49 | 294,9 |
| Павловская  | 19731 | 56 | 27 | 1,06 | 1,33 | 0,49 | 198,9 |
| Поломошенская  | 19731 | 56 | 24 | 1,06 | 1,33 | 0,49 | 219,5 |
| Солоновская  | 19731 | 56 | 59 | 1,06 | 1,33 | 0,49 | 0 |
| Токаревская  | 19731 | 56 | 26 | 1,06 | 1,33 | 0,49 | 205,7 |
| Всего | Х | Х | 241 | Х | Х | Х |  |

Приложение 22 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
 расходы на малокомплектные общеобразовательные организации, в которых средняя наполняемость классов менее 14 человек и отсутствуют параллельные классы на уровне основного общего образования в общеобразовательных организациях Новичихинского района на 2016 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общеобразовательная организация | Норматив расходов на одного учащегося в год на основном общем образовании, руб. | Численность учащихся на уровне образования по нормативу, чел. | Количество обучающихся в малокомплектных общеобразовательных организациях на основном общем образовании, чел. | Коэффициент удорожания образовательной услуги в результате деления классов на группы на основном общем образовании | Коэффициент увеличения фонда оплаты труда на оплату неаудиторной занятости и осуществление выплат специального характера | Поправочный коэффициент | Дополнительные расходы на малокомплектность на уровне основного общего образования, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3=5\*14 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(3-4)\*2/5/6\*7/1000 |
| Долговская  | 28819 | 70 | 34 | 1,15 | 1,33 | 0,49 | 332,4 |
| Лобанихинская  | 28819 | 70 | 29 | 1,15 | 1,33 | 0,49 | 378,5 |
| Мельниковская  | 28819 | 70 | 49 | 1,15 | 1,33 | 0,49 | 193,9 |
| Октябрьская  | 28819 | 70 | 26 | 1,15 | 1,33 | 0,49 | 406,2 |
| Павловская  | 28819 | 70 | 22 | 1,15 | 1,33 | 0,49 | 443,2 |
| Поломошенская  | 28819 | 70 | 36 | 1,15 | 1,33 | 0,49 | 313,9 |
| Солоновская  | 28819 | 70 | 41 | 1,15 | 1,33 | 0,49 | 267,7 |
| Токаревская  | 28819 | 70 | 41 | 1,15 | 1,33 | 0,49 | 267,7 |
| Всего | Х | Х | 515 | Х | Х | Х |  |

Приложение 23 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
 расходы на малокомплектные общеобразовательные организации, в которых средняя наполняемость классов менее 14 человек и отсутствуют параллельные классы на уровне среднего общего образования в общеобразовательных организациях Новичихинского района на 2016 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общеобразовательная организация | Норматив расходов на одного учащегося в год на среднем общем образовании, руб. | Численность учащихся на уровне образования по нормативу, чел. | Количество обучающихся в малокомплектных общеобразовательных организациях на среднем общем образовании, чел. | Коэффициент удорожания образовательной услуги в результате деления классов на группы на среднем общем образовании | Коэффициент увеличения фонда оплаты труда на оплату неаудиторной занятости и осуществление выплат специального характера | Поправочный коэффициент | Дополнительные расходы на малокомплектность на уровне среднего общего образования, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3=2\*14 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(3-4)\*2/5/6\*7/1000 |
| Долговская  | 32318 | 28 | 6 | 1,22 | 1,33 | 0,49 | 214,7 |
| Лобанихинская  | 32318 | 28 | 0 | 1,22 | 1,33 | 0,49 | 273,3 |
| Мельниковская  | 32318 | 28 | 16 | 1,22 | 1,33 | 0,49 | 117,1 |
| Октябрьская  | 32318 | 28 | 7 | 1,22 | 1,33 | 0,49 | 205,0 |
| Павловская  | 32318 | 28 | 4 | 1,22 | 1,33 | 0,49 | 234,2 |
| Поломошенская  | 32318 | 28 | 10 | 1,22 | 1,33 | 0,49 | 175,7 |
| Солоновская  | 32318 | 28 | 19 | 1,22 | 1,33 | 0,49 | 87,8 |
| Токаревская  | 32318 | 28 | 3 | 1,22 | 1,33 | 0,49 | 244,0 |
| Всего | Х | Х | 124 | Х | Х | Х |  |

Приложение 24 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций по численности учащихся и нормативам на классное руководство в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Численность учащихся ОО на начало 2015-2016 учебного года, чел. | Норматив расходов на одного учащегося в год на классное руководство, руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 63 | 1271 | 80,1 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 51 | 1271 | 64,8 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 112 | 1271 | 142,3 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 501 | 1271 | 636,8 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 46 | 1271 | 58,4 |
| 6 | Павловская СОШ | 53 | 1271 | 67,4 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 70 | 1271 | 89,0 |
| 8 | Солоновская СОШ | 119 | 1271 | 151,2 |
| 9 | Токаревская СОШ | 70 | 1271 | 89,0 |
|  | Всего | 1085 | х | 1379 |

Приложение 25 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
 на районный коэффициент в общеобразовательных организациях Новичихинского района на 2016 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общеобразовательная организация | Расходы по оплате труда на первый-третий уровни образования, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на дошкольное образование, тыс. руб. | Дополнительные расходы на оплату труда на детей-инвалидов, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на ФГОС, тыс. руб. | Дополнительные расходы на обучение на дому на первом-третьем уровнях образования, тыс. руб. | Норматив расходов на районный коэффициент, % | Расходы ОО на районный коэффициент, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(2+3+4+5+6)\*7/100 |
| Долговская  | 1627,5 | 71,1 | 0 | 96,7 | 0 | 20 | 359,1 |
| Лобанихинская  | 1269,9 | 0 | 0 | 107,4 | 0 | 20 | 275,5 |
| Мельниковская  | 2856,6 | 124,5 | 42,2 | 204,1 | 0 | 20 | 645,5 |
| Новичихинская | 12781,8 | 0 | 93,5 | 923,6 | 467,4 | 20 | 2853,3 |
| Октябрьская  | 1232 | 26,7 | 0 | 57,3 | 0 | 20 | 263,2 |
| Павловская  | 1296 | 44,5 | 28,8 | 96,7 | 0 | 20 | 293,2 |
| Поломошенская  | 1834,2 | 35,6 | 9,9 | 157,5 | 0 | 20 | 407,4 |
| Солоновская  | 2959,7 | 133,4 | 30,6 | 243,4 | 161,7 | 20 | 705,8 |
| Токаревская  | 1791,6 | 17,8 | 28,8 | 118,1 | 136,5 | 20 | 418,6 |
| Всего |  |  |  |  |  | 20 |  |

Приложение 26 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСХОДЫ
 на стимулирующие выплаты (в том числе на доплаты до минимального размера оплаты труда) в общеобразовательных организациях Новичихинского района на 2016 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общеобразовательная организация | Расходы по оплате труда на первый-третий уровни образования, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на дошкольное образование, тыс. руб. | Дополнительные расходы на оплату труда на детей-инвалидов, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на ФГОС, тыс. руб. | Дополнительные расходы на обучение на дому на первом-третьем уровнях образования, тыс. руб. | Расходы на районный коэффициент, тыс. руб. | Расходы на малокомплектность, тыс. руб. | Расходы на классное руководство, тыс. руб. | Норматив расходов на стимулирующие выплаты, % | Расходы ОО на стимулирующие выплаты, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Долговская  | 1627,5 | 71,1 | 0 | 96,7 | 0 | 359,1 | 773,4 | 80,1 | 20,08965 | 604,3 |
| Лобанихинская  | 1269,9 | 0 | 0 | 107,4 | 0 | 275,5 | 883,7 | 64,8 | 20,08965 | 522,6 |
| Мельниковская  | 2856,6 | 124,5 | 42,2 | 204,1 | 0 | 645,5 | 372,7 | 142,3 | 20,08965 | 881,5 |
| Новичихинская | 12781,8 | 0 | 93,5 | 923,6 | 467,4 | 2853,3 | 0 | 636,8 | 20,08965 | 3567,2 |
| Октябрьская  | 1232 | 26,7 | 0 | 57,3 | 0 | 263,2 | 906,1 | 58,4 | 20,08965 | 511,0 |
| Павловская  | 1296 | 44,5 | 28,8 | 96,7 | 0 | 293,2 | 876,3 | 67,4 | 20,08965 | 543,0 |
| Поломошенская  | 1834,2 | 35,6 | 9,9 | 157,5 | 0 | 407,4 | 709,1 | 89 | 20,08965 | 651,5 |
| Солоновская  | 2959,7 | 133,4 | 30,6 | 243,4 | 161,7 | 705,8 | 355,5 | 151,2 | 20,08965 | 952,5 |
| Токаревская  | 1791,6 | 17,8 | 28,8 | 118,1 | 136,5 | 418,6 | 717,4 | 89 | 20,08965 | 666,5 |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  | 20,08965 |  |

Приложение 27 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

РАСЧЕТНЫЙ
объём средств на оплату труда в общеобразовательных организациях Новичихинского района на 2016 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общеобразовательная организация | Расходы по оплате труда на первый-третий уровни образования, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на дошкольное образование, тыс. руб. | Дополнительные расходы на оплату труда на детей-инвалидов, тыс. руб. | Расходы на оплату труда на ФГОС НОО, тыс. руб. | Дополнительные расходы на обучение на дому на первом-третьем уровнях образования, тыс. руб. | Расходы на районный коэффициент, тыс. руб. | Расходы на малокомплектность, тыс. руб. | Расходы на классное руководство, тыс. руб. | Расходы ОО на стимулирующие выплаты, тыс. руб. | Расходы ОО на оплату труда, тыс. руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Долговская  | 1627,5 | 71,1 | 0 | 96,7 | 0 | 359,1 | 773,4 | 80,1 | 604,3 | 3612,2 |
| Лобанихинская  | 1269,9 | 0 | 0 | 107,4 | 0 | 275,5 | 883,7 | 64,8 | 522,6 | 3123,9 |
| Мельниковская  | 2856,6 | 124,5 | 42,2 | 204,1 | 0 | 645,5 | 372,7 | 142,3 | 881,5 | 5269,4 |
| Новичихинская | 12781,8 | 0 | 93,5 | 923,6 | 467,4 | 2853,3 | 0 | 636,8 | 3567,2 | 21323,6 |
| Октябрьская  | 1232 | 26,7 | 0 | 57,3 | 0 | 263,2 | 906,1 | 58,4 | 511,0 | 3054,7 |
| Павловская  | 1296 | 44,5 | 28,8 | 96,7 | 0 | 293,2 | 876,3 | 67,4 | 543,0 | 3245,9 |
| Поломошенская  | 1834,2 | 35,6 | 9,9 | 157,5 | 0 | 407,4 | 709,1 | 89 | 651,5 | 3894,2 |
| Солоновская  | 2959,7 | 133,4 | 30,6 | 243,4 | 161,7 | 705,8 | 355,5 | 151,2 | 952,5 | 5693,8 |
| Токаревская  | 1791,6 | 17,8 | 28,8 | 118,1 | 136,5 | 418,6 | 717,4 | 89 | 666,5 | 3984,3 |
| Всего | 27649,3 | 453,6 | 233,8 | 2004,8 | 765,6 | 6221,6 | 5594,2 | 1379 | 8900,1 | 53202 |

Приложение 28 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

ОБЪЕМЫ СРЕДСТВ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций
Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Расчетный объем средств на оплату труда, тыс. руб. | Поправочный коэффициент | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 3612,2 | 1,23632 | 4465,8 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 3123,9 | 1,23632 | 3862,1 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 5269,4 | 1,23632 | 6514,7 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 21323,6 | 0,64670 | 13790,0 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 3054,7 | 1,23632 | 3776,6 |
| 6 | Павловская СОШ | 3245,9 | 1,23632 | 4013,0 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 3894,2 | 1,23632 | 4814,5 |
| 8 | Солоновская СОШ | 5693,8 | 1,23632 | 7039,4 |
| 9 | Токаревская СОШ | 3984,3 | 1,23632 | 4925,9 |
|  | Всего | 53202 | х | 53202 |

Приложение 29 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

СВОДНЫЕ ОБЪЕМЫ
 средств субвенции из краевого бюджета на финансирование общеобразовательных организаций
 Новичихинского района в 2016 году

| ОО | Расходы на приобретение учебников, тыс. руб. | Расходы на оплату пользования Интернетом, тыс. руб. | Расходы на приобретение аттестатов для выпускников 9,11 классов, тыс. руб. | Расходы на проведение государственной итоговой аттестации (доставка экзаменационных материалов), тыс. руб. | Расходы на проведение государственной итоговой аттеста-ции (расходы на компенсацию педагогическим работникам, принимающим участие в организации ЕГЭ), тыс. руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. | Всего субвенции из краевого бюджета на финансирование ОО, тыс. руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Долговская  | 14,1 | 21,7 | 0 | 0 | 0 | 4465,8 | 4501,6 |
| Лобанихинская  | 11,4 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 3862,1 | 3897,4 |
| Мельниковская  | 25,1 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 6514,7 | 6563,7 |
| Новичихинская  | 112,2 | 36,0 | 0 | 74,0 | 11,0 | 13790,0 | 14023,2 |
| Октябрьская  | 10,3 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 3776,6 | 3810,8 |
| Павловская  | 11,9 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 4013,0 | 4048,8 |
| Поломошенская  | 15,7 | 23,9 | 24,0 | 0 | 0 | 4814,5 | 4878,1 |
| Солоновская  | 26,6 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 7039,4 | 7089,9 |
| Токаревская  | 15,7 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 4925,9 | 4965,5 |
| Всего | 243 | 225 | 24 | 74 | 11 | 53202 | 53779 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.01.2016 № 9 с.Новичиха**

О мерах по реализации решения Новичихинского районного Собрания депутатов от 25.12.2015 года № 89 «О районном бюджете муниципального образования Новичихинский район на 2016 год»

В соответствии с решением Новичихинского районного Собрания депутатов от 25.12.2015 г. № 89 «О районном бюджете муниципального образования Новичихинский район на 2016 год» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к исполнению районный бюджет на 2016 год.

2. Главным администраторам доходов и источников финансирования дефицита районного бюджета:

принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате;

представлять в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Новичихинского района информацию о принятых мерах по исполнению районного бюджета в части администрируемых доходов с указанием фактического исполнения годового прогноза и причин отклонения поступления доходных источников от уровня прошлого года.

3. Органам местного самоуправления и муниципальным учреждениям принять меры по рациональному и целевому использованию выделяемых денежных средств, эффективному использованию имущества муниципальной собственности.

4. Органам местного самоуправления и муниципальным учреждениям провести инвентаризацию муниципального имущества Новичихинского района с целью выявления объектов основных средств (зданий, сооружений, транспортных средств, оборудования) и земельных участков, не используемых для обеспечения полномочий, и принять меры по их эффективному использованию.

5. Распорядителям и получателям средств районного бюджета постоянно проводить анализ дебиторской и кредиторской задолженности и принимать меры по их сокращению.

6. Установить, что муниципальные бюджетные и автономные учреждения обеспечивают не позднее 01.03.2016 года возврат в районный бюджет средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2015 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей.

7. Установить, что при заключении муниципальных контрактов (договоров) на выполнение за счет средств краевого и (или) районного бюджетов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, в том числе объектов жилищно-коммунального хозяйства, должно предусматриваться условие о сроке сдачи подрядными организациями работ по контракту не позднее 1 октября года, в котором планируется сдача объекта.

8. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.01.2016 № 10 с.Новичиха**

О финансовых условиях осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств районного бюджета

В целях повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Новичихинского района Алтайского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальные заказчики, муниципальные учреждения и иные юридические лица, осуществляющие закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – «Федеральный закон») при заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:

- в размере до 100 процентов суммы муниципального контракта (договора), но не более бюджетных ассигнований, доведенных на соответствующий финансовый год (объема финансового обеспечения, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии), по муниципальным контрактам на оказание услуг связи, на подписку на печатные издания и на их приобретение, на целевую контрактную подготовку специалистов с дополнительными платными образовательными услугами, на оказание услуг по профессиональной переподготовке муниципальных служащих, на обучение на курсах повышения квалификации, на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, на проведение государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности определения сметной стоимости объекта;

- в размере до 30 процентов суммы муниципального контракта (договора), но не более 30 процентов бюджетных ассигнований, доведенных на соответствующий финансовый год (объема финансового обеспечения, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии), по остальным муниципальным контрактам (договорам), за исключением указанных в пункте 2 настоящего постановления, а также, если иное не предусмотрено нормативными актами Российской Федерации, Алтайского края и Новичихинского района Алтайского края.

2. Установить, что на подрядные работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов муниципальной собственности и на приобретение имущества авансовые платежи не предусматриваются, за исключением работ по обеспечению дорожной деятельности на дорогах местного значения.

3. Установить, что при проведении конкурсов и аукционов на право заключения муниципальных контрактов на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства за счет средств краевого и (или) районного бюджетов, за исключением указанных в пункте 4 настоящего постановления, должны предусматриваться следующие условия:

обеспечения заявки на участие в закупке в размере 1 процента, в случае если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 3000 тыс. рублей; в размере 5 процентов при начальной (максимальной) цене контракта свыше 3000 тыс. рублей (за исключением случаев, когда закупка осуществляется в соответствии со статьями 28-30 Федерального закона);

обеспечения исполнения муниципального контракта в размере не менее 10 процентов начальной (максимальной) цены муниципального контракта.

4. Установить, что при проведении конкурсов и аукционов на право заключения муниципальных контрактов на выполнение по обеспечению дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения обеспечение заявки на участие в закупках должно быть предусмотрено в размере 1 процента начальной (максимальной) цены муниципального контракта, обеспечение исполнения муниципального контракта – в размере 10 процентов начальной (максимальной) цены муниципального контракта.

5. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.01.2016 № 11 с.Новичиха**

Об утверждении муниципального задания

для муниципальных бюджетных учреждений

культуры и муниципального автономного

учреждения «Редакция газеты «Сельчанка»

Новичихинского района Алтайского края

В соответствии со статьей 59 Устава муниципального образования Новичихинский район ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения культуры «Новичихинская центральная межпоселенческая библиотека» (прилагается).

 2. Утвердить муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения культуры «Новичихинский районный Дом культуры» (прилагается).

 3. Утвердить муниципальное задание для муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Новичихинская детская музыкальная школа» (прилагается).

 4.Утвердить муниципальное задание для муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Сельчанка» Новичихинского района Алтайского края» (прилагается).





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

 УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации

Новичихинского района

от 20.01.2016 № 11

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

МБУК «Новичихинская центральная межпоселенческая библиотека»

на 2016 год

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги:

3.1.Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год 2014 | текущийфинансовыйгод 2015 | очереднойфинансовыйгод 2016 |
| 1 | Доля населения, пользующе-гося услугами библиотек, от общей численности населения | % | Кол-во читателей\*100% Кол-во населения | 47,0% | 54% | 54,1 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 2 | Количество выданных документов в расчете на 1 пользователя | документ | Кол-во книговыдач Кол-во читателей | 25,0 | 23,5 | 23,5 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 3 | Число массовых мероприя-тий, тематических выставок | мероприя-тие | Мероприятие/год | 125 | 325 | 300 |  Дневник библиотеки |
| 4 | Количество справок, выданных пользователям | справка | справка/абонент | 679 | 1819 | 1800 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

\* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод2014 | текущийфинансовый год2015 | очереднойфинансовый год2016 |  |
| 1 | Количество посещений библиотеки | единица | 24012 | 50784 | 50800 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

3.1.1.Центральная библиотека

Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год2014 | текущийфинансовыйгод, 2015 | очереднойфинансовыйгод, 2016 |
| 1 | Доля населения, пользую-щегося услугами библиотек, от общей численности населения | % | Кол-во читателей\*100% Кол-во населения | 47,0% | 47% | 47,1% | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 2 | Количество выданных документов в расчете на 1 пользователя | документ | Кол-во книговыдач Кол-во читателей | 25,0 | 25,1 | 25 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 3 | Число массовых мероприятий, тематических выставок | мероприя-тие | Мероприятие/год | 125 | 148 | 130 |  Дневник библиотеки |
| 4 | Количество справок, выданных пользователям | справка | справка/абонент | 679 | 976 | 900 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

\* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2.1. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод2014 | текущийфинансовый год2015 | очереднойфинансовый год2016 |  |
| 1 | Количество посещений библиотеки | единица | 24012 | 20062 | 20060 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

3.1.2.Мельниковская библиотека филиал

Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |
| 1 | Доля населения, пользующегося услугами библиотек, от общей численности населения | % | Кол-во читателей\*100% Кол-во населения | 52% | 52,6% | 52,6% | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 2 | Количество выданных документов в расчете на 1 пользователя | документ | Кол-во книговыдач Кол-во читателей | 20,2 | 20,1 | 20,1 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 3 | Число массовых мероприятий, тематических выставок | мероприятие | Мероприятие/год | 17 | 21 | 25 |  Дневник библиотеки |
| 4 | Количество справок, выданных пользователям | справка | справка/абонент | 83 | 118 | 130 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

\* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетный год2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |  |
| 1 | Количество посещений библиотеки | единица | 3597 | 4130 | 4130 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

3.1.3.Долговская библиотека филиал

Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |
| 1 | Доля населения, пользующегося услугами библиотек, от общей численности населения | % | Кол-во читателей\*100% Кол-во населения | 68% | 62,5% | 62,5% | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 2 | Количество выданных документов в расчете на 1 пользователя | документ | Кол-во книговыдач Кол-во читателей | 20,8 | 22,9 | 22,9 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 3 | Число массовых мероприятий, тематических выставок | мероприятие | Мероприятие/год | 33 | 26 | 20 |  Дневник библиотеки |
| 4 | Количество справок, выданных пользователям | справка | справка/абонент | 72 | 83 | 90 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

\* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2.3. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |  |
| 1 | Количество посещений библиотеки | единица | 3175 | 3869 | 3870 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

3.1.4. Токаревская библиотека филиал

Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |
| 1 | Доля населения, пользующегося услугами библиотек, от общей численности населения | % | Кол-во читателей\*100% Кол-во населения | 70,6% | 59,2% | 60% | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 2 | Количество выданных документов в расчете на 1 пользователя | документ | Кол-во книговыдач Кол-во читателей | 22 | 22,7 | 22,7 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 3 | Число массовых мероприятий, тематических выставок | мероприя-тие | Мероприятие/год | 25 | 24 | 20 |  Дневник библиотеки |
| 4 | Количество справок, выданных пользователям | справка | справка/абонент | 42 | 88 | 95 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

\* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2.4. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |  |
| 1 | Количество посещений библиотеки | единица | 8158 | 4593 | 4590 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

3.1.5. Солоновская библиотека филиал

Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |
| 1 | Доля населения, пользующегося услугами библиотек, от общей численности населения | % | Кол-во читателей\*100% Кол-во населения | 53,6% | 64,6% | 64,5% | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 2 | Количество выданных документов в расчете на 1 пользователя | документ | Кол-во книговыдач Кол-во читателей | 24 | 24 | 24 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 3 | Число массовых мероприятий, тематических выставок | мероприятие | Мероприятие/год | 19 | 20 | 20 |  Дневник библиотеки |
| 4 | Количество справок, выданных пользователям | справка | справка/абонент | 173 | 173 | 180 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

\* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2.5. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |  |
| 1 | Количество посещений библиотеки | единица | 7575 | 5189 | 5190 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

3.1.6. Десятилетская библиотека филиал

Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |
| 1 | Доля населения, пользующегося услугами библиотек, от общей численности населения | % | Кол-во читателей\*100% Кол-во населения | 63,7% | 60,4% | 60,4% | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 2 | Количество выданных документов в расчете на 1 пользователя | документ | Кол-во книговыдач Кол-во читателей | 22,9 | 22,9 | 22 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 3 | Число массовых мероприятий, тематических выставок | мероприятие | Мероприятие/год | 11 | 22 | 20 |  Дневник библиотеки |
| 4 | Количество справок, выданных пользователям | справка | справка/абонент | 68 | 80 | 80 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

\* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2.6. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |  |
| 1 | Количество посещений библиотеки | единица | 2190 | 2200 | 2200 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

3.1.7. Павловская библиотека филиал

Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |
| 1 | Доля населения, пользующегося услугами библиотек, от общей численности населения | % | Кол-во читателей\*100% Кол-во населения | 89% | 75,4% | 75,4% | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 2 | Количество выданных документов в расчете на 1 пользователя | документ | Кол-во книговыдач Кол-во читателей | 20 | 22,6 | 22 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 3 | Число массовых мероприятий, тематических выставок | мероприятие | Мероприятие/год | 27 | 23 | 20 |  Дневник библиотеки |
| 4 | Количество справок, выданных пользователям | справка | справка/абонент | 59 | 87 | 95 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

\* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2.7. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |  |
| 1 | Количество посещений библиотеки | единица | 4030 | 3858 | 3860 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

3.1.8. Поломошенская библиотека филиал

Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |
| 1 | Доля населения, пользующегося услугами библиотек, от общей численности населения | % | Кол-во читателей\*100% Кол-во населения | 36,8% | 46,5% | 46,5% | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 2 | Количество выданных документов в расчете на 1 пользователя | документ | Кол-во книговыдач Кол-во читателей | 38 | 22,1 | 22 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 3 | Число массовых мероприятий, тематических выставок | мероприятие | Мероприятие/год | 28 | 23 | 20 |  Дневник библиотеки |
| 4 | Количество справок, выданных пользователям | справка | справка/абонент | 78 | 154 | 160 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

\* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2.8. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод2014 | текущийфинансовый год2015 | очереднойфинансовый год2016 |  |
| 1 | Количество посещений библиотеки | единица | 6183 | 3301 | 3300 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

3.1.9. Лобанихинская библиотека филиал

Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год2014 | текущийфинансовыйгод2015 | очереднойфинансовыйгод2016 |
| 1 | Доля населения, пользующегося услугами библиотек, от общей численности населения | % | Кол-во читателей\*100% Кол-во населения | 67,1% | 67,9% | 67,9% | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 2 | Количество выданных документов в расчете на 1 пользователя | документ | Кол-во книговыдач Кол-во читателей | 22,5 | 23,6 | 23 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |
| 3 | Число массовых мероприятий, тематических выставок | мероприятие | Мероприятие/год | 14 | 18 | 25 |  Дневник библиотеки |
| 4 | Количество справок, выданных пользователям | справка | справка/абонент | 48 | 60 | 70 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

\* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2.9. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод2014 | текущийфинансовый год2015 | очереднойфинансовый год2016 |  |
| 1 | Количество посещений библиотеки | единица | 3595 | 3582 | 3600 | Форма 6-НК, Дневник библиотеки |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальных услуг

Федеральный закон 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»

Решение Новичихинского районного собрания депутатов № 21 «Об утверждении Устава муниципального образования Новичихинский район Алтайского края»

Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Закон Алтайского края от 10.04.2007г. № 22-ЗС «О библиотечном деле в Алтайском крае»;

Постановление Администрации Новичихинского района № 536 «О совершенствовании библиотечного обслуживания на территории Новичихинского района».

4.2. порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | Посредством телефонной связи | Устная информация о местонахождении, режиме работы библиотеки, контактных телефонах, услугах библиотеки; информация о наличии в библиотечном фонде конкретного документа | Постоянно, в режиме работы библиотеки |
| 2 | Посредством информацион-но-телекоммуникационных сетей общего пользования (официальный сайт администрации района) | Новости о мероприятиях, событиях, услугах | По мере поступления информации |
| 3 | Информационные стенды в библиотеке | О правилах пользования библиотекой, объявления об услугах: основных и дополнительных, информация о мероприятиях | По мере поступления информации |
| 4 | Посредством средств массовой информации | Анонсы о мероприятиях, информация о новых ресурсах и сервисах библиотеки | По мере проведения мероприятий, по мере обновления информации |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения;

- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги:

6.1. нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления – решение Новичихинского районного Собрания депутатов «Об утверждении перечня платных услуг муниципальными учреждениями культуры муниципального образования Новичихинский район Алтайского края» от 20.04.2012 № 22, решение Новичихинского районного Собрания депутатов «О внесении изменений в решение районного Собрания депутатов от 20.04.2012г. № 22 «Об утверждении перечня платных услуг муниципальными учреждениями культуры муниципального образования Новичихинский район Алтайского края» от 12.07.2013 № 47.

6.2. орган, устанавливающий цены (тарифы) – Новичихинское районное Собрание депутатов.

6.3. значения предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица изменения |
| 1 | Распечатка на лазерном принтере (формат А4) черно-белая односторонняя печать | 5 рублей – 1 страница |
| 2 | Распечатка на струйном принтере (формат А4) цветная односторонняя печать | 12 рублей – 1 страница |
| 3 | Ксерокопирование | 5 рублей – 1 страница |
| 4 | Сканирование | 7 рублей – 1 страница |
| 5 | Сдача помещений в аренду | Цена определяется договором аренды |
| 6 | Набор и редактирование текста | 20 рублей – 1 страница |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | Камеральная проверка (отчетность) | Ежемесячно | Отдел по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту Администрации Новичихинского района,Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Новичихинского района |
| 2 | Выездная проверка (плановая и внеплановая) | 1 раз в 2 года, по жалобам | Отдел по культуре, делам молодежи, физической культуре и спорту Администрации Новичихинского района, Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Новичихинского района |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значениеза очереднойфинансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|  | Объемы оказания муниципальной услуги |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  | Качество муниципальной услуги |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания за 1-е полугодие в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным, за год не позднее 20 декабря финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги.

Директор МБУК «Новичихинская ЦМБ» О.Н.Нагайцева

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации

Новичихинского района

№11 от 20.01.2016 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования

«Новичихинская детская музыкальная школа» Новичихинского района, Алтайского края.

на 2016 год

Раздел I.

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств

2. Потребители муниципальной услуги дети от 6,5 до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги

 3.1.Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год | текущийфинансовыйгод | очереднойфинансовыйгод |
|  |  |  |  | 2014 | 2015 | 2016 |  |
| 1 | Доля детей, осваивающих до-полнительные образовательные программы в образовательном учреждении | % | (Кп\*100%:Кч, где **Кп**-кол-во детей обуч. по предпроф; **Кч**-кол-во детей обуч. в образ. учреждении) | 0,02 | *0,17* | 0,2 | Форма №1 ДМШ |
| 2 | Доля детей, ставших победите-лями и призерами мероприятий | % | (Кп\*100%:Кч, где **Кп**-кол-во детей призеров, участников; **Кч**-кол-во детей обуч.в образ.учреждении) | 0 | *0* | 0,1 | Журнал учета участников конкурса |
| 3 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворен-ных условиями и качеством предоставляемой образователь-ной услуги | % | (Ок+Оа):О\*100%, где Ок-число опрошенных потребителей, родителей (законных представителей удовлетворенных качеством услуг учреждения; Оа-число опрошенных потребителей, родителей (законных представителей), удовл. доступностью услуг учреждения; О - общее число опрошенных потребителей, родителей (законных представителей) | 90 | *91* | 92 | анкетирование |

 \* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

4. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод | текущийфинансовый год | очереднойфинансовый год |  |
|  |  |  | 2014 | 2015 | 2016 |  |
| 1 | Среднегодовая численность занимающихся в ДМШ | чел. | 1 | 15 | 30 | Форма №1 ДМШ |

Раздел II.

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеобразовательных программ для контингента, принятого на обучение до 29.12.2012 г.

2. Потребители муниципальной услуги дети от 6,5 до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги

 3.1.Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год | текущийфинансовыйгод | очереднойфинансовыйгод |
|  |  |  |  | 2014 | 2015 | 2016 |  |
| 1 | Доля детей, осваивающих дополнительные образова-тельные программы в образовательном учреждении | % | (Кп\*100%:Кч, где **Кп**-кол-во детей обуч. По дополнит. Пр.; **Кч**-кол-во детей обуч. в образ. учреждении) | 0,59 | *0,37* | 0,21 | Форма №1 ДМШ |
| 2 | Доля детей, ставших победителями и призерами мероприятий | % | (Кп\*100%:Кч, где **Кп**-кол-во детей призеров, участников; **Кч**-кол-во детей обуч.в образ.учреждении) | 0,29 | *0,18* | 0,19 | Журнал учета участников конкурса |
| 3 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | % | (Ок+Оа):О\*100%, где Ок-число опрошенных потребителей, родителей (законных представителей удовлетворенных качеством услуг учреждения; Оа-число опрошенных потребителей, родителей (законных представителей), удовл. доступностью услуг учреждения; О - общее число опрошенных потребителей, родителей (законных представителей) | 90 | *91* | 92 | анкетирование |

 \* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

4. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод | текущийфинансовый год | очереднойфинансовый год |  |
|  |  |  | 2014 | 2015 | 2016 |  |
| 1 | Среднегодовая численность занимающихся в ДМШ | чел. | 53 | 33 | 19 | Форма №1 ДМШ |

Раздел III.

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2. Потребители муниципальной услуги дети от 6,5 до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги

3.1.Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год | текущийфинансовыйгод | очереднойфинансовыйгод |
|  |  |  |  | 2014 | 2015 | 2016 |  |
| 1 | Доля детей, осваивающих дополнительные образова-тельные программы в обра-зовательном учреждении | % | (Кп\*100%:Кч, где **Кп**-кол-во детей обуч. по общеразв. Пр.; **Кч**-кол-во детей обуч. в образ. учреждении) | 0,41 | *0,46* | 0,78 | Форма №1 ДМШ |
| 2 | Доля детей, ставших победителями и призерами мероприятий | % | (Кп\*100%:Кч, где **Кп**-кол-во детей призеров, участников; **Кч**-кол-во детейобуч.в образ.учреждении) | 0,03 | *0,02* | 0,04 | Журнал учета участников конкурса |
| 3 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | % | (Ок+Оа):О\*100%, где Ок-число опрошенных потребителей, родителей (законных передставителей удовлетворенных качеством услуг учреждения; Оа-число опрошенных потребителей, родителей (законных представителей), удовл. доступностью услуг учреждения; О - общее число опрошенных потребителей, родителей (законных представителей) | 90 | *91* | 92 | анкетирование |

 \* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

4. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод | текущийфинансовый год | очереднойфинансовый год |  |
|  |  |  | 2014 | 2015 | 2016 |  |
| 1 | Среднегодовая численность занимающихся в ДМШ | чел. | 36 | 41 | 43 | Форма №1 ДМШ |

**Общие показатели характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год | текущийфинансовыйгод | очереднойфинансовыйгод |
|  |  |  |  | 2014 | 2015 | 2016 |  |
| 4 | Концертно-исполнительская деятельность учащихся, преподавателей | Ед. |  | 26 | *30* | 31 | Текстовый отчет за год |
| 5 | Доля учащихся, принявших участие в творческих мероприятиях | % | (Кп\*100%:Кч, где **Кп**-кол-во детей, участников; **Кч**-кол-во детей обуч. в образ. учреждении) | 50 | *60* | 70 | Отчет по дорожной карте |

 1. Порядок оказания муниципальной услуги:

 1.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальных услуг: Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления» 131-ФЗ, Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» 184-ФЗ, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», 273-ФЗ, Постановление «Об утверждении Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Новичихинская детская музыкальная школа" Новичихинского района, Алтайского края в новой редакции» №245

 1.2. порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | в тематических публикациях в средствах массовой информации;на баннерах, рекламных щитах, афишах; на официальном сайте школы в сети интернет,иными способами. | в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» в ред. ред. от 13.07.2015 | по мере необходимости, но не реже чем раз в месяц. |
| 2 | Телефонная консультация | Сотрудники учреждения в случае обращения потребителей предоставляет необходимую информацию об оказываемой услуге | По мере обращения |
| 3 | Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляет необходимую информацию об оказываемой услуге | По мере обращения |

 2. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1. нарушение правил внутреннего распорядка муниципального учреждения, в том числе:

* 1. нахождение потенциального получателя услуги в состоянии алкогольного, наркотического и иного опьянения;
	2. нахождение потенциального получателя услуги в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность, хулиганское поведение и т.п.);
	3. предоставление заявителем документов, содержащих заведомо ложные или противоречивые сведения;
	4. нарушение правил внутреннего распорядка учреждения;
	5. неудовлетворительный результат при прохождении вступительных и выпускных испытаний;
	6. несвоевременная подача заявки на участие в мероприятии или предоставление документов на обучение не в полном объеме и (или) с нарушением сроков;
	7. возникновение обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).
* иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
* отмена (прекращения) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги;
* исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг;
* перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
* ликвидация учреждения;
* реорганизация учреждения.

3. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе):

3.1. нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления 3.2. орган, устанавливающий цены (тарифы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. значения предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица изменения |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | Внутренний | ежеквартально, внепланово - по поступлению жалоб на качество услуг. | руководитель учреждения |
| 2 | Внешний | 1 раз в полугодие, внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг. | Отдел по культуре, делам молодежи, физкультуре и спорту, Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Новичихинского района |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

 6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значениеза очереднойфинансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|  | Объемы оказания муниципальной услуги |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  | Качество муниципальной услуги |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

6.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

За 1-ое полугодие в срок до 2 числа месяца следующего за отчетным, за год в срок не позднее 20 декабря 2016 года.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: представление пояснительной записки, приложения к пояснительной записке.

7. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги.

Директор МБОУДО «Новичихинская ДМШ» Барабаш Е.А.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации

Новичихинского района Алтайского края

от 20.01.2016 г. № 11

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

Муниципального бюджетного учреждение культуры «Новичихинский районный Дом культуры»

(наименование муниципального учреждения)

на 2016 год

ЧАСТЬ 1

формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение

муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг)

1. Наименование муниципальной услуги – Организация культурно-досуговой деятельности на территории Новичихинского района.

2. Потребители муниципальной услуги – Физические и юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги:

3.1.Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год2014 год | текущийфинансовый2015 год | очереднойфинансовый2016 год |
| 1 | Численность участниковкультурно-досуговыхмероприятий (общее количество)1. **МБУК «Новичихинский РДК»**
2. **Павловский КДЦ**
3. **Октябрьский КДЦ**
4. **Солоновский КДЦ**
5. **Мельниковский КДЦ**
6. **Долговский КДЦ**
7. **Токаревский КДЦ**
8. **Лобанихинский КДЦ**
9. **Поломошенский КДЦ**
10. **Красноярский КДЦ**
11. **Ильинский КДЦ**
12. **Мамонтовский КДЦ**

**Всего:** | Единиц |  | 1558621892411266442431276155512573536150300100**35267** | 1769427322989268042442641910227342032421510756**42874** | 1893229233199286845412826974243244972591616809**45876** | годовой отчёт, статистическая отчётность по форме 7-НК, сводная ведомость за отчётный период, журнал учета клубной работы. |
| 2 | **Степень удовлетвореннос-ти зрителей конкретным мероприятием** 1. **МБУК «Новичихинский РДК»**
2. **Павловский КДЦ**
3. **Октябрьский КДЦ**
4. **Солоновский КДЦ**
5. **Мельниковский КДЦ**
6. **Долговский КДЦ**
7. **Токаревский КДЦ**
8. **Лобанихинский КДЦ**
9. **Поломошенский КДЦ**
10. **Красноярский КДЦ**
11. **Ильинский КДЦ**

**12. Мамонтовский КДЦ** **Всего:** |  |  |  | 70%70%70%70%70%70%70%70%70%70%70%70%**70%** | 75%75%75%75%75%75%75%75%75%75%75%75%**75%** | Анкетирование, форма аналитического наблюдения |
| 3. | **Количество участников в клубных формированиях** **1.МБУК «Новичихинский РДК»****2. Павловский КДЦ****3. Октябрьский КДЦ** **4. Солоновский КДЦ** **5. Мельниковский КДЦ** **6. Долговский КДЦ** **7. Токаревский КДЦ****8. Лобанихинский КДЦ****9. Поломошенский КДЦ****10.Красноярский КДЦ****11.Ильинский КДЦ****12.Мамонтовский КДЦ****Всего:** |  |  | 13273675256506146100101210**669** | 1347384525643653277181412**660** | 1327384525645653578171412**663** | Годовой отчёт, статистическая отчётность по форме 7-НК, сводная ведомость за отчётный периодЖурнал учета клубного формирования. |
| 4. | **Число детей, привлекаемых****к участию в творческих****мероприятиях**1. **МБУК «Новичихинский РДК»**
2. **Павловский КДЦ**
3. **Октябрьский КДЦ**
4. **Солоновский КДЦ**
5. **Мельниковский КДЦ**
6. **Долговский КДЦ**
7. **Токаревский КДЦ**
8. **Лобанихинский КДЦ**
9. **Поломошенский КДЦ**
10. **Красноярский КДЦ**
11. **Ильинский КДЦ**
12. **Мамонтовский КДЦ**

**Всего:** |  |  | 973145278245191126164200434304030**2856** | 998201282245215245157190287716344**2998** | 1057214299260228260167202305756747**3181** | Годовой отчёт, статистическая отчётность по форме 7-НК, сводная ведомость за отчётный периодЖурнал учета клубного формирования. |

\* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетный2014 год | текущийфинансовый2015 год | очереднойфинансовый2016 год |  |
| 1 | **Число мероприятий по показу спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных программ****1. МБУК «Новичихинский РДК»****2. Павловский КДЦ** **3. Октябрьский КДЦ** **4. Солоновский КДЦ** **5. Мельниковский КДЦ** **6. Долговский КДЦ** **7. Токаревский КДЦ****8. Лобанихинский КДЦ****9. Поломошенский КДЦ****10. Красноярский КДЦ****11. Ильинский КДЦ****12. Мамонтовский КДЦ****Всего:** |  | 1151251291202241741601501611510710**1490** | 1231311291202101701001501431813363**1490** | 1231311291202101701001501431813363**1490** | Годовой отчёт, статистическая отчётность по форме 7-НК, сводная ведомость за отчётный период, журнал учета клубной работы |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

 4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальных услуг,

Положение о создании условий для организации досуга жителей муниципального образования Новичихинского района от 22.12.2006 № 98

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

Устав МБУК «Новичихинский РДК»;

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | Телефонная консультация | Сотрудники МБУК «Новичихинский РДК», во время работы учреждения, в случае обращения потребителей по телефону, предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге | По мере обращения |
| 2 | Информирование при личном обращении | Сотрудники МБУК «Новичихинский РДК», во время работы учреждения, в случае личного обращения потребителей , предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге |  По мере обращения |
| 3 | Информация у входа в МБУК «Новичихинский РДК» | У входа в МБУК «Новичихинский РДК» размещены:- наименование учреждения- информация о режиме работы учреждения | По мере изменения |
| 4 | Информация в помещении | В помещениях МБУК «Новичихинского РДК» в удобном для обозрения месте размещаются:- правила пользования гардеробом;- выдержки из статей об административной ответственности;- план эвакуации людей при пожаре.  | По мере изменения |
| 5 | Объявлении, афиши | Доски объявлений, остановки | По мере проведения мероприятий |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

 - ликвидация учреждения;

 - реорганизация учреждения;

 - исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе):

6.1. нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления:

Положение о порядке предоставления платных услуг,

Перечень платных услуг предоставляемых МБУК «Новичихинский РДК».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Администрация Новичихинского района.

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Единицаизмерения | Цена,в руб. |
| 1 | Прокат сценических костюмов: - Деда Мороза и Снегурочки- прочие костюмы (1 комплект) | 1 час1 сутки | 120 руб. 50 руб. |
| 2 | Услуги: - звукооператораТехперсонал на время массовых мероприятий (работа гардероба) | 1 час1 час | 160 руб.150 руб. |
| 3 | Ксерокопия: ( 1 листа А 4) один прогон:- черно белая- цветная | 1 лист1 лист | 5 руб.15 руб. |
| 4 | Написание и разработка сценария | 1 сценарий  | 1800 руб. |
| 5 | Поздравление на дому | 30 минут | 250 руб. |
| 6 | Предоставление тематической концертной программы для профессионального праздника |  | Договорная |
| 7 | Проведение дискотеки:- дискотека- дискотека тематическая | 1 билет1 билет | 20 руб.50 руб. |
| 8 | Культурно-массовое мероприятие (концерты, спектакли и т.д.) | 1 билет | от 30 до 100 руб. |
| 9  | Аренда: - дискотечный зал- зрительный зал |  | договорнаядоговорная |
| 10 | Тематическое мероприятие | 1 билет | 60 руб. |
| 11 | Прокат музыкальных инструментов (баян, электрогитара, гармошка) | 1 сутки | 100 руб. |
| 12 | Копирование CD или DVD дисков (на свой носитель) | 1 диск | 50 руб. |
| 13  | Прокат акустической аппаратуры (усилитель, колонки, магнитофон, микрофон, DVD) |  | договорная |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | Камеральная проверка (отчетность) | 2 раза в год | Отдел по культуре, делам молодежи, физкультуре и спорту,Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике. |
| 2 | Выездная проверка (плановая и внеплановая) | 1 раз в 2 года, по жалобам | Отдел по культуре, делам молодежи, физкультуре и спорту, Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике. |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значениеза очереднойфинансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|  | Объемы оказания муниципальной услуги |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  | Качество муниципальной услуги |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания – за первое полугодие в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным, за год не позднее 20 декабря финансового года.

 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

 9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги.

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение

муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

1. Наименование муниципальной работы - Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

2. Характеристика работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиеработы | Содержание работы | Планируемый результат выполнения работы |
| отчетный 2014 год | текущийфинансовый 2015 год | очереднойфинансовый 2016 год |
| 1 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества |  |  1 |  1 |  1 |

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

 - ликвидация учреждения;

 - реорганизация учреждения;

 - исключение муниципальной работы из перечня муниципальных работ.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | Камеральная проверка (отчетность) | 2 раза в год | Отдел по культуре, делам молодежи, физкультуре и спорту,Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике. |
| 2 | Выездная проверка (плановая и внеплановая) | 1 раз в 2 года, по жалобам | Отдел по культуре, делам молодежи, физкультуре и спорту, Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике. |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированный вмуниципальном задании на отчетный финансовый год  | Фактические результаты,достигнутые в отчетном финансовом году  | Источник информациио фактически достигнутыхрезультатах |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания– за первое полугодие в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным, за год не позднее 20 декабря финансового года.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Директор МБУК

«Новичихинский РДК» С.А. Соловиченко

 УТВЕРЖДЕНО

 Постановлением Администрации
 Новичихинского района №11
 от 20.01.2016 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

МАУ «Редакция газеты «Сельчанка»

на 2016 год

1. Наименование муниципальной услуги: Осуществление издательской деятельности.

2. Потребители муниципальной услуги: Физические лица, органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, юридические лица, органы государственной власти.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги

 3.1.Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год | текущийфинансовыйгод | очереднойфинансовыйгод |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 \* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетный2014 год | текущий финан-совый 2015 год | очередной финансо-вый 2016 год |  |
| 1 | Публикации официальной информации органов местного самоуправления | Печатные страницы | 24,250 |  20,834 | 20,833 |  Отчётность |

 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

 4.1. нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Закон РФ «О средствах массовой информации»;

 Постановление главы администрации Новичихинского района № 446 от 02.12.2015 «Об утверждении Положения об формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новичихинского района Алтайского края и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4.2. порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | Реализация через подписку | Сообщения и материалы, содержащие общественно значимые сведения, затрагивающие интересы населения Новичихинского района. Обеспечение конструктивного права граждан на свободу слова и мысли путём организации на страницах газеты открытого обсуждения общественно значимых проблем Новичихинского района и его жителей, работы органов государственной власти и местного самоуправления, различных аспектов социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни, а также других вопросов, интересующих читателей. | Периодичность выхода газеты: 1 раз в неделю в течении года |

 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

В связи с реорганизацией или ликвидацией учреждения исполнение муниципального задания может быть досрочно прекращено Администрацией Новичихинского района Алтайского края в порядке, предусмотренном Законом РФ «О средствах массовой информации» и в соответствии с иными установленными требованиями, действующего законодательства РФ.

 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе):

6.1. нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления: паспорт печатного издания, приказ главного редактора №14 от 23.04.2015 г.

6.2. орган, устанавливающий цены (тарифы): МАУ «Редакция газеты «Сельчанка».

6.3. значения предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1. | Газета по подписки (каталожная цена) | 204,36 руб. – 1 экз. на полугодие |
| 2. | Частное объявление | 25 руб. – 1 слово |
| 3. | Коммерческое объявление | 26 руб. – 1 кв.см. |
| 4. | Объявление социального характера | 15 руб. - 1 кв. см. |
| 5. | Модульное объявление | 25 руб. – 1 кв.см. |
| 6. | Поздравление от частных лиц | 150 руб. – 4 строки стиха, 230 руб. – 8 строк |
|  7. | Поздравление коллективное | 300 руб. – 4 строки стиха, 400 руб. – 8 строк |
| 8.  | Благодарность | 200 руб. – 1 шт. |
| 9. | Соболезнование от частных лиц | 200 руб. – 1 шт. |
| 10.  | Соболезнование от организаций | 300 руб. – 1 шт. |
| 11.  | Некролог | 450 руб. – 1 шт. |
| 12. | Имиджевая статья на правах рекламы |  15 руб. – 1 кв.см. |

7.Порядок контроля за использованием муниципального задания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | Камеральная проверка (отчётность) | ежемесячно | Учредитель, комитет по финансам налоговой и кредитной политике Администрации Новичихинского района |
| 2 | Выездная проверка | 1 раз в 2 года, по жалобам | Учредитель, комитет по финансам налоговой и кредитной политике Администрации Новичихинского района |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значениеза очереднойфинансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|  | Объемы оказания муниципальной услуги |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  | Качество муниципальной услуги |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: за полугодие, не позднее 2 числа, следующего месяца за отчётным, годовой отчёт, не позднее 20 декабря финансового года.

 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: одновременно с отчётом – пояснительная записка об исполнении муниципального задания.

 9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.01.2016 № 13 с.Новичиха**

О внесении изменений в постановление

от 28.12.2015 № 492 «Об утверждении

ведомственного перечня муниципальных

услуг и работ для муниципальных бюджетных

учреждений культуры и муниципального

автономного учреждения «Редакция газеты

«Сельчанка» Новичихинского района

Алтайского края

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2015 № 151, постановлением Администрации района от 30.11.2015 № 437 ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести изменения в постановление от 28.12.2015 № 492 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ для муниципальных бюджетных учреждений культуры и муниципального

автономного учреждения «Редакция газеты «Сельчанка» Новичихинского района Алтайского края:

- дополнить перечень строкой 9, 10 (прилагается).





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.01.2016 № 17 с.Новичиха**

# Об утверждении Положения о сообщении лицами,

# замещающими должности муниципальной службы,

# муниципальными служащими Новичихинского района

# о получении подарка в связи с протокольными

# мероприятиями, служебными командировками и

# другими официальными мероприятиями, участие

# в которых связано с исполнением ими служебных

# (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка,

# реализации (выкупе) и зачислении средств,

# вырученных от его реализации

В целях обеспечения соблюдения антикоррупционного законодательства и сокращения необоснованных расходов ПОСТАНОВЛЯЮ:

# 1. Утвердить прилагаемое Положение о сообщении лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими Новичихинского района о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

# УТВЕРЖДЕНО

# постановлением

#  Администрации района

# № 17 от 22.01.2016 г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

# **о сообщении лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими Новичихинского района о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации**

 1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Новичихинского района Алтайского края (далее - администрация района), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный лицом, замещающим должность муниципальной службы в администрации района, от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение лицом, замещающим должность муниципальной службы в администрации района лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правого положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Лица, замещающие должности муниципальной службы в администрации района не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Лица, замещающие должности муниципальной службы в администрации района обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей муниципальный орган, в котором указанные лица проходят муниципальную службу.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление) (приложение № 1) представляется не позднее трех рабочих дней со дня получения подарка в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации района. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае, если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее трех рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации района, оно предоставляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в двух экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации в журнале регистрации уведомлений (приложение № 2), другой экземпляр остается в уполномоченном органе.

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившему его лицу неизвестна, сдается ответственному лицу уполномоченного структурного подразделения администрации района, которое принимает его на хранение не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления в журнале регистрации уведомлений по акту приема-передачи подарка (приложение № 3).

Акт приема-передачи подарка регистрируется в журнале учета актов приема-передачи (возврата) подарков (приложение № 4).

8. Подарок, полученный главой администрации района независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем.

11. Если стоимость подарка превышает 3 тыс. рублей, он подлежит включению в Реестр муниципального имущества района.

Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс.рублей.

12. Лицо, сдавшее подарок, может его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) заявление о выкупе подарка (приложение № 6) не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

Заявление передается в комиссию по оценке подарков, создаваемую для этой цели распоряжением администрации района. Состав комиссии определяется руководителем органа местного самоуправления самостоятельно.

Заседания комиссии по оценке подарков проводятся по мере поступления заявлений лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, получивших подарки в связи с официальными мероприятиями, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявления.

Заседания считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

Решение комиссии оформляется протоколом заседания, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

В случае получения подарка лицом, входящим в состав комиссии, указанное лицо не принимает участие в заседании комиссии.

13. Уполномоченный коллегиальный орган в течение трех месяцев со дня поступления указанного в пункте 12 заявления о выкупе подарка организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней не поступило от лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, заявления указанные в пункте 12 настоящего Положения, либо в случае отказа указанных лиц от выкупа такого подарка подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней подлежит передаче уполномоченным органом в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

15. Подарок, в отношении которого не поступило заявление о выкупе подарка, с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка может использоваться для обеспечения деятельности администрации района.

16. В случае нецелесообразности использования подарка главой администрации района принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

17. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 16 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности (оценщиками) в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

18. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, главой администрации района принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход местного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Новичихинского района Алтайского края, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Администрации Новичихинского районаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, занимаемая должность) |

Уведомление о получении подарка(ов)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Извещаю о получении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата получения)

подарка (ов) на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование подарка | Характеристика подарка,его описание | Количествопредметов | Стоимость врублях <\*> |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| Итого |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на \_\_\_\_\_\_\_листах.

 (наименование документа)

Лицо, представившее уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Лицо, принявшее уведомление

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

<\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Новичихинского района Алтайского края, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации |

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Новичихинского Алтайского края.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационныйномер | Дата регистрацииуведом-ления | Фамилия, имя,отчество, должность лица, пред-ставившего уведом-ление | Наименованиеподарка | Стоимость подарка <\*> ,рублей | Фамилия,имя, от- чество, должнос-тьлица, приняв-шего уведомле-ние | Подписьлица, приняв-шегоуведом-ление | Подписьлица, предста-вившегоуведом-ление |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Новичихинского района Алтайского края, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации |

АКТ

приема-передачи подарка (ов)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» передает, а материально-ответственное лицо администрации Новичихинского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, занимаемая должность)

принимает на хранение подарок(ки), полученные(ые) в связи с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается мероприятие и дата).

Наименование подарка(ов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на\_\_\_\_листах.

 (наименование документа)

Сдал Принял

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, ФИО) (подпись, ФИО)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Новичихинского района Алтайского края, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации |

ЖУРНАЛ

учета актов приема-передачи (возврата) подарка(ов)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата | Наименованиеи видподарка | Регистрационный номер и дата регистрацииуведомле-ния | Фамилия,имя,отчество, должностьлица, сдавшегоподарок | Подпись | Фамилия,имя,отчество, должностьлица, принявшего подарок | Подпись | Датавозвратаподарка | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Новичихинского района Алтайского края, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации |

АКТ

возврата подарка(ов)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_

Материально-ответственное лицо администрации Новичихинского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность)

возвращает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность)

подарок (ки), переданный на хранение по акту приема-передачи подарка(ов) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_.

Выдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи) (подпись, расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Новичихинского района Алтайского края, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе администрации Новичихинского района Алтайского краяот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО лица, сдавшего подарок(ки), занимаемая должность) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Информирую Вас о намерении выкупить подарок(ки), полученный(ые) мною в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой и другим официальным мероприятием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается мероприятие и дата)

переданный на хранение в администрацию Новичихинского района по акту приема-передачи от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, дата)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**26.01.2016 № 18 с.Новичиха**

О внесении изменений в постановление

Администрации Новичихинского района

от 24.03.2015 г № 100 « Об утверждении

положения о комиссии по безопасности

дорожного движения в муниципальном

образовании Новичихинский район»

 На основании ст. ст. 50, 58 Устава муниципального образования Новичихинского района, в связи с кадровыми изменениями ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в состав комиссии по безопасности дорожного движения следующие изменения:

1. Исключить из состава межведомственной комиссии Заволожина С.В. – бывшего главного врача КГБУЗ «Новичихинская ЦРБ.

2. Ввести в состав межведомственной комиссии Коппель Д.А.- И.о. главного врача КГБУЗ «Новичихинская ЦРБ».





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации района

от 24.03.2015 № 100

(с изменения от 26.01.2016 № 18)

СОСТАВ

комиссии по безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Новичихинский район

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Ермаков С.Л. глава Администрации района, председатель комиссии. |
|  |
| Зароченцев А.А. ведущий специалист Администрации района, зам. председателя комиссии. |
|  |
| Брыксин Ю.В. специалист 1 категории Администрации района, ответственный секретарь комиссии. |
|  |
| Члены комиссии: |
| Бергер В.В. начальник ОАО «Новичихинское АТП»;  |
|  |
| Калашников Д.В. начальник ГУП ДХ Новичихинского ДРСУ;Коппель Д.А. и.о. главного врача КГБУЗ «Новичихинская ЦРБ»;Костюченко И.В. начальник МО МВД РФ «Поспелихинский»;  |
| Лазарев А.А. начальник ГИБДД МО МВД РФ «Поспелихинский»; |
| Левшина Е.Ю. председатель комитета по образованию Администрации района;Путилин А.А. прокурор Новичихинского района (по согласованию);Самойлов В.Н. начальник СТО. |
|  |

 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**26.01.2016 № 19 с.Новичиха**

О внесении изменений в постановление

Администрации Новичихинского района

от 12.01.2012 г № 5 « О создании

 межведомственной комиссии по

 профилактике преступлений

 и правонарушений в Новичихинском районе»

 На основании ст.ст. 50, 58 Устава муниципального образования Новичихинского района, в связи с кадровыми изменениями ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в состав межведомственной комиссии по профилактике преступлений и правонарушений в Новичихинском районе, утвержденный постановлением Администрации Новичихинского района от 12.01.2012 г № 5 следующие изменения:

1. Исключить из состава межведомственной комиссии Заволожина С.В.- бывшего главного врача КГБУЗ «Новичихинская ЦРБ».

2. Ввести в состав межведомственной комиссии Коппель Д.А.- И.о. главного врача КГБУЗ «Новичихинская ЦРБ», Трялина А.Г.- начальника филиала по Новичихинскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Алтайскому краю.





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации района

от 12.01.2012 № 5

 (с изменениями от 26.01.2015 № 19)

СОСТАВ

межведомственной комиссии по профилактике преступлений и

правонарушений в Новичихинском районе

Белицкая Г.Н. первый заместитель главы Администрации района,

 председатель комиссии.

Дегтярев В.А. Врио начальника пункта полиции, зам. председателя комиссии.

Брыксин Ю.В. специалист 1 категории Администрации района, ответственный секретарь комиссии.

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Беседин Евгений Викторович | директор МБОУ «Новичихинская СОШ». |
| Воронин Сергей Юрьевич | ведущий специалист отдела по культуре, делам молодежи, физкультуре и спорту Администрации района. |
| Жданов Сергей Викторович | главный специалист по опеке и попечительству. |
| Калашникова Елена Юрьевна | начальник отдела по культуре, делам молодежи, физкультуре и спорту Администрации района. |
| Коппель Давид Александрович | И.о. главного врача КГБУЗ «Новичихинская ЦРБ». |
| Коробкин Александр Владимирович | начальник отдела по делам ГО ЧС и мобилизационной работе Администрации района. |
| Королев Сергей Юрьевич | начальник ТП УФМС России по Алтайскому краю в с. Новичиха. |
| Кротов Петр Александрович | глава Администрации Солоновского сельсовета. |
| Левшина Елена Юрьевна | председатель комитета по образованию Администрации района. |
| Трялин Алексей Геннадьевич | начальник филиала по Новичихинскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Алтайскому краю |
| Фролова Ольга Алексеевна | секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. |
| Церинг Ольга Михайловна  | инспектор ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Поспелихинский» |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.01.2016 № 22 с.Новичиха**

О внесении изменений в постановление

Администрации Новичихинского района

от 20.01.2016 № 7 «Об утверждении Порядка

расчета объемов средств субвенции из краевого

бюджета, выделяемых на финансирование

общеобразовательных организаций

Новичихинского района на 2016 год»

С целью выполнения целевых показателей заработной платы, установленных планом мероприятий («дорожной картой») по развитию системы образования в Новичихинском районе на 2013-2018 годы, утвержденного постановлением Администрации Новичихинского района от 28.12.2015 № 495, а также обеспечения в 2016 году уровня заработной платы по отдельным категориям работников достигнутых значений в 2015 году
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 год, утвержденного постановлением Администрации Новичихинского района от 20.01.2016 № 7 (далее – Порядок) следующие изменения:

В Порядке абзац двенадцатый пункта 3 изложить в следующей редакции:

« - *k* – поправочный коэффициент, учитывающий выполнение целевого показателя по заработной плате, а также структуру расходов сельских школ и сельских малокомплектных школ;»;

Приложения 28 и 29 изложить в новой редакции (прилагаются).

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Новичихинского района Г.Н. Белицкую.





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

Приложение 28 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

ОБЪЕМЫ СРЕДСТВ
на оплату труда работников общеобразовательных организаций
Новичихинского района в 2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общеобразовательная организация | Расчетный объем средств на оплату труда, тыс. руб. | Поправочный коэффициент | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4/1000 |
| 1 | Долговская СОШ | 3612,2 | 1,22178 | 4413,3 |
| 2 | Лобанихинская СОШ | 3123,9 | 1,20013 | 3749,1 |
| 3 | Мельниковская СОШ | 5269,4 | 1,16108 | 6118,2 |
| 4 | Новичихинская СОШ | 21323,6 | 0,73537 | 15680,7 |
| 5 | Октябрьская СОШ | 3054,7 | 1,13392 | 3463,8 |
| 6 | Павловская СОШ | 3245,9 | 1,16066 | 3767,4 |
| 7 | Поломошенская СОШ | 3894,2 | 1,24770 | 4858,8 |
| 8 | Солоновская СОШ | 5693,8 | 1,10921 | 6315,6 |
| 9 | Токаревская СОШ | 3984,3 | 1,21354 | 4835,1 |
|  | Всего | 53202 | х | 53202 |

Приложение 29 к Порядку расчета объемов средств субвенции из краевого бюджета, выделяемых на финансирование общеобразовательных организаций Новичихинского района на 2016 г

СВОДНЫЕ ОБЪЕМЫ
 средств субвенции из краевого бюджета на финансирование общеобразовательных организаций
 Новичихинского района в 2016 году

| ОО | Расходы на приобретение учебников, тыс. руб. | Расходы на оплату пользования Интернетом, тыс. руб. | Расходы на приобретение аттестатов для выпускников 9,11 классов, тыс. руб. | Расходы на проведение государственной итоговой аттестации (доставка экзаменационных материалов), тыс. руб. | Расходы на проведение государственной итоговой аттестации (расходы на компенсацию педагогическим работникам, принимающим участие в организации ЕГЭ), тыс. руб. | Расходы на оплату труда работников ОО, тыс. руб. | Всего субвенции из краевого бюджета на финансирование ОО, тыс. руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Долговская  | 14,1 | 21,7 | 0 | 0 | 0 | 4413,3 | 4449,1 |
| Лобанихинская  | 11,4 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 3749,1 | 3784,4 |
| Мельниковская  | 25,1 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 6118,2 | 6167,2 |
| Новичихинская  | 112,2 | 36,0 | 0 | 74,0 | 11,0 | 15680,7 | 15913,9 |
| Октябрьская  | 10,3 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 3463,8 | 3498 |
| Павловская  | 11,9 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 3767,4 | 3803,2 |
| Поломошенская  | 15,7 | 23,9 | 24,0 | 0 | 0 | 4858,8 | 4922,4 |
| Солоновская  | 26,6 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 6315,6 | 6366,1 |
| Токаревская  | 15,7 | 23,9 | 0 | 0 | 0 | 4835,1 | 4874,7 |
| Всего | 243 | 225 | 24 | 74 | 11 | 53202 | 53779 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.01.2016 № 23 с.Новичиха**

# Об отмене постановления Администрации

# района от 19.11.2015 г. № 425 «Об утверждении

# Порядка предоставления компенсационных

# выплат на питание обучающимся в

# общеобразовательных учреждениях Новичихинского

# района, нуждающимся в социальной поддержке»

В соответствии со ст. 48, 50 Устава муниципального образования Новичихинский района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

# Постановление Администрации района от 19.11.2015 г. № 425 «Об утверждении Порядка предоставления компенсационных выплат на питание обучающимся в общеобразовательных учреждениях Новичихинского района, нуждающимся в социальной поддержке» считать утратившим силу.





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.01.2016 № 24 с.Новичиха**

|  |  |
| --- | --- |
| Об изменении вида разрешенногоиспользования земельного участка |  |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, на основании заявления директора ООО «Верный путь», ПОСТАНОВЛЯЮ**:**

Изменить разрешенное использование земельного участка, имеющего кадастровый номер 22:30:020103:3, предоставленного для размещения производственной базы на «для сельскохозяйственного использования»





Глава

Администрации района

С.Л. Ермаков

**СОСТАВ**

**РЕДАКЦИОННОЙ КОМИССИИ**

по подготовке и изданию

Сборника муниципальных правовых актов

Новичихинского района Алтайского края

|  |  |
| --- | --- |
| БелицкаяГалина Николаевна | Первый заместитель главы Администрации района, председатель редакционной комиссии; |
|  |  |
| Солонина Елена Владимировна | управляющий делами Администрации района, заместитель председателя редакционной комиссии; |
|  |  |
| *Члены редакционной комиссии:* |
|  |
| БесединЕвгений Викторович | директор МБОУ Новичихинская средняя школа; |
|  |  |
| Гранкина Наталия Владимировна | специалист по документообеспечению Администрации района |
|  |  |
| ФоминаНаталья Геннадьевна | системный администратор ГАС «Выборы» - ведущий специалист информационного центра Избирательной комиссии Алтайского края. |

Сборник муниципальных правовых актов

Новичихинского района Алтайского края

**№ 105**

**январь 2016 г.**

Издатель:

## Собрание депутатов Новичихинского района Алтайского края

Администрация Новичихинского района Алтайского края

Редакция: 659730, с.НовичихаНовичихинского района

Алтайского края, ул.Первомайская, д.70

Тираж 4 экз. Бесплатно

Подписано в печать 05.02.2016 г.

Опубликовано 08.02.2016 г.